



GLASNIK GRADA KOPRIVNICE

Sadržaj

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

3295. Odluka o prijenosu poslovnog udjela u trgovačkom društvu Gradsko komunalno poduzeće KOMUNALAC društvo s ograničenom odgovornošću Općini Peteranec	3
3296. Odluka o izmjenama Odluke o osnivanju trgovačkog društva Gradsko komunalno poduzeće KOMUNALAC društvo s ograničenom odgovornošću	4
3297. Odluka o izmjeni Odluke o zajedničkoj provedbi mjera gospodarenja otpadom	5
3298. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Knjižnice i čitaonice «Fran Galović» Koprivnica za 2021. godinu	6
3299. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Pučkog otvorenog učilišta Koprivnica za 2021. godinu	6
3300. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Muzeja grada Koprivnice za 2021. godinu	6
3301. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Koprivnice za 2021. godinu	7
3302. Rješenje o imenovanju ravnateljice Pučkog otvorenog učilišta Koprivnica	7
3303. Rješenje o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića «Tratinčica» Koprivnica	8
3304. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Komunalnog redarstva Grada Koprivnice za 2021. godinu	9
3305. Zaključak o usvajanju Strategije razvoja grada Koprivnice do 2030. godine	9
3306. Strategija razvoja grada Koprivnice do 2030. godine	11
3307. Odluka o određivanju imena novoformiranih ulica na području Grada Koprivnice	77
3308. Odluka o podjeli Osnovne škole «Đuro Ester» Koprivnica	77
3309. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu gradonačelnika Grada Koprivnice za razdoblje od 01. 07. 2021. do 31. 12. 2021. godine	80
3310. Zaključak o usvajanju Strategije upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Koprivnice od 2022. do 2028. godine	80
3311. Plan upravljanja nekretninama u 2022. godini	81
3312. Odluka o prodaji po povoljnijim uvjetima građevinskog zemljišta u Ulici Ivice Hiršla u Koprivnici	82
3313. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra na katastarskoj čestici 1039/38 u katastarskoj općini Koprivnica	86
3314. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Općih uvjeta za isporuku komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova	87
3315. Opći uvjeti isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova	87
3316. Opći uvjeti isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova	91
3317. Opći uvjeti isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova	95
3318. Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Grada Koprivnice za 2022. godinu	99
3319. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Grada Koprivnice u 2021. godini	101
3320. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja Grada Koprivnice u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu	101
3321. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra na katastarskoj čestici 3076/3 u katastarskoj općini Koprivnica	102

AKTI GRADONAČELNIKA

569. Rješenje o imenovanju člana Sveučilišnog savjeta Sveučilišta Sjever ispred Grada Koprivnice	103
570. Rješenje o imenovanju predsjednice i članova Pregovaračkog odbora Grada Koprivnice za pregovore sa Hrvatskim sindikatом djelatnika u kulturi	103

571. Rješenje o imenovanju predsjednice i članova Pregovaračkog odbora Grada Koprivnice za pregovore sa Sindikatom odgoja i obrazovanja - Sindikalna podružnica Dječji vrtić «Tratinčica» Koprivnica	103
572. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijeti opasnost od nastajanja i širenja požara na području Grada Koprivnice za 2022. godinu	104
573. Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Grada Koprivnice u protupožarnoj sezoni u 2022. godini	105
574. Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeaka i probijanja protupožarnih putova na području Grada Koprivnice u 2022. godini	106
575. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Koprivnice za 2021. godinu	108
576. Plan o dopunama Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijeti opasnost od nastajanja i širenja požara na području Grada Koprivnice za 2022. godinu	119
577. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne vatrogasne postrojbe Grada Koprivnice	119

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

3295.

Na temelju članaka 35. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 386. i članka 387. Zakona o trgovačkim društvima («Narodne novine» broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 125/11., 152/11., 111/12., 68/13., 110/15. i 40/19.) članka 33. stavka 1. točke 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13., 3/13. – pročišćeni tekst, 1/18., 2/20. i 1/21.), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 7. sjednici održanoj 21. 03. 2022. godine donijelo je

O D L U K U

**o prijenosu poslovnog udjela u
trgovačkom društvu Gradsko
komunalno poduzeće KOMUNALAC
društvo s ograničenom odgovornošću
Općini Peteranec**

Članak 1.

Grad Koprivnica kao jedan od osnivača/članova drži u trgovačkom društvu KOMUNALAC d.o.o. slijedeće poslovne udjele:

- 1 (jedan) poslovni udjel u nominalnom iznosu od 63.939.700,00 kuna (šezdesettri milijunadevestotridesetdevettisućasedamsto kuna),
- 13 (trinaest) poslovnih udjela, svaki u nominalnom iznosu od 173.100,00 kuna (stosedamdesettritisuće sto kuna),
- 1 (jedan) poslovni udjel u nominalnom iznosu od 300.000,00 kuna (tristotisuća kuna).

Članak 2.

Grad Koprivnica prenosi 1 (jedan) poslovni udjel u nominalnom iznosu od 173.100,00 kuna (stoosamdesetdevettisućasto kuna) Općini Peteranec, Matije Gupca 13, Peteranec za iznos 173.100,00 kuna (stosedamdesettritisuće sto kuna), a sve u cilju zajedničke provedbe mjera gospodarenja otpadom i organiziranja kvalitetnog, postojanog i ekonomski učinkovitog načina gospodarenja otpadom sukladno Zakonu

o gospodarenju otpadom kao i obavljanja komunalnih djelatnosti prema određenoj potrebi putem trgovačkog društva KOMUNALAC d.o.o. sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

Članak 3.

U skladu sa člankom 2. ove Odluke odobrava se zaključenje Ugovora o prijenosu poslovnog udjela kojim će se regulirati međusobna prava i obveze oko prijenosa poslovnog udjela, a koji se nalazi u prilogu ove Odluke.

Članak 4.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Koprivnice za potpis Ugovora o prijenosu poslovnog udjela iz članka 3. ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u Glasniku Grada Koprivnice, a stupa na snagu danom donošenja.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 023-01/21-01/0047
URBROJ: 2137-1-04/1-22-5
Koprivnica, 21. 03. 2022.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3296.

Na temelju članaka 35. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 386. i članka 387. Zakona o trgovačkim društvima («Narodne novine» broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 125/11., 152/11., 111/12., 68/13., 110/15. i 40/19.) članka 33. stavka 1. točke 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13., 3/13. – pročišćeni tekst, 1/18., 2/20. i 1/21.), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 7. sjednici održanoj 21. 03. 2022. godine donijelo je

O D L U K U

**o izmjenama Odluke o osnivanju
trgovačkog društva Gradsko
komunalno poduzeće KOMUNALAC
društvo s ograničenom odgovornošću**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju trgovačkog društva Gradsko komunalno poduzeće KOMUNALAC društvo s ograničenom odgovornošću («Glasnik Grada Koprivnice» broj 9/18., 10/18., 9/19. 6/20. i 9/20.), članak 3. mijenja se i glasi:

«Temeljem prijenosa poslovnih udjela Društva Općini Drnje, Općini Đelekovec Općini Koprivnički Bregi, Općini Legrad, Općini Novigrad Podravski, Općini Koprivnički Ivanec, Općini Sokolovac i Općini Peteranec, osnivači/članovi Društva su:

1. GRAD KOPRIVNICA, Zrinski trg 1, Koprivnica
2. OPĆINA DRNJE, Trg kralja Tomislava 29, Drnje
3. OPĆINA ĐELEKOVEC, Mihovila Pavleka Miškine 1, Đelekovec
4. OPĆINA KOPRIVNIČKI BREGI, Trg kralja Tomislava bb, Koprivnički Bregi
5. OPĆINA LEGRAD, Trg Svetog trojstva 52/A, Legrad
6. OPĆINA NOVIGRAD PODRAVSKI, Trg dr. Franje Tuđmana 4, Novigrad Podravski
7. OPĆINA KOPRIVNIČKI IVANEC, Matije Gupca 12, Koprivnički Ivanec
8. OPĆINA SOKOLOVAC, Trg dr. Tomislava Bardeka 8, Sokolovac

9. OPĆINA PETERANEC, Matije Gupca 13, Peteranec.».

Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:

«Predmet poslovanja utvrđuje se posebnom odlukom Društva, a sve sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima.».

Članak 3.

Članak 5. mijenja se i glasi:

«Temeljni kapital Društva iznosi 67.701.700,00 kuna (šezdesetsedammilijuna sedamstojednatisućasedamsto kuna) u stvarima i novcu i sastoji se od 22 (dvadesetdva) poslovna udjela koje drže:

1. GRAD KOPRIVNICA, Zrinski trg 1, Koprivnica

- 1 (jedan) poslovni udjel u nominalnom iznosu od 63.939.700,00 kuna (šezdesettri milijunadevestotridesetdevettisućasedamsto kuna),

- 12 (dvanaest) poslovnih udjela, svaki u nominalnom iznosu od 173.100,00 kuna (stosedamdesettritisuće sto kuna),

- 1 (jedan) poslovni udjel u nominalnom iznosu od 300.000,00 kuna (tristotisuća kuna).

2. OPĆINA DRNJE, Trg kralja Tomislava 29, Drnje

- 1 (jedan) poslovni udjel u nominalnom iznosu 173.100,00 kuna (stosedamdesettritisuće sto kuna)

3. OPĆINA ĐELEKOVEC, Mihovila Pavleka Miškine 1, Đelekovec

- 1 (jedan) poslovni udjel u nominalnom iznosu 173.100,00 kuna (stosedamdesettritisuće sto kuna)

4. OPĆINA KOPRIVNIČKI BREGI, Trg kralja Tomislava BB, Koprivnički Bregi

- 1 (jedan) poslovni udjel u nominalnom iznosu 173.100,00 kuna (stosedamdesettritisuće sto kuna)

5. OPĆINA LEGRAD, Trg Svetog trojstva 52/a, Legrad

- 1 (jedan) poslovni udjel u nominalnom iznosu 173.100,00 kuna (stosedamdesettritisuće sto kuna)

6. OPĆINA NOVIGRAD PODRAVSKI, Trg dr. Franje Tuđmana 4, Novigrad Podravski

- 1 (jedan) poslovni udjel u nominalnom

iznosu 173.100,00 kuna (stosedamdesettritisuće sto kuna)

7. OPĆINA KOPRIVNIČKI IVANEC, Matije Gupca 12, Koprivnički Ivanec

- 1 (jedan) poslovni udjel u nominalnom iznosu 173.100,00 kuna (stosedamdesettritisuće sto kuna)

8. OPĆINA SOKOLOVAC, Trg dr. Tomislava Bardeka 8, Sokolovac

- 1 (jedan) poslovni udjel u nominalnom iznosu 173.100,00 kuna (stosedamdesettritisuće sto kuna).

9. OPĆINA PETERANEC, Matije Gupca 13, Peteranec

- 1 (jedan) poslovni udjel u nominalnom iznosu 173.100,00 kuna (stosedamdesettritisuće sto kuna).».

Članak 4.

Odobrava se zaključenje izmjena Društvenog ugovora između osnivača/članova Društva u skladu sa odredbama ove Odluke.

Članak 5.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Koprivnice kao predstavnik Grada Koprivnice u Skupštini Društva za potpis Društvenog ugovora iz članka 4. ove Odluke.

Članak 6.

Zadužuje se Uprava Društva za poduzimanje svih pravnih radnji radi provede ove Odluke.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 023-01/18-01/0020
URBROJ: 2137-1-04/1-22-5
Koprivnica, 21. 03. 2022.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3297.

Na temelju članka 10. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom («Narodne novine» broj 84/21.) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13., 3/13. - pročišćeni tekst, 1/18., 2/20. i 1/21.) Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 7. sjednici održanoj 21. 03. 2022. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjeni Odluke o zajedničkoj provedbi mjera gospodarenja otpadom

I.

U Odluci o zajedničkoj provedbi mjera gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: Odluka) («Glasnik Grada Koprivnice» broj 9/18. i 10/18) točka I. mijenja se i glasi:

«Odlukom o zajedničkoj provedbi mjera gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se zajedničko provođenje mjera gospodarenja otpadom na području Grada Koprivnice, Općine Drnje, Općine Đelekovec, Općine Koprivnički Bregi, Općine Legrad, Općine Novigrad Podravski, Općine Koprivnički Ivanec, Općine Sokolovac i Općine Peteranec, u okviru obveza jedinica lokalne samouprave sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom.».

II.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Koprivnice za potpis II. Aneksa Sporazumu o zajedničkom provođenju mjera gospodarenja otpadom koji čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice», a stupa na snagu danom donošenja.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 023-01/21-01/0047
URBROJ: 2137-1-04/1-22-6
Koprivnica, 21. 03. 2022.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3298.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09, 1/12, 1/13, 3/13 – pročišćeni tekst, 1/18, 2/20 i 1/21), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 7. sjednici održanoj 21. 03. 2022. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o radu
Knjižnice i čitaonice «Fran Galović»
Koprivnica za 2021. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Knjižnice i čitaonice «Fran Galović» Koprivnica za 2021. godinu, koje se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 611-01/22-03/0002
URBROJ: 2137-1-06-02/2-22-4
Koprivnica, 21. 03. 2022.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof.

3299.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09, 1/12, 1/13, 3/13 – pročišćeni tekst, 1/18, 2/20 i 1/21), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 7. sjednici održanoj 21. 03. 2022. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o radu
Pučkog otvorenog učilišta Koprivnica
za 2021. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Pučkog otvorenog učilišta Koprivnica za 2021. godinu, koje se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 611-01/22-05/0002
URBROJ: 2137-1-06-02/2-22-3
Koprivnica, 21. 03. 2022.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3300.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09, 1/12, 1/13, 3/13 – pročišćeni tekst, 1/18, 2/20 i 1/21), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 7. sjednici održanoj 21.03. 2022. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o radu Muzeja
grada Koprivnice za 2021. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Muzeja grada Koprivnice za 2021. godinu, koje se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 611-01/22-04/0001
URBROJ: 2137-1-06-02/2-22-3
Koprivnica, 21. 03. 2022.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3301.

Na temelju članka 19., stavka 6. Zakona o savjetima mladih («Narodne novine» broj 41/14.), članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13., 3/13. - pročišćeni tekst 1/18., 2/20. i 1/21.) i članka 18., stavka 6. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 3/14.), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 7. sjednici održanoj dana 21. 03. 2022. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o radu Savjeta
mladih Grada Koprivnice
za 2021. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Savjeta mladih Grada Koprivnice za 2021. godinu, a koje se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 021-01/20-01/0011
URBROJ: 2137-1-04-04/2-22-29
Koprivnica, 21. 03. 2022.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3302.

KLASA: UP/I 007-01/22-03/0002
URBROJ: 2137-1-04/1-22-2
Koprivnica, 21. 03. 2022.

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi («Narodne novine» broj: 96/01. i 98/19.), članka 38. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19) članka 55. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/091/12., 1/13. 3/13. - pročišćeni tekst, 1/18, 2/20 i 1/21) i Odluke o utvrđivanju prijedloga za imenovanje ravnateljice Pučkog otvorenog učilišta Koprivnica od 18. 02. 2022. godine, u predmetu imenovanja ravnatelja Pučkog otvorenog učilišta Koprivnica, Gradsko vijeće Grada Koprivnice, OIB: 62112914641, na 7. sjednici održanoj 21. 03. 2022. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o imenovanju ravnateljice Pučkog
otvorenog učilišta Koprivnica

1. Maja Holek, prof. iz Koprivnice, OIB: [REDACTED], imenuje se za ravnateljicu Pučkog otvorenog učilišta Koprivnica.

2. Ravnateljica iz točke 1. ovog Rješenja imenuje se na vrijeme od 4 (četiri) godine počevši od 2. svibnja 2022. godine.

Obrazloženje

Člankom 5. stavkom 2. Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi («Narodne novine» broj: 96/01. i 98/19.), propisano je da ravnatelje javnih ustanova u kulturi kojima su osnivači gradovi imenuju i razrješavaju predstavnička tijela osnivača na prijedlog upravnih vijeća ustanova te uz prethodno mišljenje nadležnog kulturnog vijeća.

Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta Koprivnica raspisalo je 28. siječnja 2022. godine javni natječaj za izbor ravnatelja Pučkog otvorenog učilišta Koprivnica. Na javni natječaj pristigla je jedna prijava i to Maje Holek, prof. iz Koprivnice, koje obavlja dužnost ravnatelja i u dosadašnjem mandatu.

Člankom 24. Statuta Pučkog otvorenog učilišta Koprivnica KLASA: 130-03/19-04/1, URBROJ: 2137-80-04-19-1), od 22. ožujka 2019. godine, KLASA: 130-03/20-04/2, URBROJ: 2137-80-20-04-1, od 20. srpnja 2020. godine i KLASA: 130-03/21-01/3, URBROJ: 2137-80-04-21-1, od 13. rujna 2021. godine, propisano je da Ravnatelja Učilišta imenuje i razrješava Osnivač na prijedlog Upravnog vijeća.

Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta na sjednici održanoj 18. veljače 2022. analizirajući pristiglu prijavu, utvrdilo je da prijava zadovoljava svim uvjetima iz javnog natječaja. Stoga je donijelo Odluku kojom je utvrdilo da se za ravnateljicu Pučkog otvorenog učilišta predlaže Maja Holek, prof. iz Koprivnice, koja uspješno obavlja tu dužnost i u sadašnjem mandatu.

Nadalje, Kulturno vijeće Grada Koprivnice na sjednici održanoj 08. 03. 2022. godine, dalo je prethodno pozitivno mišljenje da se Maja Holek, prof. iz Koprivnice imenuje za ravnateljicu Pučkog otvorenog učilišta Koprivnica.

Stoga je na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi a u skladu sa člankom 38. Zakona o ustanovama i člankom 24. Statuta Pučkog otvorenog učilišta Koprivnica, riješeno kao u izreci ovog Rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog Rješenja tužbom se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom u roku 30 dana od dana dostave ovog Rješenja sukladno članku 42. stavku 2. i 3. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19) i članku 24. Zakona o upravnim sporovima («Narodne novine» broj 20/10, 143/12, 152/14, 94/16, 29/17. i 110/21.).

Prijavljeni kandidat sukladno članku 42. Zakona o ustanovama ima pravo pregledati natječajni materijal.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

PREDSJEDNIK
Ivan Pal, prof., v.r.

3303.

KLASA: UP/I 007-01/22-03/0001

URBROJ: 2137-1-04/1-22-2

Koprivnica, 21. 03. 2022.

Na temelju članka 38. stavka 2. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj: 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 37. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju «Narodne novine» broj 10/97, 107/07, 94/13. i 98/18), članka 55. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/091/12., 1/13. 3/13. – pročišćeni tekst, 1/18, 2/20 i 1/21) i Odluke o utvrđivanju prijedloga za imenovanje ravnatelja Dječjeg vrtića «Tratinčica» Koprivnica od 14.03.2022. godine, u predmetu imenovanja ravnatelja Dječjeg vrtića «Tratinčica» Koprivnica, Gradsko vijeće Grada Koprivnice, OIB: 62112914641, na 7. sjednici održanoj 21. 03. 2022. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića «Tratinčica» Koprivnica

1. Sandra Oreški, stručna prvostupnica predškolskog odgoja, iz Koprivnice, OIB: [REDACTED] imenuje se za ravnateljicu Dječjeg vrtića «Tratinčica» Koprivnica na mandat od četiri (4) godine.

2. Mandat imenovane počinje od 01. 04. 2022. godine.

Obrazloženje

Temeljem članka 37. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i članka 51. i 52. Statuta Dječjeg vrtića «Tratinčica» Koprivnica KLASA: 601-01/14-01/01, URBROJ: 2137-56-03-14-100 od 16. 07. 2014. godine (pročišćeni tekst), KLASA: 012-03/20-01/1, URBROJ: 2137-56-01-20-51 od 21.07.2020. i KLASA: 012-03/20-01/1, URBROJ: 2137-56-01-20-51-2 od 30. 10. 2020. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića «Tratinčica» Koprivnica, raspisalo je javni natječaj za imenovanje ravnatelja Dječjeg vrtića «Tratinčica» Koprivnica, koji je objavljen 23. 02. 2022. godine u Narodnim novinama.

Na javni natječaj prijavu su podnijele dvije (2) kandidatkinje, Sandra Oreški, stručna prvostupnica predškolskog odgoja i I.B.Š.

Odredbom članka 37. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju propisano je da za ravnatelja dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete za odgojitelja ili stručnog suradnika te ima najmanje 5 godina radnog staža u djelatnosti predškolskog odgoja.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića «Tratinčica» Koprivnica, na sjednici održanoj 15. 03. 2022. godine, utvrdilo je da kandidatkinje ispunjavaju sve formalne uvijete iz natječaja. Nakon razmatranja zaprimljenih prijava na natječaj, izvješća psihologinje o provedenom psihološkom testiranju, usmene prezentacije mandatnog plana i intervju kandidata, Upravno vijeće Dječjeg vrtića «Tratinčica» Koprivnica, utvrdilo je prijedlog da se za ravnateljicu Dječjeg vrtića «Tratinčica» Koprivnica predlaže Sandra Oreški, stručna prvostupnica predškolskog odgoja, iz Koprivnice čiji mandatni plan je ocijenjen kvalitetnijim i konkretnijim.

Gradsko vijeće Grada Koprivnice prihvatilo prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića «Tratinčica» Koprivnica te je na temelju članka 37. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i u skladu sa člankom 50. stavak 2. Statuta Dječjeg vrtića Tratinčica» Koprivnica, riješeno kao u izreci ovog Rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog Rješenja tužbom se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom u roku 30 dana od dana dostave ovog Rješenja sukladno članku 42. stavku 2. i 3. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19) i članku 24. Zakona o upravnim sporovima («Narodne novine» broj 20/10, 143/12, 152/14, 94/16, 29/17. i 110/21.).

Prijavljeni kandidati sukladno članku 42. Zakona o ustanovama imaju pravo pregledati natječajni materijal.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

PREDSJEDNIK
Ivan Pal, prof., v.r.

3304.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09, 1/12, 1/13, 3/13 - pročišćeni tekst, 1/18, 2/20 i 1/21) Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 7. sjednici održanoj 21. 03. 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK **o prihvaćanju** **Izvješća o radu Komunalnog redarstva** **Grada Koprivnice za 2021. godinu**

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Komunalnog redarstva Grada Koprivnice za 2021. godinu, koje se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 363-05/22-01/0015
URBROJ: 2137-1-08- 04/1-22-2
Koprivnica, 21. 03. 2022.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3305.

Na temelju članka 15. stavka 5. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske («Narodne novine» broj 147/14., 123/17., 118/18.) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13. i 3/13. - pročišćeni tekst, 1/18., 2/20. i 1/21.), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 7. sjednici održanoj dana 21. 03. 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK **o usvajanju Strategije razvoja grada** **Koprivnice do 2030. godine**

I.

Usvaja se Strategija razvoja grada Koprivnice do 2030. godine kao temeljni strateški dokument u kojem se određuju ciljevi i prioriteti

razvoja Grada Koprivnice.

II.

Strategija iz točke I. ovog Zaključka, izrađena je na način da cijeli dokument prate tri strateška prioriteta koja su usklađena s Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine i s Nacionalnim planom oporavka i otpornosti, a to su: održivi razvoj, otporan razvoj i zeleni razvoj.

III.

Strategija iz točke I. ovog Zaključka, nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 010-01/20-01/0027
URBROJ: 2137-1-05-03/5-22-13
Koprivnica, 21. 03. 2022.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3306.

Strategija razvoja grada Koprivnice do 2030. godine

Predgovor

Drage Koprivničanke, dragi Koprivničanci,

Pred nama je novo razvojno razdoblje našeg grada, naše Koprivnice. Zadovoljni smo jer se pokazalo da je u prethodnim periodima Grad Koprivnica odabrao pravi smjer, i to kroz promicanje održivog razvoja i digitalizacije. Takav smjer, još snažnije i odlučnije, nastavit ćemo razvijati i dalje.

Često ističem kako ste vi, građani, najveća vrijednost našeg grada. Upravo zato su prilikom kreiranja Strategije građani bili glavna nit vodilja, ali i akteri razvoja iste. Naime, u razradu ovog važnog dokumenta uključeni su bili predstavnici različitih sektora koji su međusobnom raspravom, idejama, prijedlozima, ali i kritikama dali temelj za njegovu izradu.

Kroz zajedničke radionice, ponajprije vođeni osjećajem odgovornosti te ljubavi prema gradu i ljudima koji ga čine, definirane su smjernice koje će biti garancija rasta i razvoja sustava odgoja i obrazovanja, socijalne zaštite, održivog gospodarstva te kulturnih sadržaja. Cilj je jednako razvijati sve dijelove grada i prigradskih naselja, jer samo tako možemo osigurati osjećaj pripadnosti, povezanosti i uključenosti.

Generacije Koprivničanki i Koprivničanaca stvarale su grad u kojemu danas živimo – grad koji ima posebnu sinergiju napretka i tradicije, grad koji je predvodnik regionalnog razvoja, zeleni grad i, ono najvažnije, solidarni grad. Grad – za život ugodan! Upravo to je naša nova vizija, vođeni kojom ćemo se još snažnije razvijati. Svi mi koji smo danas ovdje imamo jednostavan, a opet iznimno važan cilj - svakoga dana, sa svakim svojim djelom i idejom činiti našu Koprivnicu sve boljom, ljepšom, naprednijom, ugodnijom, otvorenijom.

Jednakost, solidarnost i sloboda oduvijek su bile temelj funkcioniranja grada jer samo tako možemo razvijati otvoreno društvo, što nam je danas potrebnije više nego ikad prije. Otvorenost prema prilikama i novim izazovima, otvorenost prema promjenama i različitostima te, ono najvažnije, otvorenost prema građanima. Grad su ljudi, stoga i Grad treba djelovati za dobrobit ljudi. Ova strategija omogućit će nam upravo to – snažniji i odlučniji grad koji zajedno stvaramo i oblikujemo i koji stvara i oblikuje nas.

Vaš gradonačelnik, Mišel Jakšić

Sadržaj

1. UVOD	1
2. METODOLOGIJA	2
3. ANALIZA UNUTARNJEG I VANJSKOG OKRUŽENJA	3
3.1. Vizija grada Koprivnice	5
3.2. Misija grada Koprivnice	5
3.3. Razvojni prioriteti, strateški ciljevi i mjere	5
3.4. Horizontalna načela	29
4. PROVEDBA STRATEGIJE	31
4.1. Mogući izvori financiranja planiranih mjera	31
4.2. Operativno planiranje	34
4.3. Radna skupina za praćenje provedbe strategije	35
4.4. Praćenje i evaluacija	35
4.5. Komunikacijska strategija	35
PRILOG I.: Društveno gospodarska analiza	37
1. DRUŠTVENO GOSPODARSKA ANALIZA	37
1.1. Geografska, prostorna i demografska obilježja	37
1.1.1. Geografski položaj i obilježja	37
1.1.2. Stanovništvo	39
1.1.3. Prostorni resursi	40
1.2. Društvena obilježja	45
1.2.1. Odgoj i obrazovanje	45
1.2.2. Socijalna skrb	50
1.2.3. Zdravstvena skrb	54
1.2.4. Kvaliteta života	55
1.3. Gospodarska obilježja	59
1.3.1. Poduzetništvo	60
1.3.2. Poljoprivreda	60
1.3.3. Turizam	61
Popis tablica	63
Popis grafikona	63
Popis slika	63

1. UVOD

Strategija razvoja grada Koprivnice do 2030. godine predstavlja srednjoročni akt strateškog planiranja, a donosi se sa svrhom razrade realizacije dugoročnih razvojnih smjerova i strateških ciljeva. Strateški dokument u skladu je s prioritetima definiranim u Nacionalnoj razvojnoj strategiji Republike Hrvatske do 2030. godine i s Nacionalnim planom oporavka i otpornosti te kao takav predstavlja temeljni strateški dokument na razini Grada Koprivnice kojim se određuju strateški prioriteti, ciljeve, mjere i aktivnosti za razvoja grada.

Strateški dokument izrađen je sukladno Uredbi o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaj i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Prilikom izrade dokumenta poštivana su sva načela strateškog planiranja i upravljanja razvojem navedena u Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske.

Kako se proces izrade strategije razvoja za prethodno razdoblje odvijao u vrijeme kada se zemlja nalazila u teškoj gospodarskoj krizi, tako se i proces izrade novog strateškog dokumenta odvijao u izazovnim vremenima – za vrijeme trajanja pandemije bolesti COVID-19. Novonastala situacija zahtijevala je prilagodbu svakodnevnog načina života, ali su se otvorila i nove mogućnosti koje pokazuju da je u prethodnim razdobljima Grad Koprivnica odabrao pravi smjer razvoja prilikom promicanja održivog razvoja i digitalizacije.

Strategija razvoja Grada Koprivnice usmjerena je daljnjem rastu društvenog standarda svih građana i razvoju gospodarstva. Provedbom planiranih ciljeva i mjera jednako će se razvijati svi dijelovi grada i prigradskih naselja, poticati će se održivi razvoj i gospodarski rast, ulagat će se u održiv sustav odgoja i obrazovanja, a posebna briga vodit će se o unapređenju sustava socijalne zaštite kao i o demografskog revitalizaciji.

2. METODOLOGIJA

Proces izrade strategije započeo je predstavljanjem metodologije izrade strateškog dokumenta i vremenskog plana provedbe svih aktivnosti. Na samo početku pripreme strateškog dokumenta održana je panel diskusija na kojoj su sudjelovali stručnjaci iz svih sektora te su dobivene prve informacije o trenutnom stanju u gradu Koprivnici i potrebama koje je nužno planirati kako bi se Koprivnica dalje razvijala.

Tijekom izrade strateškog dokumenta bio je uključen veliki broj relevantnih dionika iz svih sektora društvenog i gospodarskog života. Nakon održane panel diskusije, provedena je analiza početnog stanja na način da su prikupljeni svi relevantni podaci o gradu Koprivnici od strane izvršitelja usluge izrade Strategije razvoja grada Koprivnice. S obzirom na pandemiju COVID-19 i epidemiološke preporuke, fokus grupe nisu održane kako je bilo planirano već su provedene ankete građana što se pokazalo izuzetno produktivnim te su zaprimljene brojne korisne informacije koje su kasnije predstavljale temelj za uspješan proces planiranja s radnom skupinom.

Provedeno je ukupno četiri vrsta anketa – anketa za građane, anketa za poduzetnike, anketa za civilni sektor i anketa za kulturu i turizam. Anketa za građane bila je objavljena na internetskim portalima te su svi zainteresirani građani mogli sudjelovati i izraziti svoje mišljenje. Osim općih podataka, prikupljala je i informacije o zadovoljstvu građana iz područja gospodarstva, komunalnih usluga, zdravstva i socijalne skrbi, obrazovanja, turizma, kulture te sporta i rekreacije. Građani su na raspolaganju imali i otvorena pitanja kako bi mogli izraziti svoje potrebe, a anketu je ispunilo ukupno 703 građana. Anketa za poduzetnike bila je namijenjena poduzetnicima s područja grada Koprivnice kako bi dobili informacije o problemima koje je potrebno rješavati u narednom razdoblju, ali i o dobrim stranama kako bi ih i dalje razvijali. U anketiranju je sudjelovalo ukupno 23 poduzetnika. Kao i kod poduzetnika, anketa za civilni sektor bila je namijenjena samo njima te je direktno dostavljena samo organizacijama civilnog sektora. Svoje mišljenje izrazila je 41 organizacija, a sve sugestije uzete su u obzir prilikom planiranja ciljeva za daljnji razvoj civilnog sektora. Anketa za kulturu i turizam prvenstveno je namijenjena izradi Kulturno turističke strategije grada Koprivnice do 2030. godine, ali su podaci poslužili i za planiranje Strategije razvoja grada Koprivnice. Anketa je bila dostupna svim zainteresiranim građanima, a ukupno je sudjelovalo njih 227. Sve ankete sadržavale su zajedničko pitanje u kojem su sudionici morali odabrati najviše pet pojmova koji za njih predstavljaju Koprivnicu do 2030. godine, a ti rezultati su prilikom održavanja radionica s radnom skupinom korišteni kao temelj za određivanjem vizije i misije grada Koprivnice.

Nakon provedenih anketa, održana je dvodnevna radionica s radom skupinom na kojoj su određeni strateški prioriteti, ciljevi, mjere i aktivnosti. Rezultat svih provedenih aktivnosti je Strategija razvoja grada Koprivnice do 2030. godine s jasno definiranim smjerom razvoja.

Strategija razvoja grada Koprivnice strukturirana je u tri glavne cjeline – analiza unutarnjeg i vanjskog okruženja, provedba strategije i analiza postojećeg stanja. Analiza unutarnjeg i vanjskog okruženja identificirane snage, slabosti, prilike i prijetnje, određene su misija i vizija grada te su prikazani razvojni prioriteti, strateški ciljevi, mjere i aktivnosti. Provedba strategije sadrži moguće izvore financiranja, operativno planiranje, praćenje provedbe strategije, evaluaciju i komunikacijsku strategiju. Analiza postojećeg stanja nalazi se na samom kraju strateškog dokumenta te sadrži cjelokupnu društveno gospodarsku analizu grada Koprivnice na čemu se temeljio i razvoj prve dvije cjeline.

3. ANALIZA UNUTARNJEG I VANJSKOG OKRUŽENJA

Analiza unutarnjeg i vanjskog okruženja (SWOT analiza) rezultat je informacija prikupljenih provedenom radionicom s radnom skupinom, anketiranjem građana te analizom statističkih podataka. Analizom su identificirani svi ključni čimbenici, unutarnji i vanjski, koji utječu na daljnji razvoj grada Koprivnice. Prepoznavanjem unutarnjih čimbenika identificirane su vlastite snage i slabosti, dok je prepoznavanje vanjskih čimbenika značilo identifikacija prilika i prijetnji koje utječu na daljnji razvoj grada. Analiza unutarnjeg i vanjskog okruženja predstavljala je temelj prilikom planiranja razvojnih prioriteta (održivi razvoj, otporan razvoj i zeleni razvoj).

Održivi razvoj

Otporan razvoj

Zeleni razvoj

Tablica 1: Analiza unutarnjeg i vanjskog okruženja grada Koprivnice (SWOT analiza)

SNAGE (S)	SLABOSTI (W)
- Trend rasta BDP-a Koprivničko-križevačke županije - Trend rasta broja poduzeća (osobito mikro i malih) - Postojeći sustav komunalnih olakšica - Značajno razvijena prerađivačka industrija (know-how) - Poticažno okruženje za razvoj poduzetništva (postojeće poduzetničke zone i poticaji za poduzetnike) - Postojeća prometna infrastruktura u urbanom središtu (prometnice, biciklističke staze, pješačke staze) - Projekt „Poboljšanje vodno-komunalne infrastrukture aglomeracije Koprivnica“ - Visoka kvaliteta vode za piće - Dobra pokrivenost komunalnom infrastrukturom u urbanom središtu - Postojeća odgojno-obrazovna vertikala - Uspostavljeni centri izvrsnosti u osnovnim školama - Mogućnost obrazovanja djece s teškoćama u razvoju - Suradnja obrazovnog sustava i civilnog sektora - Postojeći sustav vrednovanja i nagrađivanja učenika, djelatnika, studenata - Mogućnosti formalnog i neformalnog obrazovanja - Očuvana kulturno-povijesna baština - Prepoznatljive postojeće manifestacije	- Stagnacija rasta broja srednjih i velikih poduzeća - Gospodarska ovisnost o velikim poduzećima - Nedostatni prostorni kapaciteti za pokretanje nove i širenje IT i prerađivačke industrije - Nedovoljna informiranost o mogućnostima pokretanja poslovanja i o poduzetništvu - Nedostatan poduzetnički mentalitet - Loša prometna povezanost s ostalim gradovima - Nedovoljan razvoj komunalne i prometne infrastrukture u prigradskim naseljima - Nedovoljna suradnja znanosti i gospodarstva - Nedovoljni kapaciteti za djecu jasličke dobi - Nemogućnost održavanja jednosmjenske nastave i produženog boravka - Nedovoljna prepoznatljivost Sveučilišta Sjever - Nedostatak specifičnog visokoobrazovanog osoblja - Nedostatak sustava praćenja stipendista (suradnja javnog i privatnog sektora) - Nedefinirana turistička ponuda - Nedostatni i neadekvatni smještajni kapaciteti - Nedovoljno iskorišten potencijal kulturne baštine u turističke svrhe - Nepostojanje cjelogodišnje turističke ponude
- Podrška javnog sektora u zaštiti zdravlja građana - Raznolika sportsko-rekreacijska ponuda za sve dobne skupine - Uspostavljen sustav poticaja sportskih udruga - Uspostavljen sustav izvaninstitucionalne usluge - Kontinuirani razvoj programa poticaja socijalne skrbi - Uspostavljen sustav demografskih mjera - Raznolika zastupljenost organizacija civilnog sektora - Kvalitetna i raznovrsna kulturna ponuda - Veliki interes publike za nezavisnu kulturu - Razvoj i podrška socijalnog poduzetništva	- Nedovoljna svijest o važnosti zdravog načina života - Infrastruktura nije u potpunosti prilagođena osobama s invaliditetom - Nedovoljni prostorni kapaciteti organizacija u kulturi i organizacija civilnog sektora - Sportski programi nisu u potpunosti prilagođeni osobama s invaliditetom i djeci s teškoćama u razvoju - Nedovoljna svijest o važnosti volonterstva
- Odvajanje otpada (drugi u RH po količini otpada) - Kompostana u Herešinu - Smart City - Sustav električnog javnog gradskog prijevoza BusKo - Sustav javnih gradskih bicikala BicKo - Visoka razina digitalizacije u odnosu na ostale gradove - Kvalitetno osmišljen energetska razvoj - Održiva gradnja (know-how)	- Javni gradski prijevoz koristi mali broj građana - Nedovoljna dostupnost širokopojasnog interneta visoke brzine - Nedovoljna svijest građana o važnosti odvajanja otpada - Nedovoljna svijest građana o energetska učinkovitosti - Nedovoljna digitalna pismenost stanovništva

PRILIKE (O)	PRIJETNJE (T)
• Završetak državne ceste D10 (Sv. Helena – Gola) • Izgradnja sjeverne obilaznice (dio brze ceste Osijek – Varaždin) • Završetak drugog kolosijeka željezničke pruge (Križevci-Botovo) • Mogućnost korištenja financijskih sredstava za realizaciju gradskih projekata iz ITU mehanizma • Jačanje regionalne suradnje (Sjeverna Hrvatska) • Mogućnost razvoja novih poduzetničkih zona • Ulaganja u modernizaciju odgojno-obrazovne infrastrukture i širenje kapaciteta • Mogućnost otvaranja novih studija na Sveučilištu Sjever • Reforma obrazovanja na nacionalnoj razini • Dobri temelji za daljnji razvoj cjeloživotnog učenja • Mogućnost razvoja novih oblika turizma na području grada • Uspostava prepoznatljivosti na turističkom tržištu • Očuvana kulturno-povijesna baština • Mogućnost financiranja aktivnosti iz EU sredstava	• Nastavak pandemije COVID-19 • Nedostatak kvalificirane radne snage • Razvijeni gradovi u okruženju • Nacionalna fiskalna politika • Prometna izoliranost • Pad broja OPG-a na području grada Koprivnice • Smanjenje kupovne moći građana • Nedostupnost kapitala za poduzetničke projekte • Povećanje dnevnih migracija • Trend pada broja učenika u osnovnim školama • Neodržavanje kulturnih dobara
• Potencijal zone Cerine • Mogućnost razvoja novih sportsko-rekreacijskih sadržaja • Osiguravanje jednakih mogućnosti obrazovanja i zaposlenja teže zapošljivih osoba • Jačanje kulturnog sektora • Poticanje razvoja kulturnih i kreativnih industrija • Financijska samostalnost organizacija civilno društva	• Porast depopulacije • Starenje stanovništva • Porast broja stanovništva u opasnosti od siromaštva • Nedostatak financijskih sredstava za kulturni sektor (nacionalna razina) • Prestanak djelovanja organizacija civilnog sektora zbog nedostatka ljudskih i financijskih kapaciteta
• Podizanje svijesti o važnosti odvajanja otpada • Povećanje energetske neovisnosti javnih institucija i poticanje privatnih osoba • Uspostava kružnog gospodarstva • Potencijali korištenja geotermalne energije, solarne energije i energije vjetra • Širenje mreže javnog gradskog prijevoza • Ulaganje u energetske učinkovitost javnih zgrada • Uvođenje zona smirenog prometa • Daljnji razvoj infrastrukture za alternativna goriva	• Nezainteresiranost stanovništva • Viša sila (poplave, potresi i slično) • Nedovoljna digitalizacija na nacionalnoj razini • Nedostatni izvori financiranja

Izvor: Izradio autor sukladno informacijama prikupljenim provedenom radionicom s radnom skupinom, anketiranjem građana te analizom statističkih podataka

Analiza unutarnjeg i vanjskog okruženja temeljni je korak u metodologiji izrade strateškog dokumenta te daje jasan pregled prilikom postavljanja ciljeva. Na odabir ciljeva utjecaj imaju aktualni trendovi, nacionalni smjer razvoja, ali i mogućnosti ostvarenja s obzirom na interne kapacitete Grada Koprivnice.

3.1. Vizija grada Koprivnice

Vizija grada Koprivnice definirana je nakon provedene analize unutarnjeg i vanjskog okruženja (SWOT analize), a predstavlja projekciju željenog razvoja grada do 2030. godine. Vizija je određena tijekom dvodnevne radionice strateškog planiranja na kojoj su sudjelovali članovi radne skupine iz različitih područja. Nakon predlaganja nekoliko verzija vizije većina sudionika radionice, uz određene modifikacije, odabrala je viziju grada. Na viziju grada značajno su utjecala i mišljenja građana koji su kroz provedene ankete pokazali u kojem smjeru žele da se Koprivnica dalje razvija.

Vizija grada Koprivnice do 2030. godine glasi:

Koprivnica – sinergija napretka i tradicije. Predvodnica regionalnog razvoja. Zelena. Solidarna. Za život ugodna.

Vizija grada Koprivnice uspoređena je sa razvojnim prioritetima i određenim ciljevima te su u skladu s time razrađene mjere i aktivnosti čijom će se provedbom ostvariti definirana vizija.

3.2. Misija grada Koprivnice

Kao i vizija, misija grada Koprivnice je definirana tijekom dvodnevne radionice strateškog planiranja na kojoj su sudjelovali članovi radne skupine iz različitih područja. Grad Koprivnica u budućnosti će nastaviti djelovati odgovorno i inkluzivno, održivo i suvremeno, osiguravajući jednake mogućnosti za sve te stvarajući uvjete za siguran i kvalitetan život.

Misija grada Koprivnice do 2030. godine glasi:

Grad Koprivnica djeluje odgovorno i inkluzivno, efikasno, održivo i suvremeno, u svakom kvartu i instituciji, za slabe – jake, velike – male, povezujući, educirajući i stvarajući uvjete za siguran život.

3.3. Razvojni prioriteti, strateški ciljevi i mjere

Razvojni prioriteti najviša su hijerarhijska razina koja opisuje područje djelovanja i u skladu je s prioritetima definiranim u Nacionalnoj razvojnoj strategiji Republike Hrvatske do 2030. godine i s Nacionalnim planom oporavka i otpornosti. Postizanje razvojnih prioriteta ovisi od ostvarenju strateških ciljeva koji će se ostvariti provedbom određenih mjera. Svaka pojedina mjera razrađena je do najniže razine odnosno do aktivnosti ili projekata. Prioriteti određeni ovim strateškim dokumentom usmjereni su na razvoj u svrhu ostvarenja vizije grada Koprivnice.

Prioritet 1: Održivi razvoj

Grad Koprivnica održivim razvojem utjecati će na konkurentno i inovativno gospodarstvo, uspostavu održivog sustava odgoja i obrazovanja te se pozicionirati na turističkom tržištu kao prepoznatljiva cjelogodišnja destinacija sa snažnom valorizacijom kulturne baštine.

Strateški ciljevi prioriteta 1:

- **Stvaranje poticajnog okruženja za razvoj konkurentnog i inovativnog gospodarstva**
Grad Koprivnica i u narednom razdoblju nastaviti će poticati poduzetništvo kroz širenje programa poticaja, širenjem površina poduzetničkih zona, osiguravanjem podrške poduzetnicima prilikom apliciranja za sredstva iz EU fondova, ali i jačanjem njihovih kapaciteta. Naglasak će se staviti na zelenu ekonomiju i samozapošljavanje, a uspostavom Centra za digitalnu transformaciju u poduzetništvu i

proizvodne inovacije stvarat će se povoljni uvjeti za inovativne start-upove. Ravnomjernim razvojem prometne i komunalne infrastrukture povećat će se sigurnost te će se osigurati jednaki uvjeti za sve građane i podići kvaliteta života u svim gradskim i prigradskim naseljima.

- **Uspostava održivog sustava odgoja i obrazovanja**

U narednom razdoblju cilj je osigurati kvalitetan i održiv sustav obrazovanja koji će djeci i učenicima omogućiti suvremeno obrazovanje u skladu sa zahtjevima tržišta i odgovoriti na sve nove izazove. Širenje kapaciteta vrtića osigurati će mogućnost uključivanja više djece u predškolski odgoj i obrazovanje, a novim programima podrške osigurati će se i bolja inkluzija djece s teškoćama. U osnovnoškolskom obrazovanju cilj je širenje kapaciteta kako bi se stvorili uvjeti za uvođenje jednosmjenske nastave dok će se postojeći sustav cjeloživotnog obrazovanja modernizirati novim obrazovnim programima koji će pratiti potrebe tržišta rada.

- **Razvoj prepoznatljive destinacije za cjelogodišnji turizam**

S ciljem razvoja prepoznatljive destinacije za cjelogodišnji turizam revitalizirat će se kulturno povijesna baština, a za potrebe poboljšanja turističke ponude planirana je obnova gradskih bedema, kuće Malančec, Muzeja grada Koprivnice te Sinagoge kao kulturnog centra. Osim valorizacije kulture u turističke svrhe, turistička ponuda obogatit će se i razvojem novih vrsta turizma na području grada. Prvenstveno se to odnosi na razvoj aktivnog turizma koji obuhvaća cikloturizam, pješačke staze, sport i rekreaciju, sportske događaje i slično. Poštujući dosadašnji angažman raznih organizacija koje su kreirale turističku ponudu kroz održavanje manifestacija, Grad Koprivnica će i dalje podržavati njihov rad te će mjerama potpore omogućiti njihov daljnji razvoj i poticati na osmišljavanje novog sadržaja koji će kreirati ponudu tijekom cijele godine. U narednom razdoblju radit će se i na tržišnoj prepoznatljivosti Koprivnice kao turističke destinacije.

Prioritet 2: Otporan razvoj

Otpornim razvojem osigurati će se stabilno i sigurno okruženje, otporno na izazove koji utječu na zdravlje i socijalni položaj građana. Jačanjem otpornosti podići će se kvaliteta života poboljšanjem zdravlja, podizanjem razine društvenih usluga, promicanjem društvene uključenosti, borbom protiv siromaštva te stvaranjem uvjeta za dostojanstveno starenje i poticajno okruženje za obitelj.

Strateški ciljevi prioriteta 2:

- **Poboljšanje uvjeta za zdrav, aktivan i kvalitetan život**

Svijest o zaštiti zdravlja i prevenciji bolesti sve se više razvija, a na to je u posljednje vrijeme najviše utjecala pandemije bolesti COVID-19. Kako bi zaštitili građane, Grad Koprivnica, u narednom će razdoblju provoditi aktivnosti koje promoviraju zdrav i aktivan način života (edukacije, organizirano javno vježbanje i slično) te će ulagati u daljnji razvoj sporta na području grada. Također, osigurat će se uvjeti za razvoj zdravstvenog poduzetništva u zoni Cerine što će u budućnosti predstavljati temelj za razvoj novog oblika turizma u Koprivnici – zdravstvenog turizma. Poboljšanje kvalitete života osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju važna je mjera ovog strateškog dokumenta te će se s tim ciljem prilagoditi javna infrastruktura kao i sportsko-rekreacijska ponuda te će se poticati razvoj socijalnog poduzetništva kao mogućnost stvaranja novih radnih mjesta.

- **Unapređenje sustava socijalne zaštite u svrhu demografske revitalizacije i boljeg položaja obitelji**

Unapređenjem sustava socijalne zaštite unaprijediti će se postojeća dostupnost izvaninstitucionalnih usluga i kvaliteta socijalne zaštite kako bi se smanjio rizik od siromaštva, socijalne isključenosti te nejednakosti u društvu. Jačat će se kapaciteti teže zapošljivih osoba što će osigurati konkurentnosti i otpornost na tržištu rada, a širenje demografskih mjera rezultirat će demografskom revitalizacijom i boljim položajem obitelji.

- **Jačanje uloge ustanova u kulturi i organizacija civilnog društva**

Kako bi se ojačala uloga ustanova u kulturi i organizacija civilnog društva osigurati će se adekvatni uvjeti za njihov rad kroz širenje prostornih kapaciteta, ali i osnivanjem ureda za kulturu i organizacije civilnog društva. Provedbom planiranih aktivnosti stvarat će se poticajno okruženje za razvoj kulture i civilnog društva. Osim daljnjom provedbom programa poticanja, radit će se na jačanju stručnih kapaciteta i na promociji njihovog rada s ciljem podizanje svijesti u zajednici o važnosti kulture i daljnjeg razvoja civilnog sektora. U svrhu jačanja konkurentnosti i iskorištavanja tržišta poticati će se i razvoj kreativnih i kulturnih industrija.

Prioritet 3: Zeleni razvoj

Zeleni razvoj omogućiti će uspostava kružnog gospodarstva i iskorištavanje obnovljivih izvora energije, poboljšanje energetske svojstava zgrada u kojima živimo i radimo, modernizaciju prometnih procesa i digitalnu tranziciju društva. Koprivnica je kao Smart City već prepoznata u Europi, a i u narednom pružati će primjer dobre prakse uvođenjem čišćih, jeftinijih i zdravijih oblika prijevoza te promicanjem sigurne i održive prometne politike. Ulagać će se u digitalnu infrastrukturu i poticati uvođenje digitalnih rješenja u interesu svih građana i razvoja gospodarstva.

Strateški ciljevi prioriteta 3:

- **Uspostava kružnog gospodarstva te povećanje energetske učinkovitosti i proizvodnje energije iz obnovljivih izvora**
Povećanje svijesti građana o važnosti gospodarenja otpadom važna je aktivnost koja će se provoditi u narednom razdoblju s ciljem povećanja stope odvajanja ukupno prikupljenog komunalnog otpada na 60% (trenutno iznosi 56%), a jedan od ciljeva je i izgradnja Centra za oporabu i sortiranje. Nastavit će se s razvojem zelene infrastrukture i stvaranjem novih zelenih zona te će se povećati energetska učinkovitost i korištenje obnovljivih izvora energije s ciljem smanjenja CO₂ za 55% u razdoblju provedbe ovog strateškog dokumenta.
- **Modernizacija prometnih procesa kroz uspostavu sustava održive mobilnosti**
Održivo prometno-prostorno planiranje provodit će se sukladno Planu održive urbane mobilnosti (SUMP) te će se uvesti minimalno 2 zone smirenog prometa. Promicat će se integrirani i inteligentni promet unapređivanjem sustava javnog gradskog prijevoza te će razvijati infrastruktura za alternativna goriva povećanjem broja punionica za električna vozila na području grada.
- **Digitalna tranzicija društva**
Digitalna tranzicija odvijati će se kroz uspostavu digitalne javne uprave, povećanje pokrivenosti širokopojasnom mrežom te razvojem digitalnih kompetencija i digitalnih radnih mjesta. Digitalizacijom poslovanja povećat će se učinkovitost javne uprave, ulagać će se u digitalnu infrastrukturu i poticati uvođenje digitalnih rješenja koji su u interesu građana. Poticati će se digitalna pismenost od najranije dobi te će se izgraditi infrastruktura potrebna za razvoj širokopojasne mreže kako bi svi građani imali jednake uvjete korištenja digitalnih usluga.

U nastavku slijedi pregled svih prioriteta, ciljeva i mjera s pripadajućim indikatorima, a prikazana je i prisutnost horizontalnih tema kroz mjere.

RAZVOJNI PRIORITETI	STRATEŠKI CILJEVI	INDIKATORI	MJERE	HORIZONTALNE TEME
P1: Održivi razvoj	1.1. Stvaranje poticajnog okruženja za razvoj konkurentnog i inovativnog gospodarstva	- povećanje BDP-a po stanovniku prema paritetu kupovne moći - smanjena stopa nezaposlenosti za 10%	1.1.1. Učinkovito upravljanje razvojem gospodarstva i poljoprivrede 1.1.2. Ravnomjeran razvoj prometne i komunalne infrastrukture	
	1.2. Uspostava održivog sustava odgoja i obrazovanja	- produženo vrijeme kojeg učenici provode u nastavnom procesu (primarno i sekundarno obrazovanje) - povećan broj turista za 10%	1.2.1. Osiguravanje uvjeta za uključivanje djece u predškolski odgoj i obrazovanje 1.2.2. Osiguravanje uvjeta za kvalitetno i održivo osnovnoškolsko obrazovanje 1.2.3. Pobojšanje sustava cjeloživotnog učenja	
	1.3. Razvoj prepoznatljive destinacije za cjelogodišnji turizam	- produžen broj godina zdravog života - smanjiti broj osoba u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti za 15%	1.3.1. Revitalizacija kulturno povijesne baštine u turističke svrhe 1.3.2. Stvaranje uvjeta za razvoj aktivnog turizma 1.3.3. Razvoj manifestacijskog turizma	
P2: Otporan razvoj	2.1. Pobojšanje uvjeta za zdrav, aktivan i kvalitetan život	- izgrađena 2 nova sportska objekta - povećan broj korisnika izvaninstitucionalnih usluga za 20%	2.1.1. Promocija zdravlja i prevencija bolesti 2.1.2. Stvaranje uvjeta za razvoj zdravstvenog poduzetništva 2.1.3. Osiguravanje uvjeta za daljnji razvoj sporta 2.1.4. Pobojšanje kvalitete života osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju	
	2.2. Unapređenje sustava socijalne zaštite u svrhu demografske revitalizacije i boljeg položaja obitelji	- povećano samofinanciranje organizacija civilnog društva za 20%	2.2.1. Unapređenje sustava socijalne zaštite 2.2.2. Jačanje kapaciteta teže zapošljivih osoba 2.2.3. Razvoj demografskih mjera	
	2.3. Jačanje uloge ustanova u kulturi i organizacija civilnog društva	- povećana stopa odvajanja ukupnog prikupljenog komunalnog otpada na 60%	2.3.1. Osiguravanje adekvatnih uvjeta za djelovanje ustanova u kulturi i organizacija civilnog društva 2.3.2. Stvaranje poticajnog okruženja za razvoj kulture 2.3.3. Stvaranje poticajnog okruženja za razvoj civilnog društva	
P3: Zeleni razvoj	3.1. Uspostava kružnog gospodarstva te povećanje energetske učinkovitosti i proizvodnje energije iz obnovljivih izvora	- smanjena emisija CO2 za minimalno 55%	3.1.1. Uspostava kružnog gospodarstva 3.1.2. Povećanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije 3.1.3. Daljnji razvoj zelene infrastrukture te stvaranje novih zelenih zona	
	3.2. Modernizacija prometnih procesa kroz uspostavu sustava održive mobilnosti	- porast broja pješačko-biciklističkih staza - uvođenje zona smirenog prometa	3.2.1. Održivo prometno-prostorno planiranje 3.2.2. Promicanje integriranog i inteligentnog prometa 3.2.3. Razvijanje infrastrukture za alternativna goriva	
	3.3. Digitalna tranzicija društva	- povećan indeks digitalne spremnosti Grada Koprivnica	3.3.1. Uspostava digitalne javne uprave 3.3.2. Povećanje pokrivenosti širokopojasnom mrežom 3.3.3. Razvoj digitalnih kompetencija i digitalnih radnih mjesta	



Demografija



Osobe s invaliditetom



Socijalna zaštita



Civilno društvo



Održivi razvoj i zaštita okoliša

Prioritet 1: Održivi razvoj

Cilj 1.1. Stvaranje poticajnog okruženja za razvoj konkurentnog i inovativnog gospodarstva	MJERA 1.1.1.	Učinkovito upravljanje razvojem gospodarstva i poljoprivrede
		U narednom razdoblju Grad Koprivnica nastavi će s poticanjem razvoja poduzetništva. Razvojem novog sustav poticanja poduzetništva poseban naglasak stavit će se na podršku zelenoj ekonomiji, poticanje samozapošljavanja i stjecanja poduzetničkih kompetencija. Osigurati će se podrška poduzetnicima prilikom privlačenja EU sredstava te uspješne provedbe projekata, ali i jačanje kapaciteta poduzetnika za samostalno privlačenje financijskih sredstava. Jedan od ciljeva Grada Koprivnice je i povećanje površina u poduzetničkim zonama kako bi se svim zainteresiranim poduzetnicima osigurali jednaki uvjeti. Uspostavit će se Centar za digitalnu transformaciju u poduzetništvu i proizvodne inovacije koji će zajedno s Inkubatorom kreativnih industrija na području kampusa predstavljati poduzetničku potporu infrastrukturu s ciljem stvaranja povoljnih uvjeta za razvoj poduzetništva, stvaranja povoljne poduzetničke klime za inovativne start-upove i jačanja već postojećih poduzetnika. Provest će se i revizija politike prihoda Grada Koprivnice te sukladno dobivenim rezultatima uvesti nove mjere.
Cilj 1.1. Stvaranje poticajnog okruženja za razvoj konkurentnog i inovativnog gospodarstva	OPIS MJERE	A 1.1.1.1. Revizija politike prihoda Grada Koprivnice A 1.1.1.2. Unapređenje programa za poticanje razvoja poduzetništva A 1.1.1.3. Poticanje suradnje znanosti i gospodarstva A 1.1.1.4. Poticanje samozapošljavanja i stjecanja poduzetničkih kompetencija A 1.1.1.5. Poticanje lokalnih poljoprivrednih proizvođača i ekološki uzgoj A 1.1.1.6. Uspostava Centra za digitalnu transformaciju u poduzetništvu i proizvodne inovacije
	AKTIVNOSTI	Grad Koprivnica ENTER Koprivnica d.o.o. Udruženje obrtnika Hrvatska gospodarska komora – Županijska komora Koprivnica Hrvatski zavod za zapošljavanje Razvojna agencija Koprivničko-križevačke županije – PORA Drugi dionici
	NOSITELJI	Grad Koprivnica ENTER Koprivnica d.o.o. Udruženje obrtnika Hrvatska gospodarska komora – Županijska komora Koprivnica Hrvatski zavod za zapošljavanje Razvojna agencija Koprivničko-križevačke županije – PORA Drugi dionici
	KORISNICI	Mirko, mali i srednji poduzetnici i obrtnici
	INDIKATORI	Povećanje prihoda Grada Koprivnice za 7% 1 novoosnovan Centar za digitalnu transformaciju u poduzetništvu i proizvodne inovacije Porast prihoda poslovnih subjekata za 10% prema analizi FINA-e Povećana suradnja između znanosti i gospodarstva Osnovan ITU fond za poticanje poduzetništva Porast površina u poduzetničkim zonama za 10%
	RAZDOBLJE PROVEDBE	A 1.1.1.1. – do 2024. godine A 1.1.1.2. – kontinuirano do 2030. godine A 1.1.1.3. – kontinuirano do 2030. godine A 1.1.1.4. – kontinuirano do 2030. godine A 1.1.1.5. – kontinuirano do 2030. godine A 1.1.1.6. – do 2027. godine
	MJERA 1.1.2.	Ravnomjeren razvoj prometne i komunalne infrastrukture
	OPIS MJERE	Cilj ove mjere je proširiti mrežu prometne i komunalne infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života u svim gradskim i prigradskim naseljima te omogućiti jednake uvjete za život svim stanovnicima. Razvoj prometne infrastrukture podrazumijeva povećanje sigurnosti izgradnjom i održavanjem pješačkih i biciklističkih staza, izgradnjom novih rotora, renovacijom i održavanjem prometnica te povezivanje

		prigradskih naselja s gradom (biciklističke staze i pothodnici). Također, u narednom razdoblju zamijeniti će se postojeća i postaviti nova urbana oprema u svrhu povećanja kvalitete života i uređenje prostora zajedničke namjene te će se urediti novi parkovi i dječja i sportska igrališta.
AKTIVNOSTI		A 1.1.2.1. Povezivanje prigradskih naselja s gradom A 1.1.2.2. Širenje mreže komunalne infrastrukture A 1.1.2.3. Uređenje i adekvatno održavanje prometne i komunalne infrastrukture A 1.1.2.4. Uređenje i adekvatno održavanje javnih površina (parkova, dječjih i sportskih igrališta) A 1.1.2.5. Postavljanje adekvatne urbane opreme
NOSITELJI		Grad Koprivnica GKP Komunalac d.o.o.
KORISNICI		Gradani Mikro, mali, srednji i veliki poduzetnici i obrtnici
INDIKATORI		Povećana prometna povezanost na području grada Koprivnice Povećanje pokrivenosti vodoopskrbe mreže za 3% Povećanje kanalizacijske mreže za 28% Povećan broj postavljene adekvatne urbane opreme
RAZDOBLJE PROVEDBE		A 1.1.2.1. – kontinuirano do 2030. godine A 1.1.2.2. – kontinuirano do 2030. godine A 1.1.2.3. – kontinuirano do 2030. godine A 1.1.2.4. – kontinuirano do 2030. godine A 1.1.2.5. – kontinuirano do 2030. godine

MIJERA 1.2.1.	Osiguravanje uvjeta za uključivanje djece u predškolski odgoj i obrazovanje	
	Cilj mjere je osigurati bolje uvjete za uključivanje što više djece u predškolski odgoj i obrazovanje kroz širenje kapaciteta vrtića. Radi usklađivanja obiteljskih i poslovnih potreba roditelja nužna je i reorganizacije usluge predškolskog odgoja i obrazovanja, a jedna od mjera je i produljenje radnog vremena u vrtićima kojima je osnivač Grad Koprivnica. Također, ovom mjerom osigurati će se uvođenje novih programa i provedba aktivnosti koje se odnose na inkluziju djece s teškoćama u razvoju u redovni sustav predškolskog obrazovanja kroz usluge rane intervencije, osiguravanja adekvatnog broja logopeda, odgajatelja, pomoćnika i stručnih suradnika svih profila edukacijsko-rehabilitacijskog smjera te psihologa.	
Cilj 1.2. Uspostava održivog sustava odgoja i obrazovanja	AKTIVNOSTI	A 1.2.1.1. Širenje mreže vrtića na području grada Koprivnice A 1.2.1.2. Produljenje radnog vremena vrtića A 1.2.1.3. Inkluzija djece s teškoćama u razvoju u redovni sustav predškolskog obrazovanja
	NOSITELJI	Grad Koprivnica Ministarstvo znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske Vrtići s područja grada Koprivnice Obrti za čuvanje djece s područja grada Koprivnice
	KORISNICI	Zaposlenici u sustavu predškolskog odgoja i obrazovanja Djeca predškolske dobi Roditelji Ostali građani
	INDIKATORI	Povećanje obuhvata djece u vrtiću Osigurana fleksibilnost radnog vremena u vrtićima na području grada Osigurani uvjeti za uključivanje djece s teškoćama u razvoju u predškolski odgoj i obrazovanje
	RAZDOBLJE PROVEDBE	A 1.2.1.1. – kontinuirano do 2030. godine A 1.2.1.2. – do 2024. godine A 1.2.1.3. – kontinuirano do 2030. godine
MIJERA 1.2.2.	Osiguravanje uvjeta za kvalitetno i održivo osnovnoškolsko obrazovanje	
	Cilj Grada Koprivnice u narednom razdoblju je uvođenje jednosmjenske nastave u osnovnim školama kojima je osnivač. U prvoj fazi, nakon izgradnje i početka rada osnovne škole na Podolicama, jednosmjenska nastava uvesti će se djelomično. Provođenje nastave u jednoj smjeni na cijelom području grada osigurati će se u drugoj fazi, odnosno nakon dodatnog proširenja kapaciteta osnovnih škola na području grada Koprivnice. Također, proširiti će se i kapaciteti Umjetničke škole Fortunat Pintarić. U svrhu kvalitetnog obrazovanje stvorit će se uvjeti za rad s učenicima s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama (darovitim djecom i djecom s teškoćama u razvoju) kroz daljnji rad centara izvrsnosti i osiguranje pomoćnika u nastavi i stručnjaka edukacijsko-rehabilitacijskog profila.	
Cilj 1.2. Uspostava održivog sustava odgoja i obrazovanja	OPIS MJERE	A 1.2.2.1. Stvaranje uvjeta za jednosmjensku nastavu i produženi boravak u školama A 1.2.2.2. Proširenje kapaciteta osnovnih škola A 1.2.2.3. Održivost postojećih centara izvrsnosti A 1.2.2.4. Proširenje kapaciteta Umjetničke škole Fortunat Pintarić
	AKTIVNOSTI	
	NOSITELJI	Grad Koprivnica Ministarstvo znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske Osnovne škole s područja grada Koprivnice
	KORISNICI	Učenici osnovnih škola Nastavno i nenastavno osoblje Roditelji Ostali građani
	INDIKATORI	Prošireni kapaciteti osnovnih škola s područja grada Koprivnice Uvedena jednosmjenska nastava u svim osnovnim školama s područja grada Koprivnice Prošireni kapaciteti Umjetničke škole Fortunat Pintarić

		Održivi centri izvrsnosti u osnovnim školama A 1.2.2.1. – do 2026. godine A 1.2.2.2. – do 2026. godine A 1.2.2.3. – kontinuirano do 2030. godine A 1.2.2.4. – do 2025. godine
	RAZDOBLJE PROVEDBE	
	MJERA 1.2.3.	Poboljšanje sustava cjeloživotnog učenja
	OPIS MJERE	Razvojem novih obrazovnih programa poboljšat će se i modernizirati sustav cjeloživotnog učenja. Novi obrazovni programi pratiti će potrebe tržišta što će rezultirati većom stopom zapošljavanja i konkurentnost na tržištu rada. U narednom razdoblju provoditi će se i kampanja „Tjedan cjeloživotnog učenja“ kojom će se promovirati važnosti i prednosti cjeloživotnog učenja te će se uspostaviti program sufinanciranja od strane Grada Koprivnice kako bi se što više osoba potaknulo na dodatno obrazovanje.
	AKTIVNOSTI	A 1.2.3.1. Razvoj novih obrazovnih programa A 1.2.3.2. Promocija cjeloživotnog učenja A 1.2.3.3. Uspostava cjelovitog sustava osiguravanja kvalitete A 1.2.3.4. Uspostava programa sufinanciranja cjeloživotnog učenja za polaznike
	NOSITELJI	Grad Koprivnica Pučko otvoreno učilište Koprivnica Knjižnica i čitaonica „Fran Galović“ Koprivnica Ostale ustanove za cjeloživotno obrazovanje i obrazovanje odraslih Hrvatski zavod za zapošljavanje
	KORISNICI	Učenici Studenti Poduzetnici Ostali građani
	INDIKATORI	Provedeno 30 obrazovnih programa (prerada starih programa po novoj metodologiji i razvoj novih programa) Provedeni obrazovni programi za minimalno 30 grupa Provedeno minimalno 5 kampanja „Tjedan cjeloživotnog učenja“ Uspostavljen sustav kvalitete u obrazovanju odraslih Uspostavljeno sufinanciranje programa cjeloživotnog učenja od strane Grada Koprivnice
	RAZDOBLJE PROVEDBE	A 1.2.3.1. – do 2027. godine A 1.2.3.2. – do 2027. godine A 1.2.3.3. – do 2027. godine A 1.2.3.4. – do 2026. godine

Cilj 1.3. Razvoj prepoznatljive destinacije za cjelogodišnji turizam	MJERA 1.3.1.	Revitalizacija kulturno povijesne baštine u turističke svrhe
	OPIS MJERE	Koprivnica svoju turističku ponudu temelji na tradiciji i valorizaciji kulturne baštine te će se u tom smjeru i dalje nastaviti razvijati. Za potrebe poboljšanja turističke ponude ulagati će se u obnovu gradskih bedema, Kuće Malančec, Muzeja grada Koprivnice te Sinagoge kao kulturnog centra u kojem će se provoditi kulturni programi. Također, poseban naglasak stavit će se na uspostavu tržišne prepoznatljivosti turističke destinacije u svrhu što boljeg pozicioniranja na turističkom tržištu te na osmišljavanje novih manifestacija temeljenih na kulturnoj baštini. Provedba ove mjere biti će u skladu s Kulturno-turističkom strategijom grada Koprivnice do 2030. godine.
	AKTIVNOSTI	A 1.3.1.1. Obnova objekata kulturno povijesne baštine A 1.3.1.2. Daljnji razvoj turizma temeljenog na baštini A 1.3.1.3. Uspostava tržišne prepoznatljivosti turističke desintacije
	NOSITELJI	Grad Koprivnica Turistička zajednica grada Koprivnice Muzej grada Koprivnice Udruge u kulturi Knjižnica i čitaonica „Fran Galović“ Koprivnica Poduzetnici u turizmu, hotelijeri, ugostitelji i iznajmljivači
	KORISNICI	Turisti Poduzetnici i obrtnici Ostali građani
	INDIKATORI	Revitalizirana minimalno 3 objekta kulturno povijesne baštine u turističke svrhe Razvijene minimalno 2 nove turističke manifestacije temeljene na baštini Povećani smještajni kapaciteti Prepoznatljiva turistička destinacija
	RAZDOBLJE PROVEDBE	A 1.3.1.1. kontinuirano do 2030. godine A 1.3.1.2. kontinuirano do 2030. godine A 1.3.1.3. do 2027. godine
	MJERA 1.3.2.	Stvaranje uvjeta za razvoj aktivnog turizma
	OPIS MJERE	Potražnja suvremenog turista orijentirana je na selektivne oblike turizma među kojima postoji sve veći interes za aktivnim odmorom. Kako bi se turistička ponuda grada prilagodila potražnji na turističkom tržištu, u narednom razdoblju osigurati će se uvjeti za razvoj aktivnog turizma kroz razvoj prvenstveno cikloturizma ali i ostalih sadržaja za aktivan odmor (pješačke staze, sport i rekreacija, sportski događaji i slično). Cikloturizam predstavlja veliki razvojni potencijal, te ga je moguće uspješno integrirati s drugim oblicima turističke ponude (npr. zeleni turizam, ruralni turizam, zdravstveni turizam, vinski turizam i ostali). Provedbom mjere 2.1.3. <i>Osiguravanje uvjeta za daljnji razvoj sporta</i> osigurat će se i uvjeti za kvalitetan razvoj aktivnog turizma na području grada. Provedba ove mjere biti će u skladu s Kulturno-turističkom strategijom grada Koprivnice do 2030. godine.
	AKTIVNOSTI	A 1.3.2.1. Razvoj cikloturizma A 1.3.2.2. Razvoj turističke ponude za aktivni odmor A 1.3.2.3. Promocija destinacije za aktivni turizam
	NOSITELJI	Grad Koprivnica Turistička zajednica grada Koprivnice Zajednica sportskih udruga grada Koprivnice Sportske udruge Poduzetnici u turizmu, hotelijeri, ugostitelji, iznajmljivači
	KORISNICI	Turisti Poduzetnici i obrtnici Ostali građani
	INDIKATORI	Razvijena infrastruktura za cikloturizam

Cilj 1.3.
Razvoj prepoznatljive destinacije za
cjelogodišnji turizam

		Razvijena minimalno 2 nova turistička paketa za aktivni turizam Osmišljene i provedene minimalno 3 promotivne kampanje
RAZDOBLJE PROVEDBE		A 1.3.2.1. kontinuirano do 2030. godine A 1.3.2.2. kontinuirano do 2030. godine A 1.3.2.3. kontinuirano do 2030. godine
MJERA 1.3.3.		Razvoj manifestacijskog turizma
OPIS MJERE		Manifestacijski turizam na području grada Koprivnice vrlo je zastupljen kroz provedbu raznih kulturno-povijesnih, tradicionalnih, gastronomskih, glazbenih i ostalih umjetničkih manifestacija. Manifestacije poput Renesansnog festivala, Podravskega motiva, Fest Jazza i RockLivea i ostalih prepoznatljive su na regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini i imaju najveći značaj u privlačenju turista u Koprivnicu. Grad Koprivnica u narednom će razdoblju nastaviti poticati razvoj i unapređenje postojećih manifestacija, te će se osigurati uvjeti za razvoj novih manifestacija koje će dodatno obogatiti turističku ponudu grada te osigurati ponudu kroz cijelu godinu. Provedba ove mjere biti će u skladu s Kulturno-turističkom strategijom grada Koprivnice do 2030. godine.
AKTIVNOSTI		A 1.3.3.1. Provedba postojećih i osmišljavanje novih manifestacija A 1.3.3.2. Proširenje programa poticanja za organizaciju manifestacija A 1.3.3.3. Promocija manifestacija
NOSITELJI		Grad Koprivnica Turistička zajednica grada Koprivnice Ustanove u kulturi Udruge u kulturi Organizacije civilnog društva
KORISNICI		Turisti Ostali građani
INDIKATORI		Razvijene minimalno 2 nove turističke manifestacije Povećan broj posjetitelja manifestacija za 30% Osmišljene i provedene minimalno 2 promotivne kampanje
RAZDOBLJE PROVEDBE		A 1.3.3.1. – kontinuirano do 2030. godine A 1.3.3.2. – kontinuirano do 2030. godine

Prioritet 2: Otporan razvoj

MJERA 2.1.1.	Promocija zdravlja i prevencija bolesti	
	Svjest o zaštiti zdravlja i prevenciji bolesti od početka globalne pandemije bolesti COVID-19 razvijena je više nego ikada ranije te sukladno tome građani pronalaze različite načine kako bi očuvali svoje zdravlje. Podrška javnog sektora u zaštiti zdravlja stanovništva je značajna te će se u narednom periodu na području grada Koprivnice provoditi aktivnosti zdravog i aktivnog načina života. Aktivnosti će obuhvaćati provedbu edukacija o važnosti zdravog načina života te provedbu sportskih aktivnosti poput organiziranog vježbanja za širu javnost. U svrhu prevencije bolesti Grad Koprivnica nastavi će financijski podupirati projekte i programe vezane uz prevenciju zdravlja u suradnji s Domom zdravlja Koprivničko-križevačke županije kao i udrugama civilnog društva, a u narednom razdoblju financirati će se i novi preventivni programi (zaštita mentalnog zdravlja, prevencija zaštite zuba kod djece, borba protiv pušenja, borba protiv pretilosti i ostalo).	
OPIS MJERE	A 2.1.1.1. Provedba edukacija za stručnu i širu javnost A 2.1.1.2. Provođenje promotivnih aktivnosti zdravog, aktivnog i kvalitetnog života	
AKTIVNOSTI	Grad Koprivnica Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije Dom zdravlja Koprivničko-križevačke županije Organizacije civilnog društva Odgojno-obrazovne ustanove	
NOSITELJI	Stručna javnost Ostali građani	
KORISNICI	Provedeno minimalno 10 edukacija za stručnu i širu javnost Financirana minimalno 4 nova preventivna programa	
INDIKATORI	A 2.1.1.1. – kontinuirano do 2030. godine A 2.1.1.2. – kontinuirano do 2030. godine	
RAZDOBLJE PROVEDBE	A 2.1.1.1. – kontinuirano do 2030. godine A 2.1.1.2. – kontinuirano do 2030. godine	
MJERA 2.1.2.	Stvaranje uvjeta za razvoj zdravstvenog poduzetništva	
	Stavljanjem naglaska na otpornost stanovništva na bolesti i poticanje na zdravi način života stvarat će se uvjeti za razvoj zdravstvenog poduzetništva. Novi sportsko rekreacijski sadržaj u zoni Cerine, osim za slobodno vrijeme, sport i rekreaciju, koristit će se i za potrebe rehabilitacije sportaša i očuvanja zdravlja građana, a Grad Koprivnica proširit će poticaje za privatne investitore u zoni Cerine. Razvojem zdravstvenog poduzetništva osigurati će se uvjeti i za razvoj nove grane turizma u Koprivnici – zdravstvenog turizma. U svrhu strateškog razvoja izraditi će se Plan razvoja zdravstvenog turizma u zoni Cerine. Provedbom ove mjere doprinijeti će se i ostvarenju strateškog cilja 1.3. Razvoj prepoznatljive destinacije za cjelogodišnji turizam.	
OPIS MJERE	A 2.1.2.1. Proširenje programa poticanja poduzetništva na zonu Cerine A 2.1.2.2. Stvaranje uvjeta za razvoj zdravstvenog poduzetništva A 2.1.2.3. Izrada Plana razvoja zdravstvenog turizma u zoni Cerine	
AKTIVNOSTI	Grad Koprivnica GKP Komunalac d.o.o. Turistička zajednica grada Koprivnice ENTER Koprivnica d.o.o. Hrvatska gospodarska komora – Županijska komora Koprivnica Udruženje obrtnika	
NOSITELJI	Poduzetnici i obrtnici Turisti Sportaši Ostali građani	
KORISNICI	Uspostavljen 1 nova mjera poticanja poduzetništva za zonu Cerine	
INDIKATORI		

Cilj 2.1.
Poboljšanje uvjeta za zdrav,
aktivan i kvalitetan život

	Izrađen 1 Plan razvoja zdravstvenog turizma u zoni Cerine Broj privatnih investitora u zoni Cerine povećan za 25%
RAZDOBLJE PROVEDBE	A 2.1.2.1. – kontinuirano do 2030. godine A 2.1.2.2. – kontinuirano do 2030. godine A 2.1.2.3. – do 2025. godine
MJERA 2.1.3.	Osiguravanje uvjeta za daljnji razvoj sporta
OPIS MJERE	Podizanje svijesti o važnosti zdravog načina života usko je vezano s dostupnosti sportskog sadržaja te će se u narednom razdoblju ulagati u izgradnju nove i modernizaciju postojeće sportske infrastrukture na području grada. Adaptacijom ili izgradnjom dodatnih multifunkcionalnih vanjskih igrališta (poput igrališta kod OŠ Antun Nemčić Gostovski) u ostalim gradskim kvartovima i prigradskim naseljima te širenjem sportsko rekreacijskog sadržaja u zoni Cerine veći broj stanovnika imati će priliku baviti se sportom i rekreacijom. Osiguravanjem kvalitetne infrastrukture stvoriti će se uvjeti za postizanje vrhunskih sportskih rezultata te će se poticati izvrsnost u sportu. Razvoj novih sportsko rekreacijskih sadržaja doprinijeti i ostvarenju strateškog cilja 1.3. <i>Razvoj prepoznatljive destinacije za cjelodoljšnji turizam.</i>
AKTIVNOSTI	A 2.1.3.1. Izgradnja nove te adaptacija i modernizacija postojeće sportske infrastrukture A 2.1.3.2. Izgradnja multifunkcionalnih vanjskih sportskih igrališta A 2.1.3.3. Proširenje sportsko rekreacijskog sadržaja u zoni Cerine A 2.1.3.4. Daljnji razvoj uvjeta za postizanje vrhunskih sportskih rezultata, promicanje sportskih vrijednosti te poticanje izvrsnosti u sportu
NOSITELJI	Grad Koprivnica Zajednica sportskih udruga grada Koprivnice GKP Komunalac d.o.o.
KORISNICI	Sportske udruge Turisti Ostali građani
INDIKATORI	Izgrađena 2 nova sportska objekta Povećan broj sportsko rekreacijskih sadržaja za 25% u zoni Cerine Uspostavljen sustav poticanja izvrsnosti u sportu
RAZDOBLJE PROVEDBE	A 2.1.3.1. – kontinuirano do 2030. godine A 2.1.3.2. – kontinuirano do 2030. godine A 2.1.3.3. – kontinuirano do 2030. godine A 2.1.3.4. – kontinuirano do 2030. godine
MJERA 2.1.4.	Poboljšanje kvalitete života osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju
OPIS MJERE	U svrhu poboljšanja kvalitete života osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju Grad Koprivnica u narednom razdoblju pružiti će podršku kroz daljnji razvoj usluga (integracija, rana intervencija, organizirano stanovanje i ostalo), a poticati će se i razvoj socijalnog poduzetništva kao izvora stvaranja novih radnih mjesta. U narednom razdoblju stvarati će se i uvjeti za prilagodbu infrastrukture za mogućnost korištenja osoba s invaliditetom. Zajednica sportskih udruga grada Koprivnice razvijati će sportske programe kao podršku osobama s invaliditetom te djecu s teškoćama u razvoju radi poticanja bavljenja sportom navedenih skupina te dodatnog uključivanja u društveni život grada Koprivnice.
AKTIVNOSTI	A 2.1.4.1. Prilagodba infrastrukture za osobe s invaliditetom A 2.1.4.2. Razvoj i dostupnost usluga za osobe s invaliditetom i djecu s teškoćama u razvoju A 2.1.4.3. Poticanje razvoja socijalnog poduzetništva A 2.1.4.4. Razvoj sportskih programa za osobe s invaliditetom te djecu s teškoćama u razvoju
NOSITELJI	Grad Koprivnica Udruge koje se bave osobama s invaliditetom ENTER Koprivnica d.o.o. Pučko otvoreno učilište Koprivnica Zajednica sportskih udruga grada Koprivnice

		COOR Podravsko Sunce
	KORISNICI	Osobe s invaliditetom Djeca s teškoćama u razvoju
	INDIKATORI	Infrastruktura prilagođena osobama s invaliditetom Osnovana minimalno 2 nova funkcionalna i održiva socijalna poduzeća Osigurani uvjeti za uključivanje osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju u sportske programe
	RAZDOBLJE PROVEDBE	A 2.1.4.1. – kontinuirano do 2030. godine A 2.1.4.2. – kontinuirano do 2030. godine A 2.1.4.3. – kontinuirano do 2030. godine A 2.1.4.4. – kontinuirano do 2030. godine

Cilj 2.2. Unapređenje sustava socijalne zaštite u svrhu demografske revitalizacije i boljeg položaja obitelji	MIJERA 2.2.1.	Unapređenje sustava socijalne zaštite	
		OPIS MJERE	Provedbom ove mjere unaprijediti će se ravnomjerna dostupnost izvaninstitucionalnih usluga (organizirano stanovanje, boravak, pomoć u kući, ranija intervencija, savjetodavništvo za roditelje s djecom s teškoćama u razvoju) i kvaliteta socijalne zaštite za osjetljive skupine, djecu, mlade, osobe s invaliditetom, starije osobe te osobe u riziku od siromaštva. Unapređenjem sustava socijalne zaštite smanjiti će se rizik od siromaštva, socijalne isključenosti te nejednakosti u društvu na području grada Koprivnice. Aktivnosti će biti usmjerene na prilagodbu javnih politika i širenje usluga te povećanje cenzusa za ostvarivanje prava na socijalnu zaštitu. Sve aktivnosti imati će za cilj smanjiti marginalizaciju te postići društvenu koheziju koja je osnovni uvjet za daljnji razvoj društva. Javnim sredstvima (su)financirati će se zdravstvene i socijalne usluge od rehabilitacijskih do pomoći pri kupnji lijekova, ortopedskih pomagala, potpomognute oplodnje i ostale pomoći sukladno potrebama građana grada Koprivnice. Usluga rane intervencije, kao socijalna usluga, bit će dostupna djeci s razvojnim teškoćama i njihovim obiteljima.
	AKTIVNOSTI	A 2.2.1.1. Povećanje cenzusa za ostvarivanje prava na socijalnu zaštitu A 2.2.1.2. Ravnomjerna dostupnost izvaninstitucionalnih usluga (organizirano stanovanje, boravak - poludnevni i cjelodnevni, pomoć u kući, rana intervencija te savjetodavništvo za roditelje s djecom s teškoćama u razvoju)	
	NOSITELJI	Grad Koprivnica Centar za socijalnu skrb Koprivnica COOR Podravsko suncce Gradsko društvo Crvenog križa Koprivnica Ostali pružatelji socijalnih usluga	
	KORISNICI	Korisnici socijalnih usluga i građani u riziku od siromaštva ili socijalne isključenosti	
	INDIKATORI	Utvrđeni novi kriteriji za sufinanciranje izvaninstitucionalnih usluga Uspostavljen održiv sustav mreže socijalnih usluga	
	RAZDOBLJE PROVEDBE	A 2.2.1.1. – do 2023. godine A 2.2.1.2. – kontinuirano do 2030. godine	
	MIJERA 2.2.2.	Jačanje kapaciteta teže zapošljivih osoba	
	OPIS MJERE	Jačanje kapaciteta teže zapošljivih osoba dugoročno je održiva mjera koja osigurava konkurentnost i otpornost na tržištu rada. Poticanjem cjeloživotnog obrazovanja (mjera 1.2.3. <i>Poboljšanje sustava cjeloživotnog učenja</i>) osigurati će se jednake mogućnosti za sve ranjive skupine. Osiguravanjem javnih sredstava omogućiti će se prekvalifikacija teže zapošljivih osoba za deficitarna zanimanja.	
	AKTIVNOSTI	A 2.2.2.1. Priprema i poticanje za tržište rada ranjivih skupina A 2.2.2.2. Osiguravanje jednakih mogućnosti obrazovanja, zaposlenja i svih javnih usluga za sve građane	
	NOSITELJI	Grad Koprivnica Centar za socijalnu skrb Pučko otvoreno učilište ENTER Koprivnica d.o.o.	
	KORISNICI	Teže zapošljive osobe	
	INDIKATORI	Osposobljeno minimalno 100 osoba iz ranjivih skupina Povećano uključivanje osoba ranjivih skupina na tržištu rada za 40%	
	RAZDOBLJE PROVEDBE	A 2.2.2.1. – kontinuirano do 2030. godine A 2.2.2.2. – kontinuirano do 2030. godine	
	MIJERA 2.2.3.	Razvoj demografskih mjera	
	OPIS MJERE	Grad Koprivnica nastavi će s razvojem demografskih mjera kroz nastavak osiguravanja građevinskih parcela za mlade obitelji, osiguravanjem uvećanih studentskih subвенција za deficitarna zanimanja i stipendijama za redovne studente na integriranim prediplomskim i diplomskim studijima, sufinanciranje poslijediplomskih i doktorskih studija, besplatnim udžbenicima, radnim bilježnicama i bilježnicama te prijevozom učenika. Osigurati će se i subвенције za učenike srednjih škola te će se subвенционirati trošak smještaja djece u vrtićima i čuvanja djece obrtima za čuvanje djece. Novčanim naknadama darovati će se svako novorođeno ili posvojeno dijete u koprivničkim obiteljima. Provedbom	

		mjera koje se odnose na razvoj poduzetništva može se očekivati pozitivan utjecaj i na demografsku sliku stanovništva te je potrebno stvoriti pozitivno okruženje koje će osigurati razvoj lokalnog stanovništva te priljev nove radne snage i njihovih obitelji.
	AKTIVNOSTI	A 2.2.3.1. Provedba programa sufinanciranja smještaja u dječjim vrtićima i čuvanja u obrtima za čuvanje djece
		A 2.2.3.2. Provedba programa dodjele naknada za novorođeno ili posvojeno dijete u koprivničkim obiteljima
		A 2.2.3.3. Provedba programa stipendiranja za deficitarnih zanimanja i stipendiranja redovnih studenata kao i sufinanciranje poslijediplomskih i doktorskih studija
		A 2.2.3.4. Provedba programa osiguravanja besplatnih udžbenika, radnih bilježnica, bilježnica i prijevoza učenika
		A 2.2.3.5. Nastavak sufinanciranja kupnje građevinskih zemljišta za mlade obitelji
	NOSITELJI	Grad Koprivnica
	KORISNICI	Korisnici demografskih mjera
	INDIKATORI	Povećanje korisnika programa sufinanciranja smještaja u vrtićima i obrtima za čuvanje djece
		Povećanje broja stipendiranih studenata
RAZDOBLJE PROVEDBE		Broj mladih obitelji koji su ostvarili kupnju građevinskih zemljišta
		A 2.2.3.1. – kontinuirano do 2030. godine
		A 2.2.3.2. – kontinuirano do 2030. godine
		A 2.2.3.3. – kontinuirano do 2030. godine
		A 2.2.3.4. – kontinuirano do 2030. godine
		A 2.2.3.5. – kontinuirano do 2030. godine

MIJERA 2.3.1.		Osiguravanje adekvatnih uvjeta za djelovanje ustanova u kulturi i organizacija civilnog društva
OPIS MJERE		U narednom razdoblju osigurat će se i unaprijediti prostorni kapaciteti za djelovanje ustanova u kulturi i organizacija civilnog društva a postojeći prostori adaptirat će se sukladno potrebama. Osnovat će se ured za kulturu i udruge civilnog društva čija će primarna zadaća biti razvitak i unapređenje rada organizacija u kulturi i organizacija civilnog društva.
AKTIVNOSTI		A 2.3.1.1. Unapređenje prostornih kapaciteta za djelovanje ustanova u kulturi i organizacija civilnog društva A 2.3.1.2. Osnivanje ureda za kulturu i udruge civilnog društva
NOSITELJI		Grad Koprivnica GKP Komunalac d.o.o.
KORISNICI		Ustanove u kulturi Organizacija civilnog društva Ostali građani
INDIKATORI		Osiguran adekvatan prostor i uvjeti za djelovanje ustanova u kulturi i organizacija civilnog društva
RAZDOBLJE PROVEDBE		Osnovan 1 ured za kulturu i udruge civilnog društva A 2.3.1.1. – kontinuirano do 2030. godine A 2.3.1.2. – do 2023. godine
MIJERA 2.3.2.		Stvaranje poticajnog okruženja za razvoj kulture
OPIS MJERE		Provedbom ove mjere osigurati će se poticajno okruženje za razvoj kulture na području grada Koprivnice. Programima poticanja stvoriti će se uvjeti za daljnji razvoj svih područja kulture (glazba, likovna umjetnost, književnost, film, kazalište, ples i ostalo), a kvalitetna promocija osigurat će bolju vidljivost i prepoznatljivost u zajednici. Razvijat će se daljnja suradnja između jedinice lokalne samouprave i dionika u kulturi te će se stvoriti uvjeti za kontinuirano održavanje programa iz područja kulture. U narednom razdoblju razvijat će se kreativna i kulturna industrija s ciljem jačanja konkurentnosti te iskorištavanja potencijala tržišta, a provedbom edukacija (ENTER Koprivnica d.o.o. i Pučko otvoreno učilište Koprivnica) ojačat će se kompetencije svih dionika. Osigurat će se i podrška prilikom apliciranja za EU projekte te tijekom njihove provedbe.
AKTIVNOSTI		A 2.3.2.1. Poticanje i promocija rada ustanova i udruga u kulturi A 2.3.2.2. Jačanje kapaciteta ustanova i udruga u kulturi A 2.3.2.3. Osiguravanje stabilnog i kontinuiranog financiranja programskih aktivnosti organizacija civilnog društva A 2.3.2.4. Razvoj kreativnih i kulturnih industrija
NOSITELJI		Grad Koprivnica Ustanove u kulturi Udruge u kulturi ENTER Koprivnica d.o.o. Pučko otvoreno učilište Koprivnica
KORISNICI		Ustanove u kulturi Udruge u kulturi Slobodni umjetnici, poduzetnici, obrtnici Ostali građani
INDIKATORI		Organizirano minimalno 10 programa edukacije Broj prijava organizacija u kulturi za bespovratna sredstva iz EU fondova povećan za 50% Uspostavljen održivi model funkcioniranja organizacija u kulturi Povećan broj poduzetnika kreativnih i kulturnih industrija na području grada za 20%
RAZDOBLJE PROVEDBE		A 2.3.1.1. – kontinuirano do 2030. godine A 2.3.1.2. – kontinuirano do 2030. godine A 2.3.1.3. – kontinuirano do 2030. godine A 2.3.1.4. – kontinuirano do 2030. godine
MIJERA 2.3.3.		Stvaranje poticajnog okruženja za razvoj civilnog društva

Cilj 2.3.
Jačanje uloge ustanova u kulturi i organizacija civilnog društva

	OPIS MJERE	Grad Koprivnica nastavi će podupirati razvoj civilnog društva kroz bespovratne potpore programima i projektima udruga te pružanju potpore pri prijavi projekata na fondove EU. Jačanje uloge organizacija civilnoga društva i njegovih dionika važna je komponenta u angažmanu građana u skladu s njihovim interesima i opredjeljenjima. U skladu s tim poticati će se i volonterstvo kao jedna od ključnih vrijednosti na kojima se gradi društveni razvoj, građansko sudjelovanje, socijalna kohezija i socijalno uključivanje. Provedbom mjere jačanja kapaciteta organizacija civilnog društva osnažiti će se vlastiti kapaciteti čime će se otvoriti brojne mogućnosti za daljnji razvoj udruga. Suradnjom javnog sektora i civilnog društva jačat će se društvena kohezija na temelju jednakih prilika i jednake brige za sve društvene skupine.
	AKTIVNOSTI	A 2.3.3.1. Poticanje rada organizacija civilnog društva i volonterstva A 2.3.3.2. Jačanje kapaciteta organizacija civilnog društva A 2.3.3.3. Osiguravanje stabilnog i kontinuiranog financiranja programskih aktivnosti organizacija civilnog društva
	NOSITELJI	Organizacije civilnog društva Grad Koprivnica ENTER Koprivnica d.o.o. Pučko otvoreno učilište Koprivnica
	KORISNICI	Organizacije civilnog društva Ostali građani
	INDIKATORI	Broj prijava organizacija civilnog društva za bespovratna sredstva iz EU fondova povećan za 50% Broj novih programa organizacija civilnog društva povećan za 20% Organizirano minimalno 10 programa edukacije Uspostavljen održivi model funkcioniranja organizacija civilnog društva Broj volontera uključenih u rad organizacija civilnog društva povećan za 20%
	RAZDOBLJE PROVEDBE	A 2.3.3.1. – kontinuirano do 2030. godine A 2.3.3.2. – kontinuirano do 2030. godine A 2.3.3.3. – kontinuirano do 2030. godine

Prioritet 3: Zeleni razvoj

Cilj 3.1. Uspostava kružnog gospodarstva te povećanje energetske učinkovitosti i proizvodnje energije iz obnovljivih izvora	MJERA 3.1.1.	Uspostava kružnog gospodarstva
	OPIS MJERE	U narednom razdoblju važan cilj Grada Koprivnice je izgradnja postrojenja za sortiranje odvojenog prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnice) koja nedostaje na području grada te korištenje sortirnog materijala u svrhu oporabe (upcycling). U svrhu povećanja svijesti građana o važnosti gospodarenja otpadom provoditi će edukativne aktivnosti. Trenutni postotak odvajanja otpada na području grada Koprivnice je 56%, a provedbom aktivnosti planirano je povećanje postotka na 60%.
	AKTIVNOSTI	A 3.1.1.2. Izgradnja Centra za oporabu i sortiranje A 3.1.1.3. Edukativne aktivnosti o važnosti gospodarenja otpadom
	NOSITELJI	GKP Komunalac d.o.o. Grad Koprivnica
	KORISNICI	Gradani
	INDIKATORI	Izgrađen 1 Centar za oporabu i sortiranje Povećana stopa odvajanja ukupnog prikupljenog komunalnog otpada na 60%
	RAZDOBLJE PROVEDBE	A 3.1.1.2. – do 2026. godine A 3.1.1.3. – kontinuirano do 2030. godine
	MJERA 3.1.2.	Povećanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije
	OPIS MJERE	Sukladno Akcijskom planu energetski i klimatski održivog razvitka grada Koprivnice (SECAP) važne su tri temeljne aktivnosti u okviru ove mjere, a koje obuhvaćaju informiranje i edukaciju o povećanju energetske učinkovitosti i kapaciteta za korištenje obnovljivih izvora energije, energetsku obnovu zgrada i sustava javne rasvjete te primjenu novih tehnologija koje koriste obnovljive izvore energije. Sve su aktivnosti usmjerene na korisnike javnih zgrada, komercijalni sektor i kućanstva. Edukacija predstavlja temelj za postizanje definiranih ciljeva smanjenja potrošnje energije i emisija CO ₂ . U razdoblju provedbe strateškog dokumenta planirano je smanjenje CO ₂ za 55%, a napredak će se pratiti svake dvije godine. Važnost formalnog i neformalnog obrazovanja o energiji, energetskoj učinkovitosti, obnovljivim izvorima i održivom razvoju istaknuta je u nizu strateških dokumenata RH, a ujedno je i prepoznata jer donosi znatne uštede energije i nije financijski zahtjevna. Energetska obnova zgrada je konkretna mjera kojom je obuhvaćena obnova ovojnice, ugradnja visokoučinkovitih sustava za grijanje i hlađenje te visokoučinkovitih sustava za prozračivanje, zamjena postojećih sustava pripreme potrošne tople vode sustavima koji koriste OIE te zamjena unutarnje rasvjete učinkovitim. U okviru energetske obnove moguće je provoditi i aktivnosti primjene novih tehnologija koje koriste obnovljive izvore energije, ali je iste moguće provoditi i zasebno. Aktivnost obuhvaća instalaciju najnovijih dostupnih tehnologija za korištenje obnovljivih izvora energije za grijanje/hlađenje i proizvodnju električne energije. Važnu ulogu u povećanju energetske učinkovitosti u javnom sektoru nosi i energetska obnova sustava javne rasvjete za čiji rad jedinice lokalne samouprave izdvajaju 40 % budžeta za energiju. Aktivnost energetske obnove javne rasvjete obuhvaća zamjenu postojećih svjetiljki energetski učinkovitim.
	AKTIVNOSTI	A 3.1.2.1. Informiranje i edukacija o povećanju energetske učinkovitosti i kapaciteta za korištenje obnovljivih izvora energije A 3.1.2.2. Energetska obnova javnih zgrada, zgrada komercijalnog i službenog sektora, višestambenih zgrada i obiteljskih kuća A 3.1.2.3. Primjena novih tehnologija koje koriste obnovljive izvore energije A 3.1.2.4. Rekonstrukcija i modernizacija javne rasvjete na području grada
	NOSITELJI	Grad Koprivnica GKP Komunalac d.o.o. REA Sjever Gradani Stambeni upravitelj Ostale javne institucije Mala i srednja poduzeća
	KORISNICI	Gradani Poduzetnici

INDIKATORI	Korisnici objekata javne namjene	Instalirani kapacitet za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora 9,25 MW
		Udio obnovljenih zgrada u ukupnom fondu zgrada na području grada od 60%
		Smanjenje instalirane snage sustava javne rasvjete za 68%
		Smanjenje emisija CO ₂ za 55%
		A 3.1.2.1. – kontinuirano do 2030. godine A 3.1.2.2. – kontinuirano do 2030. godine A 3.1.2.3. – kontinuirano do 2030. godine A 3.1.2.4. – kontinuirano do 2030. godine
RAZDOBLJE PROVEDBE		Daljnji razvoj zelene infrastrukture te stvaranje novih zelenih zona
		U narednom razdoblju nužno je integrirati koncept zelene infrastrukture u procese i politike prostornog planiranja. Prilikom izmjene i dopune ključnih dokumenata (kao što su prostorni i urbanistički planovi) posebna pozornost posvetit će se zelenoj infrastrukturi kao elementu u organizaciji prostora. Provedbom ove mjere sustavno će se razvijati zelena infrastruktura, posebice na kritičnim točkama gdje je ista slabo razvijena, s ciljem umanjivanja efekta postojećih i sprječavanja nastanka novih toplinskih otoka na području grada te kako bi planiranje razvoja i prilagodbe infrastrukture bilo usklađeno s predviđenim učincima klimatskih promjena. Elementi zelene infrastrukture propisati će se i kao posebni uvjeti prilikom izdavanja dozvola. Nužno je provesti i aktivnosti pošumljavanja zapuštenih i degradiranih šumskih površina autohtonim vrstama drveća s ciljem sprječavanja širenja invazivnih biljnih vrsta (nisko raslinje i grmlje) koje su podložne zapaljenju i širenju požara, ali i uređenje i održavanje postojećih te stvaranje novih zelenih gradskih površina (drvoredi, parkovi). Jačanjem postojećih nasipa, izgradnjom dodatnih te njihovim adekvatnim održavanjem smanjit će se mogućnost poplave na mjestima koja su trenutno ugrožena od povećanog vodostaja. Razvojem jedinstvenog sustava navodnjavanja poljoprivrednih kultura značajno će se smanjiti utjecaj suše na poljoprivrednu proizvodnju, a u tu svrhu potrebno je educirati i poljoprivrednike o važnosti sustava za navodnjavanje i pravilnom navodnjavanju s ciljem rješavanja nedostatka vlage u tlu. U narednom razdoblju izraditi će se analiza i plan primjene integralnog koncepta odvodnje oborinskih voda, a prilikom projektiranja sustava odvodnje koristit će se moderna tehnička rješenja, a neadekvatan postojeći sustav odvodnje zamijeniti će se novim. Sve aktivnosti provodit će se u skladu s Akcijskim planom energetski i klimatski održivog razvitka grada Koprivnice (SECAP).
		A 3.1.3.1. Integracija koncepta zelene infrastrukture u procese prostornog i strateškog planiranja A 3.1.3.2. Provedba mjera izgradnje zelene infrastrukture na kritičnim točkama i praćenje učinka A 3.1.3.3. Pošumljavanje zapuštenih i degradiranih šumskih površina i uređenje i održavanje zelenih gradskih površina A 3.1.3.4. Izgradnja i održavanje nasipa te razvoj sustava navodnjavanja A 3.1.3.5. Izrada analize i plana primjene integralnog koncepta odvodnje oborinskih voda
		Grad Koprivnica GKP Komunalac d.o.o. Koprivničke vode Hrvatske vode Strukovne komore
		Javni sektor Građani Poduzetnici Poljoprivrednici
INDIKATORI		Koncept zelene infrastrukture integriran u procese prostornog i strateškog planiranja
		Izgrađeni novi i ojačani postojeći nasipi
		Razvijen sustav navodnjavanja
		Izrađena analiza i plan primjene integralnog koncepta odvodnje oborinskih voda
		A 3.1.3.1. – kontinuirano do 2030. godine A 3.1.3.2. – kontinuirano do 2030. godine
RAZDOBLJE PROVEDBE		

		A 3.1.3.3. – kontinuirano do 2030. godine A 3.1.3.4. – kontinuirano do 2030. godine A 3.1.3.5. – kontinuirano do 2030. godine
--	--	---

Cilj 3.2. Modernizacija prometnih procesa kroz uspostavu sustava održive mobilnosti	MJERA 3.2.1.	Održivo prometno-prostorno planiranje
	OPIS MJERE	Sukladno Planu održive urbane mobilnosti grada Koprivnice (SUMP) provoditi će se mjere s ciljem održivog prometno-prostornog planiranja. U narednom razdoblju uvoditi će se zone smirenog prometa i zona 30 km/h u središtu grada, unutar stambenih zona te u blizini odgojno-obrazovnih ustanova. U samom centru grada urediti će se prostor zajedničke namjene u kojem su motorna vozila u podređenom položaju u odnosu na pješake i bicikliste.
	AKTIVNOSTI	A 3.2.1.1. Provedba, praćenje i revizija mjera definiranih SUMP-om A 3.2.1.2. Uvođenje novih zona smirenog prometa A 3.2.1.3. Uređenje prostora zajedničke namjene
	NOSITELJI	Grad Koprivnica
	KORISNICI	Gradani
	INDIKATORI	Provedene mjere SUMP-a Uvedeno 2 zona smirenog prometa Uređeno 1 prostora zajedničke namjene (shared space)
	RAZDOBLJE PROVEDBE	A 3.2.1.1. – kontinuirano do 2030. godine A 3.2.1.2. – do 2027. godine A 3.2.1.3. – do 2027. godine
	MJERA 3.2.2.	Promicanje integriranog i inteligentnog prometa
	OPIS MJERE	Sukladno Akcijskom planu energetski i klimatski održivog razvitka grada Koprivnice (SECAP) i Planu održive urbane mobilnosti grada Koprivnice (SUMP) promicati će se integrirani i inteligentni promet. Unaprijediti će se sustav električnog javnog prijevoza Busko besplatnog za građane te sustav javnih bicikala Bicko. Sveučilište Sjever nastavit će se provedbom diplomskog sveučilišnog studija „Održiva mobilnost i logistika“ u svrhu modernog održivog promišljanja razvoja prometnog sustava na svim razinama (od planske i projektne do provedbene).
	AKTIVNOSTI	A 3.2.2.1. Provedba, praćenje i revizija mjera definiranih SECAP-om i SUMP-om A 3.2.2.2. Daljnji razvoj sustava električnog javnog prijevoza A 3.2.2.3. Intermodalnost javnog prijevoza
	NOSITELJI	Grad Koprivnica GKP Komunalac d.o.o. Sveučilište Sjever REA Sjever
	KORISNICI	Gradani
	INDIKATORI	Broj korisnika javnog gradskog prijevoza povećan za 50% Moderniziran sustav i proširena mreža javnog gradskog prijevoza
	RAZDOBLJE PROVEDBE	A 3.2.2.1. – kontinuirano do 2030. godine A 3.2.2.2. – kontinuirano do 2030. godine A 3.2.2.3. – kontinuirano do 2030. godine
	MJERA 3.2.3.	Razvijanje infrastrukture za alternativna goriva
	OPIS MJERE	Sukladno Akcijskom planu energetski i klimatski održivog razvitka grada Koprivnice (SECAP) razvijati će se infrastruktura za alternativna goriva u sklopu koje je planirano širenje mreže punionica za električna vozila. Razvojem infrastrukture poticati će se korištenje električnih vozila, te će se modernizirati sustav i proširiti mreža javnog gradskog prijevoza (Busko i Bicko).
	AKTIVNOSTI	A 3.2.3.1. Promicanje razvoja infrastrukture za alternativna goriva i korištenja električnih vozila A 3.2.3.2. Širenje mreže punionica za električna vozila
	NOSITELJI	Grad Koprivnica Pružatelji usluga punjenja EV REA Sjever
	KORISNICI	Gradani Poduzetnici

		Javna uprava
	INDIKATORI	Postavljeno 30 novih punionica za električna vozila Registrirano 2.300 električnih vozila na području grada Koprivnice
	RAZDOBLJE PROVEDBE	A 3.2.3.1. – kontinuirano do 2030. godine A 3.2.3.2. – kontinuirano do 2030. godine

Cilj 3.3. Digitalna tranzicija društva	MJERA 3.3.1.	Uspostava digitalne javne uprave
	OPIS MJERE	Provedbom mjere povećati će se učinkovitost javne uprave kroz digitalizaciju poslovanja na način da se uvedu elektronički potpis, digitalni obrasci za javne pozive, otvoreni proračun i participativno odlučivanje građana. Ulagat će se u digitalnu infrastrukturu i poticati uvođenje digitalnih rješenja u interesu građana čime će se povećati učinkovitosti javne uprave i podizanje kvalitete usluga. U narednom razdoblju cilj Grada je nastavak povećanja indeksa digitalne spremnosti koji je u 2021. godini iznosio 33,25.
	AKTIVNOSTI	A 3.3.1.1. Povećanje učinkovitosti javne uprave kroz digitalizaciju poslovanja A 3.3.1.2. Podizanje kvalitete usluga javne uprave
	NOSITELJI	Grad Koprivnica
	KORISNICI	Građani Poduzetnici Javni sektor
	INDIKATORI	Uveden elektronički potpis Uvedeni digitalni obrasci za javne pozive Otvoreni proračun za građane Participativno odlučivanje građana Povećanje indeksa digitalne spremnosti Grada Koprivnice
	RAZDOBLJE PROVEDBE	A 3.3.1.1. – kontinuirano do 2030. godine A 3.3.1.2. – kontinuirano do 2030. godine
	MJERA 3.3.2.	Povećanje pokrivenosti širokopojsnom mrežom
	OPIS MJERE	S ciljem digitalne tranzicije društva osigurati će se uvjeti za širenja mreže besplatnog pristupa internetu kako bi svi građani imali jednake mogućnosti korištenja digitalnih usluga. Također, izgraditi će se infrastruktura za osiguranje pokrivenosti 5G mreže.
	AKTIVNOSTI	A 3.3.2.1. Izgradnja širokopojsne infrastrukture A 3.3.2.2. Osiguranje pokrivenosti 5G mreže
	NOSITELJI	Grad Koprivnica
	KORISNICI	Građani Poduzetnici Javni sektor
	INDIKATORI	Povećati broj kućanstva sa širokopojsnim internetom za 50% Dostupnost 5G mreže na cijelom području grada Koprivnice
	RAZDOBLJE PROVEDBE	A 3.3.2.1. – do 2025. godine A 3.3.2.2. – do 2026. godine
	MJERA 3.3.3.	Razvoj digitalnih kompetencija i digitalnih radnih mjesta
	OPIS MJERE	Razvoj digitalnih kompetencija predstavlja ulaganje u budućnost te pojedince i organizacije stavlja u povoljan položaj pred konkurencijom, a ulaganje u razvoj digitalnih radnih mjesta jedno je od ključnih investicija u održivost i rast poslovanja. S ciljem digitalne tranzicije društva od najranije dobi poticati će se razvoj digitalne pismenosti te transformacije tradicionalnih oblika rada u digitalne.
	AKTIVNOSTI	A 3.3.3.1. Poticanje digitalne pismenosti A 3.3.3.2. Stvaranje uvjeta za uvođenje digitalnih radnih mjesta A 3.3.3.3. Poticanje transformacije tradicionalnih oblika rada u digitalne
	NOSITELJI	Grad Koprivnica ENTER Koprivnica d.o.o. Pučko otvoreno učilište Koprivnica Poduzetnici
	KORISNICI	Zaposlenici
	INDIKATORI	Povećana digitalna pismenost Povećan broj edukacija o digitalizaciji

	RAZDOBLJE PROVEDBE	A 3.3.3.1. – kontinuirano do 2030. godine A 3.3.3.2. – kontinuirano do 2030. godine A 3.3.3.3. – kontinuirano do 2030. godine
--	--------------------	---

3.4. Horizontalna načela

Horizontalna načela predstavljaju opće, multidisciplinarne teme koje nije moguće svesti na samo jedno područje već se odnose na temeljna društvena načela kao što su demokracija, jednakost, održivost i dobro upravljanje. Navedena horizontalna načela identificirana su tijekom procesa strateškog planiranja, a provlače se kroz većinu aktivnosti i sve identificirane ciljeve. Za vrijeme provedbe mjera određenih ovim dokumentom pratit će se zastupljenost i provedba navedenih horizontalnih načela.

Demografija



Loša demografska slika predstavlja nacionalni problem te je u narednom razdoblju nužno poduzeti adekvatne mjere u svrhu poboljšanja demografske slike stanovništva. Razvojni prioritet Otporan razvoj planira mjere čija će provedba rezultirati demografskom revitalizacijom i boljim položajem obitelji. Postojeće demografske mjere uključuju osiguravanje građevinskih parcela za mlade obitelji, uvećanih studentskih subvencija za deficitarna zanimanja i stipendija za redovne studente na integriranim preddiplomskim i diplomskim studijima, sufinanciranje poslijediplomskih i doktorskih studija, besplatne udžbenike, radne bilježnice i bilježnice te prijevoz učenika, subvencije za učenike srednjih škola i subvencije smještaja djece u vrtićima i čuvanja djece u obrtima za čuvanje djece, a novčanim naknadama daruje se svako novorođeno ili posvojeno dijete u koprivničkim obiteljima. U narednom razdoblju nastaviti će se provoditi već postojeće demografske mjere, te će se one kontinuirano širiti. Poticaji za razvoj poduzetništva također će utjecati na poboljšanje demografske slike grada Koprivnice.

Osobe s invaliditetom



Briga o osobama s invaliditetom vodit će se kroz sva tri prioriteta područja na način da dostupnost svih sadržaj bude prilagođen osobama s invaliditetom i djeci s teškoćama u razvoju. Poboljšanje kvalitete života osoba s invaliditetom nastojat će se pružiti kroz daljnji razvoj usluga (integracija, rana intervencija, organizirano stanovanje i ostalo) te poticanje razvoja socijalnog poduzetništva kao izvora stvaranja novih radnih mjesta. Kroz mjeru 2.1.4. Poboljšanje kvalitete života osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju poseban naglasak stavit će se na prilagodbu infrastrukture, ali i na prilagodbu sportsko-rekreacijskog sadržaj s ciljem poticanja bavljenja sportom navedenih skupina te dodatnog uključivanja u društveni život grada Koprivnice.

Socijalna zaštita



Grad Koprivnica i u narednom razdoblju nastaviti će voditi računa o socijalno ugroženim osobama te će to nastojati provoditi kroz sve planirane mjere, a posebice kroz mjeru 2.2.1. Unapređenje sustava socijalne zaštite i kroz mjeru 2.2.2. Jačanje kapaciteta teže zapošljivih osoba. Unaprijediti će se ravnomjerna dostupnost izvaninstitucionalnih usluga (organizirano stanovanje, boravak, pomoć u kući, ranija intervencija, savjetodalište za roditelje s djecom s teškoćama u razvoju) i kvaliteta socijalne zaštite za osjetljive skupine, djecu, mlade, osobe s invaliditetom, starije osobe te osobe u riziku od siromaštva te će se jačati kapaciteti teže zapošljivih osoba kako bi se osigurala konkurentnost i otpornost na tržištu rada. Javnim sredstvima (su)financirati će se zdravstvene i socijalne usluge (rehabilitacijske usluge, pomoći pri kupnji lijekova, ortopedskih pomagala, potpomognute oplodnje i ostalo) sukladno potrebama građana grada Koprivnice, a usluga rane intervencije bit će dostupna djeci s razvojnim teškoćama i njihovim obiteljima. Unapređenje sustava socijalne zaštite rezultirat će smanjenju rizika od siromaštva, socijalne isključenosti te nejednakosti u društvu na području grada Koprivnice.

Civilno društvo



Organizacije civilnog društva u gradu Koprivnici prisutne su u svim sektorima s provedbom velikog broja aktivnosti tijekom godine, a njihova značajna uloga i potreba za daljnjim razvojem vidljiva je određivanjem cilja 2.3. Jačanje uloge ustanova u kulturi i organizacija civilnog društva. U narednom razdoblju osnovat će se ured za kulturu i udruge civilnog društva čija će primarna uloga biti pružanje podrške i unapređenje rada organizacija u kulturi i organizacija civilnog društva. Bespovratne potpore programima i projektima i dalje će biti jedna od vrsta podrške javnog sektora kao i podrška prilikom povlačenja sredstva iz EU fondova. Provodit će se aktivnosti jačanja kapaciteta sa ciljem uspostave održivog modela funkcioniranja organizacija civilnog društva te će se poticati volonterstvo kao jedna od ključnih vrijednosti na kojima se gradi društveni razvoj, građansko sudjelovanje, socijalna kohezija i socijalno uključivanje. Suradnjom javnog sektora i civilnog društva jačat će se društvena kohezija na temelju jednakih prilika i jednake brige za sve društvene skupine.

Održivi razvoj i zaštita okoliša



Grad Koprivnica prepoznatljiv je po značajnim aktivnostima vezanim za održivi razvoj i zaštitu okoliša, a u strateškom dokumentu planirane su aktivnosti koje će dodatno unaprijediti postojeći sustav. Planirani infrastrukturni projekti provodit će se s posebnom pažnjom o zaštiti okoliša. Važna aktivnost je i podizanje javne svijesti kroz edukacijske programe i medijske kampanje o važnosti brige za okoliš (A 3.1.1.3. Edukativne aktivnosti o važnosti gospodarenja otpadom, A 3.1.2.1. Informiranje i edukacija o povećanju energetske učinkovitosti i kapaciteta za korištenje obnovljivih izvora energije), ali i brige za zdravlje i kvalitetu života ljudi (cilj 2.1. Poboljšanje uvjeta za zdrav, aktivan i kvalitetan život) te poticanje lokalnih proizvoda i usluga kroz suradnju s ekološkim proizvođačima (A 1.1.1.5. Poticanje lokalnih poljoprivrednih proizvođača i ekološki uzgoj). Briga o zaštiti okoliša vodit će se i prilikom daljnjeg razvoja turizma i formiranja novog turističkog sadržaja.

4. PROVEDBA STRATEGIJE

Planirane mjere i aktivnosti provodit će se kroz kratkoročne operative planove koji predstavljaju osnovni alat za upravljanje strateškim projektima Grada. U nastavku je naveden popis mogućih financijskih izvora financiranja projekta. Navedeni popis nije konačan i ne predstavlja popis projekata, a za uspješnu provedbu svakog projekta nužno je detaljno razraditi operativni plan te definirati popis projekata i detaljni popis izvora financiranja.

4.1. Mogući izvori financiranja planiranih mjera

RAZVOJNI PRIORITETI	STRATEŠKI CILJEVI	MJERE	MOGUĆI IZVORI FINANCIRANJA
P1: Održivi razvoj	1.4. Stvaranje poticajnog okruženja za razvoj konkurentnog i inovativnog gospodarstva	1.1.1. Učinkovito upravljanje razvojem gospodarstva i poljoprivrede 1.1.2. Ravnomjeren razvoj prometne i komunalne infrastrukture	- C1.1.2. R3-I1 Priprema strateških dokumenata za digitalnu transformaciju gospodarstva i umjetnu inteligenciju (NPOO) - C1.3. R1-I1 Program razvoja javne odvodnje otpadnih voda (NPOO) - C1.3. R1-I2 Program razvoja javne vodoopskrbe (NPOO) - Europski fond za regionalni razvoj - Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj
	1.5. Uspostava održivog sustava odgoja i obrazovanja	1.2.1. Osiguravanje uvjeta za uključivanje djece u predškolski odgoj i obrazovanje 1.2.2. Osiguravanje uvjeta za kvalitetno i održivo osnovnoškolsko obrazovanje 1.2.3. Poboljšanje sustava cjeloživotnog učenja	- C3.1. R1-I1 Izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i opremanje predškolskih ustanova (NPOO) - C3.1. R1-I2 Izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i opremanje osnovnih škola za potrebe jednosmjenskog rada i cjelodnevne nastave - Europski socijalni fond + Erasmus +
	1.6. Razvoj prepoznatljive destinacije za cjelogodišnji turizam	1.3.1. Revitalizacija kulturno povijesne baštine u turističke svrhe 1.3.2. Stvaranje uvjeta za razvoj aktivnog turizma 1.3.3. Razvoj manifestacijskog turizma	- Regionalna diverzifikacija i specijalizacija hrvatskog turizma kroz ulaganja u razvoj turističkih proizvoda visoke dodane vrijednosti (ulaganja u javnu infrastrukturu) (NPOO) - Jačanje održivosti te poticanje zelene i digitalne tranzicije poduzetnika u sektoru turizma (ulaganje u turističku infrastrukturu privatnog sektora) (NPOO) - C1.6. R1-I1 Regionalna diverzifikacija i specijalizacija hrvatskog turizma kroz ulaganja u razvoj turističkih proizvoda visoke dodane vrijednosti (NPOO) - C1.6. R1-I2 Jačanje održivosti te poticanje zelene i digitalne tranzicije poduzetnika u sektoru turizma (NPOO) - C1.6. R1-I3 Jačanje kapaciteta sustava za otporan i održiv turizam (NPOO) - C6.1. R1-I3 Energetska obnova zgrada sa statusom kulturnog dobra (NPOO) - Natječaj MINT (turizam)

RAZVOJNI PRIORITETI	STRATEŠKI CILJEVI	MJERE	MOGUĆI IZVORI FINANCIRANJA
P2: Otporan razvoj	2.4. Pобољшanje uvjeta za zdrav, aktivan i kvalitetan život	2.1.1. Promocija zdravlja i prevencija bolesti 2.1.2. Stvaranje uvjeta za razvoj zdravstvenog poduzetništva 2.1.3. Osiguravanje uvjeta za daljnji razvoj sporta 2.1.4. Pобољшanje kvalitete života osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju	- C1.4. R1-I2 Unaprjeđenje sustava korištenja prava osoba s invaliditetom u području mobilnosti (NPOO) - Natječaj HOO (sport) - Natječaj MINT (sport) - Europski socijalni fond + - Erasmus + - Obzor Europa
	2.5. Unaprjeđenje sustava socijalne zaštite u svrhu demografske revitalizacije i boljeg položaja obitelji	2.2.1. Unaprjeđenje sustava socijalne zaštite 2.2.2. Jačanje kapaciteta teže zapošljivih osoba 2.2.3. Razvoj demografskih mjera	- C4.3. R1-I1 Unaprjeđenje digitalizacije sustava socijalnih naknada između nacionalne i lokalne razine (NPOO) - C4.3. R3-I1 Jačanje kapaciteta stručnjaka za pružanje usluga u zajednici (NPOO) - Europski socijalni fond +
	2.6. Jačanje uloge ustanova u kulturi i organizacija civilnog društva	2.3.1. Osiguravanje adekvatnih uvjeta za djelovanje ustanova u kulturi i organizacija civilnog društva 2.3.2. Stvaranje poticajnog okruženja za razvoj kulture 2.3.3. Stvaranje poticajnog okruženja za razvoj civilnog društva	- C1.1.1. R6 Razvoj otpornog kulturnog i kreativnog sektora (NPOO) - C1.1.1. R6-I1 Transformacija i jačanje konkurentnosti kulturnih i kreativnih industrija (NPOO) - Obzor Europa - Kreativna Europa

RAZVOJNI PRIORITETI	STRATEŠKI CILJEVI	MJERE	MOGUĆI IZVORI FINANCIRANJA
P3: Zeleni razvoj	4.1. Uspostava kružnog gospodarstva te povećanje energetske učinkovitosti i proizvodnje energije iz obnovljivih izvora	3.1.1. Uspostava kružnog gospodarstva 3.1.2. Povećanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije 3.1.3. Daljnji razvoj zelene infrastrukture te stvaranje novih zelenih zona	• C6.1. R5 Uvođenje novog modela strategija zelene urbane obnove i provedba pilot projekta razvoja zelene infrastrukture i kružnog gospodarstva prostorom i zgradama (NPOO) • C6.1. R1-I1 Energetska obnova zgrada (NPOO) • Kohezijski fond • Europski fond za regionalni razvoj • Obzor Europa • Life program • Interreg
	4.2. Modernizacija prometnih procesa kroz uspostavu sustava održive mobilnosti	3.2.1. Održivo prometno-prostorno planiranje 3.2.2. Promicanje integriranog i inteligentnog prometa 3.2.3. Razvijanje infrastrukture za alternativna goriva	• C1.2. R1-I3 Korištenje vodika i novih tehnologija (NPOO) • C1.4. R4 Unaprjeđenje sustava javnog prijevoza (NPOO) • C1.4. R1-I2 Unaprjeđenje sustava korištenja prava osoba s invaliditetom u području mobilnosti (NPOO) • C1.4. R5-I3 Program sufinanciranja kupnje novih vozila na alternativna goriva i razvoja infrastrukture alternativnih goriva u cestovnom prometu (NPOO) • Kohezijski fond • Europski fond za regionalni razvoj • Obzor Europa
	4.3. Digitalna tranzicija društva	3.3.1. Uspostava digitalne javne uprave 3.3.2. Povećanje pokrivenosti širokopojasnom mrežom 3.3.3. Razvoj digitalnih kompetencija i digitalnih radnih mjesta	• C1.1.1. R1-I1 Digitalizacija usluga državne i javne administracija prema poslovnom sektoru (NPOO) • C1.1.1. R1-I2 Nastavak administrativnog i fiskalnog rasterećenja (NPOO) • C1.1.1. R4-I4 Financijski instrumenti za subjekte javnog sektora (NPOO) • C1.1.2. R3-I1 Priprema strateških dokumenata za digitalnu transformaciju gospodarstva i umjetnu inteligenciju (NPOO) • Europski fond za regionalni razvoj • Obzor Europa

4.2. Operativno planiranje

Operativno planiranje predstavlja kratkoročno planiranje (jedna do dvije godine) i odnosi se na provedbu konkretnih aktivnosti te je određeno raspoloživim financijskim sredstvima. Operativni plan sadrži detaljno razrađene aktivnosti i projekte te ostale informacije nužne za provedbu i praćenje ostvarenja pojedinih aktivnosti. S ciljem kvalitetne izrade operativnog plana prema prethodno planiranim mjerama u nastavku je prikazan prijedlog tablice.

Tablica 2: Primjer tablice za operativni plan

MJERA X.X.X.	
AKTIVNOST X.X.X.X.	
NAZIV PROJEKTA	
<i>Projektni partneri</i>	
<i>Ciljne skupine</i>	
<i>Opis projekta</i>	
<i>Ciljevi projekta</i>	
<i>Rezultati projekta</i>	
<i>Aktivnosti projekta</i>	
<i>Faze projekta</i>	
<i>Proračun projekta</i>	
<i>Potencijalni izvori financiranja</i>	
<i>Spremnost projekta</i>	<i>zemljište / dozvole / dokumentacija / ostali preduvjeti</i>
<i>Rok za provedbu</i>	
<i>Indikatori provedbe</i>	

Izvor: izradio autor

Prilikom detaljne razrade aktivnosti potrebno je voditi računa o različitim mehanizmima potpora kao izvora financiranja poput direktne donacije, kompetitivne donacije i direktne investicije.

Direktna donacija predstavlja donaciju unaprijed poznatom korisniku ili više korisnika (npr. financiranje djelatnosti muzeja, knjižnice, vrtića i slično). Kompetitivnom donacijom sredstva se dodjeljuju jednom ili više korisnika na način da se sufinanciraju oni koji zadovolje određene uvjete javnog natječaja. Direktna investicija od strane investitora provodi se kroz postupak nabave u svrhu pribavljanja robe, radova ili usluge.

Operativni plan poslužiti će za potrebe kompetitivnih donacija kao temeljni plan za prijavu projekata financiranih iz EU fondova ili druge vrste javnih natječaja, dok će u slučaju direktne investicije i direktne donacije biti važan dokument za izradu projekcije Grada za naredna razdoblja.

4.3. Radna skupina za praćenje provedbe strategije

Za potrebe praćenja provedbe strategije formirat će se radna skupina te će se nastaviti koristiti mehanizam uspostavljen u periodu provedbe prethodnog strateškog dokumenta. Radna skupina koordinirati će sve aktivnosti vezane za provedbu ovog strateškog dokumenta, ali i koordinaciju provedbe drugih planova i dokumenata važnih za ostvarenje planiranih ciljeva.

Zadaci radne skupine uključivat će sljedeće poslove:

- Prilagodba uspostavljenih mehanizma praćenja indikatora na razini ciljeva, mjera i aktivnosti
- Razrada operativnih planova za svaku godinu po završetku prethodnog razdoblja
- Praćenje provedbe strategije
- Evaluacija provedenih aktivnosti
- Komunikacija sa svim dionicima i koordinacija gradskih institucija prilikom provedbe Komunikacijske strategije ovog strateškog dokumenta

4.4. Praćenje i evaluacija

Nakon uspostave radne skupine i prilagodbe prethodno uspostavljenih mehanizma, samo praćenje vrlo je važan element provedbe strateškog dokumenta s naglaskom na ostvarenje prethodno definiranih ciljeva. S ciljem osiguravanja učinkovite i transparentne provedbe Strategije razvoja grada Koprivnice uspostavljen je sustav praćenja i izvještavanja o statusu provedbe.

Sustav praćenja osigurati će učinkovitu i transparentnu provedbu aktivnosti i mjera, utvrđivanje učinkovitosti provedenih aktivnosti, utvrđivanje opravdanosti provedbe definiranih mjera i projekata te ažuriranje postojećih i definiranje novih projekata sukladno procjeni učinkovitosti provedenih aktivnosti. Kroz sustav praćenja vodit će se briga o planiranim indikatorima te će se mjeriti njihovo ostvarenje.

Za praćenje provedbe Strategije razvoja grada Koprivnice odgovoran je Grad Koprivnica koji će imati i obavezu mjerenja njenih učinaka te predlagati nove aktivnosti i projekte kako bi se u predviđenom periodu ostvarili svi razvojni prioriteti. Osim Grada Koprivnice u provedbi strategije sudjelovati će i svi ostali relevantni dionici, a Grad će biti zadužen za redovitu komunikaciju s javnosti po pitanju aktivnosti i učinkovitosti strateškog dokumenta.

Osim praćenja provedbe strategije provodit će se i evaluacija, odnosno detaljna analiza stanja kojom će se ocijeniti uspješnost provedbe aktivnosti. Sukladno rezultatima evaluacije, postoji mogućnost da će se neke planirane mjere do kraja razdoblja provedbe strategije morati prilagoditi novonastalim situacijama.

4.5. Komunikacijska strategija

S ciljem informiranja javnosti te podizanja svijesti o ulozi i značaju Strategije razvoja grada Koprivnice, kao temeljnog strateškog dokumenta do 2030. godine, potrebno je odrediti komunikacijske ciljeve te definirati ključne komunikacijske poruke, ciljne skupine i komunikacijske kanale.

Komunikacijska strategija osigurati će transparentnost provedbe i mjerenja učinaka Strategije razvoja grada Koprivnice. Grad Koprivnica, kao nositelj strateškog dokumenta, kontinuirano će raditi na provedbi sljedećih komunikacijskih ciljeva:

- Informiranje javnosti o ulozi Strategije razvoja grada Koprivnice
- Informiranje dionika i potencijalnih korisnika o dostupnim mogućnostima financiranja razvojnih projekata

- Osiguravanje kontinuirane transparentnosti provedbe strateškog dokumenta
- Usklađivanje svih komunikacijskih aktivnosti koje provode partnerske institucije obuhvaćene strategijom

Provedbom aktivnosti u okviru Komunikacijske strategije nužno je voditi se navedenim načelima:

- Informacije će se prezentirati u jasnom, pristupačnom i razumljivom obliku
- Aktivnosti će se temeljiti na usmjeravanju svih relevantnih poruka ciljnim skupinama
- Ciljne skupine bit će uzete u obzir već prilikom razvijanja i korištenja komunikacijskih alata
- Uspostavit će se sustav praćenja i ažuriranja informacija, kako bi iste bila aktualne

Za potrebe provedbe komunikacijske strategije koristit će se svi potrebni komunikacijski alati kako bi se osigurala potpuna informiranost svih uključenih strana o napretku provedbe.

Tablica 3: Prikaz komunikacijskih alata, ciljnih skupina i mogućih pokazatelja uspješnosti

Komunikacijski alat	Ciljne skupine	Pokazatelji uspješnosti
Medijske objave	šira javnost, stručna javnost, potencijalni partneri, institucije, potencijalni korisnici	- Broj medijskih objava - Praćenje medijskih objava (press clipping) - Statistički podaci
Društvene mreže	šira javnost, stručna javnost, potencijalni partneri, institucije, potencijalni korisnici	- Broj objava - Broj komentara - Broj pratitelja - Doseg objava
Službene Internetske stranice	šira javnost, stručna javnost, potencijalni partneri, institucije, potencijalni korisnici	- Broj objava - Statistički podaci posjeta stranice - Redovitost ažuriranja novih sadržaja
Konferencije, radionice, događaji	šira javnost, stručna javnost, potencijalni partneri, institucije, potencijalni korisnici	- Broj održanih konferencija, radionica i događanja - Broj posjetitelja, sudionika
Promotivni materijali	šira javnost, stručna javnost, potencijalni partneri, institucije, potencijalni korisnici	- Broj izrađenih materijala

Izvor: Izradio autor

Komunikacijska strategija bit će usmjerena na sve dionike na koje se provedba strateškog dokumenta odnosi. Prije svega, komunicirati će se s građanima s obzirom da Strategija razvoja grada Koprivnice ima za cilj unaprijediti društvenu i gospodarsku situaciju u gradu. Tako će svi građani biti informirani o uspješnosti provedbe strategije, mogućnostima koje se odnose na njih i njihovu zajednicu.

Rad s medijima potrebno je urediti na način da se osigura dostupnost informacija svim zainteresiranim skupinama. Nužno je da komunikacija s medijima bude preaktivna te će uključivati priopćenja za medije, brošure, letke i ostale komunikacijske alate.

Posebnu pozornost treba obratiti na potencijalne korisnike razvojnih projekata i aktivnosti jer je za uspješnu provedbu strategije nužno da upravo potencijalni korisnici razumiju koje se mogućnosti otvaraju i na koji način oni mogu ostvariti korist. Osim na širenju pravovremenih informacija nužno je raditi i na edukaciji potencijalnih korisnika.

PRILOG I.: Društveno gospodarska analiza

1. DRUŠTVENO GOSPODARSKA ANALIZA

Društveno gospodarska analiza prikazuje trenutnu situaciju općeg stanja i pojedinih sektora u gradu Koprivnici te služi kao polazna točka za definiranje razvojnih problema i potencijala koji su predstavljali temelj prilikom planiranja razvojnih prioriteta i ciljeva.

1.1. Geografska, prostorna i demografska obilježja

1.1.1. Geografski položaj i obilježja

Koprivnica, sukladno Zakonu o lokalnoj (regionalnoj) samoupravi, pripada skupini velikih gradova. Administrativno je središte Koprivničko-križevačke županije te broji devet samostalnih naselja – Bakovčica, Draganovec, Herešin, Jagnjedovec, Koprivnica, Kunovec Breg, Reka, Starigrad i Štaglinec.

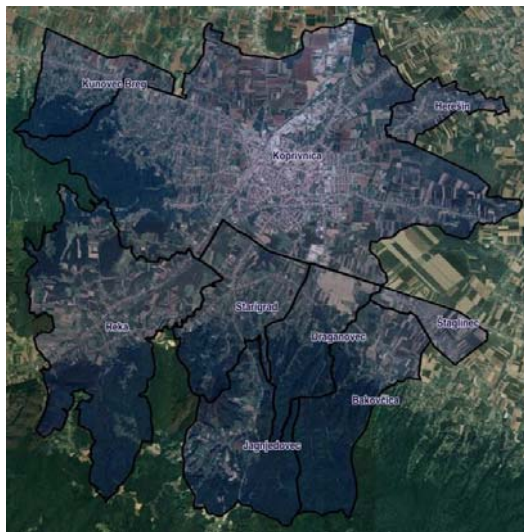
Smještena je na sjeverozapadnom djelu Republike Hrvatske, a prostire se na 91,73 km² čime zauzima 5,2% teritorija Koprivničko-križevačke županije odnosno 0,16% teritorija Republike Hrvatske. Najgušće je naseljen prostor u županiji s 326 st/km².

Unutar županije graniči s općinama Koprivnički Ivanec, Peteranec, Koprivnički Bregi, Sokolovac i Rasinja, a na krajnjem jugu graniči i s Općinom Kapela koja je u sastavu Bjelovarsko-bilogorske županije.

Nalazi se na 149 m nadmorske visine, 50 km jugoistočno od Varaždina te 85 km sjeveroistočno od Zagreba.

Sjecište je važnih željezničkih i cestovnih pravaca poput magistralne željezničke pruge Zagreb-Budimpešta, državne ceste prema Mađarskoj te dionice Podravske magistrale koja povezuje Varaždin i Osijek.

Slika 1: Položaj grada Koprivnice i prigradskih naselja



Izvor: GIS Koprivnica, <https://gis.koprivnica.hr/gis>

Prirodna obilježja

Koprivnica se nalazi na pogodnoj lokaciji na kontaktu tercijarnih pobjega gore Bilogore s južne strane, obronaka Kalnika s jugozapada i močvarnih terena aluvijalne ravni koje je stvorila rijeka Drava sa sjeverne strane.

Područje Koprivnice nije moguće okarakterizirati kao posebno trusno, a rasjedi koji postoje nalaze se južnom djelu Koprivničko-križevačke županije.

Pripada umjereno semihumidnoj klimatskoj zoni koju karakterizira umjereno kontinentalna klima s izraženim ekstremnim vrijednostima pojedinih klimatskih elemenata.¹ Srednja godišnja temperatura iznosi oko 10°C, dok se apsolutna minimalna temperatura zraka, 6 mjeseci u godini, nalazi ispod 0°C zbog čega su karakteristična duga razdoblja s mrazom. Prosječna temperatura u siječnju je oko -1°C, a srpnju 20°C te se padaline kontinuirano pojavljuju tijekom cijele godine s malim količinama snijega i snježnog pokrivača.

Prema godišnjem izvješću o praćenju kvalitete zraka na području Republike Hrvatske za 2019. godinu², grad Koprivnica smješten je unutar zone HR 1, kontinentalna Hrvatska. U zoni HR 1 tijekom 2019. godine zrak je bio I. kategorije s obzirom na ozon (O₃) i lebdeće čestice (PM_{2,5} i PM₁₀). U istoj zoni sumporov dioksid (SO₂), dušikov dioksid (NO₂), ugljikov monoksid (CO), benzen, benzo(a)piren ocijenjeni su objektivnom procjenom i njihove vrijednosti ne prelaze granične vrijednosti propisane Uredbom o razinama onečišćujućih tvari u zraku (NN 77/20).

Sukladno II. Izmjeni i dopuni Prostornog plana uređenja grada Koprivnice na poljoprivredne, šumske i vodne površine ukupno otpada 6.358,97 ha što iznosi 69,38% površine grada. Poljoprivredno tlo zauzima 26,07%, šumske površine 42,93%, a vodne površine 0,38% površine grada.

Na području grada Koprivnice u kategoriji Spomenik prirode, potkategorije Rijetki primjerak drveća, zaštićeno je 2001. godine Staro stablo pitomog kestena u Močilama. U trenutku proglašenja procijenjena mu je starost na 420 godina te predstavlja jedno o rijetkih tako starih očuvanih primjeraka te ugrožene i rijetke vrste drveća.

Kulturna baština

Grad Koprivnica sačuvao je znatan dio svoje graditeljske kulturno-povijesne baštine. Zaštićena graditeljska baština na području odnosi se na arheološka područja na 26,87 ha ukupne površine i povijesne graditeljske cjeline koje se prostiru na 65,19 ha ukupne površine što je dobar temelj za razvoj kulturnog turizma.

Okosnica očuvanja kulturne baštine je Muzej grada Koprivnice u kojem se nalazi arheološka i etnografska zbirka te knjižnica. Arheološka zbirka obuhvaća Zbirku paleontologije, Zbirku pretpovijesti i Zbirku numizmatike dok etnografska zbirka obuhvaća etnografsku građu koja se prikupljala od samog osnivanja muzeja. Muzej grada Koprivnice generator je brojnih kulturnih događanja i edukativnih programa, a 2019. godine izdan je i Kulturni vodič Koprivnice kao pomoćno sredstvo edukacije građana i vanjskih korisnika kulturnoj baštini Koprivnice.

Grad ima zaštićenu gradsku jezgru, znatan broj arheoloških lokaliteta, zaštićenu industrijsku baštinu te brojne zanimljive lokalitete što predstavlja značajan kulturno turistički potencijal. Kulturno turistička strategija grada Koprivnice do 2030. godine prikazuje smjer daljnjeg razvoja s ciljem stvaranja jedinstvene kulturno turističke ponude za posjetitelje.

Od 2007. digitalna zbirka „Koprivnička kulturna baština“ objedinjava projekte digitalizacije Knjižnice i čitaonice „Fran Galović“ Koprivnica i suradnika. Digitalna zbirka ima za cilj promociju Koprivnice te informiranje o koprivničkoj kulturnoj baštini kao vrijednosti lokalne zajednice što omogućava široku dostupnost, laku pretraživanost te zaštita originala.

Grad Koprivnica domaćin je brojnih kulturnih manifestacija među kojima se najviše ističe turističko-povijesna manifestacija „Renesansni festival“ koja nosi titulu Najbolja turistička manifestacija Hrvatske 2019/2020.

Značajan utjecaj na koprivničku kulturnu baštinu ima i svjetski poznata naivna likovna umjetnost koja se razvila u Podravini te veliki broj akademskih slikara dolazi upravo s područja Koprivničko-križevačke županije. Trenutno se u Registru kulturnih dobara Republike Hrvatske nalazi 26 zaštićenih kulturnih dobara i 2 preventivno zaštićena

¹ Program zaštite zraka Grada Koprivnice 2017

² Posljednje dostupno izvješće u trenutku pripreme strategije <http://www.haop.hr/hr/godisnja-izvjesca-o-pracenju-kvalitete-zraka-na-podrucju-republike-hrvatske/godisnja-izvjesca-o>

dobra s područja grada Koprivnice. Detaljan prikaz kulturne baštine na području grada Koprivnice nalazi se Kulturno turističkoj strategiji grada Koprivnice do 2030. godine.

1.1.2. Stanovništvo

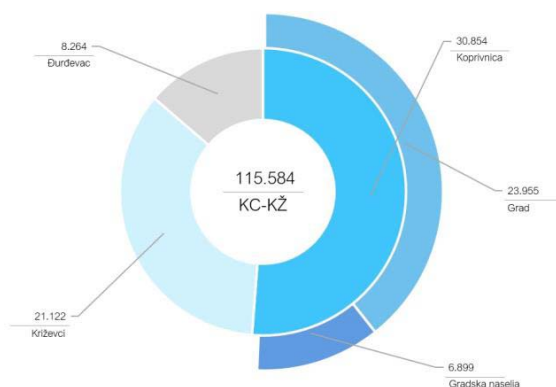
Sukladno popisu stanovništva iz 2011. godine, Koprivnica broji 30.854 stanovnika u 10.713 kućanstava. Prema podacima Državnog zavoda za statistiku³ procjenjuje se da je u 2020. godini na području grada Koprivnice bilo 29.637 stanovnika. Koprivnica je izrazito naseljen prostor s gustoćom naseljenosti od 326 st/km² što je pet puta više od prosjeka Koprivničko-križevačke županije, odnosno četiri puta više od prosjeka Republike Hrvatske.

U samom gradu, bez gradskih naselja, živi 23.955 stanovnika što je 78% ukupnog broja stanovnika grada Koprivnice. Prema procjeni Državnog zavoda za statistiku iz 2017. godine⁴ Koprivničko-križevačka županija broji 109.137 stanovnika što je smanjenje za oko 5,5%.

U periodu od 2016. do 2020. godine, prema procjeni Državnog zavoda za statistiku, ukupan saldo migracija bio je negativan te je iznosio -755. Negativna migracijska bilanca povezana je s iseljnjima u inozemstvo gdje je u navedenom razdoblju odseljeno 1.148 stanovnika. Ipak u 2020. godini migracijski saldo je pozitivan jer je doseljenih stanovnika bilo 610, a odseljenih 587.

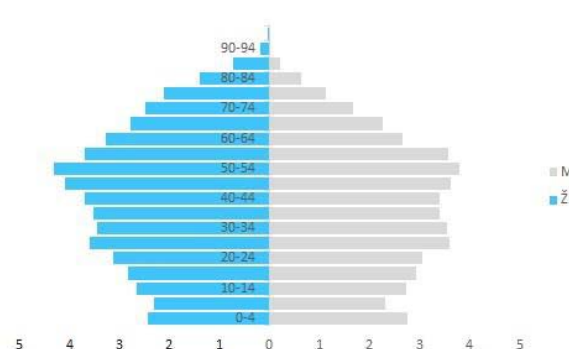
Prosječna dob stanovništva u Koprivnici iznosi 40,9 godina, što je manje od prosječne dobi Koprivničko-križevačke županije (41,6 godina) i prosječne dobi Republike Hrvatske (41,7 godina). Dobno-spolna piramida (Grafikon 2), prema podacima iz 2011. godine, ima oblik urne. Sužena osnovica i ispupčen srednji dio jasno ukazuju da je stanovništvo staro jer broj osoba od 60 godina i više u odnosu na broj osoba od 0 do 19 godina veći od 12%.⁵ Piramida u obliku urne upućuje na činjenicu da stanovništvo Koprivnice obilježava niska rodost i smrtnost te se pojavljuje prirodna depopulacija. Iako se stanovništvo Koprivnice smatra starim, koeficijent starenja (21,6%) je ipak manji od gradova u okruženju (Križevci – 23,2%; Đurđevac – 22,6%; Varaždin – 25,2%; Bjelovar – 23,8%). Prema popisu stanovništva iz 2001. godine koeficijent starenja u Koprivnici iznosio je 17,2% te je vidljiv trend rast udjela starog stanovništva. Od ukupnog broja stanovništva Koprivnice 53% čine žene, dok 47% čine muškarci, a koeficijent feminiteta⁶ iznosi 111,2%.

Grafikon 1: Gustoća naseljenosti Koprivnice



Izvor: Izradio autor prema podacima Državnog zavoda za statistiku

Grafikon 2: Dobno spolna piramida stanovništva Koprivnice



Izvor: Izradio autor prema podacima Državnog zavoda za statistiku

³ Državni zavod za statistiku, Gradovi u statistici

⁴ Državni zavod za statistiku, Procjene stanovništva Republike Hrvatske u 2017., https://www.dzs.hr/Hrv_Eng/publication/2018/07-01-03_01_2018.htm

⁵ Kada koeficijent starosti prijeđe vrijednost 12%, smatra se da je stanovništvo određenog područja zašlo u proces starenja.

⁶ Broj ženskih na sto muških stanovnika.

Prema popisu stanovništva iz 2011. godine strukturu stanovništva grada Koprivnice najviše čine stanovnici hrvatske narodnosti (96,20%), a najzastupljenije manjine su Srbi (1,69%) i Romi (0,48%). Najveći postotak stanovništva prema vjeri pripada katolicima (89,58 %) dok se njih 4,39% izjašnjava kao nevjernici.

1.1.3. Prostorni resursi

Prostornim planom Koprivničko-križevačke županije grad Koprivnica označen je kao regionalno (srednje razvojno) središte koje sa svojim potencijalom potiče razvitak okolnog područja i koje bi trebalo svoj razvitak usmjeriti tako da bude nositelj daljnje urbanizacije i razvitka cijele regije. U skladu s time javlja se potreba za što suvremenijim prometnim povezivanjem, a izgradnja brze ceste i drugog kolosijeka nameću se kao prioriteti.

Važeći dokumenti prostornog uređenja na razini grada Koprivnice su:

- Prostorni plan uređenja Grada Koprivnice, („Glasnik Grada Koprivnice“ broj 4/06, 5/12, 3/15. i 5/15 - pročišćeni tekst)
- Generalni urbanistički plan Koprivnice, („Glasnik Grada Koprivnice“ broj 4/08, 5/08 – ispravak, 7/14. i 1/15 – pročišćeni tekst)
- Urbanistički plan uređenja

1.1.3.1. Prometna infrastruktura

Svojim geografskim položajem Koprivnica predstavlja jedno od najvažnijih prometnih čvorišta domaćih i međunarodnih pravaca u sjevernoj Hrvatskoj. Koprivnicom prolaze dva glavna prometna pravca – longitudinalni koji se pruža uz rijeku Dravu od zapada prema istoku te drugi transverzalni pravac u smjeru Zagreba i sjevernog Jadrana na jugu i Mađarske na sjeveru. Transverzalnim prometnim pravcem povezuje se cijeli unutrašnji prostor Koprivničko-križevačke županije te se ostvaruje povezanost s glavnim gradom Republike Hrvatske.

Tablica 4: Investiranje u prometnu infrastrukturu u periodu od 2016. do 2021. godine

Investicija	Vrijednost investicije, HRK
Hrvatske državnosti	3.511.021,66
Radnička cesta	3.778.899,79
Spojna cesta Čarda - Peteranska	951.043,80
Kolodvorska ulica Koprivnica	1.680.819,95
Spojna cesta Starigrad - Reka	8.089.277,42
Ulica Voćarski put	2.220.798,94
Ulica Močilski odvojak I	1.759.291,92
Lenišće B5 - odvojak	431.561,95
Prometnica II - Kampus	622.674,09
Odvojak Ulice Miklinovec	968.190,37
Lenišće B5 - STU9 i SU3	544.099,00
Ratarska ulica	850.000,00
Ulica Darka Ozmeća - Herešin	1.350.000,00
Bilogorska ulica Bakovčića	1.700.000,00
Prometnica - Štaglinec	150.000,00
Prometnica Podolice	1.344.051,48
Biciklistička staza u Ulici Ivana Meštrovića	193.765,88
UKUPNO	30.145.496,25

Izvor: Grad Koprivnica

Kroz područje grada Koprivnice prolaze tri trase državnih cesta:

- DC 2 – G.P. Dubrava Križovljanska (gr. R. Slovenije) – Varaždin – Našice – Osijek – Vukovar – G.P. Ilok (gr. R. Srbije) ukupne duljine 347,5 km (ukupne duljine u gradu 14,670 km)
- DC 20 – Čakovec (DC 3) – Prelog – D. Dubrava – Đelekovec – Koprivnica (DC 2) – ukupne duljine 50,4 km (ukupne duljine u gradu 4,14 km)
- DC 41 – G.P. Gola (gr. R. Mađarske) – Koprivnica – Križevci (DC 22) – ukupne duljine 82,9 km (ukupne duljine u gradu 12,214 km)

U planu je izgradnja ceste DC 10 – čvorište Sveta Helena (A4) – čvorište Dubrava – čvorište Gradec-Križevci-Koprivnica- G.P. Gola (gr. R. Mađarske) koja je izgrađena do Križevaca te predstavlja stratešku važnost za daljnjih razvoj Koprivnice. Za razvoj grada Koprivnice bitna je i planirana izgradnja sjeverne obilaznice koja je sastavni dio buduće brze ceste Osijek – Varaždin. Grad Koprivnica upravlja mrežom od 250 km nerazvrstane ceste na području grada od čega je 121 km makadam, a 124 km asfaltirana cesta.

Područjem grada Koprivnice prolaze željezničke pruge:

- glavna koridorska željeznička pruga na koridoru RH2 (Mediterranski koridor – bivši ogranak V. b. paneuropskog koridora) DG – Botovo – Koprivnica – Dugo Selo – Zagreb – Karlovac – Rijeka – Šapjane – DG
- željeznička pruga za međunarodni promet M201 (Gyekenyes) – Državna granica – Botovo – Koprivnica – Dugo Selo
- željeznička pruga za regionalni promet R202 Varaždin – Koprivnica – Virovitica – Osijek – Dalj

Na području grada Koprivnice nalazi se željezničko stajalište Mučna Reka i kolodvor Koprivnica koji je ranžirno-rasporedni i prijelazni kolodvor otvoren za unutarnji i međunarodni putnički prijevoz i teretni promet. Trenutno je u fazi rekonstrukcija postojećeg i izgradnja drugog kolosijeka željezničke pruge na dionici Križevci – Koprivnica – Botovo, a završetak radova planiran je u drugoj polovici 2023. godine.

Grad Koprivnica nizom projekata potiče održivu urbanu mobilnost. Projektom Civitas Dyn@mo na područje grada Koprivnice uveden je javni gradski prijevoz, BusKo, koji prometuje na dvije linije i povezuje naselja unutar grada i prigradska naselja. Javni gradski prijevoz besplatan je za sve putnike, a provodi se električnim autobusima kapaciteta 12 putnika. Prva linija u prometu je od druge polovice 2018. godine i povezuje autobusni kolodvor i Starigrad, dok je druga linija uvedena početkom 2019. godine te povezuje autobusni kolodvor i Kampus. Javni gradski prijevoz u pogonu je svaki radni dan, a od početka prometovanja koristilo ga je više od 5.500 građana.

Također, snažno se potiče biciklistički promet što potvrđuje i 103 km pješačko biciklističke staze na području grada, a pomoću projekta Bicycle Oasis uveden je sustav javnih gradskih bicikala BicKo (60 bicikla i 7 postaja). Električki bicikli (10 bicikla i jedna punionica), koji su u potpunosti integrirani s BicKo sustavom, nalaze su na području Kampus, a nabavljeni su iz projekta Civitas Dyn@mo.

U sklopu projekta Civitas Dyn@mo izrađena je internetska stranica⁷ koja sadrži sve informacije vezane za javni gradski promet u Koprivnici.

Tijekom provedbe ankete građani su najmanje zadovoljstva pokazali upravo javnim gradskim prijevozom. Iskazali su potrebu za javnim gradskim prijevozom, ali isto tako smatraju kako je potrebno linije javnog gradskog prijevoza i raspored vožnje prilagoditi stvarnim potrebama stanovništva.

Slika 2: Linije javnog gradskog prijevoza na području grada Koprivnice



Izvor: Grad Koprivnica, <https://koprivnica.hr/>

1.1.3.2. Komunalna infrastruktura

Grad Koprivnica, u usporedbi s drugim sredinama, ima dobra pokrivenost komunalnom infrastrukturom.

Koprivničke vode d.o.o. opskrbljuju potrošače pitkom vodom na području grada Koprivnice i općina Drnje, Đelekovec, Hlebine, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Peteranec, Rasinja i Sokolovac. Glavne djelatnosti Koprivničkih voda su javna vodoopskrba, javna odvodnja, ispitivanje zdravstvene ispravnosti vode za piće za vlastite potrebe, izvođenje priključaka na vodoopskrbi i odvodnji, umjeravanje vodomjera, proizvodnja

⁷ Javni gradski promet u Koprivnici, <http://promet.koprivnica.hr/>

energije za vlastite potrebe, održavanje objekata javne vodoopskrbe i javne odvodnje te skladištenje i korištenje opasnih kemikalija.

Obzirom da su vode iz plitkih kućnih zdenaca sve zagađenije tendencija je da se u što kraćem roku svim stanovnicima Koprivničke podravine omogući priključenje na sustav javne vodoopskrbne mreže, kako bi im bila dostupna kontrolirana i zdravstveno ispravna pitka voda.

Opskrba na vodoopskrbnom području Koprivničkih voda bazirana je na vodi koja se crpi na vodocrpilištima Ivanščak i Lipovec. Crpilište Ivanščak je u eksploataciji tridesetak godina i kroz to vrijeme iscrpljeno je preko 100.000.000 m³ vode. Kvaliteta vode iz vodocrpilišta Ivanščak i Lipovec izuzetne je kvalitete, bez dodatnih tretmana i pročišćavanja, a kakvoća vode redovito se kontrolira u ovlaštenim laboratorijima za pitku vodu.

Niska priključenost na javnu vodoopskrbu u ruralnom području problem je koji se nastoji riješiti projektom „Poboljšanje vodno-komunalne infrastrukture aglomeracije Koprivnica“ koji će se provoditi od 2020. do 2023. godine. Provedbom projekta (2018) ispitivanja kvalitete vode u privatnim zdenacima na području općina koje imaju izrazito nisku stope priključenosti (Đelekovec, Drnje, Peteranec i Hlebina) utvrđeno kako su od ukupno 48 ispitanih zdenaca samo 2 su bila zdravstveno ispravna po ispitivanim pokazateljima kvalitete.

Otpadna voda na području grada Koprivnice i prigradskih naselja po svojem sastavu svrstava se u dvije kategorije - otpadna voda iz domaćinstava i otpadna voda iz industrije i poduzetništva. Sustav odvodnje obuhvaća područje grada Koprivnice i okolna naselja (Bakovčica, Draganovec, Herešin, Jagnjedovec, Kunovec Breg, Reka, Starigrad i Štaglinec, Koprivnički Bregi, Jeduševac, Koprivnički Ivanec, Botinovec, Goričko, Kunovec, Glogovac i Peteranec i Gola). Otpadne vode odvođene se putem pripadne sekundarne kanalizacijske mreže i kolektora do glavnog odvodnog kolektora Koprivnica-Herešin, a dalje se otpadne vode transportiraju u smjeru sjeveroistoka do ušća u postojeći kolektor u naselju Herešin i dopremaju na Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.

Grad Koprivnica danas raspolaže izgrađenim kanalizacijskim sustavom mješovitog tipa, a sustavi odvodnje prigradskih naselja spojeni su na kolektorsku i kanalizacijsku mrežu grada Koprivnice. Otpadne vode s područja grada Koprivnice i prigradskih naselja odvođene se glavnim odvodnim kolektorom Koprivnica-Herešin do postojeće lokacije Uređaja za pročišćavanje otpadnih voda grada Koprivnice.

Današnji sustav odvodnje zastupljen je na urbanom području grada Koprivnice i prigradskim naseljima s tendencijom proširenja prema rubnim naseljima. Održavanje kanalizacije vrši se specijaliziranim vozilima za pranje pod visokim pritiskom, a kontrola i nadzor cijevi kanalizacijskog sustava obavlja se specijalnom kamerom.

Projektom Aglomeracija Koprivnica, ukupne vrijednosti 512.591.643,42 HRK, unaprijedit će se vodno-komunalne infrastrukture na području grada Koprivnice i okolnih općina, povećati priključenosti stanovišta na sustav javne vodoopskrbe i javne odvodnje na području aglomeracije, povećati pokrivenosti Aglomeracije Koprivnica uslugama javne odvodnje otpadnih voda na oko 94%, povećati priključenosti na sustav javne odvodnje sa 76% na 85% na razini distributivnog područja, smanjiti gubitke u sustavu javne vodoopskrbe, smanjiti prekid vodoopskrbe zbog puknuća dotrajalih cjevovoda, smanjiti zdravstveni rizik, smanjiti troškovi zbrinjavanja otpadnih voda korisnika koji u postojećem stanju imaju septičke jame te poboljšati vodne cjeline koje su ugrožene nekontroliranim zbrinjavanjem otpadnih voda. Također, planirana je izgradnja 10,7 km kanalizacijske mreže u prigradskim naseljima, obnova 13 km kanalizacijske mreže u Koprivnici kao i četiri retencijska bazena za prihvrat oborinske vode. U planu je i izgradnja 12,5 km novih vodoopskrbnih cjevovoda, od čega je najvažniji "prsten" dug 5,5 km, koji će povezati vodocrpilište Lipovec s vodocrpilištem Ivanščak što će osigurati opskrbu pitkom vodom za razdoblje od 50-ak godina. Na području grada Koprivnice u planu je obnova oko 20 km vodovodne mreže. Započeli su radovi u općinama Peteranec, Hlebina, Đelekovec i Rasinja, kao i radovi na dogradnji pogonske zgrade centralnih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u Herešinu.

Plinski distributivni sustav grada Koprivnice obuhvaća mrežu od 455,9 km za 13.210 korisnika. Distributivno područje obuhvaća područje grada Koprivnice i općine Drnje, Đelekovec, Gola, Hlebina, Koprivnički Bregi,

Koprivnički Ivanec, Legrad, Novigrad Podravski, Peteranec i Sokolovac. Trenutni broj kućanstava priključenih na plinsku mrežu je 9.710 što čini 90,63% svih kućanstava u Koprivnici.

Na području grada Koprivnice prijenos i distribucija električne energije vrši se putem elektroenergetskog sustava naponske razine 110 kV, kojim upravlja HOPS – Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o., a objektima za opskrbu električnom energijom srednjeg i niskog napona upravlja HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Koprivnica. U nadolazećem razdoblju planirana je, sukladno županijskim i gradskim prostornim planom, izgradnja trafostanice naponskog nivoa 110/35 kV, uz postojeću 35 kV trafostanicu Koprivnica 1.

Gospodarenje otpadom i upravljanje objektima za gospodarenje otpadom na području grada provodi Gradsko komunalno poduzeće Komunalac d.o.o. Koprivnica. Organizirano sakupljeni i proizvodni neopasni otpad odlaze se na odlagalištu *Piškornica* u općini Koprivnički Ivanec, a biorazgradivi otpad zbrinjava se na kompostani u naselju Herešin. Odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, i tekstila te krupnog (glomaznog) otpada osigurano je putem reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta, zelenih otoka, posebnih spremnika za tekstil i obuću, posebnih (plavih) posuda za skupljanje papira u kućanstvima, posebnih (žutih) posuda za prikupljanje plastike u kućanstvima te prikupljanjem glomaznog otpada na poziv stanovnika.

Na području grada postavljeno je 78 zelenih otoka s 251 spremnikom za odvojeno prikupljanje staklene, metalne, papirnate i plastične ambalaže te 2 spremnika za tekstil i obuću.

1.1.3.3. Održivi razvoj i energija

Grad Koprivnica razvija se u smjeru pametnog grada koji racionalno upravlja resursima te donosi bolju i kvalitetniju uslugu građanima što potvrđuje i certifikat ISO 37120: Održivi razvoj – pokazatelji gradskih usluga i kvaliteta života. Grad je certifikat dobio 2017. godine na osnovu mjerenja kvalitete života koje je proveo Svjetski savez za podatke o gradovima (WCCD) čime je postao prvi grad u regiji i sedmi grad u Europi s ISO 37120 certifikatom.

Koprivnica, kao pametni grad, razvija se u području pametne mobilnosti, pametne uprave i usluge građanima te energije i okoliša.

U području pametne mobilnosti, Koprivnica je kroz projekt CIVITAS DYN@MO razvila najučinkovitije mjere prometne održivosti. Kroz 6 mjera provedeno je planiranje javnog prijevoza, izrađen je plan održive urbane mobilnosti (SUMP), sveučilišni kampus postao je mjesto nulte CO₂ emisije, uvedene su dvije linije javnog prijevoza s niskom emisijom CO₂, razvijen je kurikulum održivog prometa za Sveučilišni centar u Koprivnici, Sveučilišta Sjever te je izrađen program zajedničkog korištenja električnih gradskih automobila.

Održiva mobilnost jedan je od glavnih fokusa Europske unije u borbi protiv klimatskih promjena, kao i jedan od strateških ciljeva Nacionalne razvojne strategije do 2030. godine, a pokretanje novog studija Održiva mobilnost i logistika na Sveučilištu Sjever u Koprivnici osigurava buduću razvoj ovog područja ne samo u gradu nego i šire. Uvođenjem električnih automobila u gradsku upravu ostvarene su značajne uštede na gorivu, a učinkovito korištenje službenih električnih vozila organizirano je u shemi „car-sharing“. Električni minibus, BusKo, javni je gradski prijevoz koji prometuje na dvije linije i primjer je prvog javnog prijevoza nulte emisije u Hrvatskoj.

Na području grada dostupno je 8 javnih punionica za električna vozila te dvije za potrebe punjenja električnih autobusa. Tri punionice su u vlasništvu Grada (Trg Eugena Kumičića, Trg kralja Zvonimira, parkiralište gradskih bazena Cerine), a preostale u vlasništvu HEP-a (Ulica Antuna Mihanovića, Mosna, parkiralište Gradska tržnice, Kampus, parkiralište ispred silosa Podravka). Prema podacima Centra za vozila Hrvatske, na području Koprivnice registrirano ukupno 28 električnih vozila (21 automobil, dva autobusa, četiri mopeda i jedno lako motorno vozilo s četiri kotača).

Osim punionica za električne automobile, na području Kampusa nalaze se i dva terminala za punjenje električnih bicikala. Javnih električnih bicikla ima ukupno 10, te su u potpunosti integrirani s BicKo sustavom.

U području pametne uprave građanima su na raspolaganju usluge kao što su izdavanje e-računa, aplikacije Gradsko oko i zakrpaj.to, pametne klupe, tražilica pokojnika na gradskom groblju i GIS tražilica, a sve u svrhu pružanja kvalitetnijeg i jednostavnijeg života u gradu.

U području održivost gospodarstva, osim na dva reciklažna dvorišta, građani otpad mogu odlagati i na 90 zelenih otoka s 259 spremnika za odvojeno prikupljanje stakla, metala, tekstila, plastike i papira. Koprivnica je 2019. godine ponijela titulu ECO CITY čim je potvrđeno da je grad dosegao najbolje prakse i rješenja u zaštiti okoliša. Tome je pridonijelo i unapređenje rasvjete, te se u Koprivnici kao prvi u Hrvatsko počeo razvijati Living Lab s ciljem razvoja pametne rasvjete. Svjetiljke imaju vlastito napajanje, a na pojedinima je omogućeno punjenje električnih automobila i bicikla.

Grad ulaže značajna sredstva u povećanje energetske učinkovitosti objekata te su provedeni brojni projekti energetske obnove. U Zelenom kvartu, kao dio projekta „Novo lice Koprivnice“, izgrađene su tri Šparne hiže i ECO-SANDWICH kuća energetskog razreda pasivne kuće (A+). Grad ulaže i u energetske obnovu zgrada javne namjene te je tako obnovljen Dječji vrtić Tratinčica i montažni objekt Loptica i osnovne škole „Antun Nemčić Gostovinski“ i „Braća Radić“. U suradnji s Regionalnom energetske agencijom Sjever izrađena je karta solarnog potencijala Koprivnice pomoću koje građani mogu dobiti prve informacije o solarnom potencijalu krovova vlastitih kuća. Karta trenutno prikazuje potencijal središnjeg dijela grada, bez prigradskih naselja, a izrađena je kroz projekt BOOSTEE-CE (Interreg Central Europe).

Slika 3: Prikaz solarnog potencijala grada Koprivnice



Izvor: [Grad Koprivnica](#)

Raznim aktivnostima Grad Koprivnica sudjeluje i u borbi protiv klimatskih promjena, a pomoću portala za građane Moje stablo aktivno upravlja urbanom zelenom infrastrukturom. Na portalu je omogućen pregled podataka o svim hortikulturnim objektima (stabla, travnjaci, zelene površine), raspored korištenja javnih gradskih površina, raspored odvoza odabranih vrsta otpada, lokacije reciklažnih dvorišta i mobilnih reciklažnih dvorišta, kompostana i zelenih otoka.

1.2. Društvena obilježja

Grad Koprivnica kroz socijalni program osigurava potpore za najugroženije u području socijalne skrbi, zdravstva i unapređenje kvalitete života. Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Koprivnice nadležan je za obavljanje poslova iz područja predškolskog odgoja i brige za djecu, odgoja i obrazovanja iz nadležnosti Grada, znanosti, kulture, sporta, tehničke kulture, socijalne skrbi, zdravstva, udruga te prati poslovanje i pruža stručnu pomoć u radu ustanovama kojima je osnivač Grad.

Osim potpora iz socijalnog programa Grad osigurava i potpore u području kulture, sporta i civilnog sektora koji za cilj imaju daljnji razvoj i uključivanje što više dionika u društveni život grada.

Grad Koprivnica svake godine donosi Program javnih potreba za pojedina područja društvenih djelatnosti.

1.2.1. Odgoj i obrazovanje

Obrazovna struktura u Koprivničko-križevačke županije, prema podacima Državnog zavoda za statistiku, zaostaje za prosjekom u Republici Hrvatskoj, što predstavlja značajno razvojno ograničenje. Bez škole ili samo sa završenom osnovnom školom, prema popisu stanovništva iz 2011. godine, bilo je 46,4% stanovništva, dok je svega 5,7% imalo visoko obrazovanje. Veliki postotak stanovnika bez završene osnovne škole na razini županije, koje su ujedno i dugotrajno nezaposlene, predstavlja značajno razvojno ograničenje cjelokupnog područja.

Građani grada Koprivnice koji su sudjelovali u provedbi anketa najzadovoljniji su upravo sektorom obrazovanja. Ono što smatraju nužnim je uvođenje jednosmjenske nastave i stvaranje uvjeta za produženi boravak u osnovnim školama i širenje prostornih kapaciteta vrtića posebice u prigradskim naseljima. Građani također smatraju kako je nužno srednjoškolsko obrazovanje prilagoditi potrebama na tržištu rada.⁸

Predškolski odgoj i obrazovanje

Na području grada Koprivnice predškolski odgoj i obrazovanje organiziran je kroz 2 gradska dječja vrtića (DV „Tratinčica“ i COOR Podravsko sunce), 2 privatna dječja vrtića (DV „Smiješak“ i DV „Igra“), jednu vjersku zajednicu (DV svetog Josipa – podružnica Koprivnica) te 12 obrta za čuvanje djece.

Grad Koprivnica korisnik je projekta kojim je, u sklopu programa Ruralnog razvoja mjere 7.4.1. “Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu”, izgrađen i opremljen novi objekt u Starigradu. Objekt djeluje u sklopu Dječjeg vrtića „Tratinčica“ kapaciteta 60 korisnika, a otvoren je krajem 2020. godine.

U pedagoškoj godini 2021/2022⁹ broj djece koji pohađaju programe predškolskog odgoja i obrazovanja iznosi 1.152, od čega 65% gradske vrtiće, 21% privatne, 4% vjersku zajednicu, a 10% obrte za čuvanje djece. U prethodnim pedagoškim godinama zadržan je podjednak broj djece polaznika predškolskog odgoja i obrazovanja, s neznatnim varijacijama ovisno o godini (Tablica 5).

Tablica 5: Broj djece polaznika programa predškolskog odgoja i obrazovanja

Subjekt	19/20	20/21	21/22
Gradski	758	753	753
Privatni	240	239	237
Vjerske zajednice	47	46	47
Dadjlje	110	116	115
Ukupno:	1.155	1.154	1.152

Izvor: Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Koprivnice

⁸ Grad Koprivnica nije osnivač srednjih škola na području grada

⁹ Podaci se odnose na datum 01.09.2021. godine

Ustanove predškolskog odgoja i obrazovanja aktivno surađuju s organizacijama civilnog društva i ustanovama (knjižnica, muzej, bolnica, stomatolozi) u svim segmentima (ekološki odgoj, briga o starijima, financije, zdrav život, sport, pretilost, poticanje čitanja, integracija).

Ekonomska mjesečna cijena smještaja djeteta u vrtić iznosi 1.600,00 HRK, a roditelj mjesečno izdvaja 500,00 HRK. Iz proračuna Grada Koprivnice u 2019. godini izdvojeno je 185.516,91 HRK u svrhu pomoći podmirjenja troškova pohađanja predškolskog odgoja i obrazovanja, a u 2020. godini za iste potrebe izdvojeno je 359.329,52 HRK (Tablica 7).

Programom javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja Grada Koprivnice utvrđeni su oblici, opseg i način zadovoljavanja javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja Grada Koprivnice te obim, način i dinamika financiranja identificiranih potreba. U 2020. godini iz Proračuna Grada Koprivnice izdvojeno je ukupno 21.829,051,95 HRK, dok je za 2021. godinu planirano 26.094.880,00 HRK.

Osnovnoškolski odgoj i obrazovanje

Grad Koprivnica osnivač je tri osnovne škole s ukupno četiri područne škole – Osnovna škola „Antun Nemčić Gostovinski“ Koprivnica (2 područne škole), Osnovna škola „Braća Radić“ Koprivnica (1 područna škola) i Osnovna škola „Đuro Ester“ Koprivnica (1 područna škola). U školskoj godini 2021./2022. upisano je ukupno 2.365 učenika, što je gotovo jednak broj učenika upisanih u prethodne dvije školske godine (Tablica 6).

Nastava u matičnim osnovnim školama provodi se kroz 8 razreda u dvije smjene koje se rotiraju, dok se u područnim školama provodi kroz niže razrede. U područnim školama Reka i Starigrad nastava se provodi u dvije smjene koje se rotiraju, a u područnim školama Jagnjedovec i Vinica u jednoj smjeni koja se ne rotira. U svim osnovnim školama provode se redovni programi, redovni programi uz prilagodbu i redovni programi uz individualizirani pristup. Osnovne škole nemaju organizirane produžene boravke, što predstavlja prioritet za budući razvoj kvalitete osnovnoškolskog obrazovanja.

Tablica 6: Broj djece u osnovnim školama u gradu Koprivnici

Škola	19/20	20/21	21/22
OŠ „Antun Nemčić Gostovinski“	720	736	738
Matična škola	652	671	683
PŠ Reka	58	55	44
PŠ Jagnjedovec	10	10	11
OŠ „Braća Radić“	908	887	903
Matična škola	816	802	824
PŠ Starigrad	88	85	79
PŠ Bakovića	4	-	-
OŠ „Đuro Ester“	743	746	725
Matična škola	675	675	656
PŠ Vinica	68	71	69
Ukupno	2.371	2.369	2.366

U svibnju 2021. godine otvorena je nova školska sportska dvorana u sklopu Osnovne škole „Đuro Ester“ čiji je investitor Gradsko komunalno poduzeće Komunalac Koprivnica. Vrijednost investicije iznosi 10,5 milijuna HRK, a opremanja 750.000,00 HRK. Osim učenika, korisnici dvorane su i gradski klubovi, ali i ostali građani.

Izvor: Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Koprivnice

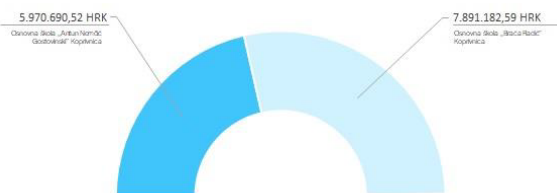
U svibnju 2021. godine započeli su radovi na novoj osnovnoj školi na Podolicama koja će s radom krenuti u školskoj godini 2022./2023. Projekt izgradnje vrijedan je 40,7 milijuna HRK, na komunalno potpuno opremljenoj parceli površine oko 20.000 m². Kapacitet nove škole biti će 448 učenika kroz 16 razreda, a nastava će se odvijati u jednoj smjeni. Škola će biti prilagođena učenicima s teškoćama uz sportsku dvoranu s vanjskim terenima. Osim učenika, u vremenu izvan održavanja nastave, dvorana će biti na raspolaganju i vanjskim korisnicima. Početkom rada nove škole neće biti omogućeno uvođenje nastave u jednoj smjeni za sve škole na području grada Koprivnice s obzirom da zbog pedagoških standarda nova škola ne može biti veća od trenutno planirane.

Grad Koprivnica osnivač je i Centra za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju Podravsko sunce čija djelatnost obuhvaća odgoj i obrazovanje djece predškolske dobi s većim teškoćama u razvoju, odgoj i osnovno obrazovanje djece sa sniženim intelektualnim sposobnostima, odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju djece i mladih s autizmom i značajno sniženim intelektualnim sposobnostima (do 21. godine) te organizaciju radno proizvodnih aktivnosti za

osobe sa značajno sniženim intelektualnim sposobnostima (iznad 21. godine). U osnovnoškolskom programu u školskoj godini 2021/2022 upisano je 78 učenika kroz 14 razrednih odjeljenja i 2 produžena boravka.

Kao korisnik projekta iz Europskog socijalnog fonda Grad Koprivnica od školske godine 2015/2016 osigurava pomoćnike u nastavi i stručne komunikacijske posrednike za učenike s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim ustanovama. Tako je u osnovnim školama kojima je Grad osnivač kroz projekt ODJEK u školskoj godini 2015/2016 osigurano 24 pomoćnika u nastavi za 24 učenika, kroz projekt ODJEK II 2016/2017 27 pomoćnika u nastavi za 27 učenika, a kroz projekt ODJEK III u školskim godinama od 2017/2018 do 2020/2021 35 pomoćnika u nastavi za 44 učenika. Od kolovoza 2021. godine Grad Koprivnica korisnik je projekta ODJEK IV kojim će se u školskoj godini 2021/2022 za 46 učenika osigurati 40 pomoćnika u nastavi. Iako Grad Koprivnica provodi projekte te proračunskim sredstvima potpomaže rad pomoćnika u nastavi, njihov status nije sustavno riješen na razini države što stvara probleme na samom početku školske godine, ali i ne osigurava rad pomoćnika s djetetom kroz cjelokupno osnovnoškolsko obrazovanje.

Grafikon 3: Ulaganja u energetska obnova osnovnih škola



Izvor: Izradio autor prema podacima Grada Koprivnice

Pomoću sredstava Europske fonda za regionalni razvoj, Grad Koprivnica proveo je energetska obnova Osnovne škole „Antun Nemčić Gostovinski“ i Osnovne škole „Braća Radić“ čime je povećana toplinska zaštita vanjskog zida, zamijenjena vanjska stolarija, ugrađena ventilacija s rekuperacijom kao i nova energetska učinkovita rasvjeta (Grafikon 3).

Iz programa pomoći u sektoru socijalne skrbi i unapređenja kvalitete života Grad Koprivnica je u 2019. godini izdvojio 306.075,28 HRK za podmirjenje troškova prehrane u školskoj kuhinji i sufinanciranje udžbenika, dok je u 2020. godini za iste potrebe izdvojeno 168.583,00 HRK (Tablica 7). Također, svim učenicima osnovne škole kojima je Grad osnivač, dugi niz godina osigurava se besplatne bilježnice i radne bilježnice.

Iz programa pomoći u sektoru socijalne skrbi i unapređenja kvalitete života Grad Koprivnica je u 2019. godini izdvojio 306.075,28 HRK za

Srednjoškolski odgoj i obrazovanje

Na području grada Koprivnice djeluju 3 ustanove za srednjoškolski odgoj i obrazovanje čiji je osnivač Koprivničko-križevačka županija.

Gimnaziju „Fran Galović“ Koprivnica u školskoj godini 2021/2022 pohađa 564 učenika što je manje od broja učenika u prethodne dvije godine (2020/2021 – 583 učenika, 2019/2020 – 602 učenika). Nastava je organizirana kroz 28 razrednih odjeljenja i 3 programa – opća gimnazija, prirodoslovna-matematička gimnazija i jezična gimnazija, te se odvija u jednoj smjeni koja se ne rotira.

Srednja škola Koprivnica u školskoj godini 2021/2022 također bilježi blagi pad broja učenika (806 učenika) u odnosu na školsku godinu 2020/2021 (829 učenika) i 2019/2020 (860 učenika). U aktualnoj školskoj godini djeluje kroz 40 razrednih odjeljenja u dvije smjene koje se rotiraju. Nastava je organizirana kroz 13 programa – komercijalist, upravni referent, ekonomist, hotelijersko-turistički tehničar, tehničar nutricionist, prehrambeni tehničar, kemijski tehničar, farmaceutski tehničar, fizioterapeutske tehničar, medicinska sestra/tehničar opće njege, prodavač DO, prodavač DON i obavezna skupina predmeta zajedničkog dijela umjetničkog programa. Osim smanjenja broja učenika, smanjen je i broj programa kojih je bio 16 u školskoj godini 2019/2020.

Obrtnička škola Koprivnica u školskoj godini 2021/2022 broji 537 učenika koji nastavu pohađaju kroz 30 razrednih odjeljenja. Nastava se odvija u dvije smjene koje se rotiraju, a organizirana je kroz 30 programa (pomoćni soboslikar i ličilac, ličilac-soboslikar, monter suhe gradnje, stolar, pomoćni pekar, slastičar, pekar, mesar, pomoćni cvjećar, pomoćni kuhar i slastičar, konobar, kuhar, elektroničar-mehaničar, elektromehaničar, elektroinstalater, tehničar za računalstvo, tehničara za električne strojeve s primijenjenim računalstvom, elektrotehničar,

automehaničar – JMO, automehaničar, autolimar – JMO, autolimar, vodoinstalater – JMO, vodoinstalater, plinoinstalater – JMO, plinoinstalater, instalater grijanja i klimatizacije – JMO, instalater grijanja i klimatizacije, strojobravar – JMO, strojobravar). Za razliku od Gimnazije i Srednje škole, Obrtnička škola u aktivnoj školskoj godini bilježi porast broja učenika (2020/2021 – 508 učenika, 2019/2020 – 523 učenika) i broja programa (25 programa u prethodne dvije godine).

Obrtnička škola Koprivnica nositelj je projekta „Centar kompetentnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji“ kojim će se rekonstruirati, dograditi i opremiti postojeći objekt škole. Rad Centra osigurati će stručno osposobljavanje i prekvalifikaciju, usavršavanje obrazovnih djelatnika i održavanje kvalitetnije nastave kako bi učenici bili konkurentniji na tržištu rada.

Učenički dom jedna je od bitnijih potreba na području grada Koprivnice, a planiran je kao zajednički projekt Grada Koprivnice i Koprivničko-križevačke županije. Budući dom trebao bi imati kapacitet od 75 ležajeva sa zajedničkom blagovaonicom, prostorom za vježbu, informatičkom učionicom, knjižnicom, sobom za društvene aktivnosti, dnevnom sobom, prostorijom za slobodne aktivnosti, a na dijelu krova i prostor za aktivnosti na otvorenom. Uspostavom učeničkog doma doprinijelo bi se podizanju razine kvalitete obrazovanja, povećanju konkurentnosti srednjih škola u Koprivnici te stvaranju mogućnosti za uvođenje novih zanimanja i usmjerenosti odgoja i obrazovanja potrebama tržišta rada.

Iz programa pomoći u sektoru socijalne skrbi Grad Koprivnica je u 2019. godini izdvojio 87.693,45 HRK kao novčanu potporu za pohađanje srednje škole dok je u 2020. godini za iste potrebe izdvojeno 87.510,93 HRK (Tablica 7).

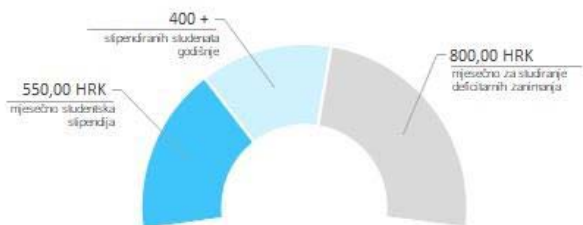
Visoko obrazovanje

Visoko obrazovanje na području grada Koprivnice provodi se kroz Sveučilište sjever koje je od 2015. godine osmo javno sveučilište u Hrvatskoj. Regionalno Sveučilište Sjever osnovano je 2014. godine u Koprivnici integracijom Veleučilišta u Varaždinu i Medijskog sveučilišta u Koprivnici, a godinu dana kasnije dobiva status javnog sveučilišta. Sveučilišni i stručni programi provode se na preddiplomskoj, diplomskoj i poslijediplomskoj razini u dva sveučilišna centra.

U centru Varaždin na preddiplomskoj razini provode se programi elektrotehnike, proizvodnog strojarstva, multimedije, oblikovanja i primjene, logistike i mobilnosti, graditeljstva, sestrinstva, mehatronike i fizioterapije. Na diplomskoj razini provode se programi odnosa s javnostima, poslovne ekonomije, multimedije, strojarstva, graditeljstva i menadžmenta u sestrinstvu, a na poslijediplomskoj razini programi poput međunarodnog (združenog) poslijediplomski doktorskog sveučilišnog studija „Međunarodni ekonomski odnosi i menadžment“ te poslijediplomskog sveučilišnog specijalističkog studija „Poduzetništvo i EU fondovi“.

U centru Koprivnica na preddiplomskoj razini provode se programi komunikologije, medija i novinarstva, medijskog dizajna, poslovanja i menadžmenta, prehrambene tehnologije i logistike i mobilnosti. Na diplomskoj razini provode se programi komunikologije, medija i novinarstva, medijskog dizajna, održive mobilnosti i logistike te ambalaže, recikliranja i zaštite okoliša, a na poslijediplomskoj razini program poslijediplomskog sveučilišnog doktorskog studija *Mediji i komunikacija*. U akademskoj godini 2021/2022 upisano je ukupno 286 studenata, dok je u prethodnim godinama njihov broj bio 449 (2020/2021) i 424 (2019/2020). Od 2015. godine 444 studenta je uspješno završilo svoje obrazovanje.

Grafikon 4: Stipendiranje studenata s područja grada Koprivnice



Izvor: Izradio autor prema podacima Grada Koprivnice

Grad Koprivnica iz proračuna osigurava stipendije za više od 400 studenata s područja grada Koprivnice u jednoj akademskoj godini. Mjesečni iznos stipendije je 550,00 HRK za studiranje u Republici Hrvatskoj, odnosno 1.100,00 HRK za studiranje izvan Republike Hrvatske. Za studente s utvrđenim invaliditetom većim od 50% osiguran je mjesečni iznos od 800,00 HRK za studiranje u Republici Hrvatskoj, odnosno 1.600,00 HRK za studiranje izvan Republike Hrvatske. Iznos od 800,00 HRK mjesečno osigurava se i za studente koji studiraju deficitarna zanimanja prema klasifikaciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Ostale ustanove u području obrazovanja

Umjetnička škola Fortunat Pintarić osnovana je od strane Grada Koprivnice i provodi osnovno i srednjoškolsko glazbeno obrazovanje. Rad u školi organiziran je kroz 7 odjela – puhački odjel, gudački odjel, žičani instrumenti, instrumenti s tipkama, solo pjevanje, plesna škola i teoretski odjel. Osim u Koprivnici umjetnička škola ima podružnice u Virju i Đurđevcu gdje se održavaju satovi instrumenata i solfeggia.

Jedna od osnovnih djelatnosti Pučkog otvorenog učilišta je obrazovanje odraslih koje je podijeljeno u četiri osnovne skupine – verificirani programi osposobljavanja, neverificirani programi osposobljavanja, osnovno obrazovanje odraslih i informatičko opismenjavanje. Verificirani programi realiziraju se u skladu s Ministarstvom znanosti i obrazovanja u trajanju od 125 do 156 nastavnih sati. Verificirani programi provode se u područjima poljoprivrede, prehrane i veterine; šumarstva, prerada i obrade drva; tekstila i kože; strojarstva brodogradnje i metalurgije; elektrotehnike i računalstva; graditeljstva i geodezije; prometa i logistike; ekonomije, trgovine i poslovne administracije; turizma i ugostiteljstva; zdravstva i socijalne skrbi; osobne, usluge zaštite i druge usluge. Neverificirani programi obuhvaćaju razne tečajeve koji odgovaraju interesima i potrebama građana poput tečajeva stranih jezika, kompjuterskog opismenjavanja za poduzeća/ustanove i pojedince, krojenja i šivanja, tečajeva na temu ljudskih prava, poslovni plan, program izobrazbe za održivu uporabu pesticida i slično. Također, Pučko otvoreno učilište u suradnji s Fakultetom za odgojne i obrazovne znanosti iz Osijeka provodi Pedagoško-psihološke i didaktičko-metodičke izobrazbe namijenjena stručnjacima nenastavničkih profila koji se osposobljavaju za izvođenje nastave u osnovnom i srednjim školama, a završetkom programa polaznici ostvaruju ukupno 60 ECTS bodova. Osim obrazovanja odraslih, Pučko otvoreno učilište Koprivnica djeluje i kroz glazbeno-scenske djelatnosti te kino „Velebit“.

Knjižnica i čitaonica „Fran Galović“ Koprivnica narodna je knjižnica, koja obavlja funkciju gradske i županijske matične knjižnice. Korisnici usluge knjižnice i čitaonice imaju na raspolaganju 5 odjela – stručno-znanstveni odjel, odjel za odrasle, dječji odjel, čitaonica tiska i bibliobus. Knjižnica i čitaonica je lokalni i županijski centar izvrsnosti za informacijsko istraživanje i učenja sa središtem u Stručno-znanstvenom odjelu s ciljem doprinosa široj lokalnoj zajednici dostupnošću i služenjem stručnom i znanstvenom građom na raznim medijima, kao i računalnom opremom.

Odjel za odrasle namijenjen je korisnicima starijim od 14 godina koji na raspolaganju imaju više od 75.000 knjiga, DVD-a i stripova. Dječji odjel namijenjen je djeci od najranije dobi života pa do kraja osnovne škole, roditeljima, učiteljima, odgojiteljima i svima koji su u svojem radu povezani s djecom, a korisnicima osigurava pristup knjižničnoj građi za potrebe kulture, obrazovanja, cjeloživotnog učenja, informiranja, zabave i razonode. Korisnici knjižnice i čitaonice na raspolaganju imaju i čitaonicu tiska gdje mogu čitati dnevni, tjedni i periodični tisak. Bibliobus, ili „putujuća knjižnica“ namijenjen je osobama koje zbog udaljenosti mjesta stanovanja ne mogu koristiti stacionirane knjižnice, a posebna pozornost posvećuje se školskoj djeci i djeci u vrtićima u udaljenim naseljima. Također, Bibliobus dostavlja knjige u Dom za starije i nemoćne u Koprivnici te u kuće osobama s invaliditetom.

Knjižnica je razvila vlastitu aplikaciju mKnjižnica, koja je svoj puni potencijal pokazala u 2020. godini stupanjem na snagu epidemioloških mjera uzrokovanih virusom SARS-CoV-2, nastavivši pružati usluge svojim korisnicima. U 2020. godini ukupan broj učlanjenih iznosio je 6.740 što je smanjenje u odnosu na prethodnu godinu od 1.498 članova. Pad broja članova može se pripisati dugotrajnoj zatvorenosti za fizičke posjete te ograničenom broju dozvoljenih posjetitelja programima i radionicama. Od ukupnog broja članova 5.907 odnosi se na obnove, a njih

833 su novi članovi. Najveći dio članova su zaposleni (1.963 ili 29,1 %), nakon njih učenici osnovnih škola (1.936 ili 28,7 %), djeca predškolske dobi (726 ili 10,8 %), umirovljenici (672 ili 10 %), učenici srednjih škola (533 ili 7,9 %), studenti (563 ili 8,4 %), nezaposleni 251 ili 3,7 %) te ostali (96 ili 1,4 %). U 2020. godini značajno je smanjena posudba knjiga radi epidemioloških mjera (120.993 knjiga) u odnosu na 2019. godinu kada je posudba bila veća za 23%. U 2020. godini ukupni knjižni fond iznosio je 188.161 jedinica knjižne građe.

Subvencijom Grada Koprivnice svim stanovnicima s područja grada Koprivnice osigurava se besplatno članstvo, a provodi se i akcija besplatnog ućlanjenja ili obnove članstva na Dan Grada Koprivnice, 4. studenog.

Također, u planu je i izgradnja nove zgrade knjižnice koja bi se uklopila u ideju obnavljanja muzejskog trga u samom centru grada na oko 5.000 m² s višenamjenskim i multimedijalnim dvoranama, caffè barom, knjižarom i suvenirnicom, prostorijama za rad knjižničara, priručnim i tranzitnim spremištima, odjelom za mlade, učionicama za individualne, ali i grupne radove, informatičkim centrom, izvedbeno-izložbenim prostorom te prostorijom za specijalne, zaštićene i zavičajne zbirke.

Na području grada Koprivnice djeluje i Obrtničko učilište POUKA koje je osnovano 2010. godine od strane Obrtničke komore Koprivničko-križevačke županije s ciljem podizanja kvalitete obrazovanja i osposobljavanja u poduzetništvu i za poduzetništvo. Obrtničko učilište provodi obrazovanje kroz verificirane programe Ministarstva znanosti i obrazovanja te organizira i druge neformalne edukacije iz područja cjeloživotnog učenja prema potrebama poduzetnika.

1.2.2. Socijalna skrb

Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Koprivnice utvrđena su prava iz socijalne skrbi, uvjeti i način njihova ostvarenja. Korisnici prava iz socijalne skrbi Grada Koprivnice mogu biti hrvatski državljani koji imaju prebivalište na području Grada Koprivnice te stranci i osobe bez državljanstva sa stalnim boravkom na području Grada Koprivnice.

Grad Koprivnica svojim mjerama iz područja socijalne skrbi nastoji osigurati standard socijalne zaštite koji je iznad standarda utvrđenog zakonom. Mjere i programi iz područja prevencije, promicanja promjena i podrške pojedincu, obitelji i osjetljivim skupinama imaju za cilj unaprijediti kvalitetu života, osnažiti korisnike prilikom zadovoljavanja osnovnih životnih potreba te ih integrirati u društvo.

Iz proračuna Grada Koprivnice u 2019. godini izdvojeno je 3.173.584,09 HRK, dok je u 2020. godini izdvojeno ukupno 2.570.326,10 HRK.

Osim socijalnih mjera poput podmirivanja troškova stanovanja i troškova obrazovanja, jednokratnih financijskih pomoći i javnih radova, Grad Koprivnica svojim mjerama unapređuje i kvalitetu života mjerama pomoći za opremu novorođenog djeteta, sufinanciranja udžbenika, božićnih i uskršnjih darivanja, pomoć u prehrani, pomoć u kući i slično.

Prednost u korištenju prikazanih mjera imaju građani skromnijih primanja. Osim Grada Koprivnice, u provedbi mjera sudjeluju i Centar za socijalnu skrb Koprivnica, Gradsko društvo crvenog križa Koprivnica, Centar za pružanje usluga u zajednici „Svitanje“ kao i razne udruge s područja grada Koprivnice.

Koprivnica je „grad – prijatelj djece“, a počasni naziv dodijelili su Savez društva Naša djeca Hrvatske i Hrvatsko društvo za preventivnu i socijalnu pedijatriju 2007. godine. U skladu s titulom koju nosi, Grad provodi i akciju „Sretno dijete – sretan grad – Koprivnica“ kroz koju se objedinjuju sve aktivnosti i programi djelovanja djece i mladih na području grada Koprivnice. Također, od 2009. godine djeluje i Dječje Gradsko vijeće čime se potiče participacija djece osnovnoškolske dobi u lokalnoj te se razvija suradnički i partnerski odnos djece i lokalnih tijela uprave i samouprave. Kroz projekt „Veliko srce koprivničkog djeteta“ Dječje Gradsko vijeće bira najdječje djelo djece s područja grada Koprivnice te ih nagrađuje za njihovu solidarnost i nesebičnost u lokalnoj zajednici.

Tablica 7: Program javnih potreba u području socijalne skrbi Grada Koprivnice

Red.br.	Oblik pomoći	2019.		2020.	
		Broj korisnika	Iznos, HRK	Broj korisnika	Iznos, HRK
1.	Stanovanje		981.439,40		821.752,54
1.1.	Režijski troškovi	120 obitelji	474.202,77	133 obitelji	354.508,63
1.2.	Podstanarske najamnine	74 obitelji	340.036,63	76 obitelji	305.043,91
1.3.	Pomoć za grijev	173 obitelji	167.200,00	164 obitelji	162.200,00
2.	Pomoć u prehrani	138 korisnika	583.620,00	130 korisnika	543.502,50
3.	Pomoć i njega u kući		78.337,50		73.850,00
3.1.	Usluge pomoći i njege u kući	0 korisnika	0,00	24 korisnika	5.670,00
3.2.	Dostava obroka	50 korisnika	78.337,50	46 korisnika	68.180,00
4.	Odgovj i obrazovanje		579.285,64		615.423,45
4.1.	Pomoć za podmirenje troškova pohađanja predškolskog odgoja i obrazovanja	84 korisnika	185.516,91	163 korisnika	359.329,52
4.2.	Podmirenje troškova prehrane u školskoj kuhinji	380 korisnika	306.075,28	252 korisnika	168.583,00
4.3.	Novčana potpora za pohađanje srednje škole	69 korisnika	87.693,45	31 korisnika	87.510,93
5.	Jednokratne pomoći		302.366,34		358.463,97
5.1.	Podmirenje određenih troškova	274	277.444,00		333.997,25
5.2.	Paketi namirnica i higijenskih potrepština	150	24.922,34		24.466,72
6.	Prijevoz osoba s invaliditetom	22 osobe (50 usluga) prosječno mjesečno	58.374,75		46.422,75
7.	Javni radovi	20 osoba	588.964,06		103.463,81
8.	Rad za opće dobro	24 osobe (1.804 sati)	1.196,40		7.447,08
9.	Pogrebni troškovi	*u području zdravstvene skrbi			20.536,88
Ukupno:			3.173.584,09		2.570.326,10

Izvor: Evidencija Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Koprivnice

Centar za socijalnu skrb Koprivnica javna je ustanova osnovana od strane Ministarstva nadležnog za poslove socijalne skrbi. Sjedište Centra je u Koprivnici, a djeluje i u općini Drnje, Đelekovec, Gola, Hlebine, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Novigrad Podravski, Petranec, Rasinja i Sokolovac. U sklopu Centra osnovana je i podružnica Obiteljski centar koji za cilj ima promicanje ideja obiteljskih vrijednosti i aktivno utjecanje na podizanje kvalitete života kroz savjetovanje, edukaciju i preventivne programe. U travnju 2021. godine započeo je projekt „Uspostava Podružnice Obiteljskog centra Centra za socijalnu skrb Koprivnica kao podrška procesu deinstitucionalizacije“ u sklopu kojeg su Grad Koprivnica i Gradsko komunalno poduzeće Komunalac Koprivnica ustupili poslovni prostor zgrade na području kampusa površine 298,46 m² s ciljem rekonstrukcije i opremanja prostora za potrebe prevencije institucionalizacije i razvoja mreže izvaninstitucionalnih usluga.

Na području grada Koprivnice djeluje i Centar za pružanje usluga u zajednici „Svitanje“ koji za cilj ima razvijati visoku kvalitetu podrške i pomoći djeci, roditeljima i obiteljima kroz pružanje usluga psihosocijalnog rada. Centar pruža uslugu poludnevnog boravka za djecu od 7 do 18 godina čiji roditelji nisu u mogućnosti na adekvatan način ispunjavati svoju roditeljsku dužnost kao i uslugu organiziranog stanovanja namijenjenu mladima u dobi od 18 do 21 godine kao podrška osposobljavanja za samostalni život. Osim navedenih usluga, Centra pomaže savjetovanjem bioloških, posvojiteljskih i udomiteljskih obitelji, djece i mladih u udomiteljskoj obitelji te mladih nakon izlaska iz skrbi.

Od 2021. godine Dom za starije i nemoćne osobe Koprivnica u vlasništvu je Koprivničko-križevačka županije. Dom ima kapacitet od 270 stanara i a trenutno broji oko 100 zaposlenih osoba. Na području grada Koprivnice radi i nekoliko privatnih domova za starije i nemoćne osobe – Baka Ilona – dom za starije, Koprivnica; Petković – obiteljski dom za starije, Koprivnica, Capek – dom za starije, Štaglinec; Babić – obiteljski dom za starije, Jagnjedovec. Građani grada Koprivnice kroz anketni upitnik izrazili su nezadovoljstvo smještajnim kapacitetima domova za starije i nemoćne osobe te smatraju da bi broj smještajnih kapaciteta trebao biti veći.

Gradsko društvo Crvenog križa Koprivnica organizira akcije dobrovoljnog darivanja krvi, tečajeve prve pomoći, prehranu iz pučke kuhinje, pomoć u paketima hrane iz socijalne samoposluge, priprema se i odgovora na izvanredne situacije te ima organiziranu i službu traženja. Organizira brojne socijalne i humanitarne akcije u koje uključuje volontere. Trenutno zapošljava 11 djelatnika, broji oko 200 aktivnih volontera te aktivno sudjeluje u provedbi projekata iz raznih aktivnosti iz područja svog djelovanja.

Tablica 8: Program javnih potreba u području unapređenja kvalitete života Grada

Red.br.	Oblik pomoći	2019. Iznos, HRK	2020. Iznos, HRK
1.	Pomoć za opremu novorođenog djeteta	361.500,00	381.000,00
2.	Sufinanciranje udžbenika	642.675,82	694.735,07
2.1.	Škole kojima je osnivač Grad Koprivnica	641.450,82	693.548,07
2.2.	Ostale škole	1.225,00	1.187,00
3.	Sufinanciranje prijevoza redovitih studenata	44.720,40	9.873,30
4.	Božićno darivanje	404.861,54	
4.1.	Darivanje djece poginulih i nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata	2.500,00	
4.2.	Darivanje djece poljoprivrednika, umirovljenika, nezaposlenih, korisnika pomoći za održavanje, djece na smještaju u udomiteljskim obiteljima i Domu „Svitanje“	6.961,54	
5.	Darivanje umirovljenika	395.400,00	388.550,00
5.1.	Uskršnje darivanje	135.600,00	
5.2.	Božićno darivanje	259.800,00	
5.	Darivanje osoba s invaliditetom	0,00	139.703,00
6.	Stambeno zbrinjavanje stradalnika Domovinskog rata	23.394,52	32.909,02
7.	Prijevoz osoba s invaliditetom	0,00	46.422,75
Ukupno:		1.477.152,28	1.693.193,14

Izvor: Evidencija Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Koprivnice

1.2.3. Zdravstvena skrb

Na području grada Koprivnice nalazi se županijska opća bolnica „Dr. Tomislav Bardek“ u sklopu koje se provodi stacionirana zdravstvena zaštita za 11 djelatnosti, specijalističko-konzilijarna zdravstvena zaštita sa specijalističkom dijagnostikom za 22 djelatnost, laboratorijska dijagnostika na razini primarne i sekundarne zdravstvene zaštite te edukacije zdravstvenih djelatnika.

Stacionarna zdravstvena zaštita provodi se kroz djelatnosti interne medicine, infektologije, neurologije, psihijatrije, pedijatrije, opće kirurgije, ortopedije i traumatologije, otorinolaringologije, oftalmologije, ginekologije i opstetricije te palijativne skrbi.

Specijalističko-konzilijarna zdravstvena zaštita sa specijalističkom dijagnostikom provodi se kroz djelatnosti hitne medicine, interne medicine, infektologije, dermatologije i venerologije, fizikalne medicine i rehabilitacije, neurologije, psihijatrije, pedijatrije, opće kirurgije, urologije, ortopedije, otorinolaringologije, oftalmologije, ginekologije i opstetricije, anesteziologije, kliničke psihologije, logopedije, radiologije, transfuzijske medicine, kliničke citologije, medicinske biokemije, patohistološke medicine i hemodijalize.

Dnevna bolnica i jednodnevna kirurgija provodi se kroz djelatnosti interne medicine, infektologije, neurologije, psihijatrije, pedijatrije, opće kirurgije, ortopedije i traumatologije, otorinolaringologije, oftalmologije te ginekologije i opstetricije.

U 2020. godini¹⁰ bolnica je zapošljavala 845 od čega 649 zdravstvenih djelatnika (76,8%) i 196 administrativno-tehnička i pomoćna radnika (23,2%). U stacioniranoj zdravstvenoj zaštiti ugovoreno je 258 bolničkih kreveta za liječenje akutnih bolesti i 50 kreveta za produženo, dugotrajno i kratkoročno liječenje, te palijativnu skrb i 116 stolica/postelja za dnevnu bolnicu i jednodnevnu kirurgiju.

Na području grada Koprivnice djeluje ukupno 15 timova opće (obiteljske medicine), 16 stomatoloških ordinacija, a ljekarničku djelatnost obavlja ukupno 7 ljekarni. Od 2010. godine u sklopu Gradskih bazena „Cetine“ djeluje Poliklinika Croatia zdravstvenog osiguranja koja pruža usluge iz područja ginekologije, fizikalne medicine i rehabilitacije, oftalmologije, interne medicine, dermatologije i venerologije, radiologije, urologije, laboratorij i sistematske preglede.

Prema podacima Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo¹¹ u Koprivnici živi ukupno 4.632 osobe s invaliditetom što čini 28,5% ukupnog broja osoba s invaliditetom na području Koprivničko-križevačke županije, odnosno 0,8% ukupnog broja osoba s invaliditetom u Republici Hrvatskoj. Najveći broj osoba s invaliditetom ima u dobnoj skupini do 20 do 64 godine (49%), zatim u dobnoj skupini 65 i više godina (35%), a najmanje u dobnoj skupini od 0 do 19 godina (16%).

Grad Koprivnica proračunskim sredstvima sufinancira aktivnosti u području brige o zdravlju poput tečajeva za buduće roditelje, baby fitnessa, aktivnosti vezane za pretilost, prevencija karijesa, sprečavanja raka maternice, samopregleda dojke, edukacije o zdravom načinu života, psihosocijalne pomoći, dnevni boravak i organizirano slobodno vrijeme odraslih osoba s invaliditetom, te program namijenjeni prevenciji ovisnosti kod mladih.

Iz programa javnih potreba u području zdravstvene skrbi Grad Koprivnica je u 2019. godini izdvojio 63.684,38 HRK dok je u 2020. godini izdvojeno 52.600,00 HRK (Tablica 9).

¹⁰ Izvješće o radu Opće bolnice „Dr. Tomislav Bardek“ Koprivnica za 2020. godinu

¹¹ Izvješće o osobama s invaliditetom u Republici Hrvatskoj, stanje na dan 09.09.2021.

Tablica 9: Program javnih potreba u području zdravstvene skrbi Grada Koprivnice

	Oblik pomoći	2019.	2020.
1.	Sufinanciranje troškova liječenja (bazeni)	24.975,00	12.800,00
2.	Podrška obiteljima djece s teškoćama u razvoju	30.000,00	30.000,00
3.	Preventivni programi	-	9.800,00
4.	Pogrebni troškovi	8.709,38	*u području socijalne skrbi
Ukupno:		63.684,38	52.600,00

Izvor: Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Koprivnice

Grad Koprivnica sudionik je projekta „Živjeti zdravo“ Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo u sklopu kojeg su provedene brojne aktivnosti poput „Hodanjem do zdravlja“ i „Volonteri u parku“. Dio projekta su i nova igrala koja su u svibnju 2021. godine postavljena su na igralištu u središnjem gradskom parku kao i sprave za vježbanje u hodačku stazu „Živjeti zdravo“.

1.2.4. Kvaliteta života

Pod motom mali grad visoke kvalitete života, osim u osnovne potrebe Grad Koprivnica ulaže i u poboljšanje kvalitete života te razvija grad po mjeri svakog stanovnika.

Svoj razvoj, Grad Koprivnica, usmjerava na aktivno osiguravanje najviše kvalitete života svih građana kako bi se zadovoljile potrebe za radom, znanjem, kvalitetnim stanovanjem, mobilnošću, zdravljem, kulturom i sportom.

U 2021. godini Koprivnici je dodijeljen certifikat „Grad za mlade“ te je jedan od 9 gradova u Hrvatskoj koji je zadovoljio 71 kriterij iz osam tematskih područja – participacija, demografski poticaji i mjere, zapošljavanje, mobilnost, zdravlje i sport, rad s mladima i kultura, obrazovanje i informiranje.

Sport i rekreacija

Koprivnica je grad s povoljnom sportskom infrastrukturom za postizanje dobrih sportskih rezultata kod mladih i profesionalnih sportaša te pruža brojne mogućnosti za bavljenje rekreativnim sportom za sve dobne uzraste. Područje sporta sustavno je organizirano kroz Zajednicu športskih udruga Grada Koprivnice čija je temeljna zadaća osiguravanje osnovnih uvjeta za rad svojih članica te briga o korištenju, namjeni i održavanju sportskih objekata u vlasništvu Grada Koprivnice. Zajednica broji 73 sportske udruge koje okupljaju više od 4.000 sportaša i sportašica. Kao sastavni dio Zajednice športskih udruga Grada Koprivnice djeluje i Mala športska škola, univerzalna škola za djecu od 3 do 10 godina u kojoj se provode programi sportskih igraonica – sportska igraonica za djecu vrtićkog uzrasta, sportska škola za djecu školskog uzrasta, škola nogometa za djecu školskog uzrasta, sportska igraonica „Dodir“ za djecu s većim teškoćama u razvoju i igre na vodi. Osim redovnih programa provode se i sezonske aktivnosti poput škole skijanja, igre na ledu i olimpijade dječjih vrtića. Programi se provode kroz 12 grupa u sportskim dvoranama, na Gradskom stadionu, igralištima škola i vrtića te na Gradskom bazenu Cerine. Stručni kadar koji provodi programe male sportske škole čini 14 trenera (profesori tjelesne i zdravstvene kulture) te sportski i tehnički voditelj.

Prema registru udruga¹², na području grada Koprivnice trenutno su registrirane 123 udruge u području sporta i rekreacije.

¹² Registar udruga Republike Hrvatske, studeni 2021

U svom vlasništvu Grad Koprivnica ima Gradski stadion „Ivan Kušek Apaš“ s nogometnim igralištima, teniskim terenima, rukometnim igralištem i streljanom. Ukupni kapacitet stadiona iznosi 3.205 sjedala, te je usklađen s pravilnikom UEFA-e.

Gradski bazeni „Cetine“ u svom sastavu osim različitih vrsta unutarnjih bazena imaju i sportski centar, spa centar, kamp odmoriste sa 11 kamping mjesta, caffe bar i restoran brze prehrane, dječja igrališta, sunčalište, odbojku na pijesku, viseću kuglanu, nogometni teren te prostorije Poliklinike Croatia zdravstvenog osiguranja. U planu je i izgradnja vanjskog djela bazenskog kompleksa koji bi obuhvaćao rekreacijski bazen, dječji bazen te zasebno vodeno igralište namijenjeno za igru i zabavu najmlađih.

Od ostale sportske infrastrukture u vlasništvu Grada nalaze se mala sportska dvorana u Stričevićevoj ulici, igralište NK Zagorec, igralište NK Starigrad, igralište NK Miklinovec, igralište NK Omladinac-Sloga, Herešin, igralište NK Reka, igralište NK Močile.

Škole na području grada Koprivnice imaju sportske dvorane, koje su primarno namijenjene korištenju učenika, a u vremenu izvan održavanja nastave, dvorane su na raspolaganju sportskim klubovima, udrugama i rekreativcima. Postojeće školske sportske dvorane su Školsko sportska dvorana „Josip Samaržija – Bepo“ (u sklopu Gimnazije „Fran Galović“ Koprivnica), Velika sportska dvorana srednjih škola (u sklopu Srednje škole Koprivnica i Obrtničke škole Koprivnice), Sportska dvorana Osnovne škole „Braća Radić“ Koprivnica, Sportska dvorana Osnovne škole „Đuro Ester“ Koprivnica, Sportska dvorana „Branimir“ u sklopu Osnovne škole „Antun Nemčić Gostovinski“ Koprivnica. Također, u svibnju 2021. godine započeli su radovi na novoj osnovnoj školi na Podolicama u sklopu koje će se izgraditi i sportska dvorana.

Od ostalih sportskih objekata na području grada Koprivnice nalaze se kuglana pored Hotela Podravina, kuglana Željezničar, moto staza Auto kluba Koprivnica, sportska zračna luka Danica, tenisko igralište T.K. Podravina, tenisko igralište T.K. Globus, igrališta u sklopu srednjih škola, igralište uz Osnovnu školu Antun Nemčić Gostovinski, te trim staza u Crnoj gori.

Programom javnih potreba Grada Koprivnice u sportu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za grad, a uključuju poticanje i promicanje sporta, osobito sporta djece i mladih, provođenje dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladih, djelovanje sportskih udruga i Zajednice športskih udruga u gradu, osiguravanje uvjeta za provođenje treninga, organiziranje i provođenje sustava natjecanja, opću i posebnu zdravstvenu zaštitu sportaša, sportsko-rekreacijske aktivnosti građana, kineziterapijske aktivnosti i druge sportske aktivnosti koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja i podizanja psihofizičke sposobnosti građana, tjelesna kultura i sportske aktivnosti invalida i drugih osoba oštećena zdravlja te stručni rad u sportu, obrazovna i informacijska djelatnost u sportu. U 2020. godini iz proračuna Grada osigurano je 6.232.000,00 HRK, dok je za 2021. godinu planirano 6.210.000,00 HRK za potreba iz područja sporta i rekreacije.

Kultura i umjetnost

Grad Koprivnica posjeduje bogatu kulturnu baštinu te brojne ustanove u kulturi koje svojim djelovanjem čuvaju tradiciju i približavaju kulturu široj javnosti.

Muzej grada Koprivnice, čije je osnivač Grad Koprivnica, muzejska je ustanova koja djeluje u području kulture te je registrirana za obavljanje muzejske djelatnosti. Svojim djelovanjem radi na senzibiliziranju javnosti za očuvanjem kulturne i prirodne baštine, materijalne i nematerijalne. Muzej je važan element kulturne i turističke ponude Koprivnice, a njegova je temeljna djelatnost sustavno sabiranje, čuvanje i trajna zaštita muzejske građe, dokumentacije i baštinskih lokaliteta. U organizacijskom smislu muzej djeluje na više lokacija u Koprivnici i bližoj okolini, a većina objekata u kojima se odvija muzejska djelatnost su spomenici kulture najviše kategorije. U sklopu gradskog muzeja djeluju još i Galerija Koprivnica, Galerija Mijo Kovačić, Kuća Malančec, Spomen područje Danica, Galerija naivne umjetnosti, Hlebine i Galerija Ivan Sabolić, Peteranec. Gradski muzej nositelj je velikog broja aktivnosti koje se odnose na inventarizaciju, čuvanje i prezentaciju svojih zbirki te je generator mnogih kulturnih događanja i edukacije mladih na području grada.

Osim Gradskog muzeja, na području grada Koprivnice, postoji i Muzej prehrane „Podravka“ koji prikazuje industrijski proizvodni proces, a sadrži etnografsku zbirku oruđa, sprava, alata i posuđa kojim se prikazuje proizvodnja, transport, prerada, čuvanje i konzumiranje hrane, te sadrži veliki broj recepata tradicijske kuhinje.

Gradska knjižnica i čitaonica „Fran Galović“ Koprivnica i Pučko otvoreno učilište kao javne institucije također su kreatori kulture na području grada. Gradska knjižnica i čitaonica suvremeno je organizirana narodna knjižnica, ali ima i značajnu ulogu u očuvanju kulturne baštine kao inicijator i koordinator programa digitalizacije kulturne baštine. Portal „Koprivnička kulturna baština“ pokrenut je s ciljem promocije Koprivnice i koprivničke kulturne baštine, zaštite originala te široke dostupnosti.

U Pučkom otvorenom učilištu u području glazbeno-scenske djelatnosti zabilježena su gostovanja brojnih kazališnih kuća, organizirani su brojni koncerti jazz i klasične glazbe te je ostvarena značajna suradnja s kulturno-umjetničkim društvima, a sve u svrhu zadovoljavanja potreba publike svake životne dobi. Glazbeno-scenska djelatnost Pučkog otvorenog učilišta podržana je jednim dijelom sredstvima gradskog proračuna te financijskim sredstvima od prodaje ulaznica.

Kino „Velebit“, koje također djeluje u sklopu Pučkog otvorenog učilišta, u svom programu kombinira mainstream s europskim, neameričkim, nacionalnim, kinotečnim i art naslovima. Osim iz proračuna Grada Koprivnice, dio sredstava osigurava se od strane Hrvatskog audiovizualnog centra, a dio o prodaje ulaznica. Prema podacima Državnog zavoda za statistiku jedno je od najuspješnijih u Hrvatskoj sa stalnim rastom broja gledatelja i visokim omjerom posjeta u odnosu na broj sjedala. U suradnji s Hrvatskim filmskim savezom, u kinu se održavaju i senzorne projekcije za djecu s poteškoćama senzorne integracije. Posljednjih 5 godina održavaju se i filmske radionice „FROOOM“ na kojima osnovnoškolci uče kako nastaje film i što se sve događa iza kamere, a 2020. godine prvi puta su organizirane i filmske radionice za odrasle na kojima su se obrađivale teme scenarija, montaže i produkcije. Suvremena kino dvorana koja ima mogućnost i 3D projekcija, u 2019. godini dodatno je modernizirana novim i većim platnom te novim procesorom zvuka što se pokazalo vrlo pozitivnim jer je iste godine ostvaren i rekordan broj posjetitelja (39.269).

Kulturni život grada kreira i Umjetnička škola Fortunat Pintarić koja, osim osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovanja, provodi brojne kulturne aktivnosti na području grada. Uz samu školu nalazi se sinagoga koja je krajem 2019. godine proglašena kulturnim centrom „prim. dr. Krešimir Švarc“. Sinagoga, kao nepokretno kulturno dobro čiju obnovu podupire Ministarstvo kulture, biti će lokacija za održavanje raznih kulturnih aktivnosti.

Osim javnih institucija kao nositelja kulturnog sadržaja, u Koprivnici je sve jača nezavisna kulturna scena koja se odražava u svim područjima kulture. Forum udruga nezavisne kulture „FUNK“ 2020. godine izradio je strategiju razvoja nezavisne kulture grada Koprivnice 2020. – 2025. kako bi se pružio okvir za razvoj nezavisne, alternativne kulture na području grada te kako bi se postavili prioritete i ciljeve i odredio smjer razvoja koprivničke nezavisne scene u razdoblju od pet godina.

Prema registru udruga¹³, na području grada Koprivnice trenutno je registrirano 68 udruga u području kulture i umjetnosti.

Od 2018. godine Grad Koprivnica član je mreže „Kreativni gradovi Hrvatske“ koja okuplja predstavnike lokalnih samouprava i zajednica i stručnjake iz kreativnih i kulturnih industrija kako bi zajedno osmislili modele upravljanja kulturnim i kreativnim resursima gradova radi pokretanja lokalnih ekonomija i stvaranja novih prilika za ulaganja.

Grad Koprivnica svake godine donosi Program javnih potreba u kulturi kojim se stvaraju uvjeti za zadovoljavanje potreba koje obuhvaćaju kulturne djelatnosti, programe i manifestacije od interesa za grad Koprivnicu, i to u okviru likovne djelatnosti, muzejsko galerijske djelatnosti, glazbene djelatnosti, glazbeno – scenske i plesne djelatnosti, kazališne djelatnosti, filmske i video djelatnosti, knjižne i nakladničke djelatnosti, knjižnične

¹³ Registar udruga Republike Hrvatske, studeni 2021

djelatnosti, nova medijske kulture te znanstveno – istraživačke djelatnosti. Iz programa javnih potreba u području kulture Grad Koprivnica je u 2020. godini izdvojio ukupno 501.364,87 HRK za sufinanciranje 19 organizacija civilnog društva, 19 fizičkih osoba i ostalih pravnih osoba kroz 48 projekata iz područja kulture (likovna djelatnost - 8; dramska i izvedbena djelatnost - 5; glazbena, glazbeno-scenska i plesna djelatnost - 15; knjižna, nakladnička i knjižnična djelatnost - 16; nova medijska kultura - 1; filmska i video djelatnost - 3). Istovremeno, izdvojeno je 116.000,00 HRK za provedbu 10 manifestacija i festivala. U 2021. godini za programe, projekte, manifestacije i festivale organizacija civilnog društva u kulturi izdvojeno je 1.128.300,00 HRK.

U sklopu projekta ReVITALize koji se provodi u okviru Interreg V-A programa prekogranične suradnje Mađarska-Hrvatska 2014.-2020. u pripremi je izrada kulturno-turističke strategije grada Koprivnice. Kulturno turističkoj strategiji grada Koprivnice biti će temeljni razvojni dokument za područje turizma i kulture kojim će se pokrenuti novi razvojni ciklus turizma na području grada Koprivnice i okolice, a sadržavati će integrirani skup strateških i operativnih ciljeva i aktivnosti potrebnih kako bi se ostvario željeni razvoj grada.

Civilni sektor

Programom javnih potreba u području djelovanja udruga građana Grada Koprivnice utvrđuju se javne potrebe koje obuhvaćaju djelatnosti, program i aktivnosti od interesa za Grad Koprivnicu s ciljem uključivanja i sudjelovanja u razvoju lokalne zajednice. Programom javnih potreba potiče se nesmetano izražavanje, zastupanje i uvažavanje različitih interesa i vrednota, pokretanje inicijativa usmjerenih na određene društvene mjere, obavljanje socijalnih i javnih usluga od općeg interesa na području obrazovanja, zdravstva i socijalne skrbi, poticanja međusobnog udruživanja, povezivanja i suradnje u rješavanju općih interesa, jačanje kapaciteta organizacija civilnog društva i razvoj volonterizma. Prema registru udruga¹⁴, na području grada Koprivnice trenutno je registrirano 412 udruga od kojih su neke registrirane u više područja (Tablica 10).

Grad Koprivnica, proračunskim sredstvima redovito sufinancira program i projekte udruga i drugih organizacija civilnog društva koji su u skladu s Programom javnih potreba Grada Koprivnice (u prosjeku godišnje oko 800.000,00 HRK). Grad Koprivnica 2015. godine donio je Pravilnik o financiranju javnih potreba Grada Koprivnice kojim su propisani postupci su/financiranja programa i projekata udruga građana i organizacija civilnog društva. Putem Javnih poziva sufinanciraju se programi i projekti čije aktivnosti doprinose zadovoljavanju javnih potreba lokalne zajednice i ispunjavaju ciljeve i prioritete definirane strateškim i planskim dokumentima Grada. Oblici financiranja javnih potreba Grada Koprivnica odnose se na jednokratna financijska sredstva i jednokratne nefinancijske podrške u pravima, pokretninama i nekretninama.

Javnim pozivima za sufinanciranje programa, projekata i putovanja za 2021. godinu udruga građana dodijeljeno je 482.000,00 HRK iz područja rada s djecom, mladima i roditeljima, zdravstva i zdravog načina života, poboljšanja kvalitete osoba s invaliditetom, skrbi o starijim osobama, rad s hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji te ostalim područjima.

Tablica 10: Registrirane udruge na području grada Koprivnice prema područjima

R.br.	Područje djelovanja	Broj udruga
1.	Branitelji i stradalnici	26
2.	Demokratska politička kultura	31
3.	Duhovnost	5
4.	Gospodarstvo	32
5.	Hobistička djelatnost	10
6.	Kultura i umjetnost	68
7.	Ljudska prava	43
8.	Međunarodna suradnja	33
9.	Nomenklatura sportova	70
10.	Obrazovanje, znanost i istraživanje	51
11.	Održivi razvoj	11
12.	Ostala područja djelovanja	4
13.	Socijalna djelatnost	58
14.	Sport	123
15.	Tehnička kultura	14
16.	Zaštita i spašavanje	19
17.	Zaštita okoliša i prirode	33
18.	Zaštita zdravlja	36

Izvor: Prema podacima Registra udruga Republike Hrvatske, studeni 2021. godine

¹⁴ Registar udruga Republike Hrvatske, studeni 2021

1.3. Gospodarska obilježja

Grad Koprivnica prema indeksu razvijenosti pripada VIII. skupini, odnosno prvoj četvrtini iznadprosječno razvijenih jedinica lokalne samouprave. Prema indeksu razvijenosti Koprivnica je najrazvijeniji grad u Koprivničko-križevačkoj županiji, Križevci se nalaze u VI. skupini s indeksom razvijenosti 102,822 a Đurđevac u V. skupini s indeksom razvijenosti 102.002. Koprivničko-križevačka županija nalazi se u II. skupini jedinica područne (regionalne) samouprave, odnosno u prvoj polovini ispodprosječno rangiranih jedinica područne samouprave s indeksom razvijenosti 98,493 te ima status potpomognutog područja.

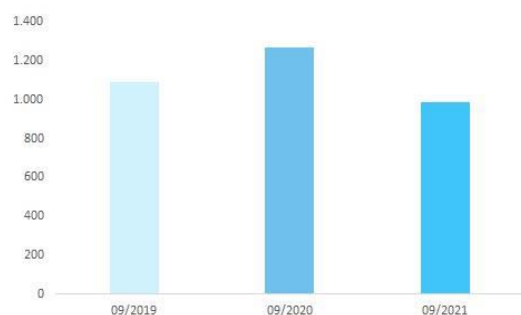
Koprivnica je jedan od rijetkih gradova u Republici Hrvatskoj u kojem prirez iznosi 0%, a početkom 2021. godine ukinut je i porez na potrošnju.

Tablica 11: Vrijednost indeksa razvijenosti

Grad Koprivnica	Vrijednost osnovnih pokazatelja	Vrijednosti standardnih pokazatelja
Prosječni izvorni prihodi po stanovniku	34.863,71	116,39
Prosječna stopa nezaposlenosti	3.165,08	104,00
Opće kretanje stanovništva (2016./2006.)	0,1102	106,96
Indeks starenja (2011.)	99,52	105,31
Stupanj obrazovanja (VSS, 20-65), (2011.)	103,0	104,22
Prosječni izvorni prihodi po stanovniku	0,2504	118,09
Indeks razvijenosti	108,851	
Skupina	VIII. skupina	

Izvor: MRRFEU, Vrijednosti indeksa razvijenosti i pokazatelja za izračun indeksa razvijenosti prema novom modelu izračuna na lokalnoj razini (razdoblje 2014.-2016.)

Grafikon 5: Kretanje broja nezaposlenih u Koprivnici



Izvor: Izradio autor prema podacima mjesečnih statističkih biltena Hrvatskog zavoda za zapošljavanje

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku¹⁵ prosječna mjesečna neto plaća zaposlenih u Koprivničko-križevačkoj županiji iznosila je 6.356,00 HRK dok je bruto plaća iznosila 8.329,00 HRK te spada u skupinu županija koje imaju najmanje prosječne plaće u Republici Hrvatskoj.

Aktivnog stanovništva u Koprivnici ima 44,9%, što je više od onog na razini Koprivničko-križevačke županije (42,8%), ali i na razini Republike Hrvatske (41,9%). U rujnu 2021. godine broj nezaposlenih 984 osobe dok je u istom razdoblju prethodne godine on iznosio 1.271 (2020.) odnosno 1.092 (2019.). Međutim, pad stope nezaposlenosti nije nužno rezultat jačanja već je i posljedica sezonskog rada, iseljavanja stanovništva ili brisanja iz registra nezaposlenih.

¹⁵ Državni zavod za statistiku, https://www.dzs.hr/Hrv_Eng/publication/2021/09-01-06_01_2021.htm

1.3.1. Poduzetništvo

Broj aktivnih poduzeća na području grada Koprivnice u porastu je svake godine. Ukupan broj registriranih poduzeća u 2020. godini, prema podacima Digitalne komore, je 784 od čega 88% u kategoriji mikro poduzeća. Broj mikro i malih poduzeća u stalnom je porastu dok je otvaranje novih poduzeća srednje i velike kategorije u stagnaciji.

Najveće poduzeće u Koprivnici je Podravka, prehrambena industrija d.d. koja je u 2020. godini zapošljavala 3.105 zaposlenika što je 37% od ukupnog broja zaposlenih (9.238) u svim poduzećima s područja Koprivnice. Osim Podravke, u Koprivnici djeluju i Belupo, lijekovi i kozmetika d.d., Calsberg Croatia d.o.o. i Hratman, papirna ambalaža d.o.o. koje su i na razini države među najvećim poduzećima unutar svog sektora.

Tablica 12: Broj poduzeća u Koprivnici

	2016	2017	2018	2019	2020
Mikro	546	547	644	671	687
Malo	64	69	79	84	83
Srednje	7	7	10	11	11
Veliko	3	3	3	3	3
Ukupno	638	626	736	769	784

Izvor: Digitalna komora, listopad 2021.

Najveći broj poduzeća registrirano je za djelatnosti *trgovine na veliko i malo; popravak motornih vozila i motocikala* (205), a najviše u kategorijama mikro (174) i malih (30) poduzeća. U kategoriji srednjih (7) i velikih poduzeća (3) najviše ih je registrirano za djelatnosti *prerađivačke industrije*. Navedene djelatnosti tradicionalno su dominantne na području grada Koprivnice ali je u posljednjim godinama vidljiv i razvoj IT sektora.

Podršku poduzetništvu na razini grada pružaju poduzetnički inkubatori koji posluju pod tvrtkom Enter Koprivnica d.o.o. na dvije lokacije, poduzetnički inkubator i inkubator kreativnih industrija, kroz subvencionirane cijene najma prostora, informiranje, mentoriranje, individualno savjetovanje, najma opreme i ostalih usluga.

Na području grada Koprivnica, prema Obrtnom registru, registrirano je ukupno 690 obrta¹⁶. Najviše prevladavaju obrti koji se bave građevinskim radovima, informatičkim uslugama, knjigovodstvom, ugostiteljstvom, trgovinom, fotografijom i snimanjem, prijevozom te frizerskim i kozmetičkim djelatnostima.

Na području grada Koprivnice postoje tri gospodarske zone gdje su smješteni najveći industrijski pogoni – industrijska zona Danica, poduzetnička zona Dravska i poduzetnička zona Radnička. Zone su u potpunosti komunalno opremljene te dobro prometno povezane, a Grad poticajima i olakšicama potiče razvoj poduzetništva. Novi poslovni prostori aktivirani su i u kompleksu Kampus.

1.3.2. Poljoprivreda

Na području grada Koprivnice, u 2020. godini, registrirano je ukupno 888 poljoprivrednih gospodarstva, od čega najviše obiteljskih gospodarstva (88%)¹⁷. Najveći dio nositelja poljoprivrednih gospodarstva čine dobne skupine iznad 56 godina. Prethodnih godina vidljiv je trend povećanja broja nositelja mlađih dobnih skupina, ispod 41 godine starosti, no u 2020. godini ponovo je zabilježen pad ispod razine ostvarene 2017. godine.

Najveći dio nositelja poljoprivrednih gospodarstva ima završenu srednju školu, ali s porastom broja nositelja mlađih dobnih skupina raste i broj nositelja s visokoškolskim obrazovanjem. Na to utječu i trendovi u poljoprivredi koji zahtijevaju nova tehnološka ulaganja i edukacije u svrhu postizanja isplative produktivnosti.

Koprivnica je područje je s dominantnom stočarskom proizvodnjom, a najznačajniju proizvodnju čine proizvodnja mlijeka te tov junadi i svinja. Prisutna je i proizvodnja žitarica, kukuruza, raznih sjemenki te proizvodnja povrća i

¹⁶ Obrtni registra, studeni 2021., <https://pretrazivac-obrta.gov.hr/pretraga>

¹⁷ Upisnik poljoprivrednika, 2020. godina, <https://www.apprrr.hr/>

industrijskog bilja. Vinogradarstvo je razvijeno u brdovitim predjelima, ali ga karakterizira usitnjenost velikog broja posjeda, prenamjena objekata za dokolicu, proizvodnja za osobnu potrošnju, ali je i sve više komercijalnih proizvođača koji ulažu u kvalitetu i kapacitete proizvodnje. Proizvodnja pčelinjih proizvoda također ima dugu tradiciju te je broj gospodarstava u konstantnom porastu.

Koprivničko-križevačka županija je 2018. godine donijela program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Koprivnicu. Na području grada Koprivnice ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države iznosi 103.6707 ha. Glavni ciljevi koji se žele postići donošenjem Programa za područje Grad Koprivnicu su efikasnije raspolaganje poljoprivrednim zemljištem, okrupnjavanje zemljišta i stavljanje u funkciju zapuštenog poljoprivrednog zemljišta, povećanje proizvodne funkcionalnosti poljoprivrednog zemljišta te usklađenje stanja u katastru sa stanjem u zemljišnim knjigama.

U srpnju 2021. godine Grad Koprivnica donio je Odluku o potporama poljoprivredi za razdoblje od 2021. do 2023. godine koje se odnose na potpore male vrijednosti u obliku bespovratnih novčanih sredstava. Proračunu Grada Koprivnice planirana su izdavanja u ukupnom iznosu od 300.000,00 HRK s ciljem podizanja razine dohodovnosti i konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje te zadržavanja stanovništva na ruralnim područjima grada.

Za promociju poljoprivrednih dobara grada Koprivnice najvažnije mjesto je Gradska tržnica koja se nalazi u samom centru grada te predstavlja svojevrsni spoj urbanog i ruralnog. Kapacitet od ukupno 194 stola omogućuje prodaju isključivo izvornih i autentičnih poljoprivrednih dobara s cjelokupnog područja grada Koprivnice, a osim navedenog na raspolaganju je još i 48 drvenih kućica za robe široke potrošnje koji nemaju poljoprivrednu namjenu.

1.3.3. Turizam

Turistična ponuda grada Koprivnice temelji se prvenstveno na manifestacijama, a najviše se ističe Renesansni festival. Daljnji razvoj turizma prati i suvremene trendove koji se odnose na kulturni turizam, odmorišni turizam ruralnih područja, etno i gastro turizam te sportski i cikloturizam.

Tablica 13: Broj turističkih dolazaka i noćenja u Koprivnici

	2016	2017	2018	2019	2020
Dolasci	9.341	8.885	9.645	10.179	2.919
<i>Domaći</i>	4.773	4.986	4.386	4.030	1.930
<i>Strani</i>	4.568	3.899	5.259	6.149	989
Noćenja	18.281	17.202	18.142	17.476	7.430
<i>Domaći</i>	10.417	10.400	9.482	8.150	4.826
<i>Strani</i>	7.864	6.802	8.660	9.326	2.604

Izvor: Gradovi u statistici, 2020. godina, <https://www.dzs.hr/>

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku vidljiv je trend rasta broja dolazaka, osobito stranih turista, do 2019. godine. Pad broja dolazaka i noćenja u 2020. godini rezultat je epidemiološka situacija uzrokovana virusom SACS-CoCV-19.

Osim Renesansnog festivala, Koprivnica i okolica nemaju prepoznatljiv turistički proizvod a turizam obilježava nepovoljna struktura smještajnih kapaciteta, nedovoljna turistička opremljenost, nedovoljna valorizacija prirodnih ljepota i kulturno-povijesne baštine.

Prema podacima iz 2019. godine na području grada Koprivnice bilo je registrirano ukupno 15 smještajnih objekata, od čega tri hotela – Hotel Podravina, Hotel Bijela kuća i Hotel Zlatan. Iako je vidljivo povećanje broja smještaja ono još uvijek, brojem i kvalitetom, nije dovoljno da bi se ostvario značajan napredak u razvoju turizma.

Jedan od turističkih potencijala su bazeni Cerine koji uz dodatni razvoj mogu pružati cjelodnevnu turističku ponudu. Također, okolica Koprivnice pruža bogate turističke potencijale koji nisu dovoljno iskorišteni poput jezerskog turizma na jezeru Šoderica, ruralnog, vinskog, gastro turizma, ciklo turizma, izletničkog i kulturno-povijesnog.

Do 2025. godine na snazi je Strategija razvoja turizma grada Koprivnice i okolice kojom su kao strateški ciljevi određeni:

- ostvarenje konkurentnosti grada Koprivnice i okolice kao turističke destinacije uz rast kvalitete turističke ponude i istovremeni rast blagostanja lokalnog stanovništva
- optimizacija i uravnoteženje ekonomskih i društvenih koristi od razvoja turizma uz primjerenu zaštitu okoliša, uvažavajući načela održivog razvoja.

Detaljan prikaz turizma na području grada Koprivnice nalazi se Kulturno turističkoj strategiji grada Koprivnice do 2030. godine.

Popis tablica

Tablica 1: Analiza unutarnjeg i vanjskog okruženja grada Koprivnice (SWOT analiza)	3
Tablica 2: Primjer tablice za operativni plan	34
Tablica 3: Prikaz komunikacijskih alata, ciljnih skupina i mogućih pokazatelja uspješnosti	36
Tablica 4: Investiranje u prometnu infrastrukturu u periodu od 2016. do 2021. godine	40
Tablica 5: Broj djece polaznika programa predškolskog odgoja i obrazovanja.....	45
Tablica 6: Broj djece u osnovnim školama u gradu Koprivnici	46
Tablica 7: Program javnih potreba u području socijalne skrbi Grada Koprivnice	51
Tablica 8: Program javnih potreba u području unapređenja kvalitete života Grada	53
Tablica 9: Program javnih potreba u području zdravstvene skrbi Grada Koprivnice	55
Tablica 10: Registrirane udruge na području grada Koprivnice prema područjima.....	58
Tablica 11: Vrijednost indeksa razvijenosti	59
Tablica 12: Broj poduzeća u Koprivnici.....	60
Tablica 13: Broj turističkih dolazaka i noćenja u Koprivnici	61

Popis grafikona

Grafikon 1: Gustoća naseljenosti Koprivnice.....	39
Grafikon 2: Dobno spolna piramida stanovništva Koprivnice	39
Grafikon 3: Ulaganja u energetska obnova osnovnih škola	47
Grafikon 4: Stipendiranje studenata s područja grada Koprivnice.....	48
Grafikon 5: Kretanje broja nezaposlenih u Koprivnici	59

Popis slika

Slika 1: Položaj grada Koprivnice i prigradskih naselja	37
Slika 2: Linije javnog gradskog prijevoza na području grada Koprivnice	41
Slika 3: Prikaz solarnog potencijala grada Koprivnice	44

3307.

Na temelju članka 9. stavka 1. Zakona o naseljima («Narodne novine» broj 54/88.) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj: 4/09., 1/12., 1/13., 3/13 – pročišćeni tekst, 1/18., 2/20. i 1/21.), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 7. sjednici održanoj 21. 03. 2022. godine donijelo je

O D L U K U**o određivanju imena novoformiranih ulica na području Grada Koprivnice****Članak 1.**

Odlukom o određivanju imena novoformiranih ulica na području Grada Koprivnice (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se imena novoformiranim ulicama na području Grada Koprivnice u naselju Koprivnica.

Članak 2.

Novoformiranim ulicama određuju se imena kako slijedi:

1. Ulici na području Grada Koprivnice koja se nalazi s južne i zapadne strane Osnovne škole «Podolice» Koprivnica određuje se ime **Ulica Pavla Kanižaja**.

Novoformirana ulica obuhvaća dio trenutno postojeće k.č.br. 1886/1 k.o. Koprivnica. Numeriranje zgrada kućnim brojevima započinje na krajnjem istočnom dijelu trenutno postojeće k.č.br. 1886/1 k.o. Koprivnica i kreće se u smjeru zapada, te se numeriranje zgrada kućnim brojevima nastavlja u smjeru sjevera prateći prostorni položaj trenutno postojeće k.č.br. 1886/1 k.o. Koprivnica. (Grafički prikaz u prilogu)

2. Ulici na području Grada Koprivnice koja se pruža okomito na Ulicu Miroslava Krleže određuje se ime **Ulica Mare Matočec**.

Novoformirana ulica počinje južno od zgrade s kućnim brojem zgrade 77 u Ulici Miroslava Krleže i ista se proteže okomito na ulicu Miroslava Krleže u smjeru istoka i obuhvaća trenutno postojeću k.č.br. 6137/3 k.o. Koprivnica. Numeriranje zgrada kućnim brojevima započinje kod Ulice Miroslava Krleže i nastavno kućni brojevi se numeriraju u smjeru istoka (Grafički prikaz u prilogu).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 014-01/22-02/0001
URBROJ: 2137-1-04/1-22-2
Koprivnica, 21. 03. 2022.

Predsjednik
Ivan Pal, prof., v.r.

3308.

Na temelju članka 7. stavka 1. točke 2. i članka 12. stavka 3., u vezi s člankom 69. stavkom 1. Zakona o ustanovama («Narodne novine», broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 90. stavka 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine», broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 29/12, 86/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09, 1/12, 1/13, 3/13 – pročišćeni tekst 1/18, 2/20 i 1/21), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 7. sjednici održanoj 21. 03. 2022. godine, donijelo je

O D L U K U**o podjeli Osnovne škole «Đuro Ester» Koprivnica****I. TEMELJNE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom o podjeli Osnovne škole «Đuro Ester» Koprivnica sa sjedištem u Koprivnici, Trg Slobode 5, upisane u registarski uložak s matičnim brojem subjekta upisa MBS 010059727 kod Trgovačkog suda u Bjelovaru osniva se nova škola - Osnovna škola «Podolice» Koprivnica (dalje u tekstu: Škola) sa sjedištem u Koprivnici, Ulica Pavla Kanižaja 2, koja će obuhvatiti područje Područne škole Vinica.

Članak 2.

Osnivač Škole je Grad Koprivnica sa sjedištem u Zrinski trg 1, Koprivnica (dalje u tekstu: Osnivač).

Škola je pravna osoba koja je samostalna u

obavljanju svoje djelatnosti i poslovanju sukladno zakonu, propisima utemeljenim na zakonu, ovoj Odluci, Statutu Škole, stručnim normama i pravilima struke.

Članak 3.

Osnovna škola «Đuro Ester» Koprivnica nastavlja s obavljanjem svoje djelatnosti osnovnog odgoja i obrazovanja i dužna je brisati iz svojih akata Područnu školu Vinica.

II. DJELATNOST ŠKOLE

Članak 4.

Škola obavlja djelatnost osnovnog odgoja i obrazovanja, koje obuhvaća opće obrazovanje te druge oblike obrazovanja djece i mladih.

Djelatnost se ostvaruje na temelju nacionalnog kurikulumu, nastavnih planova i programa i školskog kurikulumu te osiguranjem odgovarajućeg broja učitelja i stručnih suradnika pod uvjetima i na način propisan zakonom.

III. UPRAVLJANJE ŠKOLOM

Članak 5.

Upravna tijela škole su Školski odbor i Ravnatelj.

Školom upravlja Školski odbor.

Ravnatelj zastupa školu te je poslovodni i stručni voditelj Škole. Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada i stručni rad Škole.

Rad Školskog odbora i Ravnatelja pobliže se uređuje Statutom škole, u skladu s ovom Odlukom i zakonskim propisima.

Članak 6.

Postupak izbora Ravnatelja Škole pokrenuti će se nakon donošenja Statuta i utemeljenja Školskog odbora.

Do izbora i imenovanja Ravnatelja Škole sukladno Statutu i zakonu, privremenim ravnateljem Škole imenuje se Ida Bakrač iz Koprivnice OIB: [REDACTED], adresa [REDACTED].

Privremeni će ravnatelj:

- pribaviti potrebne dozvole za početak rada

Škole;

- donijeti privremeni Statut, uz prethodnu suglasnost Osnivača;
- podnijeti nadležnom Ministarstvu zahtjev za početak rada Škole;
- obaviti poslove u vezi s primopredajom školske zgrade i opreme;
- obaviti poslove u vezi s preuzimanjem učenika i zaposlenika;
- planirati organizaciju rada Škole, odnosno pripreme za početak rada Škole;
- obaviti pravne radnje u vezi s početkom rada Škole i konstituiranjem tijela Škole;
- podnijeti prijavu za upis u sudski registar;
- obaviti i druge poslove i zadatke utvrđene zakonom i drugim propisima.

Članak 7.

Stručna tijela škole su Učiteljsko vijeće i Razredno vijeće.

Učiteljsko vijeće čine svi učitelji, stručni suradnici Škole i Ravnatelj Škole.

Razredno vijeće čine učitelji koji izvode nastavu u razrednom odjelu.

Rad Učiteljskog i Razrednog vijeća pobliže se uređuje Statutom Škole, u skladu s ovom Odlukom i zakonskim propisima.

IV. SREDSTVA ZA RAD ŠKOLE

Članak 8.

Diobenom bilancom utvrdit će se podjela nekretnina, pokretnina, financijskih sredstava te prava i obveza između Osnovne škole «Đuro Ester» Koprivnica i Škole.

Diobenu bilancu izradit će posebno Povjerenstvo koje će imenovati gradonačelnik Grada Koprivnice iz reda radnika Osnovne škole «Đuro Ester» Koprivnica, Škole i predstavnika Grada, a u Povjerenstvo se mogu imenovati i druge stručne osobe.

Povjerenstvo iz stavka 2. ovog članka ima najmanje pet članova.

Povjerenstvo iz stavka 2. ovog članka izraditi će diobenu bilancu najkasnije do početka rada Škole.

Članak 9.

Osnivač osigurava prostor za obavljanje

djelatnosti Škole u školskoj zgradi u vlasništvu Osnivača u Koprivnici, na adresi Ulica Pavla Kanižaja 2.

Osnivač iz vlastitih sredstava osigurava potrebnu opremu, nastavna sredstva i pomagala za obavljanje djelatnosti Škole prema važećim standardima i normativima.

Sredstva za rad i obavljanje djelatnosti Škole osiguravaju se iz sredstava državnog proračuna, proračuna Osnivača i drugih važećim propisima dopuštenih izvora.

Za osnivanje i početak rada Škole Osnivač će osigurati sredstva u iznosu od 100.000,00 kuna.

Ako u obavljanju djelatnosti Škola ostvari dobit, dužna se njome koristiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti u skladu sa zakonom, Statutom i odlukama Osnivača.

V. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I ŠKOLE

Članak 10.

Škola za svoje obveze odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Škole.

Ako u obavljanju djelatnosti Škola ostvari manjak prihoda, sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ovisno o izvoru osiguranja sredstava za financiranje javnih potreba Škole, Republika Hrvatska odnosno Osnivač pokriva manjak prihoda za financiranje javnih potreba Škole, uz uvjet da je Škola pravilno u skladu sa zakonom i odlukama Osnivača koristila osigurana sredstva, u protivnom dužna ih je podmiriti i vratiti Škola.

Članak 11.

Bez odluke predstavničkog tijela Osnivača Škola ne može:

- promijeniti naziv i sjedište Škole;
- vršiti statusne promjene Škole.

Bez prethodne suglasnosti predstavničkog tijela Osnivača Škola ne može:

- donijeti statut;
- odlučiti o promijeni djelatnosti Ustanove.

Bez naknadnog odobrenja predstavničkog tijela Osnivača Škola ne može:

- odlučiti o stjecanju, opterećivanju ili

otuđivanju nekretnina čija je pojedinačna vrijednost veća od 70.000,00 kuna;

- odlučiti o opterećivanju ili otuđivanju pokretne imovine čija je pojedinačna vrijednost veća od 70.000,00 kuna;

- odlučiti o nabavi usluga, robe i radova ukupne procijenjene vrijednosti koja prelazi 500.000,00 kn;

- odlučiti o davanju u zakup objekata i prostora ili mijenjanju namjene objekata i prostora;

- odlučiti o izdavanju mjenica i drugih sredstava osiguranja plaćanja kojima vrijednost prelazi 70.000,00 kn bez PDV-a;

- odlučiti o načinu raspolaganja dobiti Škole;

- odlučiti o pokriću gubitka Škole.

Članak 12.

Na međusobna prava i obveze Osnivača i Škole koja nisu utvrđena ovom odlukom primjenjuje se Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Zakon o ustanovama.

VI. AKTI ŠKOLE

Članak 13.

Akti Škole su Statut, te drugi opći i pojedinačni akti.

Statutom se pobliže ureduju ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, izricanje pedagoških mjera te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Škole.

Statut škole donosi Školski odbor uz prethodnu suglasnost Osnivača.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Škola preuzima radnike Osnovne škole «Đuro Ester» Koprivnica koji ispunjavaju stručne uvjete utvrđene propisima u broju potrebnom za izvođenje djelatnosti Škole.

Radnike iz stavka 1. ovog članka Škola preuzima s danom upisa u sudski registar.

Popis radnika koje Škola preuzima sastavni je dio Diobene bilance iz članka 8. ove Odluke.

O preuzimanju radnika Škola i Osnovna škola «Đuro Ester» Koprivnica sklopit će posebni sporazum koji će Osnivač dostaviti nadležnom

Ministarstvu radi davanja suglasnosti na isti.

Članak 15.

Škola se upisuje u sudski registar Trgovačkog suda u Bjelovaru nakon izvršnosti rješenja o početku rada Škole.

Upisom u sudski registar Škola stječe svojstvo pravne osobe.

Članak 16.

Školski odbor dužan je, u roku od 30 dana od dana konstituiranja, utvrditi prijedlog statuta Škole i dostaviti ga Osnivaču na davanje prethodne suglasnosti.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 602-02/19-01/0043
URBROJ: 2137-1-06-02/1-22-23
Koprivnica, 21. 03. 2022.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3309.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13. i 3/13. – pročišćeni tekst, 1/18., 2/20. i 1/21.) Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 7. sjednici održanoj 21. 03. 2022. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K **o prihvatanju Izvješća o radu** **gradonačelnika Grada Koprivnice za** **razdoblje od 01. 07. 2021.** **do 31. 12. 2021. godine**

I.

Prihvaća se Izvješće o radu gradonačelnika Grada Koprivnice za razdoblje od 01.07.2021. do 31.12.2021. godine, a koje se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 021-01/21-01/0037
URBROJ: 2137-1-03-02/4-22-4
Koprivnica, 21. 03. 2022.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3310.

Na temelju članka 35. stavka 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine» broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 15. i 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine» broj: 52/18) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13. i 3/13. - pročišćeni tekst, 1/18., 2/20. i 1/21.), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 7. sjednici održanoj dana 21. 03. 2022. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K **o usvajanju Strategije upravljanja** **nekretninama u vlasništvu Grada** **Koprivnice od 2022. do 2028. godine**

I.

Usvaja se Strategija upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Koprivnice od 2022. do 2028. godine.

II.

Strategija iz točke I. ovog Zaključka, nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 001-01/22-01/0001
URBROJ: 2137-1-08-02/2-22-1
Koprivnica, 21. 03. 2022.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3311.

Na temelju članka 35. stavka 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine» broj 91/96., 96/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15 - pročišćeni tekst i 94/17 - ispravak), a u vezi sa Zakonom o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine» broj 52/18) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09, 1/12, 1/13, 3/13 - pročišćeni tekst 1/18, 2/20 i 1/21), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 7. sjednici održanoj dana 21. 03. 2022. godine, donijelo je

**PLAN UPRAVLJANJA
NEKRETNINAMA U 2022. GODINI**

Članak 1.

Ovim Planom upravljanja nekretninama u 2022. godini predviđa se raspolaganje nekretninama u 2022. godini.

Članak 2.

Sredstva za stjecanje nekretnina kupnjom u svrhu realizacije projekata Grada Koprivnice, planirana su u Proračunu Grada Koprivnice za 2022. godinu. Sukladno Programu građenja komunalne infrastrukture na području grada Koprivnice za 2022. godinu («Glasnik Grada Koprivnice» broj 9/21) rješavati će se imovinskopravni odnosi za izgradnju dijela Ulice Alberta Heinricha; proširenje stambene zone «Celine»; izgradnja rotora u Starogradskoj ulici; izgradnja spojne ceste od NK Zagorec do naselja Herešin; prijelaz Radničke preko državne ceste DC2 i željezničke pruge R202 te za proširenje groblja.

Nekretnine čija se kupnja planira s iskazanim zemljišnoknjižnim i drugim podacima utvrditi će se u postupku realizacije pojedinih investicijskih i razvojnih programa i projekata te u postupku realizacije prostornih planova.

Članak 3.

Nekretnine u vlasništvu Grada Koprivnice čije se otuđenje planira u 2022. godini su:

1. Zgrada i pripadajuće zemljište u Koprivnici, Trg bana J. Jelačića 1 (k.č.br. 1313, k.o. Koprivnica),
2. Gradilišta u Koprivnici, na području Detaljnog plana uređenja «Cvjetna» (k.č.br. 1985/4, k.č.br. 1984/2),
3. Gradilište u Koprivnici, na području Detaljnog plana uređenja «Lenišće - zona B5»

- Trg Zlate Bartl (k.č.br. 6064/3, k.o. Koprivnica),
4. Gradilišta u Koprivnici, Podolice (k.č.br. 1895/9, k.č.br. 1886/2 i k.č.br. 1886/10),
5. Šuma – šikara u Močilama udio ½ površine 1843 m² (k.č.br. 12846/2),
6. Kuća i dvorište u Koprivnici, Varaždinska cesta 113B u udjelu ½ (k.č.br. 10867/3),
7. Suvlasnički udio 1/6, k.č.br. 13088, vinograd u Močilama, površine 1982 m² i k.č.br. 13089, voćnjak u Močilama, površine 2454 m²,
8. Kuća, zgrade i dvor u Miklinovcu 173, ukupne površine 1084 m² (k.č.br. 5833/4),
9. Suvlasnički udio 1/6, kuća i dvor u Dubovečkom bregu, ukupne površine 322 m² (k.č.br. 10462),
10. Suvlasnički udio 1/6, oranice na Dubovečkom bregu ukupne površine 1291 m² (k.č.br. 10463),
11. Suvlasnički udio 1/6, voćnjak u Ulici vinica, ukupne površine 259 m² (k.č.br. 10464/1),
12. Suvlasnički udio 1/6, voćnjak u Ulici vinica, ukupne površine 58 m² (k.č.br. 10464/2),
13. Šuma – šikara u Dubovec bregu površine 747 m² (k.č.br. 9934),
14. Šuma – šikara u Dubovec bregu površine 2289 m² (k.č.br. 9936),
15. Dvorište i gospodarske zgrade u Reki, Ulica 1. maja, ukupne, površine 319 m² (k.č.br. 1181),
16. Livada na Trgu dr. Žarka Dolinara, površine 1785 m² (k.č.br. 4818/8),
17. Livada na Trgu dr. Žarka Dolinara, površine 2163 m² (k.č.br. 4818/9),
18. Livada na Peteranskoj cesti, površine 3000 m², (k.č.br. 4818/19),
19. Oranica u Ulici Ivica Hiršla, površine 835 m² (k.č.br. 8372/2),
20. Oranica u Ulici Ivica Hiršla, površine 837 m² (k.č.br. 8373/2),
21. Oranica u Ulici Ivica Hiršla, površine 839 m², (k.č.br. 8374/2),
22. Oranica u Ulici Ivica Hiršla, površine 1853 m² (k.č.br. 8352/2),
23. Neplodno u Ivanščaku, površine 4041 m² (k.č.br. 4175/5),
24. Ostalo neplodno u Jagnjedovcu, površine 6622 m² (k.č.br. 2655).

Članak 4.

Iznimno, tijekom 2022. godine mogu se otuđiti nekretnine koje nisu navedene u članku 3. ovog Plana, na osnovi iskazanog interesa kupca i ocjene gradonačelnika Grada Koprivnice (u daljnjem tekstu: gradonačelnik) da navedene nekretnine Grad Koprivnica nema interesa zadržati u svojem vlasništvu ili ih je Grad Koprivnica dužan prodati u slučajevima

predviđenim zakonom.

Također će se raspolagati i na druge načine i to osnivanjem prava služnosti, prava građenja, davanjem nekretnina na uporabu, no sve temeljem pojedinačnih zahtjeva o kojima će se donijeti zaključak te o čemu će se i sklopiti ugovori.

Članak 5.

Nekretnine iz članka 2. ovog Plana se stječu, a nekretnine iz članka 3. i 4. stavka 1. ovog Plana se otuđuju.

Za sva raspolaganja propisana ovim Planom primjenjuju se odredbe Odluke o upravljanju, raspolaganju i korištenju nekretnina u vlasništvu grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 3/16., 1/17., 2/17. i 9/19.).

Članak 6.

Gradonačelnik će u Izvješću o provedbi ovog Plana, Gradsko vijeće Grada Koprivnice izvijestiti o svim raspolaganjima u 2022. godini.

Članak 7.

Ovaj Plan ne primjenjuje se na otuđenje nekretnina u poslovnim zonama Dravska i Radnička.

Članak 8.

Ovaj Plan stupa na snagu osmi dan od dana objave u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 406-01/22-03/0002
URBROJ: 2137-1-08-02/2-22-2
Koprivnica, 21. 03. 2022.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3312.

Na temelju članka 30. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine» broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09, 1/12, 1/13, 3/13 - pročišćeni tekst, 1/18, 2/20 i 1/21), Gradsko vijeće Grada Koprivnice, na 7. sjednici održanoj dana 21. 03. 2022. godine, donijelo je

O D L U K U **o prodaji po povoljnijim uvjetima** **građevinskog zemljišta** **u Ulici Ivce Hiršla u Koprivnici**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o prodaji po povoljnijim uvjetima građevinskog zemljišta u Ulici Ivce Hiršla u Koprivnici (u daljnjem tekstu: Odluka) u svrhu poticanja demografske obnove, urbane regeneracije naselja te smanjivanja iseljavanja mladih obitelji i pomoći građanima, uređuje se način, uvjeti i postupak prodaje građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Koprivnice po povoljnijim kupoprodajnim cijenama, a u svrhu rješavanja stambenog pitanja građana isključivo izgradnjom obiteljske kuće.

Pravo na popust ostvaren temeljem kriterija ove Odluke ne odnosi se za izgradnju stambene građevine do 6 stanova/dvojnih objekata i višestambene građevine s neograničenim brojem stanova.

Članak 2.

Broj katastarske čestice, k.č.br.	Oznaka zemljišta	Površina u m ²	Početna cijena u kunama
8372/2	Oranica u Ulici Ivce Hiršla	835	297.000,00
8373/2	Oranica u Ulici Ivce Hiršla	837	298.000,00
8374/2	Oranica u Ulici Ivce Hiršla	839	298.000,00

Podnositelj zahtjeva u smislu ove Odluke je fizička osoba, državljanin Republike Hrvatske koji ispunjava zakonom predviđene uvjete za stjecanje prava vlasništva koja u trenutku podnošenja zahtjeva nije starija od 45 godina te koja, odnosno čiji bračni ili izvanbračni drug, životni partner ili neformalni životni partner niti djeca u vlasništvu nemaju zadovoljavajući stambeni prostor.

Pod zadovoljavajućim stambenim prostorom u smislu ove Odluke smatra se stambeni prostor koji za samca iznosi minimalno 40 m², a za svakog sljedećeg člana se povećava za 15 m².

II. KRITERIJI ZA PRODAJU GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Članak 3.

Lista reda prvenstva za prodaju građevinskog zemljišta utvrđuje se na sljedeći način:

Podnositelj zahtjeva koji u trenutku podnošenja zahtjeva nije stariji od 45 godina te koji kao i njegov bračni ili izvanbračni drug, životni partner ili neformalni životni partner niti djeca u vlasništvu nema zadovoljavajući stambeni prostor - ostvaruje 50% popusta,

- ako podnositelj zahtjeva ima malodobno dijete/djecu - ostvaruje dodatnih 15% popusta,

- ako je podnositelj zahtjeva ili član njegovog obiteljskog kućanstva navedenog u zahtjevu osoba s utvrđenim tjelesnim oštećenjem u visini 50 % i više, ako je korisnik doplatka za pomoć i njegu u punom iznosu ili korisnik osobne invalidnine temeljem propisa koji reguliraju prava iz područja socijalne skrbi - ostvaruje dodatnih 10 % popusta,

- ako podnositelj zahtjeva ima status hrvatskog branitelja/hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata/člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata/člana obitelji zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata - ostvaruje dodatnih 10% popusta,

- ako podnositelj zahtjeva ima status osobe od posebnog interesa za Grad Koprivnicu i zaposlen je na području Grada Koprivnice - ostvaruje dodatnih 5% popusta.

Status osobe od posebnog interesa za Grad Koprivnicu imaju doktori medicine i doktori dentalne medicine; medicinske sestre/medicinski tehničari; magistri farmacije; inženjeri radiologije i biokemije; osnovnoškolski i srednjoškolski nastavnici i profesori te sveučilišni profesori; inženjeri strojarstva, elektrotehnike i iz struke građevinarstva; stručnjaci edukacijsko-

rehabilitacijskog profila; odgojitelji i psiholozi; strojarski tehničari; građevinski tehničari; drvodjelni tehničar-dizajner; tehničari za mehatroniku; tehničari za elektroniku; grafički tehničari; elektrotehničari, zidari; vozači motornih vozila; tesari; bravari; strojobravari; mesari; elektroinstalateri; stolari; autolakireri; zavarivači; rukovatelji samohodnim građevinskim strojevima; armirači; limari; autolimari; pekari; instalateri grijanja i klimatizacije; CNC operateri.

Osobe od posebnog interesa za Grad Koprivnicu ostvaruju pravo na pripadajuće bodove na temelju preslike važećeg dokumenta o završenom studiju ili školi i potvrde poslodavca o zaposlenju na području grada Koprivnice, a popis zanimanja utvrđen je prema preporukama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje – područnog ureda Križevci.

Članak 4.

Popusti temeljem kriterija iz članka 3. ove Odluke zbrajaju se te se na temelju istih utvrđuje redoslijed na listi reda prvenstva.

Temeljem ove Odluke podnositelj zahtjeva može ostvariti maksimalno 80% popusta.

Ako dva ili više podnositelja zahtjeva ostvare jednaki popust, prednost u ostvarivanju prava ima podnositelj zahtjeva slijedećim redoslijedom:

- koji kao i njegov bračni ili izvanbračni drug, životni partner ili neformalni životni partner niti djeca u vlasništvu nemaju nikakvu nekretninu,

- koji ostvaruje popust temeljem kriterija malodobne djece,

- koji ostvaruje popust temeljem kriterija statusa osoba s invaliditetom/djece s teškoćama u razvoju

- koji zajedno s bračnim ili izvanbračnim drugom, životnim partnerom ili neformalnim životnim partnerom ima više malodobne djece,

- a ako niti dalje nije moguće utvrditi koji podnositelj ima prednost, prednost ima onaj čiji je zahtjev prije zaprimljen.

III. POSTUPAK I TIJELA ZA PRODAJU GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Članak 5.

Građevinsko zemljište iz članka 2. ove Odluke prodaje se javnim natječajem i to javnim prikupljanjem pisanih zahtjeva u zatvorenim kovertama.

Prodaja građevinskog zemljišta obavlja se u krugovima, svakog mjeseca, sve do prodaje svog građevinskog zemljišta iz javnog natječaja.

Članak 6.

Prodaju građevinskog zemljišta provodi Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje se sastoji od predsjednika i dva člana, a koje imenuje gradonačelnik.

Članak 7.

Javni natječaj radi prodaje građevinskog zemljišta, kojim se propisuju svi bitni elementi i uvjeti kupoprodaje, objavljuje se u jednom od dnevnih i jednom od lokalnih listova te na web stranici Grada Koprivnice www.koprivnica.hr

Rok za dostavu zahtjeva započinje teći od dana objave javnog natječaja u lokalnom tisku, a ako se natječaj objavljuje u više tiskovina (dnevnih, tjednih i sl.) u samom tekstu natječaja utvrditi će se datum od kojeg teče rok za dostavu zahtjeva za kupnjom građevinskog zemljišta po povoljnijim uvjetima.

Članak 8.

Tekst javnog natječaja naročito sadrži:

- predmet prodaje (adresa nekretnine sa zemljišnoknjižnim podacima),
- početnu cijenu nekretnine,
- namjenu nekretnine sukladno prostorno planskoj dokumentaciji,
- tko ima pravo sudjelovati u javnom natječaju,
- rok za podnošenje zahtjeva koji ne može biti kraći od 30 dana od dana objave javnog natječaja,
- odredbu o vremenu i mjestu otvaranja pristiglih zahtjeva,
- odredbu da se pisani zahtjevi predaju u zatvorenoj omotnici s naznakom «zahtjev za natječaj za prodaju po povoljnijim uvjetima građevinskog zemljišta u Ulici Ivice Hiršla u Koprivnici» – ne otvaraj»,
- odredbu da se zahtjevi podneseni izvan utvrđenog roka neće razmatrati,
- odredbu kome i na koju adresu se šalju zahtjevi preporučenom pošiljkom ili osobnom dostavom,
- odredbu o pravu Grada da može jednostrano raskinuti kupoprodajni ugovor ako kupac zakasni s plaćanjem kupoprodajne cijene više od 60 dana,
- rok zaključenja ugovora,
- rok i način plaćanja kupoprodajne cijene,
- odredbu o upisu prava vlasništva,
- odredbu obveze ishođenja građevinske dozvole za stambenu građevinu u roku od dvije godine od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora,

- odredbu obveze ishođenja uporabne dozvole za stambenu građevinu u roku od devet godina od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora,

- odredbu o upisu zalogu na iznos razlike ugovorene kupoprodajne cijene i početne cijene građevinskog zemljišta iz javnog natječaja,

- odredbu o raskidu kupoprodajnog ugovora,

- način i vrijeme stjecanja posjeda,

- obvezu kupca da ukoliko zakasni s plaćanjem plaća zakonske zatezne kamate od dana dospijeca do dana plaćanja,

- obavijest da je javni natječaj objavljen na službenoj web stranici Grada,

- odredbu da se s podnositeljem neće sklopiti ugovor ako na dan zaključenja istoga ima nepodmireni dug prema Gradu,

- odredbu o pravu prodavatelja da odustane od prodaje i poništi javni natječaj u svako doba prije donošenja odluke o prodaji te pri tome ne snosi nikakvu odgovornost prema podnositeljima zahtjeva kao ni troškove sudjelovanja u natječaju,

- popis dokumentacije koja se mora priložiti uz zahtjev radi ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja: 1) preslika osobne iskaznice i OIB za podnositelja/podnositelje, 2) javnobilježnički ovjerenu izjavu podnositelja zahtjeva/ bračnog ili izvanbračnog druga, životnog partnera ili neformalnog životnog partnera da u vlasništvu nemaju niti oni niti djeca zadovoljavajući stambeni prostor i 3) zemljišnoknjižni izvaci o vlasništvu nekretnina/potvrda zemljišnoknjižnog suda o ne imanju nekretnina u svom vlasništvu

- popis dokumentacije koja se može priložiti za dodatne bodove: rodni list za svako dijete, dokaz o statusu sobe s invaliditetom / djeteta s teškoćama u razvoju, dokaz o statusu hrvatskog branitelja/ hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata/člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata/člana obitelji zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i sl.).

Tekst javnog natječaja može sadržavati i druge odredbe kao i posebne uvjete i podatke u vezi s građevinskim zemljištem koja su predmet javnog natječaja.

Članak 9.

Povjerenstvo iz članka 6. ove Odluke provodi javni natječaj i temeljem članka 3. ove Odluke utvrđuje listu reda prvenstva prema kriterijima iz ove Odluke.

Povjerenstvo otvara i pregledava pristigle zahtjeve, utvrđuje listu reda prvenstva i sastavlja zapisnik o radu.

Podnositelj/i zahtjeva ima/ju pravo prisustvovati otvaranju zahtjeva osobno ili putem opunomoćenika koji su dužni predati

Povjerenstvu valjanu punomoć.

Povjerenstvo otvara zahtjeve prema redosljedu zaprimanja.

Nepravovremeni zahtjevi neće se razmatrati te će se navedeno unijeti u zapisnik.

Kad pravodobno zaprimljen zahtjev ima nedostatak koji onemogućuje postupanje po zahtjevu, odnosno ako je nerazumljiv ili nepotpun, Povjerenstvo će o tome obavijestiti podnositelja zahtjeva i odrediti mu rok od 8 dana za uklanjanje nedostataka.

Ukoliko u roku 8 dana podnositelj zahtjeva ne ukloni nedostatak, njegov zahtjev neće se razmatrati ukoliko nisu ispunjeni formalni uvjeti.

Zapisnik o otvaranju i pregledu zahtjeva potpisuju članovi Povjerenstva. Ukoliko netko od njih odbije potpisati zapisnik, o istom će se u zapisniku sastaviti bilješka.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja gradski upravni odjel u čijoj su nadležnosti poslovi upravljanja nekretninama.

Postupak javnog natječaja smatrat će se pravilno proveden ako u njegovom provođenju sudjeluju najmanje dva člana Povjerenstva koja su potpisala zapisnik.

IV. UTVRĐIVANJE LISTE REDA PRVENSTVA

Članak 10.

Nakon isteka roka za podnošenje zahtjeva i isteka roka iz članka 9. stavka 6. ove Odluke Povjerenstvo utvrđuje listu reda prvenstva za kupnju građevinskog zemljišta s utvrđenim smanjenjem kupoprodajne cijene po povoljnijim uvjetima.

Lista reda prvenstva se objavljuje na oglasnoj ploči Grada i web stranici Grada u trajanju 15 dana te se posebno ne dostavlja podnositeljima zahtjeva.

Podnositelji zahtjeva imaju pravo prigovora na utvrđeni redosljed na listi i ostvareni popust.

Prigovor se podnosi gradonačelniku u roku 15 dana od isteka zadnjeg dana objave na oglasnoj ploči, odnosno web stranici Grada.

O prigovoru odlučuje gradonačelnik u roku od 15 dana od dana zaprimanja prigovora i njegova je odluka konačna.

Članak 11.

Povjerenstvo može i tijekom utvrđivanja liste reda prvenstva od podnositelja zahtjeva, nadležnih tijela i institucija, zatražiti dokumentaciju temeljem koje se utvrđuju činjenice odlučne za rješavanje zahtjeva.

Članak 12.

Nakon proteka roka za prigovor, odnosno nakon rješavanja po prigovorima, gradonačelnik u roku od 15 dana od proteka roka za prigovor, odnosno od dana riješenog posljednjeg prigovora utvrđuje konačnu listu reda prvenstva.

Članak 13.

Konačna lista reda prvenstva sadrži:

1. redni broj redosljeda podnositelja zahtjeva,
2. prezime i ime podnositelja zahtjeva,
3. postotak umanjenja kupoprodajne cijene,
4. kupoprodajnu cijenu koja će se ugovoriti ugovorom,
5. potpis gradonačelnika,
6. mjesto i datum utvrđivanja liste reda prvenstva.

Članak 14.

Konačna lista reda prvenstva utvrđuje se nakon svakog kruga prodaje građevinskog zemljišta sve do konačne prodaje građevinskih zemljišta iz javnog natječaja.

Članak 15.

Podnositelji zahtjeva uvršteni na konačnu listu reda prvenstva kojima je odobren zahtjev za kupnju građevinskog zemljišta obavljaju neposredan izbor građevinskog zemljišta prema redosljedu uvrštenosti na konačnoj listi reda prvenstva.

Povjerenstvo zapisnički utvrđuje izbor građevinskog zemljišta, a zapisnik o izboru supotpisuje i podnositelj zahtjeva. Naknadna promjena izabranog građevinskog zemljišta nije moguća.

Podnositelj zahtjeva koji temeljem konačne liste reda prvenstva ostvari pravo na kupnju građevinskog zemljišta, a odbije prihvatiti bilo koje raspoloživo građevinsko zemljište iz javnog natječaja, briše se s konačne liste reda prvenstva.

U slučaju iz prethodnog stavka, građevinsko zemljište dodjeljuje se podnositelju zahtjeva koji je sljedeći na konačnoj listi reda prvenstva.

V. KUPOPRODAJNI UGOVOR

Članak 16.

Na temelju odluke gradonačelnika o prodaji građevinskih zemljišta podnositeljima zahtjeva, sklapa se kupoprodajni ugovor.

Kupoprodajni ugovor sklapaju gradonačelnik

i podnositelj zahtjeva.

Supotpisnik kupoprodajnog ugovora uz podnositelja zahtjeva može biti i bračni ili izvanbračni drug, životni partner ili neformalni životni partner.

Članak 17.

Podnositelj zahtjeva je dužan kupoprodajnu cijenu za kupljenu nekretninu platiti u roku 30 dana od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ili iznimno od 90 dana ako se kupoprodajna cijena isplaćuje kreditom banke u kojem slučaju jer podnositelj dužan Gradu Koprivnici dostaviti dokaz o podnesenom zahtjevu za kredit.

Kupoprodajni ugovor obavezno sadrži odredbu da će Grad Koprivnica izdati kupcu tabularnu ispravu radi uknjižbe njegovog prava vlasništva u zemljišnu knjigu nakon isplate ugovorene kupoprodajne cijene.

Istovremeno s upisom vlasništva u zemljišnu knjigu kupac upisuje zalog u korist Grada Koprivnice na iznos razlike ugovorene kupoprodajne cijene i početne cijene građevinskog zemljišta iz javnog natječaja.

Brisovno očitovanje za upisano založno pravo iz stavka 3. ovog članka Grad je dužan izdati u roku 15 dana od dana ishođenja pravomoćne uporabne dozvole, odnosno po isplati razlike ugovorene kupoprodajne cijene i početne cijene građevinskog zemljišta iz javnog natječaja.

Članak 18.

Ako podnositelj zahtjeva zakasni s plaćanjem kupoprodajne cijene u rokovima navedenim u članku 17. stavku 1. dužan je platiti zakonsku zateznu kamatu od dana dospijeca do dana plaćanja.

Ako podnositelj zahtjeva zakasni s plaćanjem više od 60 dana od isteka roka iz članka 17. stavka 1. Grad može raskinuti kupoprodajni ugovor te ponuditi sklapanje ugovora sljedeće rangiranom podnositelju zahtjeva s liste reda prvenstva.

Članak 19.

Kupac može kupljeno građevinsko zemljište otuđiti u svako doba pod uvjetom da prethodno Gradu isplati razliku ugovorene kupoprodajne cijene i početne cijene građevinskog zemljišta iz javnog natječaja uvećano za zakonsku zateznu kamatu.

Članak 20.

Gradonačelnik može donijeti odluku o

poništenju javnog natječaja u svako doba u kojem slučaju je dužan obrazložiti razloge poništenja.

Iznimno, nakon provedenog postupka otvaranja zahtjeva, a prije donošenja odluke o prodaji, gradonačelnik može odustati od prodaje i poništiti javni natječaj, pri čemu Grad ne snosi nikakvu odgovornost prema podnositeljima zahtjeva kao ni troškove sudjelovanja u natječaju.

Odluka o poništenju javnog natječaja objavljuje se na isti način kao javni natječaj.

Članak 21.

U provedbi ove Odluke na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Glave III. Odluke o upravljanju, raspolaganju i korištenju nekretnina u vlasništvu Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 3/16, 1/17, 2/17 i 9/19).

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 944-01/22-02/0005
URBROJ: 2137-1-08-02/2-22-2
Koprivnica, 21. 03. 2022.

PREDSJEDNIK
Ivan Pal, prof., v.r.

3313.

Na temelju članka 103. Zakona o cestama («Narodne novine» broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19 i 144/21), članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 68/11, 110/18 i 32/20) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09, 1/12, 1/13, 3/13 - pročišćeni tekst, 1/18, 2/20 i 1/21) Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 7. sjednici održanoj dana 21. 03. 2022. godine, donijelo je

O D L U K U **o ukidanju statusa javnog dobra na** **katastarskoj čestici 1039/38 u** **katastarskoj općini Koprivnica**

I.

Ukida se svojstvo javnog dobra na nekretnini u k.o. Koprivnica, k.č.br. 1039/38, Trg podravskih heroja, garaža, površine 18 m², upisana u zk.ul.

13836.

II.

Uknjižbom u zemljišnim knjigama pri Općinskom sudu u Koprivnici upisuje se pravo vlasništva nekretnine iz točke I. ove Odluke, u ime i korist Grada Koprivnice, OIB: 62112914641, Koprivnica, Zrinski trg 1.

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 944-01/21-01/0072
URBROJ: 2137-1-08-02/2-22-18
Koprivnica, 21. 03. 2022.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3314.

Na temelju članka 30. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09, 1/12, 1/13, 3/13 – pročišćeni tekst 1/18, 2/20 i 1/21) Gradsko vijeće Grada Koprivnice, na 7. sjednici održanoj dana 21. 03. 2022. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o davanju prethodne suglasnosti na
prijedlog Općih uvjeta za isporuku
komunalne usluge obavljanja
dimnjačarskih poslova

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Općih uvjeta za isporuku komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova ovlaštenim koncesionarima za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Koprivnice i to;

- Dimnjačarskom obrtu Trubelja, vlasnik Goran Trubelja, Andrije Hebranga 50, Koprivnica,
- MLD - Usluge d.o.o., Ivana Generalića bb, Koprivnica, direktor Zvonimir Poljićak,
- DIS obrt za dimnjačarske usluge, uređenje krajolika, čišćenje zgrada i sječu drva, vlasnik Branko Zebec Vinodolska 71, Koprivnica, koji se

nalaze u prilogu i čine sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 363-01/22-03/0001
URBROJ: 2137/01-08-03/1-22-7
Koprivnica, 21. 03. 2022.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3315.

Na temelju odredbi članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 68/18, 110/18 i 32/20), Dimnjačarski obrt Trubelja, vl. Goran Trubelja, Andrije Hebranga 50, Koprivnica, OIB: 11220346272 koji je ovlašten koncesionar za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Koprivnice (rajon 1), sukladno Ugovoru o Koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Koprivnice od 21. 03. 2022., donosi

OPĆE UVJETE
ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE
OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH
POSLOVA

UVODNE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Općim uvjetima isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti), uređuju se uvjeti pružanja odnosno korištenja uslužne komunalne djelatnosti – usluge obavljanja dimnjačarskih poslova, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge i način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge na području davatelja koncesije.

Obavljanje dimnjačarskih poslova je od posebnog društvenog značaja kao mjera za sprečavanje požara, zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi, građevina i drugih materijalnih dobara, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti.

Sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. br. 68/18, 110/18 i 32/20) dimnjačarski poslovi spadaju u

komunalne djelatnosti i obavljaju se temeljem ugovora o koncesiji.

Način obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Koprivnice propisan je Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» br. 3/13 i 4/17, u daljnjem tekstu: Odlukom).

Dimnjačarske usluge obavljaju se pravovremeno, redovito i trajno u rokovima i na način određen ovim Općim uvjetima i Odlukom. Dimnjačarske usluge obvezne su za sve korisnike i kao javna korist zajamčene su svima pod istim uvjetima.

UVJETI PRUŽANJA I KORIŠTENJA KOMUNALNE USLUGE DIMNJAČARSKI POSLOVI

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:

- čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje u svrhu održavanja njihove funkcionalne sposobnosti, a radi sprječavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja i zagađivanja zraka te uštede energenata (potpunog sagorijevanja)
- sprječavanje štetnih posljedica koje bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata i neodržavanja (mehaničkog čišćenja prema uputama proizvođača) uređaja za loženje
- kontrola i održavanje otvora za dovod zraka za izgaranje i ventilacije u prostorijama gdje su postavljena trošila
- kontrola rada ložišta mjerenjem izlaznih plinova
- mjerenje volumnog udjela CO u prostoru.

Dimnjačarskim poslovima smatraju se i druge radnje radi sprečavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka u svrhu zaštite ljudskih života, zdravlja i imovine.

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovih Općih uvjeta imaju slijedeće značenje:

1. Dimovodni objekti:

- Dimnjak u uporabi
- Dimnjak van uporabe
- Višekanalni dimnjak
- Pričuvni dimnjak
- Dimovod/dimovodni kanali
- **Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi**
- **Zrako-dimovodi uređaji za loženje** (klase

C i D)/**dimovodni pribor**

- **Taložnice (sabirači) i drugi dijelovi dimovodnih objekta** na koje su priključeni uređaji za loženje bez obzira na visinu i promjer dimovoda te nazivnu snagu uređaja za loženje i vrste energenta, smješteni na području koncesije, a koji su u vlasništvu i/ili korištenju pravnih ili fizičkih osoba.

Dimnjak je dio građevnog sklopa građevine, u obliku vertikalnog ili približno vertikalnog kanala, postojan na požar čade, koji služi za siguran i neometan odvod u vanjsku atmosferu dimnih plinova (nastalih radom priključenog uređaja za loženje na dimnjak), odnosno dimovodni objekt koji je izveden prema HR EN 1443, HR EN 18160-5 ili drugoj odgovarajućoj normi.

Dimnjak u uporabi je dimovodni objekt na koji su priključeni jedan ili više uređaja za loženje.

Dimnjak van uporabe je dimovodni objekt na koji nisu priključeni jedan ili više uređaja za loženje, odnosno uređaji za loženje nisu u povremenoj ili stalnoj uporabi

Višekanalni dimnjak je dimnjak koji se sastoji iz više od jednog uspravnog okna, dimovodnog kanala ili cijevi koje su omeđene vatrootpornom stijenkama

Pričuvni dimnjak je dimnjak koji služi za priključenje uređaja za loženje na kruta goriva u izvanrednim uvjetima u novoizgrađenim objektima, najmanje ploštine svijetlog otvora 200 cm²

Dimovod/dimovodni kanali su prolazi za provođenje produkata izgaranja u vanjsku atmosferu (svijetli otvor dimnjaka)

Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi su spojni kruti elementi koji povezuju uređaj za loženje i dimnjak (elementi koji vode produkte izgaranja u vertikalnu dimnjaku)

Zrako-dimovodi uređaji za loženje (klase C i D)/**dimovodni pribor** su dimnjaci koji sadrže koncentrične kanale za dovod zraka i dimovode za odvod produkata izgaranja ili zasebno odvojeni kanali za odvod dimnih plinova na koje su priključeni uređaji za loženje koji koriste plin kao energent i klase su C i D, a nisu dio građevnog sklopa građevine, već su izvedeni kao dimovodni pribor

Taložnica (sabirač) je dno dimnjaka (početni dio dimnjaka) namijenjeno čišćenju i kontroli dimnjaka i otklanjanju ostataka izgaranja goriva; dio taložnice čine vratašca za kontrolu i čišćenje koja služe za zatvaranje kontrolnog otvora na dimnjaku, a otporna su na koroziju, vlagu i požar čadi

Ventilacija je dio građevnog sklopa građevine; sustav koji služi za dovodenje vanjskog zraka i/ili odvođenje onečišćenog zraka

iz građevine, iz više prostorija ili iz samo jedne prostoriji u građevini

Uređaji za loženje su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, klase B, C i D i uređaji za loženje - kotlovska postrojenja, priključeni na dimovodni objekt

Uređaji za loženje klase B su uređaji koji zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije, a produkte izgaranja odvođe u atmosferu putem dimnjaka

Uređaji za loženje klase C i D su uređaji neovisni o zraku u prostoriji, a koji zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz atmosfere, a produkte izgaranje odvođe u atmosferu putem dimovodnog objekta (dimnjaka, zrako-dimovoda)

Uređaji za loženje – kotlovska postrojenja su uređaji za loženje smješteni u zasebnim prostorijama (u tkz. kotlovicama) bez obzira na vrstu energenta koje koriste za pretvorbe energije.

Dimnjačarski Stručni nalaz (atest) - dokument koji sadržava sve podatke zatečenog stanja dimovodnog objekta i priključenog uređaja za loženje,

Redovno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti, mjerenje i čišćenje istih, u uvjetima i rokovima zadanim Odlukom o dimnjačarskim poslovima,

Izvanredno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti i čišćenje istih po zahtjevu nadležnih inspekcija, vlasnika, korisnika, distributera plina ili sudionika van uvjeta i rokova zadanim Odlukom o dimnjačarskim poslovima,

Hitni slučaj podrazumijeva:

- nepostojanje propusnosti dimovodnog objekta ili slaba propusnost
- prisutnost zapaljive naslage čađe (smole)
- ugrožena građevinska konstrukcija
- priključenje trošila različitih energenata (plinsko gorivo / kruto-tekuće gorivo) na istom dimovodnom objektu
- zapreka (neprohodnost) dimovodnog kanala

Dimnjačar je djelatnik ovlaštenog koncesionara koji čisti, kontrolira i provodi mjerenja dimovodnih objekata, ventilacija i uređaja za loženje

Dimnjačar majstor je kvalificirani djelatnik sa položenim majstorskim ispitom (prema programu školovanja Republike Hrvatske)

Dimnjačar KV je kvalificirani djelatnik sa završenom srednjom školom za dimnjačara (prema programu školovanja Republike Hrvatske)

Ovlašteni dimnjačar je pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova, a koja sa Općinom ili Gradom ima

sklopljen Ugovor od koncesiji.

Davatelj koncesije je Grad Koprivnica koji na području svoje nadležnosti, a u svrhu zaštite života, zdravlja i imovine sukladno zakonskim propisima odabire Ovlaštenog dimnjačara za izvršenje komunalnih usluga dimnjačarskih poslova.

MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA USLUGE

Članak 4.

Isporučitelj komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova je ovlašten koncesionar Dimnjačarski obrt Trubelja, vl. Goran Trubelja, Andrije Hebranga 50, s kojim Grad Koprivnica zaključio ugovorom o koncesiji te mu je povjereno obavljanje dimnjačarske poslove na području Grada Koprivnice **rajon broj 1** sukladno Odluci o dimnjačarskim rajonima na području Grada Koprivnice.

Korisnik usluge obavljanja dimnjačarskih poslova je svaka pravna ili fizička osoba – primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje koja se nalazi na području Grada Koprivnice na kojem Ovlašteni dimnjačar koncesionar obavlja usluge.

Članak 5.

Ovlašteni dimnjačar obavlja obvezne kontrole, čišćenja, mjerenja u redovnim, izvanrednim i hitnim rokovima na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na području koncesije, a koje se odnose na:

- dijelove građevine za provođenje i odvod dima u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, te bez obzira na vrstu ili sistem istog kao i na vrstu građevinskog materijala
- uređaje za loženje svih vrsta i namjena na kruta, tekuća, plinovita i alternativna goriva
- otvore ili uređaje za dovod i odvod zraka bez obzira na vrstu građevnog materijala i ventilacije
- otvore ili uređaje za dovod zraka za izgaranje koji moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za uređaje za loženje klase B koja su ugrađena u stambenom objektu ili poslovnom prostoru.
- Korisnici usluga dužni su omogućiti nesmetani pristup do mjesta dimovodnih objekata ovlaštenom dimnjačaru radi čišćenja odnosno kontrole ložišta i dimovodnih objekata.

Članak 6.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se u skladu s rokovima propisanim u člankom 9. Odluke.

Članak 7.

Ovlašteni dimnjačar u obavljanju komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova, a sukladno Odluci:

- redovito kontrolira sve dimovodne objekte i uređaje za loženje, a u svrhu sprječavanja opasnosti od požara i trovanja ugljičnim monoksidom,
- redovito kontrolira povrat dimnih plinova kod automatiziranih uređaja za loženje,
- redovito čisti uređaje za loženje (kotlove, kamine, peći, štednjake, peći za spaljivanje osim kalijeve peći),
- redovito mjeri i ispituje emisiju plinova uređaja za loženje,
- redovito kontrolira uređaje za loženje-kotlovska postrojenja,
- izdaje dimnjačarski Stručni nalaz (atest),
- izdaje odgovarajući račun za izvršenu uslugu,
- po pozivu sudionika građenja nadzire radove na dimovodnom objektu,
- ostale dimnjačarske usluge na zahtjev korisnika.

Članak 8.

Dimovodni objekti koji podliježu obvezatnom čišćenju i kontroli jesu:

- dimnjaci
- dimovodne cijevi
- dimovodni kanali
- uređaji za loženje
- dozračno/odzračni ventilacijski kanali

Trošak za obavljanje dimnjačarsku uslugu naplaćuje se sukladno službenom cjeniku Ovlaštenog dimnjačara, a plaća ga korisnik usluge na temelju pismeno ispostavljenog računa.

Ovlašteni dimnjačar dužan je provesti čišćenje i kontrolu objekata koji ne podliježu obvezatnom čišćenju isključivo na zahtjev korisnika.

Članak 9.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova Ovlašteni je dimnjačar dužan je voditi brigu o čistoći prostorija korisnika usluge odnosno ukloniti svako onečišćenje nastalo u radu.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci koji mogu predstavljati opasnost od požara dužan je

pismeno izvijestiti vlasnika ili korisnika i upozoriti da ukloni nedostatke te o tome obavijestiti nadležnu službu za zaštitu od požara. Ako vlasnik ili korisnik ne ukloni nedostatke ni nakon upozorenja tada o tome obavijestiti i nadležni Upravni odjel Davatelja koncesije.

Rok za uklanjanje nedostataka određuje Ovlašteni dimnjačar u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

Ako su nedostaci primijećeni na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište ovlašteni dimnjačar dužan je bez odlaganja obavijestiti i distributera plina.

Članak 10.

Radi omogućavanja ispravnog i redovnog čišćenja dimovodnih objekata korisnici su dužni osigurati pristup do dimovodnih objekata i otvora za čišćenje istih.

Dimovodni objekti moraju se čistiti i kontrolirati sukladno Odluci

Članak 11.

Ovlašteni je dimnjačar dužan voditi kontrolnu knjigu u pisanom ili elektronskom obliku o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata.

Kontrolna knjiga vodi se za svaku zgradu posebno odnosno za objekte u dimnjačarskom području a sadrži:

- 1.) Oznaku zgrade - ulicu i kućni broj
- 2.) Ime i prezime vlasnika objekta ili naziv tijela koje gospodari objektom
- 3.) Oznaku dimovodnih objekata koji su predmet čišćenja ili kontrole
- 4.) Datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz
- 5.) Potpis ovlaštenog dimnjačara.

ZAŠTITA PRAVA KORISNIKA USLUGE**Članak 12.**

Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora na pruženu uslugu poštom, telefaksom ili elektroničkom poštom, te u sjedištu Ovlaštenog dimnjačara koji je dužan na takve prigovore odgovoriti sukladno Zakonu o zaštiti potrošača.

Ovlašteni dimnjačar dužan je u pisanom obliku obavijesti davatelja koncesije o poduzetom povodom prigovora korisnika usluge na pruženu uslugu u roku od 30 dana od zaprimanja prigovora korisnika.

Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora Korisnika javne usluge najmanje godinu dana od primitka

prigovora. Rok za podnošenje pisane reklamacije na ispostavljeni račun je 15 (petnaest) dana od izdavanja računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan.

PROVEDBA OBAVLJANJA USLUGE U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH OKOLNOSTI USLIJED VIŠE SILE

Članak 13.

Ovlašteni dimnjačar se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju obveza koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri. U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju, Ovlašteni dimnjačar će bez odgode o nastupu takvih okolnosti obavijestiti korisnike javne usluge putem mrežnih stranica <https://dimnjacar-trubelja.hr> da se ispunjenje obveza Ovlaštenog dimnjačara odgađa za vrijeme trajanja takvog slučaja više sile.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Općim uvjetima, a odnose se na pitanje obavljanja dimnjačarskih poslova na području davatelja koncesije, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona, Pravilnika i Odluke.

Članak 15.

Ovi opći uvjeti objavit će se u Glasniku Grada Koprivnice, na mrežnim stranicama Grada Koprivnice www.koprivnica.hr te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja komunalne usluge.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu i primjenjuju se osmog dana od dana javne objave.

Dimnjačarki obrt Trubelja
Vlasnik: Goran Trubelja

3316.

Na temelju odredbi članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 68/18, 110/18 i 32/20), MLD-usluge d.o.o., Ivana Generalića bb, Koprivnica, kojeg zastupa direktor Zvonimir Poljičak, OIB: 48278869268, koji je ovlašten koncesionar za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Koprivnice (rajon broj 2), sukladno Ugovoru o Koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Koprivnice od 21. 03. 2022., donosi

OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti), uređuju se uvjeti pružanja odnosno korištenja uslužne komunalne djelatnosti – usluge obavljanja dimnjačarskih poslova, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge i način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge na području davatelja koncesije.

Obavljanje dimnjačarskih poslova je od posebnog društvenog značaja kao mjera za sprečavanje požara, zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi, građevina i drugih materijalnih dobara, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti.

Sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. br. 68/18, 110/18 i 32/20) dimnjačarski poslovi spadaju u komunalne djelatnosti i obavljaju se temeljem ugovora o koncesiji.

Način obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Koprivnice propisan je Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» br. 3/13 i 4/17, u daljnjem tekstu: Odlukom).

Dimnjačarske usluge obavljaju se pravovremeno, redovito i trajno u rokovima i na način određen ovim Općim uvjetima i Odlukom. Dimnjačarske usluge obvezne su za sve korisnike i kao javna korist zajamčene su svima pod istim uvjetima.

UVJETI PRUŽANJA I KORIŠTENJA KOMUNALNE USLUGE DIMNJAČARSKI POSLOVI

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:

- čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje u svrhu održavanja njihove funkcionalne sposobnosti, a radi sprječavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja i zagađivanja zraka te uštede energenata (potpunog sagorijevanja)
- sprječavanje štetnih posljedica koje bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata i neodržavanja (mehaničkog čišćenja prema uputama proizvođača) uređaja za loženje
- kontrola i održavanje otvora za dovod zraka za izgaranje i ventilacije u prostorijama gdje su postavljena trošila
- kontrola rada ložišta mjerenjem izlaznih plinova
- mjerenje volumnog udjela CO u prostoru.

Dimnjačarskim poslovima smatraju se i druge radnje radi sprečavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka u svrhu zaštite ljudskih života, zdravlja i imovine.

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovih Općih uvjeta imaju slijedeće značenje:

1. Dimovodni objekti:

- Dimnjak u uporabi
- Dimnjak van uporabe
- Višekanalni dimnjak
- Pričuvni dimnjak
- Dimovod/dimovodni kanali
- **Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi**
- **Zrako-dimovodi uređaji za loženje (klase C i D)/dimovodni pribor**
- **Taložnice (sabirači) i drugi dijelovi dimovodnih objekta** na koje su priključeni uređaji za loženje bez obzira na visinu i promjer dimovoda te nazivnu snagu uređaja za loženje i vrste energenta, smješteni na području koncesije, a koji su u vlasništvu i/ili korištenju pravnih ili fizičkih osoba.

Dimnjak je dio građevnog sklopa građevine, u obliku vertikalnog ili približno vertikalnog kanala, postojan na požar čade, koji služi za siguran i neometan odvod u vanjsku atmosferu dimnih plinova (nastalih radom priključenog uređaja za loženje na dimnjak), odnosno dimovodni objekt koji je izveden prema HR EN

1443, HR EN 18160-5 ili drugoj odgovarajućoj normi.

Dimnjak u uporabi je dimovodni objekt na koji su priključeni jedan ili više uređaja za loženje.

Dimnjak van uporabe je dimovodni objekt na koji nisu priključeni jedan ili više uređaja za loženje, odnosno uređaji za loženje nisu u povremenoj ili stalnoj uporabi

Višekanalni dimnjak je dimnjak koji se sastoji iz više od jednog uspravnog okna, dimovodnog kanala ili cijevi koje su omeđene vatrootpornom stijenkama

Pričuvni dimnjak je dimnjak koji služi za priključenje uređaja za loženje na kruta goriva u izvanrednim uvjetima u novoizgrađenim objektima, najmanje ploštine svijetlog otvora 200 cm²

Dimovod/dimovodni kanali su prolazi za provođenje produkata izgaranja u vanjsku atmosferu (svijetli otvor dimnjaka)

Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi su spojni kruti elementi koji povezuju uređaj za loženje i dimnjak (elementi koji vode produkte izgaranja u vertikalni otvor dimnjaka)

Zrako-dimovodi uređaji za loženje (klase C i D)/**dimovodni pribor** su dimnjaci koji sadrže koncentrične kanale za dovod zraka i dimovode za odvod produkata izgaranja ili zasebno odvojeni kanali za odvod dimnih plinova na koje su priključeni uređaji za loženje koji koriste plin kao energent i klase su C i D, a nisu dio građevnog sklopa građevine, već su izvedeni kao dimovodni pribor

Taložnica (sabirač) je dno dimnjaka (početni dio dimnjaka) namijenjeno čišćenju i kontroli dimnjaka i otklanjanju ostataka izgaranja goriva; dio taložnice čine vratašca za kontrolu i čišćenje koja služe za zatvaranje kontrolnog otvora na dimnjaku, a otporna su na koroziju, vlagu i požar čadi

Ventilacija je dio građevnog sklopa građevine; sustav koji služi za dovodenje vanjskog zraka i/ili odvođenje onečišćenog zraka iz građevine, iz više prostorija ili iz samo jedne prostorije u građevini

Uređaji za loženje su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, klase B, C i D i uređaji za loženje - kotlovska postrojenja, priključeni na dimovodni objekt

Uređaji za loženje klase B su uređaji koji zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije, a produkte izgaranja odvođuju u atmosferu putem dimnjaka

Uređaji za loženje klase C i D su uređaji neovisni o zraku u prostoriji, a koji zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz atmosfere, a produkte izgaranja odvođuju u atmosferu putem dimovodnog objekta (dimnjaka, zrako-dimovoda)

Uređaji za loženje – kotlovska postrojenja

su uređaji za loženje smješteni u zasebnim prostorijama (u tkz. kotlovcima) bez obzira na vrstu energenta koje koriste za pretvorbe energije.

Dimnjačarski Stručni nalaz (atest) - dokument koji sadržava sve podatke zatečenog stanja dimovodnog objekta i priključenog uređaja za loženje,

Redovno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti, mjerenje i čišćenje istih, u uvjetima i rokovima zadanim Odlukom o dimnjačarskim poslovima,

Izvanredno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti i čišćenje istih po zahtjevu nadležnih inspekcija, vlasnika, korisnika, distributera plina ili sudionika van uvjeta i rokova zadanim Odlukom o dimnjačarskim poslovima,

Hitni slučaj podrazumijeva:

- nepostojanje propusnosti dimovodnog objekta ili slaba propusnost
- prisutnost zapaljive naslage čađe (smole)
- ugrožena građevinska konstrukcija
- priključenje trošila različitih energenata (plinsko gorivo / kruto-tekuće gorivo) na istom dimovodnom objektu
- zapreka (neprohodnost) dimovodnog kanala

Dimnjačar je djelatnik ovlaštenog koncesionara koji čisti, kontrolira i provodi mjerenja dimovodnih objekata, ventilacija i uređaja za loženje

Dimnjačar majstor je kvalificirani djelatnik sa položenim majstorskim ispitom (prema programu školovanja Republike Hrvatske)

Dimnjačar KV je kvalificirani djelatnik sa završenom srednjom školom za dimnjačara (prema programu školovanja Republike Hrvatske)

Ovlašteni dimnjačar je pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova, a koja sa Općinom ili Gradom ima sklopljen Ugovor od koncesiji.

Davatelj koncesije je Grad Koprivnica koji na području svoje nadležnosti, a u svrhu zaštite života, zdravlja i imovine sukladno zakonskim propisima odabire Ovlaštenog dimnjačara za izvršenje komunalnih usluga dimnjačarskih poslova.

MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA USLUGE

Članak 4.

Isporučitelj komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova je ovlašteni koncesionar MLD-usluge d.o.o., Ivana Generalića bb,

Koprivnica, kojeg zastupa direktor Zvonimir Poljičak, koji je s Gradom Koprivnica zaključio ugovorom o koncesiji te mu je povjereno obavljanje dimnjačarske poslove na području Grada Koprivnice **rajon broj 2** sukladno Odluci o dimnjačarskim rajonima na području Grada Koprivnice.

Korisnik usluge obavljanja dimnjačarskih poslova je svaka pravna ili fizička osoba – primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje koja se nalazi na području Grada Koprivnice na kojem Ovlašteni dimnjačar koncesionar obavlja usluge.

Članak 5.

Ovlašteni dimnjačar obavlja obvezne kontrole, čišćenja, mjerenja u redovnim, izvanrednim i hitnim rokovima na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na području koncesije, a koje se odnose na:

- dijelove građevine za provođenje i odvod dima u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, te bez obzira na vrstu ili sistem istog kao i na vrstu građevinskog materijala
- uređaje za loženje svih vrsta i namjena na kruta, tekuća, plinovita i alternativna goriva
- otvore ili uređaje za dovod i odvod zraka bez obzira na vrstu građevnog materijala i ventilacije
- otvore ili uređaje za dovod zraka za izgaranje koji moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za uređaje za loženje klase B koja su ugrađena u stambenom objektu ili poslovnom prostoru
- Korisnici usluga dužni su omogućiti nesmetani pristup do mjesta dimovodnih objekata ovlaštenom dimnjačaru radi čišćenja odnosno kontrole ložišta i dimovodnih objekata.

Članak 6.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se u skladu s rokovima propisanim člankom 9. Odluke.

Članak 7.

Ovlašteni dimnjačar u obavljanju komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova, a sukladno Odluci:

- redovito kontrolira sve dimovodne objekte i uređaje za loženje, a u svrhu sprječavanja opasnosti od požara i trovanja ugljičnim monoksidom,
- redovito kontrolira povrat dimnih plinova kod automatiziranih uređaja za loženje,
- redovito čisti uređaje za loženje (kotlove,

kamine, peći, štednjake, peći za spaljivanje osim kalijeve peći),

- redovito mjeri i ispituje emisiju plinova uređaja za loženje,
- redovito kontrolira uređaje za loženje-kotlovska postrojenja,
- izdaje dimnjačarski Stručni nalaz (atest),
- izdaje odgovarajući račun za izvršenu uslugu,
- po pozivu sudionika građenja nadzire radove na dimovodnom objektu,
- ostale dimnjačarske usluge na zahtjev korisnika.

Članak 8.

Dimovodni objekti koji podliježu obvezatnom čišćenju i kontroli jesu:

- dimnjaci
- dimovodne cijevi
- dimovodni kanali
- uređaji za loženje
- dozračno/odzračni ventilacijski kanali

Trošak za obavljanje dimnjačarsku uslugu naplaćuje se sukladno službenom cjeniku Ovlaštenog dimnjačara, a plaća ga korisnik usluge na temelju pismeno ispostavljenog računa.

Ovlašteni dimnjačar dužan je provesti čišćenje i kontrolu objekata koji ne podliježu obvezatnom čišćenju isključivo na zahtjev korisnika.

Članak 9.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi brigu o čistoći prostorija korisnika usluge odnosno ukloniti svako onečišćenje nastalo u radu.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci koji mogu predstavljati opasnost od požara dužan je pismeno izvijestiti vlasnika ili korisnika i upozoriti da otkloni nedostatke te o tome obavijestiti nadležnu službu za zaštitu od požara. Ako vlasnik ili korisnik ne ukloni nedostatke ni nakon upozorenja tada o tome obavijestiti i nadležni Upravni odjel Davatelja koncesije.

Rok za uklanjanje nedostataka određuje Ovlašteni dimnjačar u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima.

Ako su nedostaci primijećeni na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište ovlašteni dimnjačar dužan je bez odlaganja obavijestiti i distributera plina.

Članak 10.

Radi omogućavanja ispravnog i redovnog

čišćenja dimovodnih objekata korisnici su dužni osigurati pristup do dimovodnih objekata i otvora za čišćenje istih.

Dimovodni objekti moraju se čistiti i kontrolirati sukladno Odluci

Članak 11.

Ovlašteni je dimnjačar dužan voditi kontrolnu knjigu u pisanom ili elektronskom obliku o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata.

Kontrolna knjiga vodi se za svaku zgradu posebno odnosno za objekte u dimnjačarskom području a sadrži:

- 1.) Oznaku zgrade - ulicu i kućni broj
- 2.) Ime i prezime vlasnika objekta ili naziv tijela koje gospodari objektom
- 3.) Oznaku dimovodnih objekata koji su predmet čišćenja ili kontrole
- 4.) Datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz
- 5.) Potpis ovlaštenog dimnjačara.

ZAŠTITA PRAVA KORISNIKA USLUGE

Članak 12.

Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora na pruženu uslugu poštom, telefaksom ili elektroničkom poštom, te u sjedištu Ovlaštenog dimnjačara koji je dužan na takve prigovore odgovoriti sukladno Zakonu o zaštiti potrošača.

Ovlašteni dimnjačar dužan je u pisanom obliku obavijesti davatelja koncesije o poduzetom povodom prigovora korisnika usluge na pruženu uslugu u roku od 30 dana od zaprimanja prigovora korisnika.

Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora Korisnika javne usluge najmanje godinu dana od primitka prigovora. Rok za podnošenje pisane reklamacije na ispostavljeni račun je 15 (petnaest) dana od izdavanja računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan.

PROVEDBA OBAVLJANJA USLUGE U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH OKOLNOSTI USLIJED VIŠE SILE

Članak 13.

Ovlašteni dimnjačar se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju obveza koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje

građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri.

U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju, Ovlašteni dimnjačar će bez odgode o nastupu takvih okolnosti obavijestiti korisnike javne usluge putem mrežnih stranica www.mldusluge.wix.com/dimnjacar da se ispunjenje obveza Ovlaštenog dimnjačara odgađa za vrijeme trajanja takvog slučaja više sile.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Općim uvjetima, a odnose se na pitanje obavljanja dimnjačarskih poslova na području davatelja koncesije, neposredno se primjenjuju odredbe važećih Zakona, Pravilnika i Odluke.

Članak 15.

Ovi opći uvjeti objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice», na mrežnim stranicama Grda Koprivnice www.koprivnica.hr te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja komunalne usluge.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu i primjenjuju se osmog dana od dana javne objave.

MLD – usluge d.o.o.

Direktor: Zvonimir Poljičak

3317.

Na temelju odredbi članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 68/18, 110/18 i 32/20), DIS obrt za dimnjačarske usluge, uređenje krajolika, čišćenje zgrada i sječu drva, Vinodolska 71, Koprivnica, OIB: 2812914641, vlasnik Branko Zebec, koji je ovlašteni koncesionar za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Koprivnice (rajon broj 3), sukladno Ugovoru o Koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Koprivnice od 21. 03. 2022., donosi

OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti), uređuju se uvjeti pružanja odnosno korištenja uslužne komunalne djelatnosti – usluge obavljanja dimnjačarskih poslova, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge i način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge na području davatelja koncesije.

Obavljanje dimnjačarskih poslova je od posebnog društvenog značaja kao mjera za sprečavanje požara, zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi, građevina i drugih materijalnih dobara, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti.

Sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. br. 68/18, 110/18 i 32/20) dimnjačarski poslovi spadaju u komunalne djelatnosti i obavljaju se temeljem ugovora o koncesiji.

Način obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Koprivnice propisan je Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» br. 3/13 i 4/17, u daljnjem tekstu: Odlukom).

Dimnjačarske usluge obavljaju se pravovremeno, redovito i trajno u rokovima i na način određen ovim Općim uvjetima i Odlukom. Dimnjačarske usluge obvezne su za sve korisnike i kao javna korist zajamčene su svima pod istim uvjetima.

UVJETI PRUŽANJA I KORIŠTENJA KOMUNALNE USLUGE DIMNJAČARSKI POSLOVI

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:

- čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje u svrhu održavanja njihove funkcionalne sposobnosti, a radi sprječavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja i zagađivanja zraka te uštede energenata (potpunog sagorijevanja)
- sprječavanje štetnih posljedica koje bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata i neodržavanja (mehaničkog čišćenja prema uputama proizvođača) uređaja za loženje
- kontrola i održavanje otvora za dovod zraka za izgaranje i ventilacije u prostorijama gdje su postavljena trošila
- kontrola rada ložišta mjerenjem izlaznih plinova
- mjerenje volumnog udjela CO u prostoru.

Dimnjačarskim poslovima smatraju se i druge radnje radi sprečavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka u svrhu zaštite ljudskih života, zdravlja i imovine.

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovih Općih uvjeta imaju slijedeće značenje:

1. Dimovodni objekti:

- Dimnjak u uporabi
- Dimnjak van uporabe
- Višekanalni dimnjak
- Pričuvni dimnjak
- Dimovod/dimovodni kanali
- **Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi**
- **Zrako-dimovodi uređaji za loženje (klase C i D)/dimovodni pribor**
- **Taložnice (sabirači) i drugi dijelovi dimovodnih objekta** na koje su priključeni uređaji za loženje bez obzira na visinu i promjer dimovoda te nazivnu snagu uređaja za loženje i vrste energenta, smješteni na području koncesije, a koji su u vlasništvu i/ili korištenju pravnih ili fizičkih osoba.

Dimnjak je dio građevnog sklopa građevine, u obliku vertikalnog ili približno vertikalnog kanala, postojan na požar čade, koji služi za siguran i neometan odvod u vanjsku atmosferu dimnih plinova (nastalih radom priključenog uređaja za loženje na dimnjak), odnosno dimovodni objekt koji je izveden prema HR EN

1443, HR EN 18160-5 ili drugoj odgovarajućoj normi.

Dimnjak u uporabi je dimovodni objekt na koji su priključeni jedan ili više uređaja za loženje.

Dimnjak van uporabe je dimovodni objekt na koji nisu priključeni jedan ili više uređaja za loženje, odnosno uređaji za loženje nisu u povremenoj ili stalnoj uporabi

Višekanalni dimnjak je dimnjak koji se sastoji iz više od jednog uspravnog okna, dimovodnog kanala ili cijevi koje su omeđene vatrootpornom stijenkom

Pričuvni dimnjak je dimnjak koji služi za priključenje uređaja za loženje na kruta goriva u izvanrednim uvjetima u novoizgrađenim objektima, najmanje ploštine svijetlog otvora 200 cm²

Dimovod/dimovodni kanali su prolazi za provođenje produkata izgaranja u vanjsku atmosferu (svijetli otvor dimnjaka)

Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi su spojni kruti elementi koji povezuju uređaj za loženje i dimnjak (elementi koji vode produkte izgaranja u vertikalni otvor dimnjaka)

Zrako-dimovodi uređaji za loženje (klase C i D)/**dimovodni pribor** su dimnjaci koji sadrže koncentrične kanale za dovod zraka i dimovode za odvod produkata izgaranja ili zasebno odvojeni kanali za odvod dimnih plinova na koje su priključeni uređaji za loženje koji koriste plin kao energent i klase su C i D, a nisu dio građevnog sklopa građevine, već su izvedeni kao dimovodni pribor

Taložnica (sabirač) je dno dimnjaka (početni dio dimnjaka) namijenjeno čišćenju i kontroli dimnjaka i otklanjanju ostataka izgaranja goriva; dio taložnice čine vratašca za kontrolu i čišćenje koja služe za zatvaranje kontrolnog otvora na dimnjaku, a otporna su na koroziju, vlagu i požar čadi

Ventilacija je dio građevnog sklopa građevine; sustav koji služi za dovodenje vanjskog zraka i/ili odvođenje onečišćenog zraka iz građevine, iz više prostorija ili iz samo jedne prostoriji u građevini

Uređaji za loženje su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, klase B, C i D i uređaji za loženje - kotlovska postrojenja, priključeni na dimovodni objekt

Uređaji za loženje klase B su uređaji koji zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije, a produkte izgaranja odvođuju u atmosferu putem dimnjaka

Uređaji za loženje klase C i D su uređaji neovisni o zraku u prostoriji, a koji zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz atmosfere, a produkte izgaranja odvođuju u atmosferu putem dimovodnog objekta (dimnjaka, zrako-dimovoda)

Uređaji za loženje – kotlovska postrojenja

su uređaji za loženje smješteni u zasebnim prostorijama (u tkz. kotlovcama) bez obzira na vrstu energenta koje koriste za pretvorbe energije.

Dimnjačarski Stručni nalaz (atest) - dokument koji sadržava sve podatke zatečenog stanja dimovodnog objekta i priključenog uređaja za loženje,

Redovno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti, mjerenje i čišćenje istih, u uvjetima i rokovima zadanim Odlukom o dimnjačarskim poslovima,

Izvanredno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti i čišćenje istih po zahtjevu nadležnih inspekcija, vlasnika, korisnika, distributera plina ili sudionika van uvjeta i rokova zadanim Odlukom o dimnjačarskim poslovima,

Hitni slučaj podrazumijeva:

- nepostojanje propusnosti dimovodnog objekta ili slaba propusnost
- prisutnost zapaljive naslage čađe (smole)
- ugrožena građevinska konstrukcija
- priključenje trošila različitih energenata (plinsko gorivo / kruto-tekuće gorivo) na istom dimovodnom objektu
- zapreka (neprohodnost) dimovodnog kanala

Dimnjačar je djelatnik ovlaštenog koncesionara koji čisti, kontrolira i provodi mjerenja dimovodnih objekata, ventilacija i uređaja za loženje

Dimnjačar majstor je kvalificirani djelatnik sa položenim majstorskim ispitom (prema programu školovanja Republike Hrvatske)

Dimnjačar KV je kvalificirani djelatnik sa završenom srednjom školom za dimnjačara (prema programu školovanja Republike Hrvatske)

Ovlašteni dimnjačar je pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova, a koja sa Općinom ili Gradom ima sklopljen Ugovor od koncesiji.

Davatelj koncesije je Grad Koprivnica koji na području svoje nadležnosti, a u svrhu zaštite života, zdravlja i imovine sukladno zakonskim propisima odabire Ovlaštenog dimnjačara za izvršenje komunalnih usluga dimnjačarskih poslova.

MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA USLUGE

Članak 4.

Isporučitelj komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova je ovlašteni koncesionar

DIS obrt za dimnjačarske usluge, uređenje krajolika, čišćenje zgrada i sječu drva, Vinodolska 71, Koprivnica, vl. Branko Zebec, koji je s Gradom Koprivnica zaključio ugovorom o koncesiji te mu je povjereno obavljanje dimnjačarske poslove na području Grada Koprivnice **rajon broj 3** sukladno Odluci o dimnjačarskim rajonima na području Grada Koprivnice.

Korisnik usluge obavljanja dimnjačarskih poslova je svaka pravna ili fizička osoba – primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje koja se nalazi na području Grada Koprivnice na kojem Ovlašteni dimnjačar koncesionar obavlja usluge.

Članak 5.

Ovlašteni dimnjačar obavlja obvezne kontrole, čišćenja, mjerenja u redovnim, izvanrednim i hitnim rokovima na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na području koncesije, a koje se odnose na:

- dijelove građevine za provođenje i odvod dima u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, te bez obzira na vrstu ili sistem istog kao i na vrstu građevinskog materijala
- uređaje za loženje svih vrsta i namjena na kruta, tekuća, plinovita i alternativna goriva
- otvore ili uređaje za dovod i odvod zraka bez obzira na vrstu građevnog materijala i ventilacije
- otvore ili uređaje za dovod zraka za izgaranje koji moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za uređaje za loženje klase B koja su ugrađena u stambenom objektu ili poslovnom prostoru.
- Korisnici usluga dužni su omogućiti nesmetani pristup do mjesta dimovodnih objekata ovlaštenom dimnjačaru radi čišćenja odnosno kontrole ložišta i dimovodnih objekata.

Članak 6.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se u skladu s rokovima propisanim u člankom 9. Odluke.

Članak 7.

Ovlašteni dimnjačar u obavljanju komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova, a sukladno Odluci:

- redovito kontrolira sve dimovodne objekte i uređaje za loženje, a u svrhu sprječavanja opasnosti od požara i trovanja ugljičnim monoksidom,
- redovito kontrolira povrat dimnih plinova kod automatiziranih uređaja za loženje,

- redovito čisti uređaje za loženje (kotlove, kamine, peći, štednjake, peći za spaljivanje osim kalijeve peći),
- redovito mjeri i ispituje emisiju plinova uređaja za loženje,
- redovito kontrolira uređaje za loženje-kotlovska postrojenja,
- izdaje dimnjačarski Stručni nalaz (atest),
- izdaje odgovarajući račun za izvršenu uslugu,
- po pozivu sudionika građenja nadzire radove na dimovodnom objektu,
- ostale dimnjačarske usluge na zahtjev korisnika.

Članak 8.

Dimovodni objekti koji podliježu obvezatnom čišćenju i kontroli jesu:

- dimnjaci
- dimovodne cijevi
- dimovodni kanali
- uređaji za loženje
- dozračno/odzračni ventilacijski kanali

Trošak za obavljanje dimnjačarsku uslugu naplaćuje se sukladno službenom cjeniku Ovlaštenog dimnjačara, a plaća ga korisnik usluge na temelju pismeno ispostavljenog računa.

Ovlašteni dimnjačar dužan je provesti čišćenje i kontrolu objekata koji ne podliježu obvezatnom čišćenju isključivo na zahtjev korisnika.

Članak 9.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi brigu o čistoći prostorija korisnika usluge odnosno ukloniti svako onečišćenje nastalo u radu.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci koji mogu predstavljati opasnost od požara dužan je pismeno izvijestiti vlasnika ili korisnika i upozoriti da otkloni nedostatke te o tome obavijestiti nadležnu službu za zaštitu od požara. Ako vlasnik ili korisnik ne ukloni nedostatke ni nakon upozorenja tada o tome obavijestiti i nadležni Upravni odjel Davatelja koncesije.

Rok za uklanjanje nedostataka određuje Ovlašteni dimnjačar u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima.

Ako su nedostaci primijećeni na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište ovlašteni dimnjačar dužan je bez odlaganja obavijestiti i distributera plina.

Članak 10.

Radi omogućavanja ispravnog i redovnog čišćenja dimovodnih objekata korisnici su dužni osigurati pristup do dimovodnih objekata i otvora za čišćenje istih.

Dimovodni objekti moraju se čistiti i kontrolirati sukladno Odluci

Članak 11.

Ovlašteni je dimnjačar dužan voditi kontrolnu knjigu u pisanom ili elektronskom obliku o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata.

Kontrolna knjiga vodi se za svaku zgradu posebno odnosno za objekte u dimnjačarskom području a sadrži:

- 1.) Oznaku zgrade - ulicu i kućni broj
- 2.) Ime i prezime vlasnika objekta ili naziv tijela koje gospodari objektom
- 3.) Oznaku dimovodnih objekata koji su predmet čišćenja ili kontrole
- 4.) Datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz
- 5.) Potpis ovlaštenog dimnjačara.

ZAŠTITA PRAVA KORISNIKA USLUGE

Članak 12.

Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora na pruženu uslugu poštom, telefaksom ili elektroničkom poštom, te u sjedištu Ovlaštenog dimnjačara koji je dužan na takve prigovore odgovoriti sukladno Zakonu o zaštiti potrošača.

Ovlašteni dimnjačar dužan je u pisanom obliku obavijesti davatelja koncesije o poduzetom povodom prigovora korisnika usluge na pruženu uslugu u roku od 30 dana od zaprimanja prigovora korisnika.

Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora Korisnika javne usluge najmanje godinu dana od primitka prigovora. Rok za podnošenje pisane reklamacije na ispostavljeni račun je 15 (petnaest) dana od izdavanja računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan.

PROVEDBA OBAVLJANJA USLUGE U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH OKOLNOSTI USLIJED VIŠE SILE

Članak 13.

Ovlašteni dimnjačar se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju obveza koje je uzrokovano

neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri. U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju, Ovlašteni dimnjačar će bez odgode o nastupu takvih okolnosti obavijestiti korisnike javne usluge putem mrežnih stranica <https://dis-obrt-za-dimnjacarske-usluge-ureenje-krajolika.business.site/> da se ispunjenje obveza Ovlaštenog dimnjačara odgađa za vrijeme trajanja takvog slučaja više sile.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Općim uvjetima, a odnose se na pitanje obavljanja dimnjačarskih poslova na području davatelja koncesije, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona, Pravilnika i Odluke.

Članak 15.

Ovi opći uvjeti objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice», na mrežnim stranicama Grada Koprivnice www.koprivnica.hr te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja komunalne usluge.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu i primjenjuju se osmog dana od dana javne objave.

DIS obrt za dimnjačarske usluge,
uređenje krajolika, čišćenje zgrada i sječu drva
Vlasnik: Branko Zebec

3318.

Na temelju članka 12. stavka 3. i članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine», broj 92/10), Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Grad Koprivnicu i Plana zaštite od požara za Grad Koprivnicu («Glasnik Grada Koprivnice», broj 5/20), Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Koprivničko-križevačke županije za 2021. godinu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije», broj 25/21) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13. 3/13.-pročišćeni tekst, 18/18., 2/20. i 1/21.), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 7. sjednici održanoj 21. 03. 2022. godine, donosi

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN unaprjeđenja zaštite od požara za područje Grada Koprivnice za 2022. godinu

I.

U cilju postizanja učinkovitije i efikasnije razine zaštite od požara na području Grada Koprivnice, Gradsko vijeće Grada Koprivnice donosi Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Grada Koprivnice za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: «Plan»).

II.

Za unaprjeđenje mjera zaštite od požara na području Grada Koprivnice potrebno je u 2022. godini provesti sljedeće mjere:

1. Grad Koprivnica je dužan imati usvojenu Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plan zaštite od požara u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine», broj 92/10) i člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara («Narodne novine», broj 51/12) te ih u propisanim rokovima usklađivati s novonastalim uvjetima.

Izvršitelj zadatka:	Grad Koprivnica
Sudionici:	Služba civilne zaštite Koprivnica – sektor za inspekcijske poslove, Vatrogasna zajednica Grada Koprivnice
Rok:	kontinuirano

2. Gradsko vijeće Grada Koprivnice dužno je kontinuirano ažurirati akte sa sadržanim potrebnim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu («Narodne novine» broj 20/18, 115/18, 98/19).

Izvršitelj zadatka:	Grad Koprivnica
Rok:	kontinuirano

3. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Grad Koprivnicu te Plana zaštite od požara za Grad Koprivnicu, potrebno je osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca.

Izvršitelj zadatka:	Grad Koprivnica
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Grada Koprivnice, JVP Grada Koprivnice
Rok:	kontinuirano

4. Grad Koprivnica dužan je omogućiti nesmetano obavljanje inspekcijskog nadzora od strane Službe civilne zaštite Koprivnica – sektor za inspekcijske poslove te postupati po zahtjevima i naredbama inspektora.

Izvršitelj zadatka:	Grad Koprivnica
Sudionici:	Služba civilne zaštite Koprivnica – sektor za inspekcijske poslove
Rok:	kontinuirano

5. Grad Koprivnica dužan je osigurati opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi («Narodne novine», broj 43/95), Pravilniku o minimumu

opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava («Narodne novine, broj 91/02), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije («Narodne novine», broj 31/11), odnosno temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Grad Koprivnicu i Plana zaštite od požara za Grad Koprivnicu.

Izvršitelj zadatka:	Grad Koprivnica, Vatrogasna zajednica Grada Koprivnice, JVP Grada Koprivnice, dobrovoljna vatrogasna društva
Rok:	kontinuirano

6. Temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Grad Koprivnicu te Plana zaštite od požara za Grad Koprivnicu, potrebno je utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija. Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore s razrađenim planom aktiviranja, potrebno je dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

Izvršitelj zadatka:	Grad Koprivnica
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Grada Koprivnice
Rok:	15. travnja 2022.

7. Od distributera vode na području Grada Koprivnice tražiti redovito provođenje ažuriranja podataka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj i ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanja lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje središnjim vatrogasnim postrojbama.

Izvršitelj zadatka:	Grad Koprivnica
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Grada Koprivnice, JVP Grada Koprivnice, dobrovoljna vatrogasna društva
Rok:	15. travnja 2022.

III.

Ovaj Plan dostavit će se svim izvršiteljima zadataka i sudionicima.

IV.

Ovaj Plan objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRAD KOPRIVNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 245-01/22-01/0001
URBROJ: 2137-1-03-02/4-22-2
Koprivnica, 21. 03. 2022.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3319.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09, 1/12, 1/13, 3/13-pročišćeni tekst, 1/18, 2/20 i 1/21) Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 7. sjednici održanoj 21. 03. 2022. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o stanju zaštite
od požara i stanju provedbe Godišnjeg
provedbenog plana unapređenja zaštite
od požara za područje Grada
Koprivnice u 2021. godini

I.

Prihvaća se Izvješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Grada Koprivnice u 2021. godini, koje se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 214-01/21-01/0007
URBROJ: 2137-1-03-02/4-22-5
Koprivnica, 21. 03. 2022.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3320.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09, 1/12, 1/13, 3/13-pročišćeni tekst, 1/18, 2/20 i 1/21) Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 7. sjednici održanoj 21. 03. 2022. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o izvršenju
Plana djelovanja Grada Koprivnice u
području prirodnih nepogoda
za 2021. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Grada Koprivnice u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu, koje se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 920-11/20-01/0004
URBROJ: 2137-1-03-02/4-22-9
Koprivnica, 21. 03. 2022.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3321.

Na temelju članka 103. Zakona o cestama («Narodne novine» broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19 i 144/21), članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 68/11, 110/18 i 32/20) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09, 1/12, 1/13, 3/13 - pročišćeni tekst, 1/18, 2/20 i 1/21) Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 7. sjednici održanoj dana 21. 03. 2022. godine, donijelo je

O D L U K U

o ukidanju statusa javnog dobra na katastarskoj čestici 3076/3 u katastarskoj općini Koprivnica

I.

Ukida se svojstvo javnog dobra na nekretnini u k.o. Koprivnica, k.č.br. 3076/3, PUT NA TARAŠČICAMA, površine 711 m², upisana u zk. ul. 13853.

II.

Uknjižbom u zemljišnim knjigama pri Općinskom sudu u Koprivnici upisuje se pravo vlasništva nekretnine iz točke I. ove Odluke, u ime i korist Grada Koprivnice, OIB: 62112914641, Koprivnica, Zrinski trg 1.

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 944-01/21-01/0072
URBROJ: 2137-1-08-02/2-22-20
Koprivnica, 21. 03. 2022.

PREDSJEDNIK
Ivan Pal, prof., v.r.

AKTI GRADONAČELNIKA

569.

Na temelju članka 55. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13., 3/13. – pročišćeni tekst, 1/18., 2/20. i 1/21.) gradonačelnik Grada Koprivnice 17. 02. 2022. godine, donio je

R J E Š E N J E **o imenovanju člana Sveučilišnog** **savjeta Sveučilišta Sjever** **ispred Grada Koprivnice**

I.

Za člana Sveučilišnog savjeta Sveučilišta Sjever, Trg dr. Žarka Dolinara 1, ispred Grada Koprivnice imenuje se Mišel Jakšić, dipl. oec.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

KLASA: 602-04/22-01/0001
URBROJ: 2137-1-04/1-22-2
Koprivnica, 16. 02. 2022.

GRADONAČELNIK
Mišel Jakšić, dipl. oec., v.r.

570.

Na temelju članka 55. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13. i 3/13. – pročišćeni tekst, 1/18., 2/20 i 1/21) gradonačelnik Grada Koprivnice dana 4. veljače 2022. godine, donio je

R J E Š E N J E **o imenovanju predsjednice i članova** **Pregovaračkog odbora Grada** **Koprivnice za pregovore sa Hrvatskim** **sindikatom djelatnika u kulturi**

I.

U Pregovarački odbor Grada Koprivnice za pregovore sa Hrvatskim sindikatom djelatnika u kulturi (u daljnjem tekstu: «Pregovarački odbor») imenuju se:

1. Ksenija Ostriž, dipl. oec.,
za predsjednicu,
2. Dubravka Kardaš, dipl. iur, za članicu,
3. Ana Mlinarić, dipl. soc. rad., za članicu,
4. Dario Jembrek, dipl. ing. el., za člana.

II.

Pregovarački odbor ima zadaću pregovarati sa predstavnicima sindikata iz točke I. ovog Rješenja o odredbama ugovora za zaposlene u ustanovama kulture Grada Koprivnice (Knjižnica i čitaonica «Fran Galović» Koprivnica, Muzej grada Koprivnice i Pučko otvoreno učilište Koprivnica).

III.

Ovo Rješenje objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

KLASA: 152-01/22-01/0001
URBROJ: 2137-1-06-02/1-22-1
Koprivnica, 04. 02. 2022.

GRADONAČELNIK:
Mišel Jakšić, dipl. oec., v.r.

571.

Na temelju članka 55. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13. i 3/13. – pročišćeni tekst, 1/18., 2/20 i 1/21) gradonačelnik Grada Koprivnice dana 4. veljače 2022. godine, donio je

R J E Š E N J E **o imenovanju predsjednice i članova** **Pregovaračkog odbora Grada** **Koprivnice za pregovore sa Sindikatom** **odgoja i obrazovanja- Sindikalna** **podružnica Dječji vrtić «Tratinčica»** **Koprivnica**

I.

U Pregovarački odbor Grada Koprivnice za pregovore sa Sindikatom odgoja i obrazovanja- Sindikalna podružnica Dječji vrtić «Tratinčica» Koprivnica (u daljnjem tekstu: «Pregovarački odbor») imenuju se:

1. Ksenija Ostriž, dipl. oec.,
za predsjednicu,

2. Dubravka Kardaš, dipl. iur, za članicu,
3. Ana Mlinarić, dipl. soc. rad., za članicu,
4. Dario Jembrek, dipl. ing. el., za člana.

II.

Pregovarački odbor ima zadaću pregovarati sa predstavnicima sindikata iz točke I. ovog Rješenja o odredbama Kolektivnog ugovora za zaposlene u Dječjem vrtiću «Tratinčica» Koprivnica.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

KLASA: 152-01/22-01/0002
URBROJ: 2137-1-06-02/1-22-1
Koprivnica, 04. 02. 2022.

GRADONAČELNIK:
Mišel Jakšić, dipl. oec., v.r.

572.

KLASA: 245-01/22-01/0002
URBROJ: 2137-1-03-02/4-22-4
Koprivnica, 28. 02. 2022.

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine», broj 92/10), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2022. godini (KLASA: 022-03/21-07/502, URBROJ: 50301-29/23-22-2, od dana 20. siječnja 2022. godine) i članka 55. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/19, 1/12, 1/13, 3/13 – pročišćeni tekst 1/18, 2/20 i 1/21), Gradonačelnik Grada Koprivnice donosi

P L A N

motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara na području Grada Koprivnice za 2022. godinu

Članak 1.

Ovim Planom određuju se građevine i površine za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara na području Grada Koprivnice, a posebno poljoprivredne površine za vrijeme žetve i vršidbe, kao i šumske površine za vrijeme ljetnog perioda, te mjere motrenja, čuvanja i ophodnje navedenih građevina i površina.

Članak 2.

Planom se određuje i zabrana nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na navedenim površinama i građevinama.

Članak 3.

Građevine i površine na području Grada Koprivnice za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara su:

- INA d.d. MPM Koprivnica, Kolodvorska 33, Koprivnica,
- INA d.d. MPM Koprivnica – Bjelovarska, Bjelovarska cesta 18, Koprivnica,
- Adria oil d.o.o., BP Koprivnica, Štaglinec 2e,
- Apios d.o.o., BS Koprivnica, Bjelovarska cesta 54, Koprivnica,
- Crodex derivati dva d.o.o., BS Koprivnica, Zagrebačka cesta 86, Koprivnica,
- Mikol d.o.o. BP Koprivnica, Peteranska cesta 1b, Koprivnica,
- Petrol d.o.o. BP Koprivnica, Varaždinska 24, Koprivnica,
- KTC d.d. BP Koprivnica, Ivana Česmičkog 15a, Koprivnica,
- Tifon d.o.o., BP Koprivnica, Peteranska cesta 1b, Koprivnica,
- HŽ Infrastruktura d.o.o. Željeznički kolodvor Koprivnica, Kolodvorska 10, Koprivnica,
- Belupo lijekovi i kozmetika d.d., Danica 5, Koprivnica,
- Podravka d.d., Ante Starčevića 32, Koprivnica,
- Podravka d.d. Tvornica Danica, Đelekovečka cesta 21, Koprivnica,
- Carlsberg Croatia d.o.o. , Danica 3, Koprivnica,
- HARTMANN papirna ambalaža d.o.o., Dravska ulica 13, Koprivnica,
- trgovine s pesticidima i umjetnim gnojivom,
- individualne poljoprivredne površine,
- šume i šumske površine pod upravom Hrvatskih šuma,
- privatne šume i šumske površine.

Članak 4.

Motrenje, čuvanje i ophodnju građevina i površina iz članka 3. provode službe zaštite u pravnim osobama, ophodnje Hrvatskih šuma – Šumarija Koprivnica i Šumarija Sokolovac, Vatrogasna zajednica Grada Koprivnice i komunalno redarstvo Grada Koprivnice.

Članak 5.

Za građevine i površine iz članka 3. ovog Plana trebaju se poduzeti slijedeće mjere preventivne zaštite, motrenja, čuvanja i ophodnje:

- poduzimanje mjera za dovođenje i održavanje u ispravnom stanju postrojenja, instalacija i uređaja kao njihov tehnički pregled,
- uklanjanje otpada iz zatvorenih i otvorenih prostora koji je nastao u procesu proizvodnje i odlaganja istoga na posebno za to određeno mjesto,
- uklanjanje suvišnih predmeta iz prostorija koji mogu predstavljati opasnost za nastajanje i širenje požara ili koji onemogućavaju brzi izlazak iz ugroženih područja,
- održavanje i omogućavanje brzog pristupa vanjskim hidrantima,
- održavanje slobodnog pristupa vatrogasnim aparatima i uređajima,
- dovođenje u ispravno stanje postojeće vatrogasne opreme i sredstava za gašenje požara te postavljanje istih za na to određena mjesta,
- izvođenje odgovarajućih uređaja i instalacija za dojavu i gašenje požara,
- osiguravanje vatrogasnih dežurstava u vanjskim prostorima.

Uz preventivne mjere navedene u prethodnom stavku svi sudionici zaduženi za provedbu istih dužni su poduzimati i mjere čuvanja te organiziranja motriteljsko-dojavnih službi opremljenih s odgovarajućim sredstvima, opremom i ljudstvom za gašenje požara.

Sredstva za provedbu planova motrenja dojavnih službi osigurat će pravne osobe iz članka 4. koje su vlasnici ili korisnici površine ili građevine kojima upravljaju, dok se sredstva za istu namjenu za fizičke osobe osiguravaju u Proračunu Grada Koprivnice.

Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADONAČELNIK:
Mišel Jakšić, dipl. oec., v.r.

573.

KLASA: 245-01/22-01/0002
URBROJ: 2137-1-03-02/4-22-3
Koprivnica, 28.02.2022.

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine», broj 92/10), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2022. godini (KLASA: 022-03/21-07/502, URBROJ: 50301-29/23-22-2, od dana 20. siječnja 2022. godine) i članka 55. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/19, 1/12, 1/13, 3/13 – pročišćeni tekst 1/18, 2/20 i 1/21), Gradonačelnik Grada Koprivnice donosi

P L A N
aktivnog uključenja svih subjekata
zaštite od požara na području Grada
Koprivnice u protupožarnoj sezoni u
2022. godini

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuju se svi subjekti zaštite od požara na području Grada Koprivnice koji su uključeni u protupožarnu sezonu 2022. godine, odnosno koji su izvršitelji zadataka temeljem Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2022. godini na području Grada Koprivnice, Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijeti opasnost od nastajanja i širenja požara i Plana korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova.

Članak 2.

Subjekti zaštite od požara na području Grada Koprivnice uključeni u protupožarnu sezonu 2022. godine su:

- Grad Koprivnica,
- JVP Koprivnica,
- Vatrogasna zajednica Grada Koprivnice

koju čine:

- DVD Koprivnica,
- DVD Bakovčica,
- DVD Draganovec,
- DVD Jagnjedovec,
- DVD Reka,
- DVD Starigrad,
- DVD Herešin,
- DVD Štaglinec
- IDVD Željezničar,
- IDVD Bilokalnik,
- IDVD Podravka.

- Stožer civilne zaštite Grada Koprivnice,
- vlasnici odnosno posjednici privatnih šuma i šumskih površina,
- tvrtke i vlasnici koji posjeduju tešku građevinsku mehanizaciju iz Plana korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova na području Grada Koprivnice,
- tvrtke iz Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara,
- Hrvatske šume – UŠP Koprivnica – Šumarija Koprivnica i Šumarija Sokolovac,
- Policijska postaja Koprivnica.

Članak 3.

Subjekti zaštite od požara iz članka 2. ovoga Plana uključeni su u protupožarnu sezonu 2022. godine izvršenjem zadataka iz Planova navedenih u članku 1. ovog Plana.

Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADONAČELNIK:
Mišel Jakšić, dipl. oec., v.r.

574.

KLASA: 245-01/22-01/0002
URBROJ: 2137-1-03-02/4-22-6
Koprivnica, 02.03.2022.

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine», broj 92/10), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2022. godini (KLASA: 022-03/21-07/502, URBROJ: 50301-29/23-22-2, od dana 20. siječnja 2022. godine) i članka 55. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/19, 1/12, 1/13, 3/13 – pročišćeni tekst 1/18, 2/20 i 1/21), Gradonačelnik Grada Koprivnice donosi

P L A N **korištenja teške građevinske** **mehanizacije za žurnu izradu** **protupožarnih prosjeka i probijanja** **protupožarnih putova na području** **Grada Koprivnice u 2022. godini**

Članak 1.

U svrhu protupožarne zaštite na području Grada Koprivnice, poglavito protupožarne zaštite šuma i šumskog zemljišta na području Grada Koprivnice, donosi se Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova, a u cilju sprečavanja širenja i zaustavljanja požara.

Članak 2.

Teška građevinska mehanizacija koristi se u slučaju kada nisu dostatna vozila i oprema Vatrogasne zajednice Grada Koprivnice, odnosno drugih vatrogasnih postrojbi i drugih subjekata koji se angažiraju od strane Republike Hrvatske ili Koprivničko-križevačke županije.

Gradonačelnik ili osoba koju on za to ovlasti, a na zahtjev vatrogasnog zapovjednika Vatrogasne zajednice Grada Koprivnice ili njegovog zamjenika, dužna je aktivirati tešku građevinsku mehanizaciju, nužnu za izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara.

Vatrogasni zapovjednik Vatrogasne zajednice Grada Koprivnice, odnosno njegov zamjenik, određuje vrijeme, vrstu i obim korištenja teške građevinske mehanizacije.

Članak 3.

Teška građevinska mehanizacija se

angažira prvenstveno od pravnih i fizičkih osoba sa sjedištem ili prebivalištem na području Grada Koprivnice.

Subjekti s područja Grada Koprivnice koji raspolažu s građevinskom mehanizacijom za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova jesu:

- Komunalac d.o.o., Mosna 15, 48000 Koprivnica.

- Koming d.o.o., Pavelinska 38, 48000 Koprivnica

Članak 4.

Naknada troškova uporabe teške građevinske mehanizacije vlasnicima se vrši prema cijeni sata rada na odgovarajućem stroju, uključujući troškove transporta do požarišta i povratak.

Članak 5.

Vlasnik stroja dovozi na požarište i odvozi s požarišta tešku građevinsku mehanizaciju te osigurava žuran prijevoz na druge lokacije, za koje se pokaže potreba, uz zapisnik o njenom stanju i radu, kojeg ovjerava zapovjednik Vatrogasne zajednice Grada Koprivnice, odnosno njegov zamjenik ili druga od njih ovlaštena osoba.

Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADONAČELNIK:
Mišel Jakšić, dipl. oec., v.r.

575.

KLASA: 351-01/22-02/0001
 URBROJ: 2137-1-08-03/1-22-2
 Koprivnica, 18. 03. 2022.

I Z V J E Š Ć E
o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Koprivnice za 2021. godinu

ožujak 2022.

1. UVOD

Člankom 173. st. 3. Zakona o gospodarenju otpadom («Narodne novine» broj 84/21 u daljnjem tekstu: Zakon) propisano je «Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je za 2021., 2022. i 2023. godinu dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave i objaviti ga do 31. ožujka tekuće godine.

Na temelju članka 21. stavak 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom («Narodne novine» broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19), prethodnu suglasnost Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i prirode Koprivničko-križevačke županije, KLASA: 351-03/18-01/14, URBROJ: 2137/1-05/03-18-5, Gradsko vijeće Grada Koprivnice, na 7. sjednici dana 20. 2. 2018., donijelo je Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom Grada Koprivnice za razdoblje od 2018. do 2023. godine. Radi usklađivanja sa zakonskom regulativom na 2. sjednici Gradskog vijeća dana 20. 07. 2021. godine donijeta je Odluka o izmjenama i dopunama Plana gospodarenja otpadom Grada Koprivnice od 2018. do 2023. godine.

Grad Koprivnica, Upravni odjel za izgradnju grada, upravljanje nekretninama i komunalno gospodarstvo u suradnji s GKP Komunalac d.o.o. izradio je ovo Izvješće o Provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Koprivnice za 2021. godinu, a kako bi se utvrdila provedba obveza te učinkovitost mjera u gospodarenju otpadom.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša, a osobito na temelju načela:

Načelo onečišćivač plaća
Načelo blizine
Načelo samodostatnosti i
Načelo sljedivosti

Prema Zakonu jedinice lokalne samouprave dužne su na svom području osigurati:

Javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
Odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te glomaznog otpada,
Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
Provedbu Plana (nakon usvajanja novog Plana RH),
Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
Mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati provedbu prethodno navedenih obveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu sa načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i održivog gospodarenja otpadom osiguravajući pri tome javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA

Postupanje s otpadom na području Grada Koprivnice definirano je između ostalog prostornim planovima lokalne razine. Prostornim planom uređenja Grada Koprivnice, za čitavo administrativno područje obuhvata jedinice lokalne samouprave, zatim detaljnije Generalnim urbanističkim planom Koprivnice kao prostornim planom užeg područja u odnosu na Prostorni plan, za područja unutar obuhvata tog plana. I još detaljnije u prostornim planovima užeg područja u odnosu na Generalni urbanistički plan, a to su urbanistički planovi uređenja odnosno detaljni planovi.

Prostorni plan uređenja Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/06, 5/12, 3/15, 5/15 - pročišćeni tekst) usklađen je sa Zakonom.

Na postupanje s otpadom odnose se članci 148.-148.c u poglavlju 7. Postupanje s otpadom, Prostornog plana uređenja Grada Koprivnice koji glase:

Članak 148.

(1) Mjere postupanja s otpadom su:

- izbjegavati nastajanje i smanjivati količine proizvedenog otpada,
- organizirati sortiranje otpada u svrhu smanjivanja količina i volumena otpada,
- organizirati sakupljanje, odvajanje i odlaganje svih iskoristivih otpadnih tvari (papir, staklo, metal, plastika, građevinski otpad i dr.),
- organizirati odvojeno sakupljanje opasnog otpada,
- reciklažna dvorišta organizirati za prihvrat otpada na propisani način,
- unutar domaćinstava odvajati biootpad i kompostirati ga,
- proizvedeni tehnološki neopasni i opasni otpad pravne osobe dužne su sakupljati od ovlaštenih sakupljača uz prateću dokumentaciju i izvješća redovno dostavljati nadležnim državnim službama,
- neusklađena odlagališta sanirati i zatvoriti u roku do 12 mjeseci od puštanja u rad Regionalnog centra za gospodarenje otpadom «Piškornica».

(2) Proizvođač otpada, te svi sudionici u postupanju s otpadom (skupljač, obrađivač) dužni su pridržavati se odredbi važećih propisa o održivom gospodarenju otpadom.

Članak 148.a

(1) Na području Grada Koprivnice organizirano je javno prikupljanje miješanog komunalnog otpada koji se odlaže izvan obuhvata Plana, na odlagalištu otpada «Piškornica» na području susjedne Općine Koprivnički Ivanec.

(2) Realizacijom Regionalnog centra za gospodarenje otpadom (RCGO) sjeverozapadne Hrvatske «Piškornica», strateškog projekta Republike Hrvatske, na RCGO «Piškornica» zbrinjavat će se otpad sa 4 županije i 110 općina i gradova sjeverozapadne Hrvatske uključujući i otpad prikupljen na području Grada Koprivnice.

(3) Na površini gospodarske namjene, «Poslovna zona Dravska» formirano je reciklažno dvorište koje je, u skladu sa zakonskim odredbama i posebnim uvjetima tijela čiji su infrastrukturni sustavi izgrađeni na promatranom području, moguće proširiti na susjedne čestice.

(4) Na području obuhvata Plana potrebno je osigurati funkcioniranje najmanje dva reciklažna dvorišta, a u naseljima u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište osigurati funkcioniranje istog posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu zakonske regulative smatra reciklažnim dvorištem.

(5) Prostorni razmještaj reciklažnih dvorišta, odnosno način rada mobilne jedinice, mora omogućiti pristupačno korištenje svim stanovnicima.

(6) Na površinama planiranih namjena: gospodarska-proizvodna (I) i gospodarska – poslovna namjena

(K), moguća je gradnja građevina za gospodarenje otpadom od lokalnog značaja: reciklažna dvorišta, sortirnice, skladišta neopasnog i opasnog otpada i sl., dok je na sjevernom dijelu naselja Herešin, na gospodarsko – poslovnoj, komunalno servisnoj namjeni (K3), uz moguću gradnju građevina za gospodarenje otpadom od lokalnog značaja, planirana izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad.

(7) Na određenim lokacijama javnih površina u gradu postavljeni su zeleni (reciklažni) otoci i pojedinačni spremnici za sakupljanje korisnog otpada: otpadnog papira, staklene, plastične i metalne ambalaže.

(8) Ukoliko na nekom prostoru postoji proizvođač veće količine otpada (restorani, kafići uredski prostori i sl.) iznimno se mogu postaviti pojedinačni kontejneri.

(9) U sklopu zelenih otoka moguće je postavljanje spremnika za otpadni tekstil i obuću.

(10) Nove zelene otoke moguće je formirati, ovisno o gustoći naseljenosti, na lokacijama na kojima se ukaže potreba, na javnim površinama koje su pristupačne za dopremu korisnog otpada, na način da ne ometaju kolni i pješački promet.

Članak 148.b

(1) Sve planirane građevine za gospodarenje otpadom od lokalnog značaja potrebno je urediti sukladno važećoj zakonskoj regulativi. Otpadom je potrebno postupati na način da se onemoguće i spriječe emisije u zrak i okolni prostor. Podna površina mora biti izvedena od nepropusne kolničke konstrukcije (ab ploča ili asfalt) s blagim padom prema otvorenom kanalu za prikupljanje tehnoloških (procjednih) otpadnih voda, kojim se ista provodi do sabirne jame za prikupljanje tehnoloških voda. Sabirne jame moraju biti izvedene od vodonepropusnog materijala, a pražnjenje istih vršiti sukladno propisima.

(2) Odvojeno prikupljanje, razvrstavanje i skladištenje reciklažnog, građevnog, opasnog i neopasnog te drugog otpada sukladno zakonskoj regulativi, moguće je u zasebnim odgovarajućim natkrivenim ili nenatkrivenim spremnicima.

(3) Dozvoljena je izgradnja nadstrešnica za strojeve, mosne vage na ulaznom dijelu na česticu te drugih građevina, opreme i uređaja potrebnih za obavljanje funkcije prikupljanja, razvrstavanja, mehaničke obrade, uporabe građevinskog otpada recikliranjem, skladištenja otpada, odnosno funkcioniranja građevina za gospodarenje otpadom od lokalnog značaja.

(4) Najveća dopuštena visina tih građevina i opreme je 9,0 m, a iznimno i više ukoliko to zahtijeva tehnološki proces, radni uvjeti prema posebnim propisima ili konstrukcija građevine.

(5) Potrebno je osigurati parkirališta za zaposlenike i korisnike, sukladno članku 67. ovog Plana.

(6) Dozvoljena je izgradnja upravne zgrade sa svim potrebnim pratećim sadržajima (priručni laboratorij i sl.), te prostorima za potrebe smještaja zaposlenika (ured, prehrana, garderoba, sanitarije, spremište i sl.). Najveći koeficijent izgrađenosti građevne čestice iznosi (kig)=0,2. Najveća dopuštena etažna visina građevine je prizemlje i potkrovlje s maksimalnim nadozidom 1,2 m.

(7) Oko građevne čestice građevine za gospodarenje otpadom od lokalnog značaja obvezna je izgradnja ograde, sa odvojenim pješačkim i kolnim ulazom. Najveća dopuštena visina ograde iznosi 2 m. Rubno uz ogradu, s unutarnje strane čestice, potrebno je zasaditi visoko i nisko zelenilo kako bi se ostvarila vizualna barijera prema susjednim česticama te spriječilo širenje materijala na okolni teren.

Članak 148.c

(1) Na području Grada Koprivnice, u naselju Herešin, na gospodarsko – poslovnoj, komunalno servisnoj namjeni (K3), formirana je površina za odvojeno prikupljanje biootpada, kompostana. Na površini kompostane vrši se kompostiranje prikupljenog materijala na otvorenom.

(2) Na lokaciji kompostane uz biootpada je dozvoljeno prikupljanje i skladištenje biorazgradivog komunalnog otpada, biljnog otpada iz poljoprivrede i šumarstva, građevinskog otpada i sl., sukladno uvjetima posebnih propisa te odlaganje zemlje, kamenja, šljunka i pijeska koji ne sadrže opasne tvari, građevinskog

otpada kao i zemljanog iskopa i sl.

(3) Obrada biootpada mora se obavljati na način kojim se zadovoljava visoka razina zaštite okoliša.

(4) Dno kompostane potrebno je izvesti vodonepropusno (ab ploča ili asfalt) s blagim padom prema otvorenom kanalu za prikupljanje tehnoloških (procjednih) otpadnih voda, kojim se ista provodi do sabirne jame za prikupljanje tehnoloških voda. Sabirne jame moraju biti izvedene od vodonepropusnog materijala, a pražnjenje istih vršiti preko uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

(5) Sukladno Pravilniku o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova («Narodne novine» broj 79/14) na lokaciji kompostane planirana je lokacija za odlaganje viška iskopa (VI).

(6) Na čestici kompostane moguće je formirati više zasebnih funkcionalnih cjelina: kompostište, deponij iskopanog zemljanog materijala, deponij za odlaganje viška iskopa, deponij građevinskog otpada i sl.

Generalni urbanistički plan Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/08, 5/08 - ispravak, 7/14, 1/15-pročišćeni tekst)

Za područje unutar obuhvata Generalnog urbanističkog plana primjenjuju odredbe tog plana propisane poglavljem 10. Postupanje s otpadom, odnosno članaka 67., te članaka 20 b. i 18. usuglašene sa odredbama Prostornog plana kao prostornog plana šireg područja, iste razine.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRAD KOPRIVNICE

Planom gospodarenja otpadom Grada Koprivnice za razdoblje od 2018. do 2023. godine osim uvoda i polaznih osnova propisano je slijedeće:

1. stanje u gospodarenju otpadom
2. ciljeve gospodarenja otpadom i obveze u gospodarenju otpadom
3. postojeće i planirane građevine i uređaji za gospodarenje otpadom
4. status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
5. podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
6. mjere za ostvarivanje cilja smanjivanja ili sprečavanja nastanka otpada
7. opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
8. mjere prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada
9. mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te glomaznog otpada
10. popis projekata važnih za provedbu odredbi plana
11. izvori i visina financijskih sredstava za provođenje mjera
12. rokovi i nositelji izvršenja plana gospodarenja otpadom.

5. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA NA PODRUČJU GRADA KOPRIVNICE

Na području Grada Koprivnice uslugu sakupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog otpada i reciklabilnog otpada obavlja Gradsko komunalno poduzeće Komunalac d.o.o., Koprivnica, Mosna ulica 15. Navedena usluga dodijeljena je na obavljanje GKP Komunalac d.o.o. Odlukom o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 1/18).

Miješani komunalni otpad sa područja grada Koprivnice zbrinjava se na odlagalištu komunalnog otpada Piškornica koje se nalazi u susjednoj Općini Koprivnički Ivanec.

Gradsko komunalno poduzeće Komunalac d.o.o. na području grada Koprivnice upravlja sa dva reciklažna dvorišta, kompostanom i reciklažnim dvorištem za građevni otpad.

Reciklažno dvorište otvoreno je početkom 2004. godine na adresi A. Daničića 5, a 2015. godine nabavljeno je mobilno reciklažno dvorište koje se koristi u prigradskim naseljima i u općinama kojima je GKP Komunalac Koprivnica davatelj javne usluge.

U travnju 2020. godine otvoreno je drugo reciklažno dvorište u Herešinu, Hrvatske državnosti 94, za prikupljanje i privremeno skladištenje reciklabilnog otpada, problematičnog otpada i sortiranje i skladištenje plastičnog otpada.

Početkom 2011. godine u naselju Herešin otvoreno je kompostišta i reciklažno dvorište za građevni otpad. Građani mogu sami dovesti građevni otpad (besplatno jedna auto-prikolica mjesečno) ili se uz narudžbu kontejnera odvozi građevni otpad od korisnika (uz naplatu). Na kompostani u Herešinu 2021. godine izgrađeno je novo postrojenje za kompostiranje. Za predaju biorazgradivog otpada na kompostišta, dobiva se i besplatan kompost (10 l za predanu vreću, 30 l za autoprikolicu – maksimalno do 60 l mjesečno).

Grad Koprivnica na svom području ima organizirano prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada. Obavljanje navedenih javnih usluga propisano je Odlukom o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Koprivnice koja je dostavljena Ministarstvu zaštite okoliša i energetike i objavljena u «Glasniku Grada Koprivnice» broj 1/18, 9/19, 2/20 i 7/20)

Grad Koprivnica je osigurao odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada putem:

- reciklažnih dvorišta,
- mobilnog reciklažnog dvorišta,
- posebnih spremnika za papir, plastiku, staklo i metal koji su postavljeni na predmetnom području u sklopu «zelenih otoka»,
- posebnih spremnika za tekstil,
- posebnih (plavih) spremnika za prikupljanje papira u kućanstvima («na kućnom pragu»),
- posebnih (žutih) vreća za prikupljanje plastike u kućanstvima («na kućnom pragu»).

GKP Komunalac d.o.o. je u 2021. godini prikupljao glomazni otpad na obračunskom mjestu korisnika usluge, sukladno Obavijesti o prikupljanju miješanog, biorazgradivog i reciklabilnog komunalnog otpada i po pozivu korisnika. Glomazni otpad se odvozi na reciklažno dvorište gdje se sortira na više frakcija, skladišti i predaje ovlaštenim oporabiteljima.

Komunalac d.o.o. kontinuirano provodi edukativne aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom već više godina počevši od najmanjih uzrasta u vrtićima i školama uz razne kreativne radionice, edukativne projekte na temu zaštite okoliša. Nastoji se građane što više uključiti u razvrstavanje otpada uz razne edukativne sadržaje slanjem uputa i edukativne letke koji se dostavljaju na kućne adrese, edukacije sa predstavnicima višestambenih zgrada i niz drugih aktivnosti.

U 2021. godini održano je manje edukativnih aktivnosti o očuvanju okoliša i pravilnom odlaganju otpada zbog sprečavanja mogućnosti širenja pandemije virusa Covid 19. Slijedeći upute Stožera civilne zaštite nismo bili u mogućnosti organizirati veći broj edukativnih radionica i održavati posjete predškolaca i školaraca, no orijentirali smo se na manje grupe i aktivnosti tamo gdje su bile moguće.

U 2021. godini održano je 29 aktivnosti o otpadu i to; 1 edukacija o pravilnom razvrstavanju otpada; 12 kampanja pravilnog odvajanja otpada; 7 edukativnih projekata na temu zaštite okoliša; 5 edukativnih članaka na temu zaštite okoliša i pravilnog odlaganja otpada; 1 humanitarna akcija; 1 promocija Koprivnice kao 3. grada u Hrvatskoj po postotku odvajanja otpada te su tiskana 2 edukativna letka.

5.1. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA SAKUPLJENOG OTPADA

Usluga sakupljanja

Tablica br.1. Količine sakupljenog miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i najzastupljenijih posebnih izdvojenih vrsta otpada na području Grada Koprivnice

Ključni broj otpada	Naziv otpada	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanov. obuhvaćen skupljanjem	Tvrtka koja sakuplja otpad	Ukupno sakupljeno (tona/godišnje)			
					2019	2020	2021	2021/2020
20 03 01	Miješani komunalni otpad	Koprivnica	30.845	GKP Komunalac d.o.o.	4.964,52	4.373,52	4.241,98	97%

20 02 01	Biorazgradi vi otpad	Koprivnica	30.845	GKP Komunalac d.o.o.	3.557,91	3.635,33	3.924,93	108%
20 01 08	Biorazgradi vi otpad iz kuhinja i kantina	Koprivnica	30.845	GKP Komunalac d.o.o.	11,74	8,68	11,9	137%
15 01 02	Plastična ambalaža	Koprivnica	30.845	GKP Komunalac d.o.o.	38,197	29,693	19,047	64%
20 01 39	Plastika	Koprivnica	30.845	GKP Komunalac d.o.o.	602,673	599,239	636,447	106%
20 01 02	Staklo	Koprivnica	30.845	GKP Komunalac d.o.o.	45,08	83,325	80,709	97%
16 01 03	Otpadne gume	Koprivnica	30.845	GKP Komunalac d.o.o.	31,62	30,339	33,262	110%
20 01 35	Odbačena električna i elektroničk a oprema	Koprivnica	30.845	GKP Komunalac d.o.o.	50,406	68,152	56,952	84%
15 01 07	Staklena ambalaža	Koprivnica	30.845	GKP Komunalac d.o.o.	170,88	215,311	202,55	94%
15 01 04	Metalna ambalaža	Koprivnica	30.845	GKP Komunalac d.o.o.	28,576	60,672	40,142	66%
20 01 40	Metali	Koprivnica	30.845	GKP Komunalac d.o.o.	13,588	5,824	30,577	525%
15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža	Koprivnica	30.845	GKP Komunalac d.o.o.	130,346	21,233	426,764	2010%
20 01 01	Papir i karton	Koprivnica	30.845	GKP Komunalac d.o.o.	500,573	671,961	315,332	47%
17 06 04 i 17 06 03*	Izolacijski materijali	Koprivnica	30.845	GKP Komunalac d.o.o.	14,788	34,864	35,636	102%
17 06 05*	Građevinsk i materijali koji sadrže azbest	Koprivnica	30.845	GKP Komunalac d.o.o.	27,391	61,69	54,592	88%
Sveukupno sakupljen otpad u tonama					10.188,288	9.899,833	10.110,82	102%

Sakupljanje miješanog komunalnog otpada obavlja se svakih 14 dana putem čipiranih posuda (zapremine 80, 120, 240 litara kućanstva, 360, 1100 litara višestambene zgrade) i namjenskih vreća.

Biorazgradivi otpad sakuplja se putem smeđih posuda zapremine 120 litara i dodatnih zelenih vreća zapremine 120 litara tri puta mjesečno.

Plastični otpad sakuplja se putem žutih posuda zapremine 120 litara i dodatnih žutih vreća dva puta mjesečno.

Papir se sakuplja jednom mjesečno putem plavih posuda zapremine 120, 360 litara i dodatnih plavih vreća.

U 2021. godini nabavljena su dva nova specijalna vozila za prikupljanje otpada zapremine 16 m³.

Na području grada postavljeno je 77 «zelenih otoka» s 248 spremnika za odvojeno sakupljanje papira (81 spremnik), plastične ambalaže (62 spremnika), metala (51 spremnik), stakla (54 spremnika) te dvije zasebne lokacije sa spremnicima za odvojeno sakupljanje tekstila.

U travnju 2020. otvoreno je novo Reciklažno dvorište u Herešinu. Reciklažna dvorišta se koriste za prikupljanje i privremeno skladištenje reciklabilnog otpada, problematičnog otpada i sortiranje i skladištenje plastičnog otpada.

Mobilno reciklažno dvorište koristi se za odvojeno prikupljanje otpada u prigradskim naseljima i u općinama u kojima je GKP Komunalac Koprivnica davatelj javne usluge. Zbog udaljenosti reciklažnog dvorišta korisnicima je omogućeno odvajanje otpada na njima pristupačnijoj lokaciji.

Na kompostani u Herešinu 2021. godine izgrađeno je novo postrojenje za kompostiranje.

Glomazni otpad se tijekom 2021. odvezio besplatno jednom godišnje sukladno Obavijesti o prikupljanju miješanog, biorazgradivog i reciklabilnog komunalnog otpada.

Prema dostupnim službenim podacima na području Koprivnice tijekom 2016. godine odvojeno je prikupljeno 14,16 % mase ukupno proizvedenog komunalnog otpada, tijekom 2017. godine odvojeno je prikupljeno 35,8 % otpada što je jedan od najvećih postotaka koji se odnosi na veće gradove. U 2018. godini odvojeno je prikupljeno 42,46 %, u 2019. odvojeno je prikupljeno 50,96 % otpada, u 2020. godini odvojeno je prikupljeno 55,75 %.

U 2021. godini, prema neslužbenim podacima stopa odvojenog sakupljanja otpada iznosi 56,30% što pokazuje da se količina odvojenog otpada kontinuirano povećava.

Tablica br. 2. Podaci o količinama izdvojenih iskoristivih kategorija otpada na području Grada Koprivnice

Ključni broj otpada	Naziv otpada	Tvrtka koja sakuplja otpad	Navesti količine otpada za određene lokacije			Ukupno sakupljeno (tona/godišnje)		
			Zeleni otoci	RD	Kućni prag	2019	2020	2021
15 01 02	Plastična ambalaža	GKP Komunalac d.o.o.	0	19,04	0	38,197	29,693	19,04
20 01 39	Plastika	GKP Komunalac d.o.o.	68,235	27,122	541,09	602,673	599,239	636,447

15 01 07	Staklena ambalaža	GKP Komunalac d.o.o.	189,52	13,030	0	170,88	215,311	202,55
15 01 04	Metalna ambalaža	GKP Komunalac d.o.o.	30,36	7,062	2,72	28,576	60,672	40,142
20 01 40	Metal	GKP Komunalac d.o.o.	2,452	28,125	0	13,588	5,824	30,577
15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža	GKP Komunalac d.o.o.	62,405	27,459	336,90	130,346	21,233	426,764
20 01 01	Papir i karton	GKP Komunalac d.o.o.	20,90	25,252	269,18	500,573	671,961	315,332
20 01 10	Odjeća	GKP Komunalac d.o.o.	8,598	17,566	0	37,281	48,431	26,164

5.2.CIJENE USLUGE SAKUPLJANJA I GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU GRADA KOPRIVNICE

Cijene javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada određene su cjenikom koji je objavljen u «Glasniku Grada Koprivnice» broj 8/20, a primjenjivale su se od 01.01.2021. godine te cjenik koji je objavljen u «Glasniku Grada Koprivnice» br. 6/21, a koji se primjenjuje od 01.10.2021.godine. Cijena prikupljanja miješanog komunalnog otpada naplaćuje se prema volumenu i broju pražnjenja posuda za fizičke i pravne osobe.

Cjenik sakupljanja i cjenik zbrinjavanja otpada mogu se pronaći na internet stranicama od GKP Komunalac d.o.o., poveznica, <http://www.komunalac-kc.hr/cijene-usluga/>

6. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA

Reciklažno dvorište u Ulici Adolfa Daničića 5, u Koprivnici otvoreno je 2004. godine za privremeno skladištenje odvojenog korisnog neopasnog otpada (ambalažni otpad u sustavu povratne naknade, staklo, plastika, auto-gume, stiropor), kao i nekoliko vrsta opasnog otpada (električni i elektronički otpad, ambalaža od herbicida), te privremeno skladištenje glomaznog otpada. Mobilno reciklažno dvorište nabavljeno je 2015. godine, a služi za zaprimanje problematičnog (opasnog) opada, plastike, limenki, papira, staklene ambalaže, starih lijekova, starih baterija, otpadnog motornog ulja, zauljenih motornih filtera, otpadnog jestivog ulja, tekstila, starih akumulatora, ambalaže od boja, lakova i otapala, EE otpad, te otpadne (prazne) ambalaže od pesticida. Koristi se u prigradskim naseljima Starigrad, Draganovec, Jagnjedovec, Reka, Kunovec Breg, Bakovčice, Štaglinec, u kvartu Vinica te u općinama kojima je GKP Komunalac Koprivnica davatelj javne usluge prikupljanja otpada.

U 2018. godini, Grad Koprivnica je dao izraditi projektnu dokumentaciju za izgradnju reciklažnog dvorišta u naselju Herešin i ishodio građevinsku dozvolu. Izgradnja reciklažnog dvorišta privedena je kraju u 2019.

godini te je reciklažno dvorište krenulo s radom u travnju 2020. godine. Sredstva su osigurana od strane Kohezijskog fonda i Grada Koprivnice.

Na lokaciji reciklažnog dvorišta izvršeni su radovi na izgradnji asfaltnih površina reciklažnog dvorišta, izgradnji armirano betonske površine za smještaj većih (rolo) kontejnera, montaža objekta za zaposlene, izgradnja nadstrešnice – objekta za smještaj preše balirke i drobilice, montaža kolne vage, montaža opreme, izgradnja ograde oko cijele površine zahvata, izgradnja sustava vodoopskrbe i odvodnje sa prometno - manipulativnih površina sa separatorom ulja i masti i odvodnja sanitarnih otpadnih voda te uređenje zelenih površina.

Na reciklažnom dvorištu građani odlažu glomazni otpad, građevinski otpad, staklo, plastiku, tekstil, EE otpad, otpadne gume, otpad koji sadrži azbest, papir i karton, problematični otpad iz domaćinstva, zapaljive tekućine i otpadno ulje

Početkom 2011. godine u naselju Herešin otvoreno je kompostište i reciklažno dvorište za građevni otpad, čija je kompletna izgradnja financirana sredstvima Komunalca. Na kompostani u Herešinu 2021. godine izgrađeno je novo postrojenje za kompostiranje. Radi se o projektu pod nazivom «Dogradnja, unapređenje i opremanje postrojenja za recikliranje odvojeno sakupljenog biootpada u kojem se provodi tehnološki proces kompostiranja u Herešinu» koji je sufinanciran od strane Europske Unije. Kompostana Herešin modernizacijom i proširenjem dobila je najmoderniji sustav kompostiranja u Hrvatskoj. Nova tehnologija omogućuje znatno kraće trajanje kompostiranja biorazgradivog komunalnog otpada. Do sada se kompost uobičajeno proizvodio u roku od 10 do 12 tjedana, dok u ovakvom pogonu taj proces traje 6 do 8 tjedana. Novi način kompostiranja, osim što smanjuje vrijeme potrebno za dobivanje kvalitetnog komposta, omogućuje bolju kontrolu koja se odnosi na zaštitu okoliša kao što je nastajanje mirisa, plinova, prašine i izgleda okoliša.

Na području Grada Koprivnice nema odlagališta otpada.

Grad Koprivnica surađuje s Piškornica-sanacijsko odlagalište j.d.o.o.

Odlagalište otpada Piškornica je temeljem sporazuma dana 25.09.2015. predano Piškornici-sanacijsko odlagalište j.d.o.o.

7. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Grad Koprivnica unutar Upravnog odjela za izgradnju grada, upravljanje nekretninama i komunalno gospodarstvo ima Odjeljak komunalnog redarstva. U komunalnom redarstvu zaposlena su dva komunalna redara koji provode nadzor vezano za provođenje mjera za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje nepropisno odbačenog otpada na području grada.

Stanovnici Grada Koprivnice mogu prijaviti nepropisno odbačeni otpad putem:

- besplatnog telefona - 0800 385 048,
- popunjavanjem obrasca koji se može preuzeti na internet stranici <https://koprivnica.hr/komunalno-redarstvo/> i slanjem istog na e-mail: komunalno.redarstvo@koprivnica.hr
- osobnim dolaskom u Upravni odjel za izgradnju grada, upravljanje nekretninama i komunalno gospodarstvo, Zrinski trg 1, Koprivnica,
- prijavom preko aplikacije «Gradsko oko»,
- prijavom putem ELOO sustava izrađenog od Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja.

Gradsko vijeće Grada Koprivnice donijelo je Odluku o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada («Glasnik Grada Koprivnice» broj 3/19) te je ista dostavljena Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja.

Tablica br. 3. Popis divljih odlagališta i aktivnosti na navedenim lokacijama

	Naziv divljeg odlagališta	Popis kč.br.	Procjena količina otpada u m ³	Najzastupljenija vrsta odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE	Aktivnosti provedene tijekom 2021. god.
1.	Mlinarska ulica	kč.br.1752 k.o. Jagnjedovec	30 m ³	miješani komunalni i glomazni	da	Zelena čistka
2.	Draganovec-Petrov dol	13576/3 k.o. Koprivnica	24 m ³	miješani komunalni i glomazni	da	Zelena čistka
3.	Šuma Šalovica	5171k.o. Koprivnica	49 m ³	miješani komunalni i glomazni	da	Zelena čistka
4.	Reka, Ulica 1. maja	kč.br.1692 k.o. Reka	28 m ³	miješani komunalni i glomazni	da	Zelena čistka

Tablica br. 4. Popis saniranih divljih odlagališta tijekom 2021. godine

Naziv uklonjenog divljeg odlagališta	Troškovi uklanjanja otpada u kunama	Financiranje iz proračuna JLS	Financiranje iz sredstava FZOEU	Drugi način financiranja
Mlinarska ulica	480,00	480,00	----	Volonterski rad
Draganovec- Petrov dol	485,00	485,00	---	Volonterski rad
Šuma Šalovica	486,58	486,58	---	Volonterski rad
Reka, Ulica 1. maja	3.975,00 kn	3.975,00 kn	---	Volonterski rad

8. REALIZACIJA AKTIVNOSTI I PROVEDENIH MJERA

Komunalac d.o.o., Koprivnica kao davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada provodi edukativne aktivnosti o pravilnom razvrstavanju otpada uz kreativne radionice i predstave za djecu.

Komunalac d.o.o. nastoji građane što više educirati o pravilnom načinu razvrstavanja otpada uz razne edukativne sadržaje i javne objave uputa, letaka koji sadrže upute o razvrstavanju koje im dostavlja na kućne

adrese, edukacije s predstavnicima višestambenih zgrada i niz drugih aktivnosti. Utvrđeno je da se odvojeno prikupljena količina otpada stalno povećava zbog sve većeg sudjelovanja korisnika u razvrstavanju otpada.

Grad Koprivnica uključuje se svake godine u akciju «Zelena čistka» kao nositelj akcije. Akcija se provodi na volonterskoj bazi tako da se pozivaju svi građani Grada Koprivnice, da se priključe akciji čišćenja određenih dijelova grada.

Tijekom 2021. godine provedene su dvije akcije pod nazivom «Zelena čistka» u kojima su sudjelovali volonteri i udruge s područja grada Koprivnice. Na obje akcije sudjelovalo je 60 volontera. Proljetna akcija održana je 24.04.2021. godine pod nazivom «Earth day», gdje je sakupljeno 11040 kg odnosno 103 m³ otpada, a jesenska akcija održana je 18.09.2021. godine u sklopu akcije «World cleanup Day», a sakupljeno je 2020 kg odnosno 28 m³ otpada. Grad Koprivnica kontinuirano godinama usavršava sustav prikupljanja i zbrinjavanja komunalnog otpada. Vidljivo je da na području grada Koprivnice nema većih divljih deponija smeća te da je okoliš sve uredniji.

9. POPIS AKTIVNOSTI VAŽNIH ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Tablica br. 5.

Popis projekata i financijska sredstva utrošena tijekom 2021. godine, a kojima je nositelj Grad

Red. broj	Naziv provedenog projekta	Nositelj projekta	Utrošena financijska sredstva u kunama	Izvor financijskih sredstava	Projekt završen/u tijeku realizacija
1.	Zelena čistka (proljetna i jesenska akcija)	Grad Koprivnica	5.426,58	Grad Koprivnica	Projekt završen
2.	Odvoz granja	Grad Koprivnica	84.023,03	Grad Koprivnica	Projekt završen
3.	Odvoz božićnih drvaca	Grad Koprivnica	20.684,33	Grad Koprivnica	Projekt završen
4.	Zeleni otoci	Grad Koprivnica	493.254,82	Grad Koprivnica	Projekt završen
Ukupno			603.388,76		

10. ZAKLJUČAK

Grad Koprivnica je na svom području uspostavio funkcionalan i učinkovit sustav prikupljanja i zbrinjavanja otpada, popraćen modernizacijom vozila, strojeva, izgradnjom reciklažnog dvorišta i kompostane. Iz svega navedenog u ovom Izvešću vidljivo je da se kontinuirano radi na poduzimanju mjera i radnji koje vode daljnjem unapređenju i modernizaciji sustava prikupljanja i gospodarenja otpadom te je stoga Grad Koprivnica na području Republike Hrvatske na samom vrhu u uspostavi učinkovitog sustava prikupljanja i gospodarenja otpadom. Isto tako, Grad provodi sve propisane mjere iz zaštite okoliša sukladno zakonskim propisima.

GRADONAČELNIK:
Mišel Jakšić, dipl. oec., v.r.

576.

KLASA: 245-01/22-01/0002
 URBROJ: 2137-1-03-02/4-22-7
 Koprivnica, 18. 03. 2022.

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine», broj 92/10), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2022. godini (KLASA: 022-03/21-07/502, URBROJ: 50301-29/23-22-2, od dana 20. siječnja 2022. godine) i članka 55. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/19, 1/12, 1/13, 3/13 – pročišćeni tekst 1/18, 2/20 i 1/21), Gradonačelnik Grada Koprivnice donosi

P L A N

o dopunama Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara na području Grada Koprivnice za 2022. godinu

Članak 1.

U Planu motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara na području Grada Koprivnice za 2022. godinu KLASA: 245-01/22-01/0002, URBROJ: 2137-1-03-02/4-22-4, od 28. veljače 2022. godine, u članku 3., iza podstavka 19., točka se zamjenjuje zarezom te se dodaje novi podstavak 20. koji glasi:

«- zaštićenih dijelova prirode (Odluka o proglašenju dijela šume «Dugačko brdo» specijalnim rezervatom šumske vegetacije» i Odluka o proglašenju starog stabla pitomog kestena spomenikom prirode).».

Članak 2.

U članku 5., stavku 1., iza podstavka 8., točka se zamjenjuje zarezom te se dodaju novi podstavci 9. i 10. koji glase:

«- ustrojavanje pred žetvenu sezonu službe motrenja, ophodnje, izviđanja, obavješćivanja i čuvanja građevina, šumskih površina, žitnih polja, te zaštićenih dijelova prirode poradi pravovremenog otkrivanja, javljanja i započinjanja gašenja požara u samom začetku,

- preventivno pregledavanje ispravnosti hidrantske mreže i poduzimanja dodatnih mjera zaštite od požara zaštićenih dijelova prirode.».

Članak 3.

Ovaj Plan o dopunama Plana motrenja,

čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara na području Grada Koprivnice za 2022. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADONAČELNIK:

Mišel Jakšić, dipl. oec., v.r.

577.

Na temelju članka 55. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13., 3/13. - pročišćeni tekst, 1/18, 2/20. i 1/21) te sukladno članku 18. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Koprivnice, KLASA: 012-03-20-01/1, URBROJ: 2137-98-250-2, od 27. 02. 2020. godine i KLASA: 012-03/21-01/1, URBROJ: 2137-98/21-3 od 26. 02. 2021. godine, gradonačelnik Grada Koprivnice dana 14. 03. 2022. godine, donio je

Z A K L J U Č A K

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne vatrogasne postrojbe Grada Koprivnice

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne vatrogasne postrojbe Grada Koprivnice od 28.02.2022. godine, a koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

KLASA: 214-01/19-01/0008
 URBROJ: 2137-1-03/2-22-32
 Koprivnica, 14. 03. 2022.

GRADONAČELNIK:

Mišel Jakšić, dipl. oec., v.r.