

3454.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09, 1/12, 1/13, 3/13. – pročišćeni tekst, 1/18, 2/20 i 1/21), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 12. sjednici dana 12. 12. 2022. godine donijelo je

P R A V I L N I K
o stipendiranju studenata s područja
Grada Koprivnice

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o stipendiranju studenata s područja Grada Koprivnice (u daljnjem tekstu: «Pravilnik») propisuju se uvjeti za dodjelu stipendija studentima s područja Grada Koprivnice, sadržaj javnog natječaja za dodjelu stipendije, kriteriji za izradu lista reda prvenstva, osnovica i visina stipendije, ugovorne obveze, isplata stipendije, uvjeti za vraćanje i oslobođanje od obveze vraćanja stipendije te ostala pitanja koja se odnose na prava i obveze korisnika studentskih stipendija Grada Koprivnice.

Članak 2.

Grad Koprivnica stipendira redovne studente s područja Grada Koprivnice na integriranom, preddiplomskom, diplomskom i poslijediplomskom studiju, a koji imaju prijavljeno prebivalište na području Grada Koprivnice i to u neprekinutom trajanju od najmanje dvije godine.

II. JAVNI NATJEČAJ**Članak 3.**

Povjerenstvo za stipendiranje studenata s područja Grada Koprivnice (u daljnjem tekstu: «Povjerenstvo») temeljem odluke gradonačelnika Grada Koprivnice o raspisivanju javnog natječaja za dodjelu stipendija studentima s područja Grada Koprivnice za tekuću akademsku godinu, raspisuje javni natječaj za dodjelu stipendija studentima s područja Grada Koprivnice (u daljnjem tekstu: «Javni natječaj»).

Javni natječaj se objavljuje u lokalnom glasilu i na web stranici Grada Koprivnice tijekom rujna i traje najmanje 15 dana.

Članak 4.

Javni natječaj sadrži:

- uvjete i kriterije za dodjelu stipendije,

- naziv tijela kojem se prijave podnose,
- trajanje natječaja,
- rok u kojem će biti objavljeni rezultati natječaja i mjesto gdje će biti objavljeni,
- popis dokumentacije koja se prilaže.

Članak 5.

Za sudjelovanje na javnom natječaju potrebno je priložiti dokumentaciju, i to kako sljede:

1. ispunjen i potpisan obrazac prijave na natječaj,
2. potvrdu o upisu na redovni integrirani, preddiplomski ili diplomski studij s naznakom smjera i studijske grupe,
3. prijepis ocjena iz prethodne akademske godine, odnosno presliku svjedodžbe završnog razreda srednje škole i završnog ispita, presliku svjedodžbe o državnoj maturi i presliku potvrde o položenim ispitima državne mature - obvezni dio,
4. presliku osobne iskaznice studenta,
5. uvjerenje o prebivalištu PU Koprivničko-križevačke ukoliko podaci o trajanju prebivališta nisu vidljivi iz osobne iskaznice,
6. potvrdu o prosječnim mjesečnim primanjima članova kućanstva razdoblje od siječnja do lipnja tekuće godine (po službenoj dužnosti pribavlja Grad Koprivnica),
7. potvrdu kojom se dokazuje postignut uspjeh na natjecanjima (Državna natjecanja),
8. izjavu o broju članova kućanstva,
9. potvrdu upravnog tijela Grada Koprivnice nadležnog za financije o plaćenim svim dospjelim potraživanjima od strane Grada Koprivnice za podnositelja i sve članove njegovog kućanstva,
10. dokazi o statusu iz članka 15. ovog Pravilnika.

Članak 6.

Na temelju provedenog javnog natječaja, Povjerenstvo utvrđuje Liste reda prvenstva za dodjelu studentskih stipendija (u daljnjem tekstu: «Liste reda prvenstva»).

Na temelju Lista reda prvenstva gradonačelnik donosi zaključak o dodjeli studentskih stipendija u tekućoj akademskoj godini.

II. KRITERIJI ZA IZRADU LISTE REDA PRVENSTVA

Članak 7.

Liste reda prvenstva, utvrđuju se temeljem sljedećih kriterija:

- vrsta studija,
- godina obrazovanja,
- uspjeh u prethodnom obrazovanju,
- prihod po članu kućanstva,
- nadareni studenti odnosno nadareni učenici (za prvu godinu studija),
- volontiranje.

Članak 8.

Broj bodova po kriteriju «vrsta studija», utvrđuje se na sljedeći način:

VRSTA STUDIJA	BROJ BODOVA
Sveučilišni studij	20
Stručni studij	10

Članak 9.

Broj bodova po kriteriju «godina obrazovanja», utvrđuje se na sljedeći način:

GODINA OBRAZOVANJA	BROJ BODOVA
PREDDIPLOMSKI STUDIJ	
I. godina	10
II. godina	30
III. godina	40
IV. godina	50
DIPLOMSKI STUDIJ	
I. godina	60
II. godina	70
INTEGRIRANI STUDIJ	
I. godina	10
II. godina	30
III. godina	40
IV. godina	50
V. godina	60
VI. godina	70

Članak 10.

Broj bodova po kriteriju «uspjeh u prethodnom obrazovanju» za 1. godinu preddiplomskog studija, utvrđuje se temeljem općeg uspjeha (prosjeck ocjena svih predmeta završnog razreda, koji prosjek za učenike srednje i obrtničke škole uključuje i ocjene na završnom radu) u prethodnoj godini obrazovanja i to na sljedeći način:

OPĆI USPJEH	BROJ BODOVA
Dovoljan (2)	5
Dobar (3)	10
Vrlo dobar (4)	15
Odličan (5)	20

Broj bodova po uspjehu ostvarenom na obveznim ispitima državne mature (hrvatski jezik, strani jezik i matematika) utvrđuje se na sljedeći način:

VIŠA RAZINA (A)	BROJ BODOVA
Dovoljan (2)	2
Dobar (3)	3
Vrlo dobar (4)	4
Odličan (5)	5

NIŽA RAZINA (B)	BROJ BODOVA
Dovoljan (2)	1
Dobar (3)	2
Vrlo dobar (4)	3
Odličan (5)	4

Broj bodova općeg uspjeha zbraja se s brojem bodova po uspjehu ostvarenom na obveznim ispitima državne mature i dobije se «uspjeh u prethodnom obrazovanju».

Broj bodova po kriteriju «uspjeh u prethodnom obrazovanju» za studente na višim

godinama integriranog, preddiplomskog i diplomskog studija, utvrđuje se temeljem uspjeha (prosjeck ocjena položenih predmeta prethodne godine studija, koji prosjek za studente prve godine diplomskog studija uključuje i ocjenu završnog rada) u prethodnoj godini obrazovanja i to na sljedeći način:

OPĆI USPJEH	BROJ BODOVA
Dovoljan (2)	20
Dobar (3)	30
Vrlo dobar (4)	40
Odličan (5)	50

Članak 11.

Broj bodova po kriteriju «prihod po članu kućanstva», utvrđuje se na temelju sljedećih dokumenata:

- potvrde o prosječnim mjesečnim primanjima članova kućanstva za razdoblje od siječnja do lipnja tekuće godine (po službenoj dužnosti pribavlja Grad Koprivnica),
- izjave o broju članova kućanstva.

Broj bodova po kriteriju «prihod po članu kućanstva» utvrđuje se na sljedeći način:

PRIHOD PO ČLANU KUĆANSTVA/EUR	BROJ BODOVA
0 – 133,00	70
133,01 – 200,00	60
200,01 – 266,00	50
266,01 – 332,00	40
332,01 – 399,00	30
399,01 – 465,00	20
465,01 – 531,00	10
više od 531,01	0

Članak 12.

Broj bodova po kriteriju «nadareni studenti» utvrđuje se na sljedeći način:

NADARENI STUDENTI	BROJ BODOVA
Objava stručnog rada u nacionalnom časopisu	20
Objava znanstvenog rada u nacionalnom časopisu	40
Izlaganje referata na nacionalno znanstvenom skupu	40
Dobivena fakultetska nagrada ili nagrada visoke škole	50
Objava znanstvenog rada u međunarodnom časopisu	60
sudjelovanje referatom na međunarodnom znanstvenom skupu	60
dobivena rektorova nagrada	stipendija

Članak 13.

Broj bodova po kriteriju «nadareni učenici» utvrđuje se na sljedeći način:

NADARENI UČENICI	BROJ BODOVA
sudjelovanje na Državnom natjecanju	30
osvajanje 2. ili 3. mjesta na Državnom natjecanju	60
osvajanje 1. mjesta na Državnom natjecanju	80 ili stipendija za studij iz područja iz kojeg je osvojeno 1. mjesto

Članak 14.

Broj bodova po kriteriju «volontiranje» utvrđuje se na sljedeći način:

SATI VOLONTIRANJA	BROJ BODOVA
preko 100 sati godišnje	30

Volontiranje je dobrovoljno ulaganje osobnog vremena, truda, znanja i vještina kojima se obavljaju usluge ili aktivnosti za dobrobit druge osobe ili za opću dobrobit, bez postojanja uvjeta isplate novčane naknade ili potraživanja imovinske koristi za obavljeno volontiranje, a obavljaju ih osobe na način predviđen Zakonom o volonterstvu.

Organizator volontiranja može biti svaka pravna osoba registrirana sukladno zakonu, koja organizira volontiranje sukladno odredbama Zakona o volonterstvu.

Status volontera dokazuje se potvrdom o volontiranju koja sadrži: osobne podatke o volonteru/volonterki, podatke o vremenu volontiranja, edukaciji, kratak opis volonterskih aktivnosti, potpis volonterki ili volontera, pečat i potpis osobe ovlaštene za zastupanje organizatora volontiranja kojima se jamči točnost navedenih podataka te ocjena mentora – voditelja volontiranja.

Članak 15.

Osim bodova koji se ostvaruju temeljem kriterija utvrđenih u člancima 8., 9., 10., 11., 12., 13. i 14. ovog Pravilnika, kandidatima na natječaju dodjeljuju se dodatni bodovi prema određenom statusu, kako slijedi:

- studentu s utvrđenim invaliditetom – 50 bodova,
- studentu korisniku osobne invalidnine – 50 bodova,
- studentu korisniku doplatka za pomoć i njegu u punom iznosu – 50 bodova,
- studentu koji je dijete poginulog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata - 50 bodova,
- studentu koji je dijete hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata u visini od 20% do 40% invaliditeta – dodatni bodovi u visini 50 % od utvrđene invalidnosti roditelja,
- studentu koji je dijete hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata u visini 50% invaliditeta i više – 50 bodova
- studentu koji je dijete civilnih osoba s invaliditetom utvrđenom u visini 80% i više – 50 bodova,
- studentu koji je dijete korisnika doplatka za pomoć i njegu u punom iznosu – 50 bodova,
- studentu koji je dijete korisnika osobne invalidnine temeljem propisa koji reguliraju prava iz područja socijalne skrbi – 50 bodova,
- studentu koji je dijete samohranog roditelja – 30 bodova,
- za svakog člana obitelji koji redovito

studira –10 bodova,

- za jednog nezaposlenog roditelja (prijavljenog na Zavod za zapošljavanje - Područni ured Koprivnica) - 10 bodova,
- za oba nezaposlena roditelja (prijavljena na Zavod za zapošljavanje – Područni ured Koprivnica) - 20 bodova,
- za korisnike zajamčene minimalne naknade - 10 bodova.

Status iz stavka 1. ovog članka, dokazuje se rješenjem nadležnog tijela.

Samohranim roditeljem u smislu ovog Pravilnika smatra se roditelj koji ne živi u bračnoj ili izvanbračnoj zajednici i sam skrbi za svoju djecu.

Status samohranog roditelja dokazuje se izvodom iz matice umrlih (za umrlog roditelja) ili izvodom iz matice rođenih (ime jednog roditelja).

Status stradalnika Domovinskog rata dokazuje se uvjerenjem nadležnog tijela.

III. OSNOVICA I VISINA STIPENDIJE

Članak 16.

Visina stipendije za studente s prebivalištem na području Grada Koprivnice iznosi:

- za redovne polaznike integriranog, preddiplomskog, diplomskog i poslijediplomskog studija koji se školuju u Republici Hrvatskoj – 80,00 EUR mjesečno,
- za redovne polaznike integriranog, preddiplomskog, diplomskog i poslijediplomskog studija koji se školuju izvan Republike Hrvatske – 160,00 EUR mjesečno,
- za redovne polaznike integriranog, preddiplomskog, diplomskog i poslijediplomskog studija koji se školuju u Republici Hrvatskoj, a imaju utvrđeni invaliditet veći od 50% - 120,00 EUR mjesečno,
- za redovne polaznike integriranog, preddiplomskog, diplomskog i poslijediplomskog studija koji se školuju izvan Republike Hrvatske, a imaju utvrđeni invaliditet veći od 50% - 240,00 EUR mjesečno i
- za redovne polaznike integriranog, preddiplomskog, diplomskog i poslijediplomskog studija koji se školuju u Republici Hrvatskoj za deficitarna zanimanja – 120,00 EUR mjesečno.

Odlukom Gradonačelnika će se utvrditi deficitarna zanimanja za svaku akademsku godinu, rukovodeći se relevantnim podacima

mjerodavnih službi.

Članak 17.

Iznimno od odredbi ovog Pravilnika, Gradonačelnik može odobriti studentske stipendije Grada Koprivnice i to:

- polaznicima redovnog preddiplomskog i diplomskog studija u Koprivnici,
- polaznicima redovnog poslijediplomskog sveučilišnog i specijalističkog studija koji kao redovni studenti upisuju poslijediplomski studij odmah po završetku diplomskog studija pod uvjetom da u vrijeme upisa nisu u radnom odnosu.

Članak 18.

Sudionici javnog natječaja, mogu uložiti prigovor Gradonačelniku u roku 8 dana po primitku pisane obavijesti o rezultatima javnog natječaja.

O prigovoru iz stavka 1. ovog članka, odlučuje Gradonačelnik u roku od 15 dana od primitka prigovora.

V. UGOVORNE OBVEZE

Članak 19.

Nakon odobrenja stipendije, korisnik stipendije i Grad Koprivnica sklapaju ugovor o stipendiranju koji između ostalog sadrži:

- naziv studija i obrazovni profil za koji je odobrena stipendija,
- visinu odobrene stipendije, dinamiku i način isplate,
- datum početka i završetka isplate stipendije,
- odredbe o međusobnim pravima i obvezama obzirom na trajanje obrazovanja, prekid i završetak obrazovanja,
- odredbe o obvezi obavljanja društveno-korisnog rada za potrebe Grada Koprivnice,
- odredbe o zadužnici,
- odredbe o uvjetima i početku vraćanja stipendije,
- odredbe o sankcijama za nepoštivanje ugovora,
- ostala prava i obveze ugovornih strana.

VI. ISPLATA STIPENDIJE

Članak 20.

Iznos stipendije isplaćuje se na žiro-račun korisnika do desetog u mjesecu za prethodni mjesec.

Isplata stipendije vrši se u dvanaest jednakih mjesečnih rata.

Pravo na isplatu stipendije korisnik ostvaruje i u godini koja slijedi iza zadnjeg završenog semestra uz uvjet da je zadržao status redovnog studenta.

Članak 21.

Korisniku stipendije koji ima zaključen Ugovor o stipendiranju, omogućit će se nastavak stipendiranja na integriranom, preddiplomskom, diplomskom i poslijediplomskom studiju ukoliko upravnom tijelu nadležnom za društvene djelatnosti, dostavi potvrdu o upisu:

- u narednu godinu studija (najkasnije do 31. listopada tekuće godine) ili
- u zimski semestar obrazovanja (najkasnije do 31. listopada tekuće godine) ili
- u ljetni semestar obrazovanja (najkasnije do 15. ožujka tekuće godine).

Članak 22.

Ukoliko Korisnik stipendije ne upiše narednu godinu studija gubi pravo na isplatu studentske stipendije Grada Koprivnice i to do završetka integriranog, preddiplomskog odnosno diplomskog studija.

Ukoliko Korisnik stipendije koji je izgubio pravo na isplatu studentske stipendije Grada Koprivnice, završi preddiplomski studij sukladno članku 24. Pravilnika te kao redovni student upiše diplomski studij ima pravo na nastavak isplate studentske stipendije na diplomskom studiju.

Ukoliko, Korisnik stipendije dostavi potvrdu o upisu nakon roka iz članka 21., ima pravo na isplatu stipendije od dana dostave potvrde o redovnom upisu u narednu godinu studija, odnosno naredni semestar.

Članak 23.

Iznimno od odredbi članka 21., Korisnik stipendije koji zbog opravdanog razloga dva puta uzastopce upiše istu godinu studija, a sljedeće akademske godine dostavi potvrdu o upisu u višu godinu studija ima pravo na isplatu stipendije za tu akademsku godinu.

Pod pojmom «opravdani razlog» podrazumijeva se bolest korisnika stipendije, teška bolest užeg člana obitelji, smrt užeg člana

obitelji (mama, tata, brat, sestra), teško narušena ekonomska situacija i ostali navedeni opravdani razlozi.

Za utvrđivanje opravdanog razloga Korisnik stipendije dužan je dostaviti pisane dokaze i to:

- za težu bolest – medicinsku dokumentaciju iz koje se jasno može utvrditi da je bolest utjecala na tijek studiranja (mišljenje specijaliste),
- za smrtni slučaj – Izvadak iz matice umrlih,
- za teško narušenu ekonomsku situaciju – prihodi obitelji, dokaz o otkazu užeg člana obitelji i slično.

Ostali opravdani razlozi iz stavka 4. ovog članka, utvrđuju se temeljem diskrecijske ocjene Povjerenstva za stipendiranje studenata s područja Grada Koprivnice, a na prijedlog pročelnika upravnog tijela Grada Koprivnice nadležnog za društvene djelatnosti.

VII. UVJETI ZA VRAĆANJE I OSLOBAĐANJE OD OBVEZE VRAĆANJA STIPENDIJE

Članak 24.

Korisnik studentske stipendije Grada Koprivnice koji završi studij kao redovni student u akademskoj godini u kojoj je upisao zadnju godinu studija ili u roku od jedne godine od završetka zadnjeg semestra studija, oslobađa se u potpunosti od obveze vraćanja primljenog iznosa stipendije.

Članak 25.

Korisnik studentske stipendije Grada Koprivnice koji završi studij kao redovni student u roku od dvije godine od završetka zadnjeg semestra studija, dužan je vratiti 50% od ukupno primljenog iznosa stipendije uvećanog za kamatu po stopi od 6% godišnje.

Članak 26.

Korisnik studentske stipendije Grada Koprivnice koji ne završi studij, prekine studij, koji završi studij u roku duljem od dvije godine od završetka zadnjeg semestra studija, koji sam zatraži vraćanje primljenog iznosa stipendije ili koji završi studij kao izvanredni student, dužan je vratiti ukupno primljeni iznos stipendije uvećan za kamatu po stopi od 6% godišnje.

Članak 27.

Radi ostvarivanja prava na oslobađanje od

obveze vraćanja stipendije Grada Koprivnice, Korisnici su dužni dostaviti potvrdu obrazovne ustanove o datumu završetka studija.

Članak 28.

Korisnik stipendije Grada Koprivnice koji ima uvjete za oslobađanje od obveze vraćanja stipendije dužan je upravnom tijelu Grada Koprivnice nadležnom za društvene djelatnosti podnijeti zahtjev za oslobađanje najkasnije u roku od trideset dana od završetka obrazovanja.

Po isteku roka iz stavka 1. ovog članka i neodazivanja na pismenu obavijest upravnog tijela Grada Koprivnice nadležnog za društvene djelatnosti, Grad Koprivnica će protiv korisnika stipendije pokrenuti postupak naplate cijelog iznosa stipendije uvećanog za kamate po stopi od 6% godišnje.

Članak 29.

Korisnik stipendije koji je dužan u cijelosti ili djelomično vratiti stipendiju Grada Koprivnice, započinje odmah s otplatom, a najkasnije u roku od jedne godine od datuma stjecanja diplome, gubitka statusa redovnog studenta.

Članak 30.

Ukupan dug se sastoji od iznosa primljene stipendije i utvrđenih kamata.

Kamata se računa od datuma isplate svake pojedine rate stipendije do datuma obračuna duga (datum kad je utvrđeno da se stipendija mora vraćati).

Zaduženi student koji ne može dug vratiti u cijelom iznosu sklapa s Gradom Koprivnicom Sporazum o podmirenju duga, a kojim se utvrđuju uvjeti, način otplate, otplatne rate i početak otplate duga.

Nakon potpisa Sporazuma o podmirenju duga kamata se više ne obračunava.

Zaduženom studentu koji s Gradom Koprivnicom zaključi Sporazum o podmirenju duga može se odobriti obročna otplata duga za razdoblje do 60 mjesečnih obroka.

Članak 31.

Povrat stipendije Grad Koprivnica osigurava sa zadužnicom.

U slučaju trajnog gubitka radne sposobnosti korisnika stipendije Grada Koprivnice ili u slučaju njegove smrti primljeni iznos stipendije se otpisuje.

VIII. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODBREDBA

Članak 32.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o stipendiranju studenata s područja Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 3/15, 1/17, 6/18, 6/19 i 1/21).

Članak 33.

Ovaj Pravilnik će se objaviti u «Glasniku Grada Koprivnice», a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 604-02/22-01/0044
URBROJ: 2137-1-06-02/7-22-2
Koprivnica, 12. 12. 2022.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3455.

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o roditeljskim i roditeljskim potporama («Narodne novine» broj 85/08, 110/08, 34/11, 54/13, 152/14, 59/17, 37/20 i 85/22) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09, 1/12, 1/13, 3/13 – pročišćeni tekst, 1/18, 2/20 i 1/21) Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 12. sjednici, održanoj dana 12. 12. 2022. godine donijelo je

PRAVILNIK o ostvarivanju prava na pomoć Grada Koprivnice za opremu djeteta

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o ostvarivanju prava na pomoć Grada Koprivnice za opremu djeteta (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se:

- uvjeti i način ostvarivanja prava na pomoć Grada Koprivnice za opremu djeteta roditelja, skrbnika ili posvojitelja (u daljnjem tekstu: pomoć),
- visina i oblik pomoći.

Članak 2.

Pravo na pomoć ostvaruje se u jednokratnom novčanom iznosu u visini 300,00

EUR-a.

Sredstva za isplatu pomoći osiguravaju se u Proračunu Grada Koprivnice.

Članak 3.

Pravo na pomoć iz članka 2. ovog Pravilnika ostvaruju državljani Republike Hrvatske, i to kako slijedi:

- a) roditelji djeteta koji imaju prebivalište na području Grada Koprivnice, a zahtjev za ostvarivanje prava na pomoć su podnijeli u roku od šest (6) mjeseci od dana rođenja djeteta;
- b) skrbnik djeteta čiji roditelj ima prebivalište na području Grada Koprivnice, a zahtjev za ostvarivanje prava na pomoć je podnio u roku od dvanaest (12) mjeseci od dana rođenja djeteta, uz uvjet da za to dijete pomoć nije već ranije isplaćena biološkom roditelju;
- c) posvojitelji djeteta koji imaju prebivalište na području Grada Koprivnice, a zahtjev za ostvarivanje prava na pomoć su podnijeli u roku od šest (6) mjeseci od pravomoćnosti rješenja o zasnivanju posvojenja.

Iznimno, pravo na pomoć mogu ostvariti i roditelji djeteta, i to kako slijedi:

- a) ukoliko jedan od roditelja s kojima dijete živi u zajedničkom kućanstvu ima prijavljen boravak na području Grada Koprivnice, a kao porezni obveznik ima utvrđenu mjesnu određenost prema uobičajenom boravku, odnosno Grad Koprivnicu;
- b) ukoliko jedan ili oba roditelja s kojima dijete živi u zajedničkom kućanstvu imaju status stranca ili osobe bez državljanstva s privremenim ili stalnim boravkom na području Grada Koprivnice;
- c) ukoliko je priznato očinstvo/majčinstvo, a otac/majka djeteta nema prebivalište na području Grada Koprivnice i ne živi s majkom/ocem djeteta u zajedničkom kućanstvu, majci/ocu koji ima prebivalište na području Grada Koprivnice se priznaje pravo na pomoć ukoliko priloži dokumentaciju kojom to dokazuje (odgovarajuća izjava ili drugi odgovarajući dokument),
- d) ukoliko su stranci pod privremenom zaštitom s privremenim ili stalnim boravkom na području Grada Koprivnice.

Članak 4.

Postupak za ostvarivanje prava na pomoć pokreće se na zahtjev roditelja, skrbnika ili

