

3158.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09, 1/12, 1/13, 3/13 - pročišćeni tekst, 1/18, 2/20 i 1/21) Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 2. sjednici održanoj 20. 7. 2021. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o izvršenju
Plana djelovanja Grada Koprivnice u
području prirodnih nepogoda
za 2020. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Grada Koprivnice u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu, koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 920-11/19-01/0001
URBROJ: 2137/01-03/2-21-19
Koprivnica, 20. 7. 2021.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3159.

Na temelju članka 7., stavka 2., točke 1. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2021. godinu («Narodne novine» broj 148/20), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2021. godini («Narodne novine» broj 148/20) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13., 3/13. - pročišćeni tekst, 1/18., 2/20 i 1/21), a u skladu s člankom 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19. i 64/20) Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 2. sjednici održanoj dana 20. srpnja 2021. godine, donijelo je

O D L U K U
o kriterijima, mjerilima i načinu
financiranja decentraliziranih funkcija
osnovnog i srednjeg školstva na
području Grada Koprivnice
u 2021. godini

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog i srednjeg školstva na području Grada Koprivnice u 2021. godini (u daljnjem tekstu: «Odluka») utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja minimalnog standarda decentraliziranih funkcija osnovnog i srednjeg školstva na području Grada Koprivnice u 2021. godini u okviru sredstava osiguranih u Proračunu Grada Koprivnice za 2021. godinu.

Članak 2.

U Proračunu Grada Koprivnice za 2021. godinu za financiranje minimalnog standarda decentraliziranih funkcija osnovnog i srednjeg školstva osiguravaju se sredstva za:

1. materijalne i financijske rashode te rashode za tekuće i investicijsko održavanje u iznosu od = 6.027.185,00 kn i

2. rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u iznosu od = 1.042.539,00 kn.

Članak 3.

Materijalni i financijski rashodi obuhvaćaju rashode nužne za realizaciju nastavnog plana i programa osnovnog i srednje školskog obrazovanja.

Članak 4.

Rashodi iz članka 2. ove Odluke financirat će se po kriterijima i mjerilima iz ove Odluke, na temelju veličine škole i prema stvarnim iznosima.

II. MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI TE RASHODI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE

Članak 5.

Kriteriji za financiranje materijalnih i financijskih rashoda škole iz članaka 6., 7. i 8. ove Odluke utvrđuju se prema vrsti škole i broju učenika (redovna, umjetnička, škola s posebnim odjelima za djecu s teškoćama), broju razrednih odjeljenja i broju građevina škola, a mjerila su godišnje cijene i to kako slijedi:

- po učeniku 547,49 kn,
- po učeniku u umjetničkoj školi 583,40 kn,
- po učeniku u posebnim odjelima za djecu s teškoćama 8.100,93 kn,
- po razrednom odjelu 4.550,00 kn,
- po građevini 12.0000,00 kn.

Članak 6.

Materijalni rashodi škole koji se utvrđuju na temelju veličine škole su naknade za:

- uredski materijal i ostali materijalni rashodi,
- sitni inventar i auto gume,
- usluge telefona i pošte,
- usluge promidžbe i informiranja,
- komunalne usluge (opskrba vodom, iznošenje i odvoz smeća, deratizacija i dezinsekcija, dimnjačarske i ekološke usluge, usluge čišćenja i sl.),
- intelektualne i osobne usluge,
- računalne usluge,
- premije osiguranja,
- reprezentaciju,
- članarine,
- službena putovanja,
- stručno usavršavanje zaposlenika,
- materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje,
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja,
- ostale nespomenute rashode.

Članak 7.

Financijski rashodi koji se utvrđuju na temelju veličine škole jesu:

- bankarske usluge i usluge platnog prometa,
- zatezne kamate,
- ostali nespomenuti financijski rashodi.

Članak 8.

Materijalni rashodi škole koji se priznaju u stvarnim iznosima jesu:

- energija,
- usluge prijevoza učenika osnovnih škola sukladno članku 69. stavku 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.
- dodatna sredstva vezana uz usluge tekućeg i investicijskog održavanja temeljem utvrđenih potreba i to u Osnovnoj školi «Antun Nemčić Gostovinski» Koprivnica do maksimalnog iznosa od 146.000,00 kuna i u Osnovnoj školi «Braća Radić» Koprivnica do maksimalnog iznosa od 86.000,00 kuna.

Članak 9.

Pod rashodima za tekuće i investicijskog održavanja škola, podrazumijeva se:

- investicijsko održavanje školskog prostora kao predvidivo i plansko održavanje i obnavljanje školskih zgrada,
- predvidivo i plansko održavanje i obnavljanje ugrađene opreme, kao i obnavljanje i zamjena pokretne opreme, nastavnih sredstava i pomagala,
- tekuće održavanje koje se odnosi na popravak kvarova te održavanje sredstava rada i opreme, koji se ne mogu planirati, a radi osiguranja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole.

Rashodi iz stavka 1. ovog članka podrazumijevaju odjeljke 3224 – materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, 3232 – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

Članak 10.

Izdaci za energente koje škola koristi za grijanje, pogon školskih postrojenja i rasvjetu priznaju se u stvarnim iznosima. Škola je dužna planirati izdatke za energente na osnovi trogodišnjeg prosjeka potrošnje te voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Članak 11.

Sredstva namijenjena za prijevoz učenika

osnovnih škola posebnim linijskim prijevozom namjenski se koriste za prijevoz učenika, za potrebe odgojno-obrazovnog procesa, u okviru nastavnog plana i programa, a isplaćuju se prijevozniku po ispostavljenom računu temeljem zaključenog ugovora, odnosno dvogodišnjeg Sporazuma.

Ravnatelj osnovne škole, odnosno osoba koju za to on ovlasti, dužan je svakodnevno pratiti provedbu prijevoza učenika. Jednom mjesečno i to dan prije zadnjeg dana u mjesecu dužan je osobno ili putem osobe koju za to ovlasti, Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Koprivnice dostavljati izvješće o kvaliteti izvršenog prijevoza, kao osnovu za likvidiranje računa prijevoznika. Izvješće se može dostaviti i elektroničkim putem.

Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Koprivnice obavlja računsku kontrolu ispostavljenog računa prijevoznika na temelju cijene iz zaključenog ugovora i radnih dana za koje je prijevoz izvršen, te likvidira račun prijevoznika na temelju izvješća iz stavka 2. ovog članka i proslijeđuje ga Upravnom odjelu za financije, gospodarstvo i europske poslove Grada Koprivnice na plaćanje.

Članak 12.

Zaposlenicima u školskim ustanovama priznaje se pravo na sistematski pregled u skladu sa člankom 73. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama («Narodne novine» broj 128/17 i 47/18.) te sukladno odredbama Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti («Narodne novine» broj 79/07., 113/08., 43/09., 22/14. – Rješenje Ustavnog Suda RH, 130/17., 114/18., 47/20 i 134/20).

Članak 13.

Škole Grada Koprivnice kojima je osnivač Grad Koprivnica oslobođene su u potpunosti plaćanja komunalne naknade temeljem članka 11. stavka 1. točke 2. Odluke o komunalnoj naknadi («Glasnik Grada Koprivnice» broj 10/18., 10A/18 i 3/19).

III. RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

Članak 14.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj

imovini podrazumijevaju kapitalne projekte za kojima postoji opravdana potreba.

Za potrebe rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini škola planiran je iznos 1.042.539,00 kn.

Sredstva će biti raspoređena u Planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u školama kojima je osnivač Grada Koprivnice za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: «Plan») kojim se planiraju kapitalni projekti školstva koji će se realizirati tijekom 2021. godine. Sastavni dio plana su i nabave koje se planiraju iz izvora vlastitih i ostalih sredstava škola.

Plan iz stavka 3. ovog članka donosi Gradonačelnik Grada Koprivnice, a izrađuje ga Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Koprivnice na temelju Investicijskih elaborata.

Investicijske elaborate iz stavka 4. ovog članka izrađuju škole u skladu sa Državnim pedagoškim standardima osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja («Narodne novine» broj 63/08 i 90/10) i koeficijentima izvodljivosti, a na temelju prioriteta i utvrđenih potreba i u skladu sa planiranim sredstvima u Financijskim planovima za 2021. godinu.

Članak 15.

Sredstva za pokriće rashoda iz članka 2. ove Odluke, za prenesene funkcije osnovnog i srednjeg školstva u iznosu od 3,2%, koja se prema posebnom zakonu prenose na jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave, osiguravaju se iz dodatnog udjela poreza na dohodak i s pozicije pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije planirane u Državnom proračunu Republike Hrvatske te Proračunu Grada Koprivnice.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje financiraju se temeljem Financijskih planova škola za 2021. godinu, Planova nabave škola za 2021. godinu izrađenih na četvrtoj razini računskog plana i zahtjeva škola za doznaku sredstava na istoj razini računskog plana izrađenog prema stvarnim potrebama.

Zahtjeve za doznaku sredstava škole su dužne kontinuirano dostavljati Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Koprivnice za tekući mjesec putem zahtjeva u riznici. Svaki rashod iz ove Odluke mora biti temeljen na

vjerodostojnoj knjigovodstvenoj dokumentaciji kojom se dokazuje obveza plaćanja. Računsku točnost i vjerodostojnost dokumentacije ovjerava odgovorna osoba škole.

Postupak i način dostavljanja zahtjeva iz stavka 2. ovog članka određen je Naputkom o suradnji između Grada Koprivnice i proračunskih korisnika Grada Koprivnice (KLASA: 400-06/17-01/0005; URBROJ: 2137/01-06-02/4-21-7, od 21. 04. 2021. godine).

Članak 17.

Ravnatelj osnovnih i srednje škole odgovorni su za točnost, pravovremenost i istinitost iskazanih podataka za rashode i namjensko trošenje proračunskih sredstava dodijeljenih temeljem ove Odluke.

Članak 18.

Ako se građevinama i/ili opremom zajedno koriste škola i druga ustanova, udruga ili fizička osoba, obvezne su sklopiti sporazum o razgraničenju materijalnih i financijskih rashoda.

Sporazumom se utvrđuje nositelj rashoda, kriteriji za razgraničenje rashoda te rokovi obračuna i način plaćanja.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 602-02/20-01/0035
URBROJ: 2137/01-06-02/4-21-3
Koprivnica, 20. 7. 2021.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3160.

Na temelju članka 35. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak pročišćenog teksta, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09, 1/12, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst, 1/18, 2/20 i 1/21), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 2. sjednici održanoj 20. 7. 2021. godine, donijelo je

O D L U K U

o financiranju nabave radnih bilježnica za obvezne i izborne predmete za učenike osnovnih škola kojima je osnivač Grad Koprivnica u školskoj godini 2021./2022.

Članak 1.

Odlukom o financiranju nabave radnih bilježnica za obvezne i izborne predmete za učenike osnovnih škola kojima je osnivač Grad Koprivnica u školskoj godini 2021./2022. (u daljnjem tekstu: «Odluka») utvrđuju se kriteriji i način financiranja nabave radnih bilježnica za obvezne i izborne predmete za učenike osnovnih škola kojima je osnivač Grad Koprivnica u školskoj godini 2021./2022. te pravo na besplatno korištenje radnih bilježnica od strane učenika.

Članak 2.

Pod pojmom «radne bilježnice za obvezne i izborne predmete» u smislu ove Odluke podrazumijevaju se radne bilježnice kao pojedino pripadajuće dopunsko nastavno sredstvo, a koje ne uključuje likovne mape, atlase i kutije za tehničku kulturu te radnu bilježnicu u kutiji za tehničku kulturu (u daljnjem tekstu: «radne bilježnice»).

Pod pojmom «osnovne škole kojima je osnivač Grad Koprivnica» u smislu ove Odluke podrazumijevaju se sljedeće ustanove: Osnovna škola «Antun Nemčić Gostovinski» Koprivnica, Osnovna škola «Braća Radić» Koprivnica, Osnovna škola «Đuro Ester» Koprivnica i Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju Podravsko sunce Koprivnica.

Članak 3.

Grad Koprivnica će financirati nabavu radnih bilježnica za učenike ustanova navedenih u članku 2. stavak 2. ove Odluke, sukladno popisu radnih bilježnica za obvezne i izborne predmete