**OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA**

U Narodnim novinama broj 22/14 od 19. veljače 2014. godine, objavljen je Natječaj za prijam u službu unutarnjeg revizora te se daju upute kako slijedi:

Prijave na Natječaj podnose se zaključno sa 27. 02. 2014. godine

Izrazi koji se koriste u ovoj obavijesti za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

**Opis poslova radnog mjesta –** unutarnji revizor

Obavlja poslove u svezi procjene sustava unutarnjih kontrola, davanja neovisnog i objektivnog stručnog mišljenja i savjeta za unapređenje poslovanja u sklopu čega vrši :

- sudjelovanje u izradi strateškog i godišnjeg plana unutarnje revizije te radnog plana

pojedinačne unutarnje revizije,

- provodi unutarnje revizije u upravnim tijelima Grada,

- davanju preporuka za poboljšanje poslovanja,

- provodi unutarnje revizije namjenskog trošenja proračunskih sredstava kod proračunskih i

izvanproračunskih korisnika čiji je osnivač Grad,

- upozoravanju na nepravilnosti i neusklađenosti sa zakonima i drugim propisima,

- predlaže mjere za otklanjanje nepravilnosti i neusklađenosti sa zakonima i drugim propisima,

- izradu izvješća o obavljenim unutarnjim revizijama i godišnjeg izvješća,

- praćenje provedbe danih preporuka navedenih u izvješću,

- suradnju s Upravom za harmonizaciju unutarnje revizije i financijske kontrole Ministarstva

financija i Državnim uredom za reviziju.

**Podaci o plaći**

Sukladno odredbama Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10.) plaću službenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Upravnim tijelima Grada Koprivnice za radno mjesto unutarnjeg revizora utvrđen je koeficijent 2,43 dok je osnovica utvrđena Odlukom gradonačelnika i iznosi 4.400,00 kuna (bruto).

**Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata**

Za kandidate prijavljene na natječaj koji su podnijeli pravodobnu i urednu prijavu te ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti koja obuhvaća pisano testiranje i intervju. Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, povukao prijavu na natječaj.

Intervju će biti proveden samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na provedenom pisanom testiranju.

Postupak testiranja i intervjua provest će Povjerenstvo za provedbu Natječaj. O rezultatima testiranja i vremenu održavanja intervjua kandidati će biti obaviješteni.

Povjerenstvo kroz razgovor sa kandidatima prilikom intervjua utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad na navedenom radnom mjestu.

Nakon provedenog testiranja i razgovora (intervjua), Povjerenstvo za provedbu natječaja utvrđuje rang – listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova  
  
**Područja testiranja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:**

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01.,

60/01.- vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst)

- Zakon o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08. i 136/12.)

- Zakon o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru ("Narodne novine" broj 141/06)

- Pravilnik o unutarnjoj reviziji korisnika proračuna ("Narodne novine" broj 35/08. i 96/13.)

- Kodeks strukovne etike unutarnjih revizora u javnom sektoru („Narodne novine“ broj 18/08.).

**Postupak testiranja**

Na testiranje je potrebno donijeti osobnu iskaznicu ili drugu ispravu na kojoj se nalazi fotografija sa kojom se dokazuje identitet osobe.

Ne postoji mogućnost naknadnog pisanog testiranja bez obzira na razloge koje pojedinog kandidata eventualno spriječe da testiranju pristupi u naznačeno vrijeme.

Smatra se da je kandidat koji nije pristupio testiranju povukao prijavu na Natječaj.

Nakon utvrđivanja identiteta i svojstva kandidata, kandidatima će biti podijeljena pitanja iz

navedenih područja testiranja, dok se provjerom znanja rada na računalu smatra samostalan rad na računalu prilikom pisanog testiranja.

Vrijeme trajanja testiranja – 60 minuta.

Za vrijeme testiranja nije dopušteno:   
- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,   
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,   
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,   
- razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Poziv za testiranje bit će objavljen najmanje 5 dana prije testiranja na web stranici ([www.koprivnica.hr](http://www.koprivnica.hr)) i oglasnoj ploči Grada Koprivnice, Zrinski trg 1.

**Ostale upute.**

Podnositelji prijava dužni su u prijavi priložiti sve priloge i podatke naznačene u natječaju i to u obliku navedenom u natječaju budući da manjak samo jedne isprave ili dostava jedne isprave u obliku koji nije naveden u natječaju isključuje podnositelja iz statusa kandidata. Ukoliko podnositelj prijave utvrdi da je potrebno dopuniti prijavu koja je već podnijeta, to je moguće učiniti zaključno do dana isteka natječajnog roka.

Nadalje, prijave kandidata koji ne ispunjavaju sve formalne uvijete za prijam u službu navedene u natječaju (npr. stupanj obrazovanja, propisana struka, broj godina radnog staža u struci) ne upućuju se u dalji postupak provjere znanja i sposobnosti i o tome će se podnositelj prijave obavijestiti pisanim putem.

Povjerenstvo za provedbu Natječaja