



## GLASNIK GRADA KOPRIVNICE

### Sadržaj

#### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

2688. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Osnovne škole «Antun Nemčić Gostovinski» Koprivnica .....	2
2689. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Knjižnice i čitaonice «Fran Galović» Koprivnica .....	2
2690. Odluka o potpisivanju Sporazuma gradonačelnika za klimu i energiju .....	3
2691. Odluka o visini paušalnog poreza na dohodak za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu na području Grada Koprivnice .....	3
2692. Odluka o ukidanju svojstva javnog dobra na k.č.br. 8715/3 u k.o. Koprivnica .....	4
2693. Odluka o sniženju početnih cijena za nekretnine čija je prodaja oglašena Javnim natječajem objavljenim u Glasu Podravine i Prigorja 18. 05. 2018. godine .....	4
2694. Odluka o raspisivanju prijevremenih izbora za članove Vijeća mjesnog odbora Podolice .....	5
2695. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o sufinanciranju nabave udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava za učenike osnovne škole s prebivalištem na području Grada Koprivnice u školskoj godini 2018./2019. ....	6

#### AKTI GRADONAČELNIKA

438. Plan prijma u službu za 2019. godinu .....	7
439. Plan o dopuni Plana prijma u službu za 2019. godinu .....	8
440. Rješenje o razrješenju članice Upravnog vijeća Muzeja Grada Koprivnica ispred osnivača .....	8
441. Rješenje o imenovanju člana Upravnog vijeća Muzeja Grada Koprivnica ispred osnivača .....	8
442. Pravilnik o korištenju službenih vozila u vlasništvu Grada Koprivnice .....	9
443. Program mjera preventivne i obvezne preventivne dezinsekcije i deratizacije na području Grada Koprivnice za 2019. godinu .....	11
444. Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za provođenje postupka za odobravanje zahtjeva za kupnju stanova koji se grade po Programu društveno poticane stanogradnje u Gradu Koprivnici .....	12

#### OSTALI AKTI

10. Program rada Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Koprivnice za 2019. ....	13
11. Program rada i Financijski plan za 2019. godinu Predstavnika romske nacionalne manjine Grada Koprivnica.....	15

# AKTI GRADSKOG VIJEĆA

**2688.**

Na temelju članka 54., stavka 1. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08. – pročišćeni tekst), članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj 87/08., 86/09, 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 05/12., 16/12., 86/12., 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17. i 68/18.) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13., 3/13. - pročišćeni tekst i 1/18.), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 15. sjednici održanoj 29. siječnja 2019. godine, donijelo je

**Z A K L J U Č A K**  
**o davanju prethodne suglasnosti na**  
**prijedlog Statuta Osnovne škole**  
**«Antun Nemčić Gostovinski»**  
**Koprivnica**

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Statuta Osnovne škole «Antun Nemčić Gostovinski» Koprivnica, a koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 602-02/18-01/0059  
URBROJ: 2137/01-04-01/2-19-4  
Koprivnica, 29. 01. 2019.

PREDSJEDNIK:  
Ivan Pal, prof., v.r.

**2689.**

Na temelju članka 54., stavka 1. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj 76/93., 29/97., 47/99 i 35/08. – pročišćeni tekst) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13., 3/13. - pročišćeni tekst i 1/18.), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 15. sjednici održanoj 29. siječnja 2019. godine, donijelo je

**Z A K L J U Č A K**  
**o davanju prethodne suglasnosti na**  
**prijedlog Statuta Knjižnice i čitaonice**  
**«Fran Galović» Koprivnica**

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Statuta Knjižnice i čitaonice «Fran Galović» Koprivnica, a koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 012-03/19-01/0001  
URBROJ: 2137/01-04-01/2-19-3  
Koprivnica, 29. 01. 2019.

PREDSJEDNIK:  
Ivan Pal, prof., v.r.

**2690.**

Na temelju članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13., 3/13. – pročišćeni tekst i 1/18.), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 15. sjednici održanoj dana 29. siječnja 2019. godine donijelo je

**O D L U K U**  
**o potpisivanju Sporazuma**  
**gradonačelnika za klimu i energiju**

**I.**

Odobrava se pristupanje inicijativi Europske unije kao nastavku na inicijativu Sporazuma gradonačelnika pokrenutog 2008. godine za ublažavanje klimatskih promjena, prilagodbu i dobivanje energije iz obnovljivih izvora, potpisivanjem Sporazuma gradonačelnika za klimu i energiju (u daljnjem tekstu: Sporazum) koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ove Odluke.

**II.**

Grad Koprivnica potpisivanjem Sporazuma prvenstveno se obvezuje:

- smanjiti emisije CO<sub>2</sub> (i, prema mogućnosti, drugih stakleničkih plinova) na području Grada Koprivnice za najmanje 40% do 2030. godine, učinkovitijom upotrebom energije i većom upotrebom obnovljivih izvora energije,
- provoditi mjere i aktivnosti vezane uz prilagodbu klimatskim promjenama,
- poboljšati kvalitetu života svih građana,
- povećati svoju otpornost prilagođavanjem posljedicama klimatskih promjena.

**III.**

Pristupanjem inicijativi i potpisivanjem Sporazuma Grad Koprivnica obvezuje se primijeniti sljedeći postupni pristup koji obuhvaća:

- izradu Inventara početnih emisija i provedbu Procjene rizika od klimatskih promjena i osjetljivosti
- dostavljanje Akcijskog plana za održivu energiju i borbu protiv klimatskih promjena u roku od dvije godine od donošenja ove Odluke,
- izvješćivanje o napretku najmanje svake dvije godine od dostavljanja Akcijskog plana za održivu energiju i borbu protiv klimatskih promjena u svrhu evaluacije, praćenja i provjere.

**IV.**

Ovlašćuje se gradonačelnik za potpis

Sporazuma u skladu sa odredbama ove Odluke.

GRADSKO VIJEĆE  
 GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 910-01/19-01/0004  
 URBROJ: 2137/01-03/1-19-2  
 Koprivnica, 29. 01. 2019.

PREDSJEDNIK:  
 Ivan Pal, prof., v.r.

**2691.**

Na temelju članka 57. stavka 3. Zakona o porezu na dohodak («Narodne novine» broj 115/16. i 106/18.), članka 1. i članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu («Narodne novine» broj 1/19.) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13., 3/13. – pročišćeni tekst i 1/18.), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 15. sjednici održanoj dana 29. 01. 2019. godine donijelo je

**O D L U K U**  
**o visini paušalnog poreza na dohodak**  
**za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja**  
**u turizmu na području**  
**Grada Koprivnice**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom o visini paušalnog poreza na dohodak za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu na području Grada Koprivnice (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se visina paušalnog poreza po krevetu i smještajnoj jedinici u kampu i kamp odmorištu koji se nalaze na području Grada Koprivnice.

**Članak 2.**

Visina paušalnog poreza iz članka 1. ove Odluke utvrđuje se u iznosu od 150,00 kuna po krevetu i smještajnoj jedinici u kampu i kamp odmorištu u svim naseljima Grada Koprivnice u kojima se obavlja djelatnost iznajmljivanja i smještaja u turizmu.

**Članak 3.**

Ova Odluka primjenjuje se na porezne obveznike koji djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu obavljaju na području Grada Koprivnice, a primjenjuje se za djelatnosti

iznajmljivanja i smještaja u turizmu na području Grada Koprivnice neovisno o prebivalištu ili uobičajenom boravištu poreznog obveznika

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 334-01/19-01/0001  
URBROJ: 2137/01-05/2-19-4  
Koprivnica, 29. 01. 2019.

PREDSJEDNIK:  
Ivan Pal, prof., v.r.

### 2692.

Na temelju članka 48. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11., 144/12., 19/13., 137/15. i 123/17.), članka 103. Zakona o cestama («Narodne novine» broj 84/11., 22/13., 54/13., 148/13. i 92/14.) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13., 3/13. – pročišćeni tekst i 1/18.) Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 15. sjednici održanoj 29. 01. 2019. godine, donijelo je

#### **ODLUKU** **o ukidanju svojstva javnog dobra na** **k.č.br. 8715/3 u k.o. Koprivnica**

##### I.

Ukida se svojstvo javnog dobro u općoj uporabi kao neotuđivog vlasništva Grada Koprivnice na nekretnini u k.o. Koprivnica, k.č.br. 8715/3, Trakošćanska ulica, dvorište, površine 18 m<sup>2</sup>, upisane u zk.ul. 13734, te prijenos istih u vlasništvo Grada Koprivnice, OIB: 62112914641, Koprivnica, Zrinski trg 1.

##### II.

Upisuje se pravo vlasništva nekretnine iz točke I. ove Odluke, u ime i korist Grada Koprivnice, OIB: 62112914641, Koprivnica, Zrinski trg 1, uknjižbom u zemljišnim knjigama pri Općinskom sudu u Koprivnici.

### III.

Ova Odluka objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 944-01/13-01/0140  
URBROJ: 2137/01-08-02/2-18-22  
Koprivnica, 29. 01. 2019.

PREDSJEDNIK:  
Ivan Pal, prof., v.r.

### 2693.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine» broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/ 06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 – pročišćeni tekst i 94/17 - ispravak), članka 28. Odluke o upravljanju, raspolaganju i korištenju nekretnina u vlasništvu Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 3/16., 1/17. i 2/17.) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13., 3/13. - pročišćeni tekst i 1/18), Gradsko vijeće Grada Koprivnice, na 15. sjednici održanoj dana 29. 01. 2019. godine, donijelo je

#### **ODLUKU** **o sniženju početnih cijena za** **nekretnine čija je prodaja oglašena** **Javnim natječajem objavljenim u** **Glasi Podravine i Prigorja** **18. 05. 2018. godine**

##### I.

Početne cijene nekretnina oglašanih u Javnom natječaju KLASA: 944-01/14-01/0043, URBROJ: 2137/01-08-02/2-18-13, objavljenom u Glasi Podravine i Prigorja od 16. 03. 2018. godine umanjuju se za 15 % tako da sada iznose:

Nekretnina u k.o. Koprivnica, Trg bana Josipa Jelačića 1, zgrada i pripadajuće zemljište, k.č.br. 1313, k.o. Koprivnica. U zemljišnim knjigama upisana je zabilješka da je zgrada evidentirana u katastarskom elaboratu prije 15. 02. 1968. godine, te da zgrada ima svojstvo spomenika kulture. Zgrada je etažirana, tako da su predmet prodaje sve etaže u vlasništvu Grada Koprivnice i to:

II. etaža (E-2), koja se sastoji od dva spremišta u podrumu ukupne površine 56,52 m<sup>2</sup>, lokala s ostavom u prizemlju ukupne površine

63,77 m<sup>2</sup> i lokala u prizemlju površine 24,17 m<sup>2</sup>, sveukupne površine 144,46 m<sup>2</sup>. Energetskim certifikatom ova etaža je razvrstana u F energetski razred.

III. etaža (E-3), lokal u prizemlju površine 27,43 m<sup>2</sup>. Energetskim certifikatom ova etaža je razvrstana u G energetski razred.

IV. etaža (E-4) koja se sastoji od dva stepeništa, hodnika, devet soba, spremišta, predprostora i dva WC-a ukupne površine 262,15 m<sup>2</sup>, te tavana površine 262,88 m<sup>2</sup>, sveukupne površine 525,03 m<sup>2</sup>. Za ovu etažu nije izrađen energetski certifikat jer je u ruševnom stanju i ne zadovoljava minimalne tehničke uvjete za korištenje.

Etaža E-2, E-3 i E-4 prodaju po početnoj cijeni od 1.606.500,00 kuna.

## II.

Temeljem ove Odluke gradonačelnik će donijeti odluku o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina javnom dražbom sukladno početnim cijenama utvrđenima u točki I. ove Odluke.

## IV.

Ova Odluka objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 944-01/14-01/0043  
URBROJ: 2137/01-08-02/2-19-18  
Koprivnica, 29. 01. 2019.

PREDSJEDNIK:  
Ivan Pal, prof., v.r.

## 2694.

Na temelju članka 61.a stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. i 123/17.), članka 70. stavka 4. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13. i 3/13. – pročišćeni tekst i 1/18.) i članka 3.a Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 1/14., 3/18. i 9/18.) Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 15. sjednici održanoj 29. 01. 2019. godine donijelo je

### O D L U K U o raspisivanju prijevremenih izbora za članove Vijeća mjesnog odbora Podolice

#### I.

Raspisuju se prijevremeni izbori za članove Vijeća mjesnog odbora Podolice koje se sastoji od 9 članova.

#### II.

Za dan provedbe izbora određuje se nedjelja, 03. ožujka 2019. godine.

#### III.

Ova Odluka objavit će se u »Glasniku Grada Koprivnice«, a stupa na snagu 31. siječnja 2019. godine.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 013-01/18-01/0004  
URBROJ: 2137/01-04/1-19-4  
Koprivnica, 29. 01. 2019.

PREDSJEDNIK:  
Ivan Pal, prof., v.r.

## **2695.**

Na temelju članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09, 1/12, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst, 1/18), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 15. sjednici održanoj 29. siječnja 2019. godine, donijelo je

**Z A K L J U Č A K**  
**o prihvaćanju Izvješća o sufinanciranju nabave udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava za učenike osnovne škole s prebivalištem na području Grada Koprivnice u školskoj godini 2018./2019.**

**I.**

Prihvaća se Izvješće o sufinanciranju nabave udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava za učenike osnovnih škola s prebivalištem na području Grada Koprivnice u školskoj godini 2018./2019.

Izvješće iz stavka I. ovog članka čini sastavni dio ovog Zaključka.

**II.**

Ovaj Zaključak objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 602-01/18-01/0008  
URBROJ: 2137/01-06/6-19-11  
Koprivnica, 29. 01. 2019.

PREDSJEDNIK:  
Ivan Pal, prof., v.r.

# AKTI GRADONAČELNIKA

## 438.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08. i 61/11.) i članka 55. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 3/13. – pročišćeni tekst i 1/18.) gradonačelnik Grada Koprivnice 09. 01. 2019. godine, donio je

### PLAN PRIJMA U SLUŽBU ZA 2019. GODINU

#### I.

Utvrđuje se Plan prijma u službu za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) u Upravnim tijelima Grada Koprivnice.

Planom se utvrđuje stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Upravnim tijelima Grada Koprivnice, potreban broj službenika na neodređeno vrijeme i naziv radnog mjesta koje se namjerava popuniti u 2019. godini.

#### II.

Riječi i izrazi u ovom Planu koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

#### III.

U Gradu Koprivnici na dan donošenja Plana zaposleno je 57 službenika i 2 namještenika na neodređeno vrijeme te 5 službenika na određeno vrijeme i 1 vježbenik.

Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnih tijela Grada Koprivnice sistematizirano je ukupno 65 radnih mjesta sa 76 izvršitelja, a Pravilnikom o unutarnjem redu Službe - Jedinice za unutarnju reviziju sistematizirana su 3 radna mjesta sa 3 izvršitelja.

#### IV.

Prema planiranim financijskim sredstvima u Proračunu Grada Koprivnice za 2019. godinu planira se prijam u službu na neodređeno vrijeme na slobodna radna mjesta prema Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Koprivnice i Pravilniku o unutarnjem redu Službe - Jedinice za unutarnju reviziju kako slijedi:

#### 1. Upravni odjel za izgradnju grada, upravljanje nekretninama i komunalno gospodarstvo:

- Voditelj odsjeka za izgradnju grada  
– 1 izvršitelj  
(magistar struke ili stručni specijalist građevinske struke)
- Viši stručni suradnik za građenje  
– 2 izvršitelja  
(magistar struke ili stručni specijalist građevinske, prometne ili geotehničke struke)
- Referent za održavanje i upravljanje nekretninama – 1 izvršitelj  
(srednja stručna sprema tehničke struke)

#### 2. Služba - Jedinica za unutarnju reviziju:

- Unutarnji revizor – 1 izvršitelj  
(magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke)
- Pomoćni unutarnji revizor – 1 izvršitelj  
(magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke)

#### V.

Slobodna radna mjesta iz točke IV. ovog Plana popunit će se putem javnog natječaja.

#### VI.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

KLASA: 112-01/19-02/0001  
URBROJ: 2137/01-04/1-19-1  
Koprivnica, 09. 01. 2019.

GRADONAČELNIK:  
Mišel Jakšić, dipl. oec., v.r.

## **439.**

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08. i 61/11.) i članka 55. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 3/13. – pročišćeni tekst i 1/18.) gradonačelnik Grada Koprivnice 23. 01. 2019. godine, donio je

### **P L A N O DOPUNI PLANA PRIJMA U SLUŽBU ZA 2019. GODINU**

#### **I.**

U Planu prijma u službu za 2019. godinu («Glasnik Grada Koprivnice broj 2/19. ») u točki IV. stavku 1. iza točke 2. dodaje se točka 3. koja glasi:

- «3. Upravni odjel za društvene djelatnosti:  
- Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti – 1 izvršitelj  
(magistar struke ili stručni specijalist pravne, ekonomske ili druge struke s područja društvenih ili humanističkih znanosti)»

#### **II.**

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

KLASA: 112-01/19-02/0001  
URBROJ: 2137/01-04/1-19-2  
Koprivnica, 23. 01. 2019.

GRADONAČELNIK:  
Mišel Jakšić, dipl. oec., v.r.

## **440.**

Na temelju članka 39. Zakona o muzejima («Narodne novine» broj 61/18.) i članka 55. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13., 3/13. – pročišćeni tekst i 1/18.) gradonačelnik Grada Koprivnice 24. 01. 2019. godine, donio je

### **R J E Š E N J E o razrješenju članice Upravnog vijeća Muzeja Grada Koprivnica ispred osnivača**

#### **I.**

Jasmina Ranilović iz Koprivnice, razrješuje se dužnosti članice Upravnog vijeća Muzeja Grada Koprivnice ispred osnivača, na osobni zahtjev.

#### **II.**

Ovo Rješenje objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

KLASA: 612-01/13-01/0018  
URBROJ: 2137/01-04/1-19-16  
Koprivnica, 24. 01. 2019.

GRADONAČELNIK:  
Mišel Jakšić, dipl. oec., v.r.

## **441.**

Na temelju članka 39. Zakona o muzejima («Narodne novine» broj 61/18.) i članka 55. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13., 3/13. – pročišćeni tekst i 1/18.) gradonačelnik Grada Koprivnice 24. 01. 2019. godine, donio je

### **R J E Š E N J E o imenovanju člana Upravnog vijeća Muzeja Grada Koprivnica ispred osnivača**

#### **I.**

Akademik Dragutin Feletar iz Koprivnice, imenuje se za člana Upravnog vijeća Muzeja Grada Koprivnice ispred osnivača.

#### **II.**

Mandat člana Upravnog vijeća iz točke I.



ovog Rješenja traje do isteka mandata članova Upravnog vijeća Muzeja Grada Koprivnice imenovanih Rješenjem od 17. veljače 2016. godine («Glasnik Grada Koprivnice» broj 2/2016).

### III.

Ovo Rješenje objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

KLASA: 612-01/13-01/0018  
URBROJ: 2137/01-04/1-19-17  
Koprivnica, 24. 01. 2019.

GRADONAČELNIK:  
Mišel Jakšić, dipl. oec., v.r.

## 442.

Na temelju članka 55. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13. i 3/13. – pročišćeni tekst i 1/18.) gradonačelnik Grada Koprivnice 24. 01. 2019. godine, donio je

### **P R A V I L N I K** **o korištenju službenih vozila u** **vlasništvu Grada Koprivnice**

#### Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje korištenje službenih vozila u vlasništvu Grada Koprivnice te prava i obveze dužnosnika Grada Koprivnice, službenika i namještenika Grada Koprivnice te drugih osoba u vezi s korištenjem službenih vozila u svrhu obavljanja poslova i zadaća iz nadležnosti tijela u kojem je osoba zaposlena te službenih putovanja.

#### Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### Članak 3.

Službena vozila Grada Koprivnice su osobni automobili i kombi vozilo registarskih oznaka:

- KC 505-FG, KC 818-FH, KC 770-FE, KC 802-FH, KC 803-FH, KC 804-FH, KC 805-FH, KC 806-FH i KC 566 FI.

Do početka implementacije sustava zajedničkog korištenja automobila (Car sharing), osobni automobili registarske oznake: KC 805-FH, KC 806-FH i kombi vozilo registarske oznake

KC 566 FI, dani su ugovorom na korištenje trgovačkom društvu Komunalac d.o.o. Koprivnica dok je trgovačkom društvu «Kampus» d.o.o. ugovorom dan na korištenje osobni automobil registarske oznake KC 802-FH.

#### Članak 4.

Službena vozila Grada Koprivnice - osobne automobile (u daljnjem tekstu: službeni automobili) za službene potrebe koriste dužnosnici Grada Koprivnice, službenici i namještenici Upravnih tijela Grada Koprivnice, a mogu ih prema odobrenju koristiti i članovi Gradskog vijeća Grada Koprivnice, članovi radnih tijela Gradskog vijeća i gradonačelnika, ravnatelj i zaposlenici ustanova kojima je Grad Koprivnica osnivač, direktori i zaposlenici trgovačkih društava u kojima Grad Koprivnica ima dionice ili udjele u kapitalu, članovi Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u Gradu Koprivnici, članovi Savjeta mladih Grada Koprivnice, Dječje gradsko vijeće te druge osobe (u daljnjem tekstu: korisnik).

#### Članak 5.

Službeni automobili koriste se u radnom vremenu i izvan radnog vremena ovisno o potrebama obavljanja poslova i zadaća i trajanju službenih putovanja.

#### Članak 6.

Potreba korištenja službenog automobila najavljuje se elektronskom poštom najkasnije jedan dan prije planiranog korištenja automobila službeniku nadležnog Upravnog tijela zaduženom za određena vozila i to:

- Službi ureda gradonačelnika za osobni automobil registarske oznake KC 505-FG i KC 770-FE

- Upravnom odjelu za izgradnju grada, komunalno gospodarstvo i upravljanje nekretninama za osobni automobil registarske oznake KC 818-FH, KC 803-FH i KC 804-FH.

#### Članak 7.

Službena putovanja odobrava gradonačelnik odnosno zamjenice gradonačelnika u odsutnosti ili spriječenosti u obavljanju dužnosti gradonačelnika, na osnovi utvrđene opravdanosti službenog puta i osiguranih sredstava u Proračunu Grada Koprivnice za isplatu troškova službenog puta.

Sva službena putovanja izvan Grada Koprivnice odobrava gradonačelnik odnosno zamjenice gradonačelnika u odsutnosti ili

spriječenosti u obavljanju dužnosti gradonačelnika, potpisom putnog naloga, a pročelnik Upravnog tijela nadležnog za određeni osobni automobil ovjerava potpisom putni radni list za vozilo.

### Članak 8.

Prilikom korištenja službenog automobila za lokalni prijevoz (loko vožnja) korisnik je dužan voditi dnevnu evidenciju vožnje na putnom radnom listu (Evidencija korištenja službenim vozilom u službene svrhe) koji je svojim potpisom odobrio pročelnik nadležnog Upravnog tijela za određeno službeno vozilo.

Uz putni radni list iz stavka 1. ovog članka, nadležnom Upravnom tijelu za određeno službeno vozilo obavezno se prilaže račun za kupnju goriva, ako je korisnik točio gorivo tijekom korištenja vozila.

### Članak 9.

Tijekom korištenja službenog automobila za prijevoz koji se ne smatra lokalnom vožnjom svi korisnici vozila uz dnevnu/mjesečnu evidenciju vožnje kojom je zaduženo svako službeno vozilo, obvezni su pravodobno popunjavati i obrazac putnog naloga koji se dostavlja Upravnom odjelu za financije, gospodarstvo i europske poslove, Odsjeku za financije.

### Članak 10.

Korisnici prilikom korištenja službenog automobila dužni su:

- imati važeću vozačku dozvolu te se pridržavati odredbi Zakona o sigurnosti prometa na cestama i ovog Pravilnika
- postupati u skladu s pravilima dobrog gospodara
- u slučaju nastanka štete ili prometne nesreće odmah to prijaviti pročelniku nadležnog Upravnog tijela za određeno službeno vozilo
- platiti novčane kazne izrečene od strane nadležnih tijela zbog skrivljenog ponašanja u prometu vozilom (pogrešno parkiranje, prekoračenje brzine)
- plaćati utrošeno gorivo putem kreditne kartice za plaćanje goriva
- plaćati cestarinu putem kartice iz prethodne podtočke
- uredno popuniti putni radni list
- preuzeti ključeve i službeni automobil prije polaska na službeni put, a iznimno dan ranije ako je polazak u jutarnjim satima prije početka radnog vremena
- odmah po povratku sa službenog putovanja odnosno obavljanja poslova i zadaća

radi kojih se automobil koristi, vratiti ga na parkiralište Gradske uprave, a iznimno najkasnije idući dan (ako je povratak u večernjim satima) na početku radnog vremena te vratiti ključeve i dokumentaciju osobi za čuvanje iste.

Ako korisnik službenog automobila skrivljenim ponašanjem ili nemarom izazove štetu na vozilu, a osiguravatelj otkloni mogućnost isplate naknade za nastalu štetu na službenom automobilu i/ili trećim vozilima, gradonačelnik može s korisnikom zaključiti sporazum kojim se utvrđuje način, iznos i rok u kojem je korisnik obavezan isplatiti naknadu štete nastale na službenom automobilu u vlasništvu Grada Koprivnice, temeljem dokumentacije osiguravatelja vozila, a isti je dužan štetu namiriti uplatom na žiro račun u korist Grada Koprivnice.

Ako korisnik iz stavka 2. ne pristane na zaključenje sporazuma, gradonačelnik odlučuje o pokretanju postupka radi naknade štete pred nadležnim sudom protiv korisnika.

### Članak 11.

U slučaju da niti jedan službeni automobil Grada Koprivnice u određenom trenutku nije raspoloživ, gradonačelnik može iznimno odobriti korisniku službeno putovanje koje je opravdano i nije ga moguće odgoditi uz korištenje privatnog osobnog vozila u službene svrhe o čemu se u putni nalog unosi posebno pisano obrazloženje.

Korisnik iz stavka 1. ovog članka ostvaruje pravno na naknadu troškova sukladno važećim propisima.

### Članak 12.

Administrativno-tehničke poslove, nadzor korištenja službenih automobila te evidenciju stanja brojila na početku i završetku mjeseca, prijeđenih kilometara te utrošenog goriva obavljaju Upravna tijela iz članka 6. ovog Pravilnika u opsegu i na način propisan ovim Pravilnikom.

Vođenje brige o ispravnosti službenih vozila za vožnju, tehničkom pregledu, servisiranju i popravcima, odnosno o održavanju njihove ispravnosti, poslovima registriranja i osiguranja te prodaje amortiziranog ili onesposobljenog službenog vozila, obavlja nadležni službenik u Upravnom odjelu za izgradnju grada, komunalno gospodarstvo i upravljanje nekretninama.

Iznimno, određene poslove iz stavka 2. ovog članka sukladno Ugovoru o korištenju vozila obavlja pravna osoba iz članka 3. ovog Pravilnika za službena vozila koja su joj dana na korištenje.

Ukoliko korisnik koristi službeni automobil dulje od 24 sata, dužan je samostalno poduzimati sve radnje koje su neophodne da bi vozilo

ispravno radilo te o svim uočenim nedostacima pravodobno obavijestiti nadležnog službenika iz stavka 2. ovog članka.

### Članak 13.

Ovaj Pravilnik u dijelu u kojem se regulira potreba korištenja te odgovarajuće evidencije korištenja vozila primjenjuje se do uspostave u cijelosti Car sharing sustava za vozila koja su stečena u vlasništvo Grada Koprivnice temeljem projekta Civitas Dynamo.

### Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u «Glasniku Grada Koprivnice».

KLASA: 031-11/19-01/0001  
URBROJ: 2137/01-04/1-19-1  
Koprivnica, 24. 01. 2019.

GRADONAČELNIK:  
Mišel Jakšić, dipl. oec., v.r.

## 443.

Na temelju članka 5. stavak 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti («Narodne novine» broj 79/07, 113/08, 43/09 i 130/17) i članka 55. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09, 1/12, 1/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 1/18), gradonačelnik Grada Koprivnice Mišel Jakšić, dipl. oec., dana 30. 1. 2019. godine, donio je

**P R O G R A M**  
**mjera preventivne i obvezne**  
**preventivne dezinfekcije i deratizacije**  
**na području Grada Koprivnice**  
**za 2019. godinu**

### Članak 1.

Ovim Programom mjera preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije i deratizacije na području Grada Koprivnice za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: «Program mjera») utvrđuju se mjere, izvršitelji, sredstva, rokovi te način plaćanja i provedba Programa mjera.

Program provođenja obvezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Koprivnice za 2019. godinu i Provedbeni plan obvezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Grada Koprivnice za 2019. godinu,

koje je izradio Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije, nalaze se u prilogu i čine sastavni dio ovog Programa.

### Članak 2.

Grad Koprivnica (u daljnjem tekstu: «Grad») snosi troškove provedbe mjera preventivne i obvezne preventivne deratizacije, kako slijedi:

- u objektima i poslovnom prostoru u vlasništvu Grada,
- u stambenim objektima i okućnicama,
- na javnim prometnim površinama, zelenim površinama i parkovima,
- na kanalima i otvorenim vodotocima,
- u napuštenim domaćinstvima,
- na neuređenim odlagalištima otpada i dezinfekcije na području užeg djela Grada Koprivnice.

### Članak 3.

Preventivnu i obveznu preventivnu deratizaciju (u daljnjem tekstu: «deratizacija») u objektima, prostorima te na površinama iz članka 2. ovog Programa mjera, provodi osoba ovlaštena za obavljanje deratizacije sukladno propisima, a koja s Gradom sklopi ugovor o provođenju mjera deratizacije na području Grada.

### Članak 4.

Troškove provedbe mjera deratizacije u objektima, prostorima te na površinama koji nisu navedeni u članku 2. ovog Programa, snose, sukladno propisima, njihovi vlasnici odnosno korisnici.

### Članak 5.

Stručni nadzor nad provedbom ovog Programa mjera, provodi Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije.

Stručni nadzor iz stavka 1. ovog članka, financira se iz proračunskih sredstava Grada.

Inspekcijski nadzor nad provedbom ovog Programa mjera, provode nadležni sanitarni inspektori.

### Članak 6.

Program provođenja i Provedbeni plan iz članka 1. stavak 2. ovog Programa, nisu predmetom objave u «Glasniku Grada Koprivnice».

### Članak 7.

Ovaj Program mjera stupa na snagu prvog

dana od dana donošenja, a objavit će se u «Glasniku Grada Koprivnice».

KLASA: 322-01/18-01/0008  
URBROJ: 2137/01-08-03/1-19-2  
Koprivnica, 30. 01. 2019.

GRADONAČELNIK:  
Mišel Jakšić, dipl. oec., v.r.

## **444.**

Na temelju članka 55. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09., 1/12., 1/13., 3/13. – pročišćeni tekst i 1/18.) i članka 18. Odluke o uvjetima i mjerilima za kupnju stanova po Programu društveno poticane stanogradnje na području Grada Koprivnice, («Glasnik Grada Koprivnice» broj 5/16.) gradonačelnik Grada Koprivnice 30. 01. 2019. godine, donio je

### **R J E Š E N J E**

**o imenovanju članova Povjerenstva za provođenje postupka za odobravanje zahtjeva za kupnju stanova koji se grade po Programu društveno poticane stanogradnje u Gradu Koprivnici**

#### **I.**

U Povjerenstvo za provođenje postupka za odobravanje zahtjeva za kupnju stanova koji se grade po Programu društveno poticane stanogradnje u Gradu Koprivnici (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. Aldijana Matić Horvat, za predsjednicu
2. Tomislav Golubić, za člana
3. Martina Alihodžić, za članicu
4. Snježana Jovanović – Čorić, za članicu
5. Ines Horvatić Jambor, za članicu

#### **II.**

Povjerenstvo iz točke I. ovog Rješenja provodi postupak za odobravanje zahtjeva za kupnju stanova prema Odluci o uvjetima i mjerilima za kupnju stanova po Programu društveno poticane stanogradnje na području Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 5/16.).

#### **III.**

Ovo Rješenje objavit će se u «Glasniku

Grada Koprivnice».

KLASA: 080-01/19-01/0001  
URBROJ: 2137/01-04/1-19-2  
Koprivnica, 30. 01. 2019.

GRADONAČELNIK:  
Mišel Jakšić, dipl. oec., v.r.

# OSTALI AKTI

## 10.

### PROGRAM

#### **rada Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Koprivnice za 2019.**

1. Pridržavati se Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i posebnih zakona kojima su uređena manjinska prava i sloboda.
2. Predlagati tijelima lokalne uprave, samouprave vlasti mjere za unapređenje položaja nacionalnih manjina na području djelovanja Vijeća.
3. Predlagati lokalnoj – regionalnoj vlasti mjere za unapređenje položaja nacionalnih manjina na području djelovanja vijeća.
4. Davati mišljenje i prijedloge lokalnim radio-postajama, televiziji i drugim sredstvima javnog priopćavanja o stanju nacionalnih manjina na teritoriju Grada Koprivnice, odnosno predstavljanje istih u njihovim aktivnostima.
5. Učestvovati u provođenju programa lokalne vlasti te pomoći u realizaciji istih, kao i predlagati određene aktivnosti.
6. Suradivati, organizirati zajedničke sastanke s predstavnicima tijela lokalne i područne uprave u čiju nadležnost spadaju pitanja iz djelokruga Vijeća utvrđena Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina i Statutom Vijeća.
7. Suradivati s koordinacijskim tijelom Srpske nacionalne manjine na području Republike Hrvatske.
8. Suradivati u pitanjima od interesa za nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj s nadležnim tijelima međunarodnih organizacija i institucija koje se bave pitanjima nacionalnih manjina.
9. Utvrđivanje broja i stanja svih sakralnih objekata značajnih pripadnicima srpske nacionalne manjine na teritoriju grada Koprivnice te iznalaženje mogućnosti u sanaciji istih.
10. Čvrsto suradivati te pomagati u radu vijeća općina i gradova.
11. Sagledavanje – iznalaženje mogućnosti socijalne i druge pomoći nemoćnim, materijalno siromašnih obitelji i djece na području djelovanja Vijeća.
12. Zastupanje svih građana Srpske nacionalne manjine na području grada Koprivnice u realizaciji njihovih zahtjeva, žalbi i drugih pitanja koja nisu u stanju sami realizirati.
13. Sazivanje i održavanje sjednica vijeća – predsjedništva.
14. Posjeta – razmjena iskustava i mišljenja s vijećnicima ostalih županija i općina na teritoriju Republike Hrvatske.
15. Suradivati sa svim građanima bez obzira na nacionalnu pripadnost na području grada Koprivnice u svakodnevnom radu od obostranog interesa.
16. Poštivati sve odluke regionalne, lokalne vlasti te pomoći u realizaciji istih.
17. Donošenje Programa rada, Financijskog plana i Završnog računa Vijeća za tekuću godinu.
18. Edukacija stanovnika srpske nacionalnosti – predavanje u vezi zakona o pravima nacionalnih manjina, organizirati seminare, predavanja za cjelokupno stanovništvo o temama od obostranog interesa.
19. Osnivanje kulturno-umjetničkih društava radi promicanja i zaštite srpske nacionalne kulture.
20. Suradnja sa srpskom pravoslavnom crkvom u ostvarivanju vjerskih prava pripadnika srpske zajednice te čuvanju i obilježavanju vjersko-historijskih spomenika, ličnosti i događaja Srba u Republici Hrvatskoj.
21. Organizacija sportskih susreta vijeća nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj radi boljeg upoznavanja.
22. Organiziranje smotri folkloru svih nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj.
23. Uspostava suradnje s institucijama srpske zajednice susjednih država, organizacija zajedničkih susreta, posjete kulturno-znamenitih objekata i smotri.
24. Uspostava kontakta sa zajednicom Srba u Sloveniji.
25. Obilježavanje srpskih nacionalnih i vjerskih praznika te značajnih godišnjica.
26. Organizacija obrazovanja i odgoja na srpskom jeziku i pismu kao dio programa koji se odnosi na van školske aktivnosti (ljetna škola, dopisna škola).
27. Organiziranje projekata od značaja za srpsku zajednicu.
28. Održavanje dana vijeća (Krsne slave) za tekuću godinu.

VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE  
GRADA KOPRIVNICE

Predsjednik Vijeća:  
Nenad Prijčić, v.r

## FINANCIJSKI PLAN VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE GRADA KOPRIVNICE ZA 2019.g.

Podsk.	Odjelj.	Konto	OPIS	Iznos
			<b>I PRIHODI</b>	
	63312		Planirana sredstva od grada Koprivnice	17.685,00
			<b>UKUPNO:</b>	<b>17.685,00</b>
			<b>II RASHODI</b>	
31			<b>Rashodi za plaće</b>	
	311		Plaće	
		3111	Plaće za redovan rad	
	313		Doprinosi na plaće	
		3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	
		3133	Doprinosi za zapošljavanja	
		3121	Ostali rashodi za zaposlene	
32			<b>Materijalni rashodi</b>	<b>16.685,00</b>
	321		Naknade troškova zaposlenima	
		3211	Službena putovanja	
	322		Rashodi za materijal i energiju	1.000,00
		3221	Uredski materijal i ostali materij. rashodi	1.000,00
		323	Sufinanciranje tehničke službe žup. vijeća za potrebe gradskog vijeća	
	323		Rashodi za usluge	3.000,00
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	2.500,00
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	
		3235	Zakupnina i najamnina	
		3237	Intelektualne i osobne usluge	500,00
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.685,00
		3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	12.685,00
		3293	Reprezentacija	
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	
		3239	Ostale usluge	
34			<b>Financijski rashodi</b>	<b>1.000,00</b>
	343		Ostali financijski rashodi	
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1000,00
			<b>Troškovi realizacije programa vijeća</b>	
			<b>UKUPNO:</b>	<b>17.685,00</b>

Predsjednik Vijeća:  
Nenad Prijić, v.r

## 11.

Na temelju članka 27. stavka 1. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina («Narodne novine» broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) Predstavnik romske nacionalne manjine Grada Koprivnice donio je

### **PROGRAM RADA I FINACIJSKI PLAN ZA 2019. GODINU**

Polazeći od prava pripadnika nacionalnih manjina na sudjelovanje u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima Predstavnik romske nacionalne manjine Grada Koprivnice donio je

### **PROGRAM RADA I FINACIJSKI PLAN ZA 2019. GODINU**

Predloženim Programom rada za 2019. godine utvrđuju se programske aktivnosti na ostvarivanju prava i dužnosti Predstavnik romske nacionalne manjine grada Koprivnice sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, drugih zakona i akata.

Program rada sačinjavaju aktivnosti čiji je cilj očuvanje nacionalnog identiteta kroz očuvanje jezika i običaja, očuvanje i razvijanje kulture i tradicije, informiranje, samoorganiziranje i udruživanje, te suradnja sa pripadnicima romske nacionalne manjine unutar Republike Hrvatske i autohtonim područjima zemalja u kojima žive Romi posebno u Rumunjskoj i Mađarskoj.

Cilj programa je informiranje najšire javnosti o postojanju, djelovanju i problematici, odnosno perspektivama romske nacionalne manjine u gradu Koprivnici. Svakako je prioritet pravodobno informiranja pripadnika zajednice o sveukupnoj problematici od posebnog značenja za njih s posebnim naglaskom obilježavanje dana značajnih za Rome kroz suradnju sa svim dionicima u zajednici.

### **AKTIVNOST**

1. Provođenje Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina na području djelovanja i zakonima kojima su uređena manjinska prava.
2. Suradnja s regionalnom i lokalnom samoupravnom u cilju poboljšanja uvjeta življenja romske nacionalne manjine.
3. Sagledavati socijalne i gospodarske probleme na području djelovanja vijeća i otklanjanje istih.
4. Organizirati zajedničke sastanke s predstavnicima regionalne uprave o rješavanju Ustavnih prava nacionalnih manjina.
5. Predstavnik Vijeće će usko surađivati sa Savjetom za nacionalne manjine i institucijama izvršne i zakonodavne vlasti u Republici Hrvatskoj.
6. Davati suglasnost na odluke regionalne, lokalne uprave u interesu svih stanovnika našeg grada te prisustvovati donošenju financijskog plana grada Koprivnice.
7. Posjeta – razmjena iskustava i mišljenja s manjinskim vijećima ostalih općina, gradova i županija.
8. Surađivati sa svim građanima bez obzira na nacionalnu i rasnu pripadnost u svakodnevnom radu od obostranog interesa.
9. Suradnja i razvijanje odnosa s Romima izvan Republike Hrvatske, radi unapređenje nacionalnog, kulturnog, jezičnog i vjerskog identiteta.
10. Sudjelovanje u inozemstvu na susretima s romskim organizacijama, posjet povijesnim mjestima u kojima su bila stradavanja Roma.
11. U suradnji s romskim udrugama te očuvanju romskih običaja i obilježavanja Svjetski Dan Roma, Đurđevdan, Svjetski Dan romskog jezika te posjet u Jasenovcu na sjećanje poginulih romskim žrtvama HOLOKAUSTA u Republici Hrvatskoj.
12. Izrada i donošenje Plana i Programa rada i Financijskog plana Vijeća za narednu godinu.
13. Suradnja s drugim udrugama građana u Koprivničko-križevačkoj županiji i Republici Hrvatskoj.
14. Suradnja i susreti s organizacijama većinskog Hrvatskog naroda.
15. Suradnja i pomoć i kulturno-umjetničkim društvima koje promiču romsku kulturu, tradiciju i običaje.
16. Promocija Vijeća.
17. Prikupljanje ostalih donacija.
18. Zalaganje za izgradnju infrastrukture (ceste, voda, plin) u naseljima.
19. Kupnja uredske opreme za potrebe ureda Predstavnik Vijeća.
20. Ostali nespomenuti neplanirani rashodi.
21. Organizacije edukativnih sadržaja (tribine, Okrugli stolovi, izložbe i sl.) u Koprivničkoj-križevačkoj

županiji te sudjelovanje na sličnim manifestacijama u Republici Hrvatskoj, stvaranje uvjeta preko granične suradnje s romskim manjinama u EU posebno u Republici Mađarskoj i Rumunjskoj i sudjelovanje na manifestacijama namijenjenim romskom nacionalnoj manjini u istima.

## FINANCIJSKI PLAN

## PRIHODI I RASHODI

## I.

skupina	PRIHODI I PRIMICI	2019.
1	2	3
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>6.315,00</b>
	<b>PRIHODI OD POSLOVANJA</b>	<b>6.315,00</b>
633	Pomoći proračuna iz drugih proračuna	

Podskupina	RASHODI I IZDACI	PLAN 2019.
1	2	3
	<b>A 100104 Djelatnost Vijeća romske nacionalne manjine</b>	
	<b>IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>6.315,00</b>
	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>6.315,00</b>
	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	
311	Plaće (Bruto)	
312	Ostali rashodi za zaposlene	
313	Doprinosi na plaće	
	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	
321	Naknade troškova zaposlenima	
322	Rashodi za materijal i energiju	
323	Rashodi za usluge	4.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.315,00
	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	
343	Ostali financijski rashodi	

## II.

Ovaj program rada sa Financijskim planom stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2019. godine.

U Koprivnici 12. 12. 2018.

PREDSTAVNIK VIJEĆE ROMSKE NACIONALNE MANJINE  
GRADA KOPRIVNICE

PREDSTAVNIK:  
Željko Oršoš, v.r.