

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA

GRAD KOPRIVNICA

DJEČJI VRTIĆ IGRA KOPRIVNICA

ADRESA: KNEZA DOMAGOJA 93

**KLASA: 601-02/24-01/01**

**URBROJ: 2137-99-01-24-70**

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O  
OSTVARIVANJU  
PLANA I PROGRAMA RADA  
DJEČJEG VRTIĆA „IGRA“, KOPRIVNICA  
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2023./2024.**

Ravnateljica: Gabrijela Golub, prof.



Na temelju čl.8. Pravilnika o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (Narodne novine, broj 83/01) uz prethodnu raspravu i zaključke Odgojiteljskog vijeća, Upravno vijeće na sjednici br.50. dana 25. rujna 2024. donosi

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE**  
**O**  
**OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA RADA**  
**DJEČJEG VRTIĆA IGRA**

---

Koprivnica, 27. rujna 2024.

## SADRŽAJ

I. USTROJSTVO RADA .....	4
II. MATERIJALNI UVJETI .....	9
III. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE .....	11
IV. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD .....	15
V. DODATNI I KRAĆI PROGRAMI U DJEČJEM VRTIĆU "IGRA" .....	21
VI. OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA...	25
VII. SURADNJA S RODITELJIMA .....	28
VIII. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA KOJI SUDJELUJU U OSTVARIVANJU ZADAĆA GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA VRTIĆA...	30
IX. UPRAVLJANJE RADOM I FINANCIRANJE VRTIĆA.....	34

## I. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić Igra ostvaruje redoviti desetosatni odgojno-obrazovni program na četiri lokacije:

- 1) u matičnom objektu na adresi Kneza Domagoja 93 za djecu u dobi od jedne godine do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u šest odgojno-obrazovnih skupina:
    - dvije jasličke skupine (Medvjedići, Oblačići): ukupno 40 djece
    - četiri vrtićke skupine (Ribice, Sovice, Pčelice, Bubamare): ukupno 100 djece
  - 2) u područnom objektu Smiješak na adresi Starogradska 22 za djecu u dobi od tri godine do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u šest odgojno-obrazovnih skupina:
    - Leptirići: 20 djece (3-4 godine)
    - Pčelice: 23 djece (4-5 godina)
    - Bubamare: 24 djece (5-6 godina)
    - Cvjetići: 29 djece (6-7 godina)
  - 3) u područnom objektu u Rasinji na adresi Školska ulica 15 za djecu u dobi od tri do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u dvije mješovite odgojno-obrazovne skupine:
    - Balončići: 14 djece (3-4 godine)
    - Srčeka: 25 djece (4-7 godina)
- U područnom objektu u Rasinji provodio se i obvezni Program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koja nisu obuhvaćena redovitim programom predškolskog odgoja u jednoj skupini od 15-ero djece:
- Lavići: 16 djece
- 4) u područnom objektu Leptirić u Hlebinama na adresi Krste Hegedušića 44 za djecu u dobi od jedne do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u dvije mješovite odgojno-obrazovne skupine :
    - Gusjenice: 16 djece (1-3 godine)
    - Leptirići: 26 djece (3-7 godina)

U područnom objektu u Hlebinama provodio se obavezni Program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koja nisu obuhvaćena redovitim programom predškolskog odgoja u jednoj skupini

- Kistići: 9 djece

5) u područnom objektu u Kloštru Podravskom na adresi Oderjan 40 za djecu u dobi od jedne do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u jednoj mješovitoj odgojno-obrazovnoj skupini:

- Pandice: 15 djece (1-3 godine)
- Loptice: 25 djece (3-7 godina)

U područnom objektu u Kloštru Podravskom provodio se obavezni Program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koja nisu obuhvaćena redovitim programom predškolskog odgoja u dvije skupine:

- Kockice: 12 djece
- Medenjaci: 12 djece

6) u područnom objektu u Sigecu na adresi Ulica braće Radić 23 za djecu u dobi od jedne godine do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u dvije mješovite odgojno obrazovne skupine:

- Pčelice: 18 djece (1-3 godine)
- Mišići: 26 djece (3-7 godina)

7) u područnom objektu u Peterancu na adresi Matije Gupca 15a za djecu u dobi od tri do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u jednoj mješovitoj odgojno-obrazovnoj skupini:

- Lastavice: 26 djece

Obvezni Program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koja nisu obuhvaćena redovnim programom provodi se za djecu iz područnog objekta u Sigecu i Peterancu u jednoj skupini:

- Slonići: 10 djece

---

8) u područnom objektu u Đrnju na adresi Trg kralja Tomislava 26 za djecu u dobi od jedne godine do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u dvije mješovite odgojno obrazovne skupine:

- Bombončići: 18 djece (1-2 godine)
- Točkice: 21 dijete (2-4 godine)
- Kapljice: 24 djece 4-7 godina)

U područnom objektu u Drnju provodio se obavezni Program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koja nisu obuhvaćena redovnim programom predškolskog odgoja i obrazovanja u jednoj skupini:

- Tigrići: 10 djece

U pedagoškoj godini 2023./2024. u primarni desetosatni program u matičnom objektu bilo je upisano 143 djece (40 djece jasličke dobi i 103 djece vrtićke dobi). Tijekom pedagoške godine sastav djece u skupinama podložan je promjenama, uzimajući u obzir ostvarene ispise djece zbog preseljenja, zdravstvenog stanja ili drugih razloga, no na svako upražnjeno mjesto, sukladno ostvarenim bodovima na listi čekanja, upisivala su se nova djeca te se broj djece u skupinama održavao stabilnim.

Upisni rok za upis djece u pedagoškoj godini 2023./2024., u kojem su roditelji mogli izvršiti predbilježbe za upis u Dječji vrtić Igra (matični objekt), trajao je od 1.veljače do 15.veljače 2023. godine. Zaprimito je 119 zahtjeva. Nakon toga se formirala lista te su se provodili intervjui s roditeljima i djecom, prilikom čega su roditelji ispunjavali upitnik o djetetovu psihofizičkom razvoju i specifičnim potrebama. Roditelji su potpisivali ugovor s Vrtićem 20.ožujka 2023., a 4. svibnja 2023. godine ravnateljica, pedagoginja i logopedinja održale su roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece. Adaptacijski period novoupisane djece provodio se od 1. rujna 2023. godine. Sukladno uzrastu novoupisane djece, napravljen je raspored prilagodbe po danima, u okviru kojeg su roditelji su imali priliku boraviti sa svojom djecom u skupini i na taj im način olakšati početak njihovog samostalnog boravka u jaslicama. Prilikom boravka u skupini roditelji su upoznali odgojiteljice i prostorno - materijalno okruženje pojedine skupine. U komunikaciji s roditeljima razmjenjivale su se informacije o individualnim potrebama djece, navikama te eventualnim specifičnostima u njihovom svakodnevnom funkcioniranju. Period adaptacije odvijao se postepeno, s kraćim boravkom novoupisane djece u skupini. Uz redovito praćenje funkcioniranja djece u skupini, prilagođavali smo raspored prilagodbe i način na koji će boraviti u skupini.

---

U pedagoškoj godini 2023./2024. u matičnom objektu upisano je 20 nove djece.

U našim područnim objektima također je održan upisni postupak u periodu od 1. veljače do 15. veljače 2023. godine, nakon čega je uslijedilo potpisivanje ugovora s

roditeljima i roditeljski sastanci za roditelje novoupisane djece. Razdoblje prilagodbe novoupisane djece definirano je za svaki objekt u suradnji s odgojiteljicama, što je prezentirano na roditeljskom sastanku. U adaptacijskom periodu u područnim objektima bilo je uključeno ukupno 110 djece.

Radno vrijeme matičnog objekta i područnog objekta Smiješak za korisnike bilo je od 6.00 do 17.00 sati (za tehničko osoblje do 20:00 sati). Radno vrijeme područnih objekata u Rasinji, Hlebinama, Kloštru Podravskom, Peterancu i Sigecu bilo je od 6:00 do 16:00 sati, dok je radno vrijeme područnog objekta u Drnju bilo od 6.00 do 16.30 sati.

Zaključno s 3.listopadom 2023. godine završila je provedba projekta „Igra za sve“ s čijom je realizacijom Dječji vrtić Igra započeo 3.veljače 2022. godine. Navedenim projektom ostvaren je produljeni rad vrtića do 21.00 sat u matičnom objektu u Koprivnici te u područnim objektima u Rasinji, Hlebinama, Kloštru Podravskom, Peterancu i Sigecu, kako bi se planirane projektne aktivnosti mogle realizirati u popodnevnim terminima.

Tijekom mjeseca srpnja i kolovoza, u vrtiću je realizirana organizacija ljetnog rada. Organizacija rada planirana je u skladu s podacima o korištenju godišnjeg odmora djece koje su roditelji naveli u anketnom upitniku o korištenju godišnjeg odmora djece krajem svibnja. U određenim periodima tijekom mjeseca srpnja i kolovoza, kada je bio prisutan manji broj djece, određene odgojne skupine su se spajale. U planiranju i organizaciji odgojno-obrazovnog rada naša je intencija bila da djeca koja su u tom periodu prisutna u vrtiću borave u prostoru koji im je poznat uz jednog matičnog odgojitelja, kako bi se izbjegla negativna reakcija na promjenu uslijed izmijenjene organizacije rada. Broj odgojitelja kroz cijelo vrijeme rada bio je dostatan pa je bilo moguće zadovoljiti organizacijske i pedagoške uvjete u specifičnim ljetnoj organizaciji. Na početku ljetnog rada, tijekom mjeseca srpnja, bilježimo veliki broj prisutne djece, što se postupno smanjuje u periodu od 1.kolovoza do 15. kolovoza 2024. godine. Nakon tog perioda, bilježimo intenzivniji rast broja djece i postizanje uobičajenog broja djece u postojećim odgojnim skupinama.

Kod zadaća odgojno-obrazovnog rada u tom razdoblju naglasak se stavlja na stvaranje osjećaja sigurnosti kod djece, razvijanje samostalnosti i socijalnih vještina uz prigodne poticaje i aktivnosti od kojih dominiraju igre na otvorenom, igre pijeskom i vodom te društveno-zabavne igre. Boravak na dvorištu i u hladu provodio se do 10.30 sati, osim za najstariju skupinu predškolaca do 11.00 sati. U organizaciji rada su se poštivale upute Zavoda za javno zdravstvo i preporuke Ministarstva znanosti i obrazovanja. Tijekom prijedneva djeca su dobivala voćni međuobrok. Na raspolaganju im je bilo i dovoljno vode za piće. Prostori koji su se koristili u radu s djecom su klimatizirani.

Tijekom pedagoške godine, odgojno-obrazovni rad s djecom obavljalo je 12 odgojiteljica u matičnom objektu i 31 odgojiteljica u područnim objektima. Na mjestu stručnih suradnika, zaposlene su pedagoginja i logopedinja na puno radno vrijeme te psihologinja i zdravstvena voditeljica na nepuno radno vrijeme. Na pomoćno-tehničkim poslovima rade tri djelatnice u punom radnom vremenu u matičnom objektu te devet djelatnica u punom radnom vremenu i dvije djelatnice u nepunom radnom vremenu u područnim objektima.

Svi djelatnici imaju potreban stupanj i vrstu stručne spreme u skladu s Pravilnikom o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97).

OBUHVAT DJECE U ODGOJNIM SKUPINAMA			
OBJEKT	ODGOJNE SKUPINE	ODGOJITELJICE	BROJ DJECE
<b>MATIČNI OBJEKT KOPRIVNICA</b>	1-2	Petra Martinčić i Mateja Hrenić	18
	2-3	Valentina Krušec i Jelena Piljak	22
	3-4	Adela Blaguški i Dubravka Kovačić	23
	4-5	Elena Barčanec i Karla Vlašić	25
	5-6	Martina Lovriček i Emma Štefov	25
	6-7	Maja Bogadi Kalinić i Davorka Draganić	27
<b>PODRUČNI OBJEKT SMIJEŠAK</b>	3-4	Valentina Kovaček Mikulan i Karla Galinec	20
	4-5	Sandra Grivić Jurišić i Ivana Fabuš	23
	5-6	Ankica Jurišić i Veronika Vršak	24
	6-7	Karla Vrtiprah Štefičar i Sanja Sokač/Andreja Dević	29
<b>PODRUČNI OBJEKT RASINJA</b>	3-4	Ana Gregur	14
	4-7	Patricia Plahinek i Petra Horvat	25
<b>PODRUČNI OBJEKT HLEBINE</b>	1-3	Monika Generalić i Martina Bali/Annika Horvat	16

	3-7	Ines Kocijan Gojković i Petra Gašparić	26
<b>PODRUČNI OBJEKT KLOŠTAR PODRAVSKI</b>	1-3	Josipa Šimeg i Anita Fundić	15
	3-7	Lucija Presečan i Magdalena Rođak	25
<b>PODRUČNI OBJEKT SIGETEC</b>	1-3	Kristina Hontić i Nina Belaić/Laura Pleša	18
	3-7	Dijana Lončarić i Irena Tkalčić	26
<b>PODRUČNI OBJEKT PETERANEC</b>	3-7	Ivona Čižmešija i Sunčica Hrženjak	26
<b>PODRUČNI OBJEKT DRNJE</b>	1-3	Klara Mihoković i Karla Franjkić	18
	2-4	Sanjica Marčić i Lukrecija Jakupec	21
	4-7	Katarina Tomašić Žuljić i Dunja Veličan Lukunić	24

Tijekom pedagoške godine 2023./2024. za ukupno 10-ero djece roditelji su podnijeli zahtjev za ispis. Razlozi ispisa djeteta bili su vezani uz preseljenja, pronalaženje drugog načina zbrinjavanja djeteta te nemogućnost pronalaženja pomoćnika za dijete s teškoćama.

Na upražnjena mjesta planiran je upis nove djece s početkom pedagoške godine 2024./2025.

## II. MATERIJALNI UVJETI

Prema iskazanim potrebama i Planu nabave tijekom radne godine unaprjeđivali smo uvjete boravka djece u ustanovi kao i radne uvjete zaposlenika:

- kontinuirano smo nadopunjavali didaktičku opremu, sportsku opremu i potrošni materijal za rad s djecom (likovni materijal, društvene igre, slagalice, igračke za vanjsko dvorište, lopte)
- stručna literatura te knjige i slikovnice za djecu
- okrećeno je prizemlje vrtića te je sanirana kupaona na drugom katu u matičnom objektu
- postavljena je dodatna klima na prvi kat matičnog objekta
- upotpunjena je inox oprema za vrtić: kuhinjski otok, 4 viseća trokrilna elementa, dva donja elementa, nova profesionalna perilica posuda, inox police za ostavu
- upotpunjena je kuhinjska oprema sa jušnicima, poslužavnicima, tavama, loncima, vrčevima, šalicama, tanjurima, inox koševima (PO Smiješak)

- kupljena je nova perilica rublja, kuhinjska oprema se nadopunjavala sa mikserima, zdjelama, vrčevima, loncima i drugim potrebnim priborom (matični objekt)
- u jasliske sobe u matičnom objektu postavljeni su ormari za pohranu krevetića s velikim prostorom za odlaganje (3 komada)
- nabavljene su dvije šarene komode, četiri niska zatvorena bijela ormara, klub stolić i četiri fotelje za roditelje (PO Smiješak)
- kupljena je profesionalna kosilica, oprema za vanjsko igralište: brod Crikvenica, ljuljačka košara, Toranj Bubi, ploče za crtanje, igra križić-kružić (PO Smiješak)
- kupljeno je 8 bijelih drvenih klupa za matični objekt i PO Smiješak
- zamijenjena su dvojna klizna vrata te 5 sobnih vrata u bijeloj boji (PO Smiješak)
- kupljene su rolo zavjese, inox držači čaša za vodu (PO Smiješak)
- u 80 kvadrata dnevnog boravka u područnom objektu Smiješak skidan je parket, zamijenjene su instalacije u podu, skidane su zidne obloge i izvršeni su građevinski radovi; postavljen je gumirani pod, okrečen je prostor dnevnog boravka, 2 garderobe i dječjih kupaona
- zamijenjene su antistres podloge ispod dvije sprave, kupljen je novi pješčanik, vrtuljak i velika klackalica na četiri opruge za četvero djece (PO Smiješak)
- zatvoren je prostor sa kliznim ormarom za pohranu ležaljki te je nabavljena posteljina (navlaka za poplun i plahta) za 75 djece (po Smiješak)

Formirali smo dovoljno prostrano spremište u unutarnjem prostoru Vrtića za pohranjivanje dekoracija, didaktičke opreme, scenografije i drugih materijala koji su nam potrebni tijekom pedagoške godine.

Sve sobe dnevnog boravka djece uređene su tako da svojim rasporedom mogu slijediti dječje interese i potrebe. Raspored i sadržaj centara aktivnosti mijenjao se tijekom pedagoške godine, sukladno interesu i motivaciji djece za određeno područje. Mjesečnim i tjednim planiranjem aktivnosti, odgojitelji su prilagođavali prostor i modificirali ga. A obzirom na aktualna događanja i plan rada skupine, raspored i organizacija prostora mijenjala se tijekom pedagoške godine. Kroz pripremu različitih tematskih centara aktivnosti, odgojiteljice su poticale djecu na istraživanje i zadovoljavanje njihovih interesa.

---

Kroz različite donacije slikovnica i igračaka koje im više nisu potrebne, roditelji su pridonijeli ostvarivanju pozitivne suradnje s odgojiteljicama. Navedeno nam je poslužilo za

nadopunu kutića, odnosno tematski osmišljenih centara aktivnosti. Tvrtka Hartman d.d. donirala je čvrste kartone različitih dimenzija u svrhu realizacije odgojno-obrazovnog rada.

### III. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

U pedagoškoj godini 2023./2024. svoj smo rad u Vrtiću temeljili na nekoliko ciljeva i zadataka koje smo si postavili kao imperativ:

1. ritam aktivnosti prilagoditi potrebama svakog pojedinog djeteta u skladu s njihovom dobi i psihofizičkim mogućnostima
2. prehranu djece provoditi prema važećim standardima i propisima i zadovoljavati specifične prehrambene potrebe te provoditi HACCP sustav u kuhinji
3. stvaranje optimalnih uvjeta za razvoj djetetove samostalnosti u procesu prehrane i stjecanja zdravih prehrambenih navika
4. kontinuirana edukacija odgojitelja, djece i roditelja
5. pridržavanje mjera povećane sigurnosti djece, prevencija ozljeda u unutarnjem i vanjskom prostoru
6. sustavno praćenje psihofizičkog razvoja djeteta i zdravstvenog stanja djece s naglaskom na prevenciju zaraznih bolesti, nepravilnog razvoja sustava za kretanje, prevenciju pretilosti i prevenciju karijesa
7. identifikacija djece s posebnim potrebama (teškoće u razvoju, darovitost)
8. intenziviranje različitih motoričkih aktivnosti djece radi poticanja cjelovitog psihomotornog razvoja
9. sustavno provođenje zdravstvenog odgoja djece u svim skupinama, uključujući zdravstvenu edukaciju odgojitelja i roditelja
10. snimanje statusa oralnog zdravlja djece
11. izrada individualnih planova rada za djecu s posebnim potrebama
12. povećanje higijenskih mjera i prevencija potencijalnih zaraza
13. organizacija rada prema „Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije bolesti Covid-19“, vezanih uz rad predškolskih ustanova

---

Svakodnevno pokušavamo boravak djece na otvorenom učiniti bogatim okruženjem za istraživanje i učenje pazeći pritom da kroz čitav dan djeca budu u situacijama koje ni na koji način ne osiromašuju njihovu potrebu za rastom i razvojem kao cjelovitog bića. Boravak na

zraku pobuđuje u djetetu ugodno raspoloženje i bolji apetit te jača njegovu otpornost na bolesti. Shodno tome, podržavamo boravak djece na otvorenom u svim vremenskim uvjetima (osim u uvjetima jakog vjetrova, velike kiše i jačeg mraza ispod -15°C).

Sve jasličke i vrtičke skupine provode vrijeme na otvorenom u prijedpodnevnim satima, a pojedine skupine (većinom vrtičke) i popodne nakon užine izlaze van na dvorište. Djeca iz mlađe jasličke skupine najviše vremena provode u vožnji kolicima ili na prednjem vrtičkom igralištu, u kućicama i na toboganima. Starija jaslička i mlađa vrtička skupina usvajaju hodanje u paru te kroz šetnju istražuju okolicu Vrtića, a vrijeme na zraku provode i u stražnjem dijelu igrališta na toboganima, penjalicama, triciklima, ljuljačkama i u pješčaniku. Srednja i starija vrtička skupina, kao i predškolci vrijeme su provodili u stražnjem dijelu vrtičkog igrališta, u šetnji, na javnim površinama (na igralištima za djecu, u parku) ili na našem novom većem igralištu (3850 m<sup>2</sup>) s djeci veoma atraktivnim spravama - toboganima, kućicama, visećim mostom, ljuljačkama te gredicama za uzgoj povrća. Iznimno se trudimo u održavanju našeg povrtnjaka i cvjetnjaka te cjelokupnog vanjskog okoliša vrtića.



---

Jelovnici su planirani u skladu s prehrambenim standardima za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću, uvijek dostupni na uvid svim roditeljima (na oglasnim pločama i internetskoj stranici Vrtića). Pri sastavljanju jelovnika vodili smo računa da svi

potrebni sastojci budu ravnomjerno uvršteni u izboru hrane tijekom cijele godine, pri čemu nam je bilo posebno važno da su namirnice higijenski ispravne. Tijekom boravka u vrtiću, djeca dobivaju četiri obroka - doručak (8.00-8.45 sati), užinu (9.30-10.00 sati), ručak (11.00-11.30 sati) te užinu nakon popodnevnog odmora (u 14.00 sati).

na djeca imaju osigurane obroke: doručak, užina, ručak i užina. Svi se obroci pripremaju u moderno opremljenoj i funkcionalnoj kuhinji u zgradi Vrtića.

Glavna je kuharica u suradnji s nutricionisticom izradila osam tjednih jelovnika koji se periodički ponavljaju. Nutricionistica je na temelju predloženih jelovnika izradila normative za jelovnike, vodeći brigu o energetske unosu po danu (kcal). Normativi su rađeni prema knjizi *Prehrambeni standardi za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću* (Vučemilović i Vujić Šisler, 2007, Zagreb).

Od ukupnog broja djece, njih 13 ima alergijsku reakciju na određene prehrambene proizvode (jaja, riba, orašasti plodovi, banana, rajčica, citrusi, mahunarke, kikiriki). Dvoje djece alergično je na laktozu te je u skladu prilagođen vrtićki jelovnik, a djeca dobivaju zamjenu za laktozu.

Zavod za javno zdravstvo redovito je provodio energetske-mikrobiološku analizu hrane te uzimanje brisova i svi nalazi bili su uredni. Uzorci obroka se uzimaju tri puta godišnje. Ispitivanjem uzoraka utvrđuju se energetske i prehrambene vrijednosti obroka. Vrš se ispitivanje mikrobiološke ispravnosti i kemijska analiza obroka. Uzimaju se brisevi pomoću kojih se utvrđuje mikrobiološka čistoća objekta i prostora za pripremu hrane, pribora i posuđa za pripremu hrane. Kemijska analiza cjelodnevnog obroka unutar je preporuka za prehranu djece predškolske dobi.

Vodeći računa o važnosti popodnevnog odmora djece te poštujući njihove individualne potrebe, osiguran je popodnevni odmor za djecu jasličkih skupina, kao i za djecu mlađih i srednjih vrtićkih skupina. U starijim vrtićkim skupinama djelomičan broj djece odlazio je na popodnevni odmor, dok djeca koja su školski obveznici nisu bili uključeni u spavanje već su imali planirane mirnije aktivnosti, uz integraciju sadržaja iz programa predškole.

U suradnji s roditeljima vrši se održavanje čistoće posteljine za svako pojedino dijete, a svaka dva tjedna posteljina se šalje roditeljima na pranje. Vrtić osigurava posteljinu koja uključuje platu, poplun i navlaku za poplun.

---

Odgojitelji su kroz individualni pristup djetetu unutar skupina pratili njegov napredak putem Protokola praćenja psihofizičkog razvoja djeteta dva puta godišnje (u listopadu i travnju). Pratio se napredak djeteta u četiri područja razvoja: razvoj psihomotorike, spoznajni

razvoj, razvoj govora i socio-emocionalni razvoj. Protokoli su, prema dogovoru na roditeljskom sastanku, poslani roditeljima na uvid, sa smjernicama za rad u nadolazećem razdoblju.

Odgojiteljice i pedagoginja prate svu djecu u periodu adaptacije i kroz to je vrijeme prisutna uska suradnja s roditeljima. Odgojiteljice prate dijete i vode bilješke za prvi dan boravka, tijekom prvog tjedna i tijekom prvog mjeseca boravka djeteta. Sve odgojiteljice su na kraju rujna izradile izvještaj o stanju u skupini (u odnosu na svako pojedino dijete) na osnovu kojeg su izradile tromjesečni plan rada i popunile tablicu o djeci za koju pretpostavljaju da imaju neku od posebnih potreba. Pedagoginja je kroz adaptaciju pratila pojavu posebnih potreba i za svako dijete za koje je utvrđena potreba otvorila dosje djeteta u kojem su kroz godinu arhivirani svi relevantni podaci o djetetu i oblicima rada s njim i njegovom obitelji.

Pri upisu djeteta u Dječji vrtić Igra, liječnička potvrda čini sastavni dio obvezne dokumentacije kao i knjižica imunizacije. Potvrdu izdaje djetetov pedijatar, a u slučaju posjedovanja dijagnoze ili određenog oblika poteškoće u psihofizičkom razvoju, roditelji su dužni Vrtiću pri upisu donijeti dokumentaciju koju je izdao liječnik-specijalist. U slučaju bolesti, roditelji su obvezni priložiti liječničku ispričnicu kao potvrdu djetetove spremnosti ponovnog ulaska u kolektiv, pogotovo u slučaju zaraznih bolesti koje imaju intenzivni utjecaj na djecu koja borave u kolektivu.

Zdravstvena skrb djece realizirana je kroz:

- praćenje rasta i razvoja djece i stanja uhranjenosti
- osiguravanje i promociju pravilne prehrane
- poticanje djece na usvajanje higijenskih navika kao preduvjet zdravlja (od strane odgojiteljica i zdravstvenih djelatnica)
- izolacija djece s parazitarnim bolestima (ušljivost) te provođenje mjera daljnjeg prijenosa zaraze
- provođenje zaštite od sunca tijekom ljetnih mjeseci (od strane odgojiteljica)
- zdravstveni odgoj djece u/s usvajanja zdravog načina življenja

Antropometrijska mjerenja provedena su početkom i krajem pedagoške godine u matičnom objektu i svim područnim objektima. Na temelju evidencije pobola djece tijekom pedagoške godine 2023./2024., u periodu od siječnja do lipnja, u gotovo svim skupinama, bila je prisutna zaraza vodenim kozicama. Od ostalih zaraznih bolesti bilježimo crijevne viroze, usta, šaka, stopala, petu bolest, konjunktivitis te ušljivost i zarazu dječjom glistom. Osim toga, prisutne su

bolesti dišnog sustava (bronhitis, tonzilitis, faringitis, laringitis, akutna infekcija gornjeg dišnog sustava) te febrilitet, kašalj, povraćanje.

Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija svih prostora se provela dva puta tokom godine u suradnji sa Sanitacijom. Čišćenje i dezinfekcija prostora u kojima borave djeca obavlja se svakodnevno odgovarajućim sredstvima. Također se dezinficiraju igračke i radne površine te se vode liste dnevnih čišćenja. Ruke se peru tekućim sapunom (pjenom) u svim skupinama i koriste se papirnati ručnici te alkoholno sredstvo za dezinfekciju ruku svih djelatnika (tehničko i odgojno-obrazovno osoblje).

Sanitarni pregled obavili su svi odgojno-obrazovni djelatnici jedanput godišnje, a djelatnici kuhinje dva puta godišnje. Također, svi djelatnici imaju položen ispit iz Zaštite na radu te Zaštite od požara.

Tijekom pedagoške godine 2023./2024. ostvarena je kontinuirana suradnja i sa Zavodom za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije u svrhu savjetovanja i preventivnih djelovanja u ustanovi, a dokumentacija je uredno vođena. Brisevi su uzimani tri puta tijekom godine prema HACCP planu i jedanput je uzet uzorak vode. Kuharice su imale uredno obnovljen tečaj higijenskog minimuma. Sanitarne iskaznice djelatnika su uredno ovjerene. Svi podaci upisani su u Evidenciju higijensko-epidemiološkog nadzora.

#### IV. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Bitni zadatci odgojno-obrazovnog rada na nivou ustanove bili su:

**a) Praćenje, promatranje i razumijevanje djece, dokumentiranje aktivnosti i individualizirano planiranje kao bitan segment rada odgojitelja i temelj razvoja kvalitete kurikuluma kroz:**

- razvoj i primjena različitih tehnika praćenja i dokumentiranja aktivnosti djece i odgojnog procesa u cilju razumijevanja djeteta (načina na koji se razvija i uči, razumijevanje interesa, mogućnosti, kompetencija) i prepoznavanja posebnih potreba (darovitost, teškoće u razvoju)
- formiranje individualnih razvojnih mapa djeteta s različitim oblicima dokumentacije (likovni radovi, bilješke, transkripti razgovora, dječji grafički prikazi, fotografije i sl.)
- korištenje dokumentacije za kontinuirano propitivanje kvalitete okruženja za učenje i vlastitih odgojno-obrazovnih intervencija odgojitelja te modificiranje složenosti ponuđenih

- materijala i aktivnosti u centrima, pokretanje i razvoj projekata
- timska planiranja/refleksije na punktovima (odgojitelji i stručni tim jedanput mjesečno; odgojitelji u skupini tjedno) uz korištenje promišljeno odabrane dokumentacije skupine u svrhu dogovaranja i planiranja aktivnosti, poticaja i materijala i razvoja projekata
- zapisi dostupni djeci, npr. fotografije djece u aktivnostima u centrima, videozapisi, tekstualni, grafički, likovni zapisi djece i odgojitelja i sl. s ciljem prisjećanja djece na protekle aktivnosti, poticanja suradnje i samoučenja te razvoja projekata temeljenih na interesu djece
- formiranje mape projekta u svakoj skupini i prezentacija na odgojiteljskom vijeću
- prezentacija rada skupina i procesa učenja djece kroz dokumentaciju (fotografije, izjave, dječji radovi) u zajedničkim prostorima Vrtića (hodnik, međuprostori, blagovaona) i lokalnoj zajednici (knjižnica, gradska galerija...)

**b) Organiziranje prostorno-materijalnog, socijalnog i vremenskog okruženja skupina i zajedničkih prostora temeljem praćenja i dokumentiranja aktivnosti i procesa učenja djece, a u funkciji igre, učenja i rane stimulacije djeteta kroz sljedeće zadatke:**

- prostor soba dnevnih boravaka strukturirati i mijenjati tijekom pedagoške godine na način da je transparentan i omogućuje različite oblike grupiranja djece, druženja, osamljivanje, različite oblike interakcije i komunikaciju
- centre aktivnosti obogaćivati promišljenim izborom različitih materijala koji potiču djecu na suradničko učenje, otkrivanje, rješavanje problema, postavljanje hipoteza, istraživanje i konstruiranje znanja i razumijevanja
- smišljeno i pravovremeno planirati poticaje i aktivnosti u prostorno i organizacijski povezanim skupinama (dnevni i tjedni dogovori timova odgojitelja), omogućiti djeci da većinu dana slobodno cirkuliraju između centara birajući prostor i aktivnosti, nastojati ostvariti različitost ponude materijala u susjednim sobama
- ispitati potrebe djece za popodnevnom odmorom, planirati poticaje i aktivnosti za djecu koja nemaju potrebe za spavanjem
- stvaranje suradničkog ozračja, poštivanje i uvažavanje različitosti i uspostavljanje partnerskih odnosa između svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa: dijete-dijete; odrasli-dijete i odrasli-odrasli
- osposobljavanje i osvještavanje za bolje slušanje i razumijevanje djece i bliskije povezivanje s njima
- poticati djecu na kreativno korištenje različitih izražajnih medija (a ne na uvježbavanje i

ponavljanje), promišljanje o novim mogućnostima izražavanja, pri čemu se posebna pažnja posvećuje samom procesu stvaranja i izražavanja (a ne samo rezultatu tog procesa)

**c) Razvoj sposobnosti samorefleksije i refleksije kod odgojitelja i djeteta kroz:**

- snimanje aktivnosti videokamerom
- pregledavanje videozapisa provedenih aktivnosti i simboličke igre s djecom
- osvještavanje uloge djeteta ili odgojitelja u aktivnosti ili igri tijekom gledanja videozapisa
- poticanje djece i odgojitelja na promišljanje o drugačijim načinima provedbe
- razvoj sposobnosti verbalnog i neverbalnog izražavanja
- provođenje akcijskih istraživanja

**d) Stvaranje i održavanje kvalitetne suradnje s roditeljima kao ravnopravnim partnerima u odgojno-obrazovnom procesu te jačanje njihovih roditeljskih kompetencija kroz različite oblike suradnje:**

- unaprijediti kvalitetu suradnje s roditeljima kroz razne oblike stručnog djelovanja, prihvaćanje roditelja kao suradnika i partnera u procjenjivanju uspješnosti rada s djecom
- upoznati roditelje s odgojno-obrazovnim radom u Vrtiću i skupini (dokumentacija projekata dostupna roditeljima), omogućiti roditeljima aktivno sudjelovanje u planiranju i provođenju odgojno-obrazovnog procesa sukladno njihovim mogućnostima i interesu
- razmjena informacija, savjetovanje i informiranje roditelja o individualnom napretku djeteta putem individualnih razgovora (po potrebi uz sudjelovanje članova stručnog tima) uz korištenje individualnih razvojnih mapa i slanjem rezultata praćenja psihofizičkog razvoja djeteta na elektroničku adresu roditelja
- jačanje roditeljske kompetencije o suodgovornosti u odgoju i cjelovitom rastu i razvoju djeteta i razvijanje suradničkog odnosa
- jačanje stručnih kompetencija odgojitelja za svakodnevnu interakciju s roditeljima i izgrađivanje suradničkih odnosa
- naglašavanje važnosti kvalitetne komunikacije na relaciji Vrtić – obitelj (tjedni radni dogovori, radni materijali, internetska stranica)
- senzibilizacija i edukacija roditelja o važnosti djetetove prve tri godine života
- osnaživanje roditeljskih kompetencija kroz četiri stupa roditeljstva

- jačanje roditelja za odgovorno roditeljstvo – granice i dosljednost u odgojnim postupcima

Na posljednjoj sjednici Odgojiteljskog vijeća održanoj 30. kolovoza 2024. utvrđeno je da su svi zadatci uspješno provedeni i ciljevi ispunjeni.

## AKTIVNOSTI PROVOĐENE TIJEKOM GODINE U FUNKCIJI REALIZACIJE BITNIH ZADATAKA

Realizirani projekti tijekom pedagoške godine 2023./2024.:

NAZIV PROJEKTA	VRIJEME REALIZACIJE	ODGOJNA SKUPINA	DOB DJECE	VODITELJI
<b>VESELIMO SE UZ GLAZBU I POKRETE</b>	Rujan 2023. - Lipanj 2024.	MEDVJEDIĆI	1-2	Petra Martinčić Mateja Hrenić
<b>PRIJEVOZNA SREDSTVA</b>	Rujan 2023. - Lipanj 2024.	OBLAČIĆI	2-3	Jelena Piljak Valentina Krušec
<b>PRIČA IZ EKO VRTA IGROM DO ZDRAVLJA</b>	Rujan 2023. - Lipanj 2024.	RIBICE	3-4	Dubravka Kovačić Adela Blaguški
<b>ZANIMANJA</b>	Rujan 2023. - Lipanj 2024.	SOVICE	4-5	Elena Barčanec Karla Vlašić
<b>ZANIMANJA</b>	Rujan 2023. - Lipanj 2024.	PČELICE	5-6	Martina Lovriček Emma Štefov
<b>SLIKOVNICA I JA - PRIJATELJA DVA</b>	Rujan 2023. - Lipanj 2024.	BUBAMARE	6-7	Maja Bogadi Kalinić Davorka Draganić
<b>ČITAJ MI</b>	Rujan 2023. - Lipanj 2024.	LEPTIRIĆI	3-4	Valentina Kovaček Mikulan Karla Galinec
<b>JEDEMO ZDRAVO</b>	Rujan 2023. - Lipanj 2024.	PČELICE	4-5	Sandra Grivić Jurišić Ivana Fabuš
<b>TAJ DIVAN SVIJET GLAZBE</b>	Rujan 2023. - Lipanj 2024.	BUBAMARE	5-6	Ankica Jurišić Veronika Vračak
<b>IZUMI SU BAŠ FORA</b>	Rujan 2023. - Lipanj 2024.	CVJETIĆI	6-7	Ivana Koščak Davorka Draganić
<b>PAŽLJIVO U PROMETU</b>	Rujan 2023. - Lipanj 2024.	BALONČIĆI	3-4	Ana Gregur
<b>PIPI DUGA ČARAPA</b>	Rujan 2023. - Lipanj 2024.	SRČEKA	4-7	Patricia Plahinek Petra Horvat
<b>UPOZNAJEMO BOJE</b>	Rujan 2023. - Lipanj 2024.	GUSJENICE	1-3	Monika Generalić Martina Bali
<b>SVEMIR</b>	Rujan 2023. - Lipanj 2024.	LEPTIRIĆI	3-7	Ines Kocijan Gojković Petra Gašparić
<b>OSJETILNI SVIJET DJETETA</b>	Rujan 2023. - Lipanj 2024.	PANDICE	1-3	Josipa Šimeg Anita Fundić
<b>SVEMIR</b>	Rujan 2023. - Lipanj 2024.	LOPTICE	3-7	Lucija Presečan Josipa Fašaić/Magdalena Rođak
<b>VOĆE I POVRĆE</b>	Rujan 2023. - Lipanj 2024.	PČELICE	1-3	Nina Belaić/Laura Pleša Kristina Hontić
<b>SELO MOJE MALO</b>	Rujan 2023. -	MIŠIĆI	3-7	Dijana Lončarić

	Lipanj 2024.			Irena Tkalčić
<b>FARMA</b>	Rujan 2023. - Lipanj 2024.	LASTAVICE	3-7	Ivona Čižmešija Sunčica Hrzenjak
<b>SVIJET OKO NAS</b>	Rujan 2023. - Lipanj 2024.	BOMBONČIĆI	1-2	Klara Mihoković Karla Franjkić
<b>TOČKICE U PROMETU</b>	Rujan 2023. - Lipanj 2024.	TOČKICE	2-4	Sanjica Marčić Lukrecija Jakupec
<b>VUNA</b>	Rujan 2023. - Lipanj 2024.	KAPLJICE	3-7	Katarina Tomašić Žuljić Dunja Veličan Lukunić

Osim projekata na razini skupine, realizirani su projekti na razini naše ustanove: *Škole za Afriku, Plastičnim čepovima do skupih lijekova, prikupljanje starih baterija*, kao i različite humanitarne akcije kojima smo dali svoj doprinos u lokalnoj zajednici.

Također, pedagošku godinu 2023./2024. obilježilo je mnoštvo javnih nastupa i sudjelovanja u događajima i manifestacijama koje su se odvijale izvan vrtića. U skladu s tim, bili smo uključeni u proslavu Dječjeg tjedna na razini grada, nastupali smo na proslavi Dana Grada, prigodnim programom sudjelovali smo na Koprivničkoj bajci i veselili se već tradicionalnom uključivanju u manifestaciju *Koprivnički fašnik*. Osim toga, uključili smo se u projekt *Plivanjem do jednakosti*, akciju *Koprivnicu čita*, sudjelovali na *Dječjem festivalu čitanja*, *Olimpijadi dječjih vrtića* te smo se uključili u obilježavanje *Svjetskog dana plesa*.

Naš odgojno-obrazovni rad tijekom godine je obogaćen priredbama i predstavama koje su se odvijale u vrtiću i izvan njega. Tako nas je posjetio Jozo Bozo sa svojim mađioničarskim vještinama, Klaun Čupko, Šareni svijet s predstavom *Vesele i hrabre zgode vuka, zeca i male rode* te Naš zeleni planet s predstavom eko tematike. Osim navedenih gostovanja, posjetili smo Domoljub i gledali *Trnoružicu*, a naše odgojiteljice za djecu su tijekom godine pripremile predstave *Potraga za kapom Djeda Božićnjaka*, *Priča o uskrsnom zecu*, *Izgubljena bodlja*, *Tri snjegovića u cvjetnjak*, *Uskršnja priča*.

Tijekom pedagoške godine realizirano je mnoštvo posjeta u vrtiću i izvan njega, ovisno o planiranim aktivnostima, potrebama i afinitetima djece na razini pojedine skupine, a u funkciji ostvarivanja odgojno-obrazovnih zadaća.

## Realizirani izleti:

SKUPINA	DATUM	ODREDIŠTE	REALIZIRANI SADRŽAJI
Bubamare Lastavice	8.5.2024.	Bajkovita šuma, Lopatinec	Šetnja/vođenje uz animatora (Aurora i Juraj Zrinski dočekat će nas na ulazu u Bajkovitu šumu, podijeliti nam tablete i povesti nas u šetnju upoznavanja sa živopisnim stanovnicima Bajkovite šume. Svaki stanovnik šume ima svoju kućicu, a pomoću suvremene tehnologije i tableta, likovi će oživjeti i pokazati se u pravoj veličini), šumska olimpijada, crtanje, piknik, raznovrsne igre.
Mišići Leptirići	14.5.2024.	Krašograd	Upoznavanje aktivnosti, vožnja kraš express vlakićem, audiovizualna prezentacija izrade omiljenih slatkiša tvornice Kraš, interaktivna radionica izrade suvenira, mužnja krave raznovrsne igre.
Oblačići	15.5.2024.	Etno kuća obitelji Karlovčan	Dolazak na imanje, vožnja turističkim vlakićem do Drave, vožnja brodićem po Dravi, jahanje ponija, raznovrsne igre za djecu.
Pčelice Leptirići	16.5.2024.	Bajkovita šuma, Lopatinec	Šetnja/vođenje uz animatora (Aurora i Juraj Zrinski dočekat će nas na ulazu u Bajkovitu šumu, podijeliti nam tablete i povesti nas u šetnju upoznavanja sa živopisnim stanovnicima Bajkovite šume. Svaki stanovnik šume ima svoju kućicu, a pomoću suvremene tehnologije i tableta, likovi će oživjeti i pokazati se u pravoj veličini), šumska olimpijada, crtanje, piknik, raznovrsne igre.
Cvjetići Kapljice	22.5.2024.	Minipolis Muzej Nikole Tesle	Upoznavanje sa zanimanjima (stomatolog, policajac, vatrogasac, frizer, veterinar, poštanski službenik) kroz igru, na siguran i djeci prilagođen način, korištenje prostora koji prikazuje realne veličine vozila i određenih postaja (zračna luka, vatrogasna postaja hitna pomoć, policijska postaja, tramvajska stanica, pošta, prodavaonica)
Ribice Točkice	3.6.2024.	Šoderica	Vožnja autobusom, šetnja šetnicom kraj jezera Šoderica, piknik, boravak na dječjem igralištu, sportske igre
Sovice Pčelice	11.6.2024.	Đurdevac	Posjet posjetiteljskom centru Đurđevački pijesci, posjet mini ZOO - Hrvatska sahara, animatorski program „Renesansne igre“, posjet parku šumi Borik.
Srčeka Bubamare	12.6.2024.		
Loptice	13.6.2024.		

## V. DODATNI I KRAĆI PROGRAMI U DJEČJEM VRTIĆU „IGRA“

KRAĆI PROGRAMI			
VRSTA PROGRAMA	ORGANIZATOR PROGRAMA	BROJ SKUPINA	BROJ DJECE
ENGLESKI JEZIK	Dječji vrtić Igra	9	97
PROGRAM RITMIKE	Dječji vrtić Igra	3	34
PROGRAM PLIVANJA	Dječji vrtić Igra	2	26
STEM	Dječji vrtić Igra	2	15
RAD S POTENCIJALNO DAROVITOM DJECOM PREDŠKOLSKO DOBI	Dječji vrtić Igra	3	40

### KRAĆI PROGRAMI

Kraći program ranog učenja engleskog jezika provodile su tri odgojiteljice u matičnom objektu te po jedna odgojiteljica u područnom objektu Smiješak i u Sigecu. Program se provodio od početka listopada 2023. do sredine lipnja 2024. godine. U Program je ukupno bilo uključeno ukupno 97-ero djece u 9 skupina, raspoređeni prema dobi i stupnju poznavanja engleskog jezika, a provodio se dva puta tjedno po 45 minuta. Program su provodile educirane odgojiteljice vrtića: Adela Blaguški, Emma Štefov, Mateja Hrenić, Karla Vrtiprah Štefičar i Dijana Lončarić.

Program ritmike provodio se u matičnom objektu i u područnom objektu Smiješak u poslijepodnevni satima. U matičnom objektu program je provodila odgojiteljica Martina Lovriček u dvije skupine (19 djece), a u područnom objektu Smiješak voditeljica programa bila je odgojiteljica Veronika Vrčak (jedna skupina, ukupno 16 djece).

Program plivanja realizirao se na Bazanima „Cerine“ u Koprivnici. Provodile su ga kineziologinja Duška Salaj i Mirna Purić. U Program je bilo uključeno ukupno 42 djece, a provodio se jednom tjedno (petkom) u vremenu od 9.30 do 11.30 sati.

Kraći program za potencijalno darovitu djecu provodio se u matičnom objektu i područnom objektu Smiješak jednom tjedno po 90 minuta, a u program je bilo uključeno 40-

ero djece. Procjenu djece radila je psihologinja Dijana Matoš u suradnji s odgojiteljicama skupina iz kojih su djeca testirana. Voditeljica programa bila je odgojiteljica Valentina Kovaček Mikulan.

Naša je intencija da se po završetku programa roditeljima prezentiraju sadržaji, aktivnosti i vještine koje su se realizirale tijekom pedagoške godine pojedinim programima. U matičnom objektu odgojiteljice, voditeljice Kraćeg programa engleskog jezika i ritmike su s djecom pripremile program koji je sniman i poslan roditeljima kao ppt prezentacija. U područnom objektu Smiješak završna priredba Kraćeg programa engleskog jezika i Plesne skupine održana je u prostoru vrtića, dok su djeca iz područnog objekta u Sigecu, koji su polaznici Kraćeg programa engleskog jezika, s prigodnim programom bili uključeni u završnu priredbu na razini vrtića.

S namjerom da provođenje kraćih programa zadrži kvalitetnu razinu u planiranju sadržaja i aktivnosti, Dječji vrtić Igra potiče uključivanje u dodatne edukacije odgojiteljica-voditeljica programa. Također, osigurava sredstva potrebnih za realizaciju planiranih sadržaja i uvjete za ostvarenje kvalitetnog odgojno-obrazovnog rada.

## **PROGRAM PREDŠKOLE**

Specifične pripreme za školu vidimo kao svojevrsnu provjeru, potvrđivanje i jačanje osobina ličnosti koje dijete treba imati za uspješan početak boravka u školi, i kao funkcionalnu primjenu znanja i vježbanje vještina koje je dijete stjecalo tijekom boravka u vrtiću.

### **▪ Program predškole integriran u redoviti desetosatni program**

Tijekom pedagoške godine realiziran je program predškole integriran u redoviti desetosatni program u sljedećim skupinama: Bubamare (matični objekt), Cvjetići (PO Smiješak), Srčeka (PO Rasinja), Leptirići (PO Hlebine), Loptice (PO Kloštar Podravski), Lastavice (PO Peteranec), Mišići (PO Sigetec), Kapljice (PO Drnje), što je ukupno 112 djece.

Od ukupno 29-ero djece školskih obveznika u matičnom objektu u Koprivnici, njih 28-ero je upisalo prvi razred osnovne škole, a jedna djevojčica dobila je odgodu upisa u prvi

razred na temelju mišljenja Povjerenstva za utvrđivanje psihofizičke zrelosti za polazak u prvi razred pri osnovnim školama. Svi školski obveznici koji polaze vrtić u područnom objektu u Rasinji i Kloštru Podravskom i upisani su prvi razred osnovne škole, dok je u područnom objektu u Peterancu i Hlebinama jedno dijete dobilo odgodu upisa u prvi razred osnovne škole, u područnom objektu u Drnju dvoje djece, a u područnom objektu u Sigecu četvero djece iz skupine je odgođeno od upisa u prvi razred osnovne škole. U područnom objektu Smiješak od ukupnog broja školskih obveznika koji polaze vrtić, njih troje je dobilo odgodu upisa u prvi razred osnovne škole.

Program predškole provodile su odgojiteljice u svojim matičnim skupinama. Tijekom veljače i ožujka održani su roditeljski sastanci s roditeljima djece školskih obveznika u svim objektima na razini vrtića. Roditeljski sastanak održale su stručne suradnice vrtića, a u matičnom objektu i PO Smiješak, u realizaciju roditeljskog sastanka bile su uključene učiteljice razredne nastave iz Osnovne škole „Braća Radić“, Ines Turk i Vesna Petrušić. Roditeljima je predstavljen sam proces procjenjivanja psihofizičkog stanja djeteta, rokovi i procedura upisa te su im pruženi savjeti na čemu još kod djeteta mogu poraditi prije polaska u školu. Svim roditeljima pružena je mogućnost uvida u rezultate testiranja djece koje je provela pedagoginja vrtića. Učiteljica je kroz primjere iz prakse roditeljima približila školsko okruženje te im pružila korisne informacije prilikom polaska u školu.

I ove pedagoške godine nastavili smo intenzivnu suradnju s osnovnim školama na način da smo organizirali sastanke odgojiteljica, psihologinja, pedagoginja, ravnateljice Vrtića i stručnih timova triju gradskih osnovnih škola s ciljem prenošenja važnih informacija o djeci koja će se upisati u njihove škole, a koje će djetetu od početka boravka u školi omogućiti individualan pristup.

#### ▪ Program predškole kao program javnih potreba u područnim objektima

U pedagoškoj godini 2023./2024. Program predškole za djecu koja ne polaze vrtić provodio se u područnim objektima: Rasinja, Hlebina, Kloštar Podravski, Peteranec, Sigetec i Drnje. Kroz program predškole realizirane su programske aktivnosti kojima su se unaprjeđivale vještine u nekoliko područja: spoznaja o sebi i svijetu oko sebe, snalaženje u vremenu i komunikaciji, vizualno pamćenje, vizualna percepcija, logičko zaključivanje i uopćavanje, govorno-jezični razvoj, matematičke predvještine i grafomotorika. Za roditelje školskih obveznika koji nisu polaznici vrtića u rujnu je održan roditeljski sastanak vezan uz

početak realizacije program. Program predškole kao program javnih potreba započeo je s provođenjem 1. listopada 2023., a završio je u lipnju 2024. godine.

Program predškole u područnom objektu u Rasinji odvijao se ponedjeljkom i srijedom od 16.00 do 18.00 sati, u područnom objektu u Hlebinama srijedom i petkom od 12.30 do 14.30 sati, u područnom objektu u Kloštru Podravskom ponedjeljkom, utorkom, srijedom i četvrtkom (dvije grupe) od 16.00 do 18.00 sati, u područnom objektu u Peterancu utorkom i od 17.00 do 19.00 sati, u područnom objektu u Sigecu utorkom i četvrtkom od 15.30 do 17.30 sati te u područnom objektu u Drnju ponedjeljkom i srijedom od 13.00 do 15.00 sati.

## VI. OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE ODGOJNO - OBRAZOVNIH RADNIKA

U našem radu iznimno nam je važno stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika.

Stručno usavršavanje ostvaruje se kroz:

- individualno stručno usavršavanje
- stručno usavršavanje u ustanovi
- stručno usavršavanje izvan ustanove

U pedagoškoj godini 2023./2024. odgojiteljice i stručne suradnice vrtića usavršavale su se praćenjem pedagoške literature i stručne periodike. Također, sudjelovale su na stručnim predavanjima, webinarima i on-line edukacijama usmjerenih na jačanje kompetencija u području odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi.

### Tematika stručnih usavršavanja:

- *Odnos suvremene teorije i odgojno-obrazovne prakse u području ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, AZOO*
- *Razvoj refleksivne prakse - izazovi, zamke i postignuća, AZOO*
- *Što s nepoželjnim ponašanjima?, Sinapsus*
- *Emocije, Sinapsus*
- *Stručni skup za ravnatelje vrtića, AZOO*
- *Stručno-metodička podrška u uvođenju odgojitelja-pripravnika u proces stažiranja, AZOO*
- *Prilagodba senzomotoričkih aktivnosti za djecu rane razvojne dobi, Sinapsus*
- *Odgoj za humanost od malih nogu, AZOO i HCK*
- *Kako planirati aktivnosti s djecom u vrtiću, Sinapsus*
- *Podrška jezično-govornom razvoju djece predškolske dobi, Rastimo zajedno*
- *Artikulacija naša svгдашnja, Logopedski kabinet „Jezičak“*
- *Razumijevanje mucanja, Naklada Slap*
- *Otkrij, primijeni, promijeni, Sinapsus i Neuroart*
- *Tim oko djeteta - inkluzivna kultura dječjih vrtića, AZOO i DV grada Zagreba*
- *Kako kreirati aktivnosti koje čine razliku, Sinapsus i Neuroart*
- *Suradnja - korak do uspjeha, Sinapsus i Neuroart*

- *Zdrava prehrana od malih nogu, KoHo pedagogija*
- *Boje, Ko-Ho pedagogija*
- *Ekranizacija kod djece, STEM za sve*
- *E-TWINNING u vrtiću, KoHo pedagogija*
- *Uspješan kraj pedagoške godine bez stresa, Odgojitelji u akciji*
- *Razvoj pozitivne slike djeteta, Centar za rani razvoj*
- *Sve o adaptaciji na jaslice/vrtić, KoHo pedagogija*
- *Mozak, taj sjajan dio tijela, KoHo pedagogija*
- *Od procjene do plana, Sinapsus*
- *Dječje ponašanje kroz osjetila, Klubko*
- *Prostorno-materijalno okruženje u vrtiću, KoHo pedagogija*
- *Zašto se djeca igraju, KoHo pedagogija*
- *Oblici komunikacije s roditeljima, KoHo pedagogija*
- *Što ako netko u tvojoj obitelji ne poštuje djetetovo „Ne“, Roditelji sa svrhom*
- *Kako organizirati projektno učenje, UFZG*
- *Partnerstvo obitelji i vrtića, UFZG*
- *Kako aktivnost prilagoditi različitim uzrastima djece i individualnim potrebama, Sinapsus*
- *Stres i roditeljstvo - kako si pomoći?, Virtuoz centar*
- *Krenuli smo u vrtić: Kako olakšati i djeci i roditeljima?, Centar Proventus*
- *Mucanje - mitovi i predrasude, Rastimo zajedno*
- *Nove strategije i alati za predškolsko obrazovanje, Obrazovni STEM centar*
- *Oživite dječje crteže, KoHo pedagogija*
- *Sudjelujte u projektima, KoHo pedagogija*
- *Ne plači, nije ti ništa, Rastimo zajedno*
- *Priprema za školu, Kokolingo*
- *Možemo li govoriti o vršnjačkom nasilju među najmlađima?, ALFA edukacije*

**REALIZACIJA PLANA RADA**

**ODGOJITELJSKOG VIJEĆA I SASTANAKA ZAJEDNIČKIH PLANIRANJA**

**ODGOJNO –OBRAZOVNOG RADA**

Red. br.	Dnevni red (sadržaj)	Nositelji zadatka	Realizacija (datum)
1.	1. Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića Igra za pedagošku godinu 2023./2024. 2. Kurikulum Dječjeg vrtića Igra za pedagošku godinu 2023./2024. 3. Provođenje kraćih programa u pedagoškoj godini 2023./2024. 4. Organizacija aktivnosti u narednom razdoblju 5. Razno	Ravnateljica Pedagoginja	rujan 2023.
2.	1. Predstavljanje novih zaposlenika 2. Upisi za novu pedagošku godinu 2023./2024. 3. Organizacija aktivnosti u narednom razdoblju 4. Razno	Ravnateljica Pedagoginja	siječanj 2024.
3.	1. Organizacija završne svečanosti 2. Organizacija rada - VII. i VIII. mjesec 3. Godišnja izvješća o radu skupine, kraćih programa, predškole i ostvarenim projektima 4. Projekcija odgojnih skupina u novoj pedagoškoj godini 2024./2025. 5. Razno	Ravnateljica Pedagoginja	lipanj 2024.
4.	1. Godišnje izvješće za pedagošku godinu 2023./2024. 2. Organizacija rada u novoj pedagoškoj godini 2024./2025. 3. Razno	Ravnateljica Pedagoginja	kolovoz 2024.

U skladu s epidemiološkim okolnostima koje su bile prisutne tijekom ove pedagoške godine, odgojiteljska vijeća održala su se on-line ili u manjim grupama, u skladu s preporukama HZJZ.

Mjesečno planiranje vršilo se posljednjeg tjedna u mjesecu za sljedeći mjesec, unutar svake skupine pojedinačno, uz dogovor s odgojiteljicama oko odgovarajućeg termina. Svrha planiranja je promišljanje o ponudi aktivnosti, poticaja te metoda i oblika rada koje će pridonijeti cjelovitom razvoju djeteta. Zajedničkim promišljanjem i diskutiranjem o planiranim aktivnostima u narednom periodu kao i refleksijom na vlastiti rad unaprjeđuje se rad odgojne skupine i vrtića u cjelini.

## VII. SURADNJA S RODITELJIMA

U pedagoškoj godini 2023./2024. provodili smo sljedeće oblike suradnje:

### **1) individualan i kompleksan pristup kod prijema novog djeteta:**

- konzultacije sa zainteresiranim roditeljima tijekom pedagoške godine, inicijalni razgovori u veljači, upitnik o psihofizičkom statusu djeteta, informacije o pravima i obvezama roditelja i Vrtića pri potpisivanju Ugovora sredinom ožujka, roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece u lipnju, prijenos informacija matičnim odgojiteljima i zajedničko osiguravanje primarnih uvjeta za proces prilagodbe djeteta i njegovih roditelja tijekom kolovoza i početkom rujna

### **2) svakodnevno informiranje roditelja:**

- neposredno kraće verbalno informiranje o boravku djeteta u Vrtiću, posredno preko kutića za roditelje (obavijesti, preporuka literature, članci), panoa dječjih radova, edukativnih plakata i letaka, internetskom stranicom vrtića (obavijesti, jelovnici, članci, prikazi dječjih aktivnosti). Praćenje prometa web stranice, omogućuje nam da poboljšamo komunikaciju i opću suradnju s roditeljima, uzimajući u obzir njihove potrebe i navike kako bismo im omogućili da i iz topline svog doma imaju mogućnost provjeravanja svih bitnih informacija i praćenje našeg odgojno-obrazovnog rada.

### **3) roditeljski sastanci u skupini** - informativnog, radioničkog i komunikacijskog tipa

Odgojiteljice svih odgojnih skupina u matičnom objektu i u našim područnim objektima održale su dva roditeljska sastanka tijekom pedagoške godine, u rujnu/listopadu i svibnju. Roditeljski sastanci održani su na otvorenom, u skladu s aktualnim epidemiološkim preporukama.

### **4) zajednički roditeljski sastanci:**

- za roditelje novoupisane djece - „Prilagodba djece na jaslice i vrtić“
- za roditelje djece školskih obveznika - „Priprema za upis djece u 1.razred osnovne škole“

---

### **5) individualne konzultacije**

- informiranje roditelja o postignućima djeteta u svim područjima rada (razvojne mape) i razgovor s odgojiteljicama o odgojno-obrazovnom funkcioniranju djeteta u skupini

## **6) edukativna predavanja**

Predavanja se realiziraju tijekom godine s ciljem usvajanja znanja i vještina te izgrađivanja stavova koji pridonose jačanju kompetencija odgajatelja, stručnih suradnika i roditelja

## **7) edukativni članci**

Stručni tekstovi o aspektima dječjeg razvoja ispisani su u obliku članaka i ponuđeni roditeljima za slobodno uzimanje kod glavnih ulaznih vrata i na prvom katu kod ulaza u vrtićke prostorije. Teme su obuhvaćale razvojne karakteristike djece određene dobi, razvojne faze, socio-emocionalni razvoj djece, poteškoće u ponašanju, stjecanje socijalnih kompetencija, savjete za jačanje roditeljskih kompetencija, poticanje čitanja, prilagodba djece novoj sredini, ispade bijesa, postavljanje pravila ponašanja, savjete o zdravoj prehrani, griženje djece jasljičke dobi, neposlušnost itd. Svaka tema pratila je aktualna ponašanja djece u skupini, a stručnim člancima željeli smo savjetovati roditelje i biti potpora u stjecanju znanja o dječjem razvoju i roditeljskim vještinama.

## **8) kreativne radionice**

Održavanje kreativnih radionica dio je naše višegodišnje prakse, a odlikuju ih međusobna druženja, povezanost, produbljivanje odnosa među roditeljima i odgojiteljima. Zbog navedene epidemiološke situacije, radionice s roditeljima su planirane no nisu bile realizirane zbog nemogućnosti okupljanja većeg broja ljudi.

## **9) neposredno sudjelovanje roditelja**

U pripremi odgojnog procesa (akcije sakupljanja PNM-a i sl., donacije) i u ostvarenju različitih aktivnosti s djecom (boravak u vrijeme prilagodbe, prezentacija zanimanja, sudjelovanje u projektima iniciranim od djece, pratnja djeci u posjetima i na izletima) i u evaluaciji postignuća (ogledne aktivnosti s djecom, prezentacije videozapisa, panel postera)

Tijekom pedagoške godine organizirali smo posjete roditelja u skupinama, u skladu s epidemiološkim mjerama, kako bi prezentirali svoja zanimanja, hobije i sl., a popis takvih susreta istaknut je u poglavlju Odgojno-obrazovni rad.

Na svakom roditeljskom sastanku roditeljima se prezentira odgojno-obrazovni rad u skupinama putem videozapisa i fotografija. Roditelji iskazuju pozitivna mišljenja o takvom načinu informiranja o odgojno-obrazovnom funkcioniranju skupine.

## 10) procjene roditelja

Procjene roditelja uključuju procjene sadržaja roditeljskog sastanka, kvalitete prehrane u Vrtiću, godišnje analize suradnje s odgojiteljima i cjelokupnim vrtićkim kontekstom te kvalitetu organizacije kraćih programa (anketni upitnik). Svake godine pri završetku pedagoške godine nastojimo evaluirati svoj rad kroz navedene procjene roditelja

## 11) humanitarne akcije

- Projekt „Škole za Afriku“ - prikupljanje novčanih sredstava (starije odgojne skupine iz matičnog objekta te područnih objekata Smiješak, Rasinja, Hlebine, Kloštar Podravski, Sigetec, Peteranec, Drnje) tijekom cijele pedagoške godine
- Plastičnim čepovima do skupih lijekova - prikupljanje sredstava za Udrugu oboljelih od leukemije i limfoma Hrvatske tijekom cijele pedagoške godine (odgojne skupine iz matičnog objekta te područnih objekata Smiješak, Rasinja, Hlebine, Kloštar Podravski, Sigetec, Peteranec, Drnje)
- Skupljanje i upotreba otpadnih baterija - odgojne skupine iz matičnog objekta te područnih objekata Smiješak, Rasinja, Hlebine, Kloštar Podravski, Sigetec, Peteranec, Drnje (tijekom cijele pedagoške godine)

## 12) ostali oblici suradnje

Zajedničke igraonice, druženja i slavlja, priredbe za roditelje - blagdanske, rođendanske, sportsko-rekreativne, umjetničko-stvaralačke, radno-ekološke, završne svečanosti, dani otvorenih vrata, dani Vrtića.

Završna svečanost Dječjeg vrtića Igra održana je 27.lipnja 2024.godine u dvorištu dječjeg vrtića. Naši predškolci iz skupine Bubamare kroz bogat su dramsko-scenski program prikazali svoje vještine i sposobnosti pjevanja, recitiranja i izvođenja igrokaza. Tako se kroz pripremljen program moglo uživati u prigodnim pjesmama, recitacijama i stihovima. Uz ugodno ozračje i opuštenu atmosferu, vizualnom dojmu pridonijela je i bogata scenografija koju su izradile odgojiteljice u suradnji s djecom.

Osim završne svečanosti u matičnom objektu, svi naši područni objekti pripremili su završne svečanosti na razini svojih objekata, gdje su uz bogat pjevno-plesni program, recitacije i igrokaze prezentirali svoje vještine i prikazali domene odgojno-obrazovnog rada koje su razvijali tijekom pedagoške godine. Područni objekt u Kloštru Podravskom svoju je završnu

svečanost održao u dvorištu vrtića 6.lipnja 2024., u područnom objektu u Hlebinama završna svečanost održana je 7.lipnja 2024., područni objekt u Peterancu pripremio je završnu svečanost 11.lipnja 2024., u područnom objektu u Drnju završna svečanost održana je 14.lipnja 2024., područni objekt u Rasinji pripremio je završnu svečanost 18.lipnja 2024., dok su područni objekt Smiješak i Sigetec svoju završnu svečanost održali 21.lipnja i 25. lipnja 2024.godine.



## VIII. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA KOJI SUDJELUJU U OSTVARIVANJU ZADAĆA GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA VRTIĆA

### Popis suradnika Dječjeg vrtića Igra u pedagoškoj godini 2023./2024.

SURADNICI	PODRUČJE I SVRHA SURADNJE
MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- razmjena informacija</li> <li>- unaprjeđivanje stručnog rada</li> <li>- dostava podataka o djeci s teškoćama u razvoju</li> <li>- dostava podataka o Programu predškole</li> <li>- dostava Godišnjeg izvješća o radu Vrtića, Godišnjeg plana i programa rada Vrtića</li> <li>- dostava programa za verifikaciju</li> <li>- organizacija stručnih skupova</li> </ul>
AGENCIJA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sudjelovanje na stručnim skupovima u organizaciji Agencije</li> <li>- prijava pripravnika za stažiranje</li> <li>- stručno-pedagoški uvid</li> <li>- dostava izvješća o stažiranju</li> <li>- prijava pripravnika za polaganje stručnog ispita</li> <li>- dostava programa za verifikaciju</li> </ul>
GRAD KOPRIVNICA URED ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- financiranje</li> <li>- uključivanje u događanja Grada</li> <li>- dostava Godišnjeg plana i programa rada Vrtića i Godišnjeg izvješća o radu Vrtića</li> </ul>
OSNOVNE ŠKOLE NA PODRUČJU GRADA KOPRIVNICE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija i provedba roditeljskog sastanka s učiteljicama razredne nastave</li> <li>- informiranje roditelja o terminima i načinima provedbe upisa u školu</li> <li>- organizacija zajedničkog sastanka stručnih suradnika u svrhu prenošenja informacija o odgojno-obrazovnom funkcioniranju djece školskih obveznika, njihovim razvojnim osobitostima te obiteljskoj anamnezi</li> </ul>
BAZENI CERINE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija aktivnosti povodom Dana sporta</li> </ul>
FOTO MILAN	<ul style="list-style-type: none"> <li>- izrada foto i video materijala za vrtićku dokumentaciju</li> <li>- fotografiranje djece povodom Božića</li> <li>- fotografiranje završnih svečanosti</li> </ul>
CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB KOPRIVNICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- razmjena informacija o socijalno ugroženoj djeci i djeci s posebnim potrebama uzrokovanim posebnostima obiteljskog ozračja</li> </ul>
PRIVATNI I DRŽAVNI DJEČJI VRTIĆI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- razmjena stručnih iskustava i materijala</li> </ul>
CROATIA OSIGURANJE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osiguranje djece 24 sata</li> </ul>
JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- provođenje prevencije</li> <li>- posjet vrtićkih skupina postrojbi</li> </ul>
KNJIŽNICA I ČITAONICA FRAN GALVIĆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- članstvo djece</li> <li>- uključivanje u aktivnosti Knjižnice</li> <li>- sudjelovanje u manifestaciji Koprivnica čita</li> <li>- pohađanje edukacija u organizaciji Knjižnice</li> </ul>
TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA KOPRIVNICE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sudjelovanje u gradskim manifestacijama i likovnim natjecanjima</li> </ul>
DOM ZDRAVLJA KOPRIVNICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- suradnja s pedijatrijskom i pedodentskom službom te epidemiološkom službom</li> </ul>
RAZLIČITI DOBAVLJAČI POTROŠNOG MATERIJALA, DIDAKTIKE I LITERATURE PREMA PONUDI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nabava potrošnog materijala, didaktike, literature za dopunu u skupinama i vrtićkoj knjižnici</li> </ul>
ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO, EPIDEMIOLOŠKA SLUŽBA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- praćenje provedbe HACCP sustava, kontrola hrane, kontrola prostora i opreme</li> </ul>

	- sanitarni godišnji i polugodišnji pregledi
CRVENI KRIŽ	- humanitarne akcije
DOMOLJUB	- predstave - organizacija vlastitih javnih priredbi i događanja
POLICIJSKA UPRAVA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	- posjet policijske službenice Vrtiću
KTC	- nabava proizvoda potrebnih u kuhinji i za održavanje čistoće
PODRAVKA D.O.O.	- nabava Podravkinih proizvoda
KOSINUS D.O.O.	- pomoć u uređivanju internetske stranice
DRUŠTVO NAŠA DJECA	- aktivnosti obilježavanja Dječjeg tjedna
HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE	- provođenje mjera aktivne politike zapošļavanja
PRIJEVOZNICI TRANSPORT VUK, ČAZMATRANS D.O.O., SILVIJA- TURIST	- organizacija prijevoza djece na probe, predstave, izlete, posjete - posjet turističkoj agenciji
PORTAL E-PODRAVINA, DRAVA- INFO	- medijsko praćenje i objava novosti vezanih uz rad Vrtića
OPĆINA RASINJA OPĆINA HLEBINE OPĆINA KLOŠTAR PODRAVSKI	- organizacija predškolskog odgoja i obrazovanja u područnom objektu u Rasinji, Hlebinama i Kloštru Podravskom - financiranje
OSNOVNA ŠKOLA ANDRIJE PALMOVIĆA	- suradnja prilikom upisa predškolaca u 1.razred osnovne škole (razmjena informacija i stručnih mišļjenja o psihofizičkom razvoju i odgojno-obrazovnom funkcioniranju djece)
OSNOVNA ŠKOLA KLOŠTAR PODRAVSKI	
OSNOVNA ŠKOLA „FRAN KONCELAK“ DRNJE	
HAK	- donacija prometnih bojanki - projekt „Vidi i klikni“

## IX. UPRAVLJANJE RADOM I FINANCIRANJEM VRTIĆA

Vrtićem upravlja Upravno vijeće koje broji 5 članova, a ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj ustanove, predlaže godišnji plan i program rada ustanove, brine se za provođenje odluka upravnog vijeća, odgojiteljskog vijeća i drugih tijela te obavlja i druge poslove utvrđene aktom o osnivanju i statutom. U pedagoškoj godini 2023./2024. održano je četiri sjednice Upravnog vijeća.

Od 1. ožujka 2024. godine ekonomska cijena vrtića iznosi 300,00 eura, od čega 112,90 eura participiraju roditelji, odnosno ostatak iznosa sufinancira Grad Koprivnica. Participacija Grada u troškovima pohađanja vrtića za drugo dijete je 50%, a za treće i svako sljedeće dijete Grad u cijelosti subvencionira troškove, do iznosa prihvatljivoga Gradu. Osim redovne odgojno-obrazovne djelatnosti, Vrtić provodi i kraće programe koje dijelom sufinanciraju roditelji. Vrtić je ostvario prihod i od strane MZO za djecu u godini dana prije polaska u školu u iznosu od 2,65 eura mjesečno po djetetu kroz osam mjeseci te 39,82 eura za potencijalno darovitu djecu kroz četiri mjeseca. Ta sredstva se koriste za potrebe rada predškole i darovite skupine (didaktika, likovni materijal). Sredstva koja osigurava Grad Koprivnica koriste se za isplatu plaća zaposlenika. Uz odgojitelje, u vrtiću su zaposlene dvije pedagoginje i stručna suradnica logopedinja na puno radno vrijeme te je ostvarena daljnja suradnja s psihologinjom na 8 sati mjesečno. Vrtić iz uplate roditelja podmiruje sve ostale materijalne troškove i investicijsko održavanje, s kontinuiranim ulaganjem u unutarnju i vanjsku infrastrukturu.

Naša djelatnost usmjerena je na stvaranje kvalitetnih uvjeta za odgoj i obrazovanje djece predškolske dobi, uzimajući u obzir prava i potrebe djece i njihovih roditelja, kontinuirano stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika te stvaranje suradničkih odnosa s roditeljima i vanjskim dionicima u lokalnoj zajednici.

Našim korisnicima nastojimo pružiti sigurno okruženje u kojem se poštuju različitosti, gradi prijateljstvo i empatija, preuzima odgovornost te potiče samostalnost, kreativnost i socijalizacija. Iako svaka pedagoška godina donosi nove izazove, uz pomoć motiviranih djelatnika i pozitivne suradnje s roditeljima i lokalnom zajednicom, uspješno ostvarujemo planirane ciljeve i veselimo se odgajanju novih naraštaja.

Ravnateljica:

Gabrijela Golub, prof.