

Na temelju članka 32. stavka 3. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19) i članka 54., stavka 1., a u skladu sa člankom 53., stavkom 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj: 76/93., 29/97., 47/99., 35/08. i 127/19.), članka 17. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Koprivnice, Klasa:012-03-19-01/1 Urbroj: 2137-98-19-1, od 18.01.2019. godine, Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Koprivnice na 1. sjednici održanoj dana 11.02.2020. godine, donosi

ODLUKU
o utvrđivanju Prijedloga Statuta
Javne vatrogasne postrojbe Grada Koprivnice

I.

Utvrđuje se Prijedlog Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Koprivnice, a koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ove Odluke.

II.

Prijedlog Statuta iz točke I. ove Odluke, upućuje se Gradu Koprivnici radi davanja prethodne suglasnosti.

KLASA: 003-06-20-01/1
URBROJ: 2137-98-20-4
Koprivnica, 11. veljače 2020.



Predsjednik Upravnog vijeća

Zoran Gošek, dipl.ing.

Na temelju članka 32. stavka 3. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19) i članka 54., stavka 1., a u skladu sa člankom 53., stavkom 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj: 76/93., 29/97., 47/99., 35/08. i 127/19.) te uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Koprivnice Klasa: _____, URBROJ _____ od 2020. godine, Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Koprivnice na 1. sjednici održanoj dana 11. veljače 2020. godine, donijelo je

**STATUT
JAVNE VATROGASNE POSTROJBE
GRADA KOPRIVNICE
(prijedlog)**

I. OPĆE I STATUSNE ODREDBE

Članak 1.

Statutom Javne Vatrogasne postrojbe Grada Koprivnice (u daljnjem tekstu: „Statut“), kao temeljnim općim aktom, uređuje se ustrojstvo Javne vatrogasne postrojbe Grada Koprivnice (u daljnjem tekstu: „Vatrogasna postrojba“), upisane u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu, MBS 010043697 kao javne ustanove, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela Vatrogasne postrojbe te se uređuju sva druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Vatrogasne postrojbe kao javne ustanove.

Članak 2.

Vatrogasna postrojba je javna ustanova u smislu Zakona o ustanovama, a osnovana je Odlukom o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Grada Koprivnice od 22. prosinca 1999. godine, koju je donijelo Gradsko poglavarstvo Grada Koprivnice.

Vatrogasna postrojba je javna vatrogasna postrojba u smislu Zakona o vatrogastvu.

Vatrogasna postrojba je pravni slijednik Vatrogasne postaje Koprivnica, Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske, Policijske uprave Koprivničko-križevačke.

Članak 3.

Osnivač Vatrogasne postrojbe je Grad Koprivnica (u daljnjem tekstu: „Osnivač“).

Prava i dužnosti Osnivač je stekao na temelju Zakona o vatrogastvu i Odluke o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Grada Koprivnice od 22. prosinca 1999. godine.

Osnivač solidarno odgovara za obveze Vatrogasne postrojbe sukladno članku 59. Zakona o ustanovama.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 4.

Vatrogasna postrojba obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom:

Javna vatrogasna postrojba Grada Koprivnice.

Skraćeni naziv Javne vatrogasne postrojbe Grada Koprivnice je: JVP Koprivnica.

Sjedište Vatrogasne postrojbe je u Koprivnici, Oružanska 1.

Vatrogasna postrojba može promijeniti naziv i sjedište samo odlukom predstavničkog tijela Osnivača.

Naziv Vatrogasne postrojbe mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njeno sjedište i na objektima u kojima obavlja svoju djelatnost.

III. ZAŠTITNI ZNAK, ŠTAMBILJ I PEČAT

Članak 5.

Vatrogasna postrojba ima zaštitni znak, koji se ističe uz naziv Vatrogasne postrojbe na svim dokumentima, odorama i opremi vatrogasaca.

Grafičko oblikovanje zaštitnog znaka, kao i način njegove uporabe utvrđuje posebnom odlukom Vatrogasno vijeće na prijedlog Zapovjednika Vatrogasne postrojbe (u daljnjem tekstu: „Zapovjednika“).

Članak 6.

U pravnom prometu Vatrogasna postrojba koristi pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika, promjera 30 mm, na kojem je uz obod natpis: na gornjem dijelu, Javna vatrogasna postrojba Grada Koprivnice, a u donjem dijelu, Koprivnica. U sredini pečata nalazi se vatrogasni znak: vatrogasna kaciga, plamenica i sjekirica.

Štambilj je četvrtastog oblika, dužine 50 mm i širine 20 mm, i u njemu je upisan naziv i sjedište Vatrogasne postrojbe.

Svaki pečat i štambilj ima svoj broj.

Pečatom se ovjeravaju isprave i akti u pravnom prometu.

Štambilj se upotrebljava za odgovarajuće administrativno-financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe.

O broju pečata i štambilja, o načinu njihove uporabe i čuvanja te o osobama koje se zadužuju za njihovo korištenje odlučuje Zapovjednik.

IV. DJELATNOST VATROGASNE POSTROJBE

Članak 7.

Djelatnost Vatrogasne postrojbe je:

- sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija,
- gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama,
- obavljanje drugih poslova ekološkim i drugim nesrećama,
- održavanje vatrogasnih aparata,
- osposobljavanje pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara,
- obavljanje i drugih poslova i usluga vezanih za vatrogasnu djelatnost.

Vatrogasna postrojba obavlja vatrogasnu djelatnost kao javnu službu.

Vatrogasnu djelatnost Vatrogasna postrojba obavlja u skladu s pravilima struke, bez obzira na to čija imovina ili ljudski život su ugroženi.

Vatrogasnu djelatnost obavljaju profesionalni vatrogasci, koji pored općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa, ispunjavaju i posebne uvjete propisane Zakonom o vatrogastvu i drugim propisima koji reguliraju područje vatrogastva.

Pored upisane djelatnosti ustanova može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju upisane djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.

Članak 8.

Vatrogasna postrojba može promijeniti ili proširiti djelatnost.

V. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 9.

Zapovjednik predstavlja i zastupa Vatrogasnu postrojbu.

Zapovjednik ne može bez posebne ovlasti Vatrogasnog vijeća ili Osnivača nastupati kao druga ugovorna strana, sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime, a za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba.

Zapovjednik može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Vatrogasnu postrojbu u pravnom prometu.

VI. DJELOKRUG DJELOVANJA VATROGASNE POSTROJBE

Članak 10.

Vatrogasna postrojba osnovana je radi obavljanja vatrogasne djelatnosti na području Grada Koprivnice.

Vatrogasna postrojba dužna je sudjelovati u vatrogasnoj intervenciji i izvan područja svoga djelovanja na zapovijed nadležnog vatrogasnog zapovjednika, uz naknadu troškova u skladu s odredbama Zakona o vatrogastvu.

Članak 11.

Vatrogasna postrojba član je Vatrogasne zajednice Grada Koprivnice.

VII. UNUTARNJE USTROJSTVO VATROGASNE POSTROJBE

Članak 12.

Unutarnjim ustrojem osigurava se racionalan i djelotvoran rad Vatrogasne postrojbe u cilju ostvarivanja zaštite prava građana, bez obzira čija je imovina, odnosno ljudski životi ugroženi.

Pravilnikom o unutarnjem ustroju i načinu rada Vatrogasne postrojbe pobliže se uređuje ustrojstvo, radna mjesta i rad Vatrogasne postrojbe kao javne službe.

Članak 13.

Vatrogasna postrojba može osnovati ustrojstvene jedinice – vatrogasne postaje ili ispostave (u daljnjem tekstu: „Podružnica“).

Podružnica je ustrojbeno jedinica Vatrogasne postrojbe za koju je aktom o osnivanju Vatrogasne postrojbe ili statutom Vatrogasne postrojbe određeno da obavlja dio djelatnosti ustanove i da sudjeluje u pravnom prometu.

Podružnica se osniva na temelju odluke Vatrogasnog vijeća uz prethodnu suglasnost predstavničkog tijela Osnivača kojom se pobliže uređuje predmet djelatnosti podružnice te njezin naziv i sjedište, ako je sjedište podružnice različito od sjedišta Vatrogasne postrojbe.

Podružnica nije pravna osoba te njenom djelatnošću i poslovanjem, prava i obaveze stječe ustanova.

Podružnica obavlja djelatnost i posluje pod nazivom Vatrogasne postrojbe i pod svojim nazivom i mora pri tome navesti svoje sjedište i sjedište Vatrogasne postrojbe.

Prijavu za upis podružnice u sudski registar podnosi Vatrogasna postrojba.

Članak 14.

Vatrogasna postrojba ima stručnu službu koja obavlja stručne i administrativne poslove.

Na radne odnose zaposlenih u stručnoj službi primjenjuju se opći propisi o radu.

Vatrogasno vijeće javne vatrogasne postrojbe aktom o unutarnjem ustroju propisuje uvjete koje moraju ispunjavati zaposleni u stručnoj službi.

VIII. TIJELA VATROGASNE POSTROJBE

Članak 15.

Tijela Vatrogasne postrojbe su:

- I. Vatrogasno vijeće,
- II. Zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

Članak 16.

Vatrogasnom postrojbom upravlja Vatrogasno vijeće.

Vatrogasno vijeće ima predsjednika i četiri člana.

Vatrogasno vijeće broji pet članova, a čine ga predstavnik Hrvatske vatrogasne zajednice, predstavnik vatrogasne zajednice županije, predstavnik vatrogasne zajednice grada, predstavnik radnika i predstavnik Osnivača, svi s jednakim pravom glasa.

Članovi Vatrogasnog vijeća iz stavka 3. ovog članka, imenuju se na vrijeme od pet godina, a mandat im teče od dana konstituiranja Vatrogasnog vijeća.

Predsjednik Vatrogasnog vijeća bira se na prvoj konstituirajućoj sjednici Vatrogasnog vijeća.

Članovi Vatrogasnog vijeća za svoj rad nemaju pravo na naknadu.

Članak 17.

Predsjednik Vatrogasnog vijeće priprema, saziva i vodi sjednice Vatrogasnog vijeća.

U slučaju njegove spriječenosti, pripremu i vođenje sjednice obavlja član Vatrogasnog vijeća kojeg je za to u pisanom obliku ovlastio predsjednik.

Članak 18.

Vatrogasno vijeće obavlja slijedeće poslove:

- **donosi:**

- Statut, njegove izmjene i dopune - uz prethodnu suglasnost predstavničkog tijela Osnivača,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada - uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Koprivnice (dalje u tekstu: „Gradonačelnik“),
- Pravilnik o radu – uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika,
- Pravilnik o plaćama, naknadama i ostalim materijalnim pravima djelatnika - uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika,
- druge opće akte utvrđene ovim Statutom i propisima,
- godišnji plan i program rada i razvoja Vatrogasne postrojbe,
- financijski plan i financijska izvješća Vatrogasne postrojbe,
- odluke o pravima i obvezama iz radnih odnosa u skladu sa Statutom i općim aktima.

- **odlučuje:**
 - o prihvatanju izvješća Zapovjednika o radu Vatrogasne postrojbe,
 - o raspodjeli dobiti za obavljanje i razvoj djelatnosti Vatrogasne postrojbe,
 - o financijskom planu i godišnjem obračunu,
 - o javnoj nabavi prema posebnom zakonu u vrijednosti pojedinačne nabave preko 100.000,00 kuna,
- **odlučuje uz suglasnost Osnivača:**
 - o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina,
 - o javnoj nabavi roba i usluga prema posebnom zakonu u vrijednosti pojedinačne nabave višoj od 300.000,00 kuna,
 - o raspodjeli dobiti u skladu s posebnim odlukama Osnivača,
 - o promjeni ili proširenju djelatnosti Vatrogasne postrojbe,
 - o davanju u zakup objekata i prostora Vatrogasne postrojbe ili promjeni namjene objekata i prostora,
- **predlaže:**
 - imenovanje i razrješenje Zapovjednika,
 - promjenu naziva i sjedišta Vatrogasne postrojbe,
 - promjenu pravnog statusa Vatrogasne postrojbe,
- **podnosi Osnivaču:**
 - izvješća o radu Vatrogasne postrojbe,
- **predlaže Zapovjedniku:**
 - osnovne smjernice za rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe.

Vatrogasno vijeće razmatra i odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Vatrogasne postrojbe.

Članak 19.

Vatrogasno vijeće može pravno valjano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina od ukupnog broja članova Vatrogasnog vijeća.

Vatrogasno vijeće odluke donosi većinom glasova od ukupnog broja članova Vatrogasnog vijeća.

Odluke Vatrogasnog vijeća potpisuje predsjednik.

U radu Vatrogasnog vijeća sudjeluje bez prava odlučivanja Zapovjednik.

Članak 20.

Predsjednik i članovi Vatrogasnog vijeća dužni su obavljati svoje dužnosti savjesno i odgovorno, u skladu sa zakonom, ovim Statutom i na dobrobit Vatrogasne postrojbe i Osnivača.

Članu Vatrogasnog vijeća prestaje dužnost ako:

- sam zatraži razrješenje,
- ne ispunjava dužnosti člana odnosno predsjednika,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled i dužnost koju obnaša,
- izgubi pravo na obavljanje dužnosti.

Odluku o razrješenju dužnosti člana, odnosno predsjednika Vatrogasnog vijeća može donijeti svaka pravna osoba koja ga je imenovala za svog predstavnika u Vatrogasnom vijeću.

U slučaju razrješenja člana ili predsjednika Vatrogasnog vijeća novi član, odnosno predsjednik imenuje se u roku 30 dana i to na vremensko razdoblje koje je preostalo do isteka mandata predsjednika odnosno člana Vatrogasnog vijeća koji je razriješen.

Članak 21.

Vatrogasno vijeće ima poslovnik.

Poslovnikom o radu Vatrogasnog vijeća može se pobliže urediti postupak sazivanja sjednica i utvrđivanja dnevnog reda, način rada i odlučivanja Vatrogasnog vijeća i druga pitanja značajna za rad Vatrogasnog vijeća.

Poslovnik donosi Vatrogasno vijeće, apsolutnom većinom glasova svih članova.

Članak 22.

Zapovjednik poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vatrogasne postrojbe, zastupa Vatrogasnu postrojbu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima, organizira i vodi rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe.

Zapovjednik je odgovoran za zakonitost, operativnost i stručnost rada Vatrogasne postrojbe.

Zapovjednik ima pravni položaj ravnatelja u smislu Zakona o ustanovama te pravni položaj vatrogasnog zapovjednika i stručnog voditelja Vatrogasne postrojbe u smislu članka 33. Zakona o vatrogastvu.

Zapovjednik ima zamjenika koji ga mijenja u slučaju njegove odsutnosti.

Članak 23.

Zapovjednik:

- zastupa Vatrogasnu postrojbu u odnosima s tijelima lokalne samouprave i uprave, pred sudovima i drugim tijelima,

- zaključuje ugovore o poslovnoj i stručnoj suradnji s poduzećima i drugim pravnim osobama,
- organizira financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe,
- pokreće postupak donošenja i usklađivanja općih akata Vatrogasne postrojbe s odredbama odgovarajućih zakona,
- nadzire primjenu zakona i općih akata u poslovanju Vatrogasne postrojbe,
- predlaže osnove poslovne politike Vatrogasne postrojbe,
- predlaže program rada Vatrogasne postrojbe,
- poduzima sve neophodne mjere za izvršenje programa rada Vatrogasne postrojbe,
- podnosi izvješća o poslovanju Vatrogasne postrojbe i ostvarenju njezina programa rada,
- osigurava izvršenje odluka Vatrogasnog vijeća i Osnivača,
- odobrava službena putovanja i odsustvovanja,
- imenuje i razrješava radnike s posebnim ovlastima i odgovornostima te voditelje odjela i službi,
- odlučuje o raspoređivanju radnika u Vatrogasnoj postrojbi te o drugim pravima i obvezama iz radnog odnosa ukoliko zakonom i drugim propisom nije drugačije određeno,
- daje naloge i upute za rad pojedinim radnicima ili grupama radnika za obavljanje određenih poslova,
- odlučuje o stegovnoj odgovornosti u Vatrogasnoj postrojbi sukladno zakonskim ovlastima,
- odlučuje o stjecanju nekretnina ili druge imovine Vatrogasne postrojbe, bez suglasnosti Vatrogasnog vijeća, do iznosa od 20.000 kuna,
- odlučuje o podacima koji predstavljaju poslovnu tajnu ili se ne mogu objavljivati,
- razmatra prijedloge sindikata u svezi s ostvarivanjem prava radnika i njihovog materijalnog položaja,
- odlučuje i o drugim pitanjima u skladu sa zakonom i općim aktima Vatrogasne postrojbe.

Članak 24.

Za Zapovjednika može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete određene Zakonom o vatrogastvu.

Zapovjednika uz prethodnu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika, a na prijedlog Vatrogasnog vijeća imenuje i razrješava Gradonačelnik.

Zapovjednik se imenuje na mandat od pet godina, a nakon isteka mandata može ga se ponovo imenovati.

Članak 25.

Zapovjednik se imenuje na temelju javnog natječaja koji raspisuje Vatrogasno vijeće Vatrogasne postrojbe u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Natječaj za imenovanje Zapovjednika raspisuje se najkasnije tri mjeseca prije isteka mandata postojećeg Zapovjednika.

Rok za podnošenje prijava na natječaj za Zapovjednika traje minimalno 8 dana, a natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama Vatrogasne postrojbe i u Narodnim novinama.

U natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme na koje se imenuje Zapovjednik, rok do kojeg se primaju prijave kandidata, rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru te upute kandidatima o načinu podnošenja ponuda i sadržaju i obliku dokaza koji se imaju priložiti uz prijavu.

Kandidati se obavještavaju o izboru u roku 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 26.

Nakon isteka roka za podnošenje prijava Vatrogasno vijeće otvara i razmatra sve pristigle prijave s priloženom dokumentacijom, utvrđuje jesu li prijave potpune i dostavljene u roku, te ispunjavaju li kandidati propisane uvjete.

Vatrogasno vijeće utvrđuje prijedlog za imenovanje Zapovjednika i dostavlja ga gradonačelniku zajedno s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 27.

Vatrogasno vijeće dostavlja svim prijavljenim kandidatima obavijest o izboru, s poukom o pravu uvida u natječajnu dokumentaciju i pravu na sudsku zaštitu kod nadležnog suda.

Osoba koja je podnijela prijavu na natječaj može pobijati tužbom odluku o imenovanju zbog bitne povrede postupka ili zbog toga što izabrani kandidat ne ispunjava uvjete koji su obavljani u natječaju.

Članak 28.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Ako je Zapovjedniku istekao mandat, do imenovanja Zapovjednika na temelju ponovljenog natječaja imenovat će se vršitelj dužnosti Zapovjednika koji mora ispunjavati uvjete iz Zakona o vatrogastvu, ali najdulje na vrijeme od godinu dana.

Za vršitelja dužnosti Zapovjednika može biti imenovan Zapovjednik kojem je istekao mandat.

Članak 29.

Zapovjednik može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan ako:

- sam zatraži razrješenje,
- trajno izgubi zdravstvenu sposobnost obavljati dužnost,
- je pravomoćnom presudom osuđen za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXI.), kaznena djela protiv imovine (glava XXIII.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17. i 118/18.) odnosno za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela

protiv opće sigurnosti ljudi i imovine (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98. – ispravak, 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

- povrijedi obvezu čuvanja službene tajne u svezi s obavljanjem dužnosti,
- svojim nesavjesnim radom prouzroči javnoj vatrogasnoj postrojbi veću štetu ili veće smetnje u radu.

Vatrogasno vijeće (kod razmatranja prijedloga za razrješenje), odnosno Gradonačelnik (kod donošenja odluke o razrješenju) omogućit će Zapovjedniku da se izjasni o razlozima za razrješenje, navedenima u prijedlogu za razrješenje.

Odluka Gradonačelnika o razrješenju Zapovjednika izvršna je s danom donošenja.

Odmah nakon donošenja odluke o razrješenju Zapovjednika, Gradonačelnik će imenovati vršitelja dužnosti Zapovjednika, s mandatom do imenovanja Zapovjednika na temelju javnoga natječaja, a najdulje u trajanju do jedne godine.

Vatrogasno vijeće raspisat će natječaj za izbor Zapovjednika u roku od 30 dana od dana u kojem je Gradonačelnik donio odluku o razrješenju Zapovjednika.

Članak 30.

Protiv odluke o razrješenju, razriješeni Zapovjednik ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu prava ako smatra da je bio povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani Zakonom.

Tužba se podnosi nadležnom sudu u roku od 30 dana od dana primitka odluke o razrješenju.

Članak 31.

Zamjenika i pomoćnike Zapovjednika Vatrogasne postrojbe imenuje i razrješava Zapovjednik.

Na mjesto zamjenika Zapovjednika Vatrogasne postrojbe ne može se imenovati osoba koja ne ispunjava uvjete iz Zakona o vatrogastvu.

Zamjenik Zapovjednika za svoj rad odgovara Zapovjedniku, a ima djelokrug rada i ovlasti u skladu s općim aktima Vatrogasne postrojbe.

Zamjenik Zapovjednika samo i jedino u slučaju trajnije odsutnosti ili spriječenosti Zapovjednika zamjenjuje Zapovjednika u obavljanju njegovih dužnosti i ovlasti utvrđenih ovim Statutom, u svemu sukladno odluci Zapovjednika.

IX. IMOVINA VATROGASNE POSTROJBE I ODGOVORNOST ZA OBVEZE

Članak 32.

Sredstva za rad koja su pribavljena od Osnivača, stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili su pribavljena iz drugih izvora čine imovinu Vatrogasne postrojbe.

U slučaju izmjene Zakona i promjene Osnivača ili prestanka rada Vatrogasne postrojbe, nekretnine i imovina koju je posjedovala i koristila Vatrogasna postrojba postaju vlasništvom Grada Koprivnice.

O raspodjeli dobiti Vatrogasne postrojbe može odlučivati i Osnivač sukladno zakonu.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Vatrogasna postrojba ostvari dobit, ostvarena se dobit upotrebljava za obavljanje i razvoj djelatnosti ustanove u skladu s aktom o osnivanju i statutom.

Članak 33.

Vatrogasna postrojba odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivač ustanove solidarno i neograničeno odgovara za njene obaveze.

Članak 34.

Vatrogasna postrojba ne može bez suglasnosti predstavničkog tijela Osnivača:

- steći, opteretiti ili otuđiti nekretnine,
- opteretiti ili otuđiti pokretnu imovinu, pojedinačne vrijednosti koja prelazi 300.000,00 kuna,
- dati u zakup objekte i prostore Vatrogasne postrojbe,
- promijeniti djelatnost,
- osnivati drugu pravnu osobu.

X. FINANCIRANJE VATROGASNE POSTROJBE

Članak 35.

Financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti Vatrogasne postrojbe obavlja Osnivač, u skladu sa zakonom.

Sredstva za troškove intervencije Vatrogasne postrojbe koja intervenira po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika osiguravaju se u proračunu županije.

Sredstva za troškove intervencije Vatrogasne postrojbe koja intervenira po nalogu glavnoga vatrogasnog zapovjednika osiguravaju se u državnom proračunu.

Sredstva koja Vatrogasna postrojba ostvari vlastitom djelatnošću, sukladno zakonu, mogu se koristiti za materijalne troškove, investicijsku izgradnju, nabavu opreme i sredstva za vatrogasnu intervenciju.

Sredstva za financiranje nabave opreme i sredstava za gašenje požara vatrogasnih postrojbi osiguravaju se u državnom proračunu, sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku, koji Vlada Republike Hrvatske donosi na temelju Zakona o zaštiti od požara te Planu intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske.

Članak 36.

Financijska sredstva za osposobljavanje i usavršavanje vatrogasaca Vatrogasne postrojbe osiguravaju Hrvatska vatrogasna zajednica, vatrogasna zajednica županije, vatrogasna zajednica grada te Vatrogasna postrojba.

Članak 37.

Vodenje računovodstvenog i knjigovodstvenog poslovanja i vođenje evidencija financijskog poslovanja Vatrogasna postrojba obavlja u skladu sa propisima donesenim na temelju Zakona o proračunu i proračunskom računovodstvu osim u dijelu u kojem se obavljaju gospodarske djelatnosti kojima se ostvaruje dobit.

Vatrogasna postrojba kod plaćanja komunalnih i energetske usluga, utvrđenih propisima koji reguliraju komunalnu djelatnost i energetske poslovanje, snose troškove kao kućanstva, odnosno prema tarifnim stavkama za kućanstva.

Vatrogasna postrojba samostalno i slobodno raspolaže sredstvima koja ostvare priložima pravnih i fizičkih osoba.

Vatrogasna postrojba plaća mjesečne pristojbe za radijske prijamnike koji su ugrađeni u vatrogasnim vozilima, u skladu sa zakonom kojim je uređena Hrvatska radiotelevizija.

Vatrogasna postrojba kod obračunavanja i plaćanja posebne naknade za okoliš za vozila na motorni pogon, plaćaju naknade sukladno posebnom zakonu.

Članak 38.

Vatrogasna postrojba za svaku godinu donosi financijski plan, plan rada i financijska izvješća.

Ako ne donese financijski plan za slijedeću poslovnu godinu do 31. prosinca tekuće godine, donosi se privremeni financijski plan za razdoblje od tri mjeseca.

Vatrogasna postrojba je dužna dostaviti Osnivaču financijski plan te periodična i godišnja izvješća.

Članak 39.

Naredbodavatelj za izvršenje financijskog plana je Zapovjednik.

Računovodstvenu i knjigovodstvenu dokumentaciju, sukladno ovlasti Zapovjednika, potpisuje voditelj računovodstva.

XI. NADZOR NAD RADOM VATROGASNE POSTROJBE

Članak 40.

Upravni i inspekcijski nadzor nad radom Vatrogasne postrojbe obavlja Hrvatska vatrogasna zajednica.

U provođenju nadzora, Zapovjednik i Vatrogasno vijeće dužni su surađivati s ovlaštenim tijelima i osobama koje provode nadzor.

Nadzor nad radom Vatrogasne postrojbe, u skladu sa svojim općim aktima, može provoditi i Osnivač te druga zakonom ovlaštena tijela nadzora.

XII. OPĆI AKTI

Članak 41.

Vatrogasna postrojba ima sljedeće opće akte:

1. Statut,
2. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada,
3. Pravilnik o radu,
4. Pravilnik o plaćama, naknadama i ostalim materijalnim pravima radnika,
5. Pravilnik o računovodstvu,
6. Pravilnik o zaštiti na radu,
7. Pravilnik o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva,
8. Poslovnik o radu Vatrogasnog vijeća,
9. Druge opće akte koje donosi Vatrogasno vijeće, sukladno zakonu, propisu donesenom na temelju zakona i ovom Statutu.

Članak 42.

Zapovjednik je dužan dostaviti na uvid radnicima Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vatrogasne postrojbe kao javne službe, objavom na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe.

Statut i drugi opći akt ustanove stupaju na snagu najranije dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe.

Vatrogasna postrojba dužna je akt o osnivanju, statut te druge opće akte koji uređuju obavljanje njezine djelatnosti ili dijela djelatnosti koja se smatra javnom službom objaviti na svojim mrežnim stranicama na lako pretraživ način i u strojno čitljivom obliku.

XIII. JAVNOST RADA VATROGASNE POSTROJBE

Članak 43.

Rad Vatrogasne postrojbe je javan.

Objavljivanjem Statuta i općih akata o uvjetima i načinu rada Vatrogasne postrojbe kao javne službe na oglasnoj ploči te na mrežnim stranicama Vatrogasne postrojbe, kao i davanjem informacija u sredstvima javnog priopćavanja, upoznaje se javnost odnosno građani i druge pravne osobe s organizacijom rada Vatrogasne postrojbe te radom Vatrogasne postrojbe kao javne ustanove.

Za istupanje u javnosti ovlašten je Zapovjednik, predsjednik Vatrogasnog vijeća i osobe koje oni za to ovlaste.

Članak 44.

Vatrogasna postrojba je dužna:

- građane, pravne osobe i druge korisnike pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga te obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je Vatrogasna postrojba osnovana,
- na svojim mrežnim stranicama objaviti podatke o uvjetima i načinu pružanja usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je Vatrogasna postrojba osnovana,
- u razumnom roku davati sredstvima javnog priopćavanja na njihov zahtjev informacije o obavljanju svoje djelatnosti i omogućiti im uvid u odgovarajuću dokumentaciju.

Vatrogasna postrojba će uskratiti davanje informacija, odnosno uvid u dokumentaciju samo u skladu s propisima o zaštiti tajnosti podataka i zaštiti osobnih podataka.

Kad Vatrogasna postrojba održava znanstvena, stručna i druga savjetovanja i skupove o pitanjima za koje je javnost zainteresirana, dužna je sredstva javnog priopćavanja obavijestiti o tome i omogućiti im nazočnost.

XIV. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 45.

Poslovnom tajnom smatraju se: dokumenti koje Zapovjednik postrojbe proglasi poslovnom tajnom, podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Vatrogasnoj postrojbi, mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti, dokumenti koji se odnose na obranu, plan tjelesne i tehničke zaštite zaposlenika i imovine Vatrogasne postrojbe i druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Vatrogasne postrojbe i njenog Osnivača.

Članak 46.

Podatke i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi zaposlenici Vatrogasne postrojbe bez obzira na koji su način saznali za te podatke i isprave.

Obveza čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka radnog odnosa u Vatrogasnoj postrojbi.

Podaci i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom mogu se dostaviti i dati na uvid tijelima ovlaštenim zakonom odnosno tijelima i osobama kojima ovlaštenje proizlazi iz dužnosti koje obavljaju.

O čuvanju poslovne i profesionalne tajne neposredno skrbi Zapovjednik i druge ovlaštene osobe.

Povreda čuvanja poslovne i profesionalne tajne je teža povreda radne obveze.

XV. PRIJELAZNE ODREDBE I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 47.

Vatrogasna postrojba uskladiti će opće akte iz članka 41. ovog Statuta sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu.

Članak 48.

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta, prestaje važiti Statut Javne vatrogasne postrojbe Grada Koprivnice Klasa:012-03-19-01/1,Urbroj:2137-98-19-1, od 18. siječnja 2019. godine.

Članak 49.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe.

Klasa: 012-03-20-01/1
Urbroj: 2137-98-20-1
Koprivnica, 11.02.2020.

ZAPOVJEDNIK
Marijan Kicivoj, dipl.ing.



PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Zoran Gošek, dipl.ing.

