

URBROJ: 508-2/2020  
U Koprivnici, 18.10.2020.

**O B R A Z L O Ž E N J E**  
**Prijedloga Financijskog plana Muzeja grada Koprivnice za 2020. godinu**  
**i projekcija za 2021. i 2022. godinu**

**Osnovni podaci o ustanovi**

1. Naziv obveznika: Muzej grada Koprivnice
2. Poštanski broj i sjedište obveznika: 48000, Koprivnica
3. Adresa sjedišta: Koprivnica, Trg dr. Leandera Brozovića 1
4. Šifra Grada/Općine: 201, Koprivnica
5. Broj RKP: 27958
6. Matični broj: 3009670
7. OIB: 26066765805
8. Razina: 21
9. Razdjel: 000
10. Šifra djelatnosti prema NKD: 9102, djelatnosti muzeja
11. Odgovorna osoba: Robert Čimin, ravnatelj

**Sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika**

Muzej grada Koprivnice kulturno je, komunikacijsko i informacijsko središte Grada Koprivnice i Koprivničko-križevačke županije koje vodi sustavnu brigu o nepokretnoj, pokretnoj i nematerijalnoj baštini grada i regije. Zadaća ustanove je sustavno prikupljanje, čuvanje, stručno održavanje, sređivanje, restauriranje, konzerviranje i trajno zaštićivanje muzejske građe, stručna i znanstvena obrada nepokretnih i pokretnih spomenika kulture, održavanje stalnog postava muzeja i priprema povremenih pokretnih izložbi koje se odnose na prošlost i sadašnjost grada Koprivnice i koprivničke Podravine, izdavanje i objavljivanje vlastitih publikacija, pripremanje i organiziranje brojnih kulturno – umjetničkih manifestacija i projekata, predavanja, tečajeva, seminara, stručnih i znanstvenih skupova, muzejskih radionica i igraonica, promicanje muzejske struke u suradnji sa srodnim ustanovama u zemlji i inozemstvu, promicanje muzejske struke suradnjom sa školama i drugim pravnim osobama te zainteresiranim pojedincima u skladu s "Kodeksom profesionalne etike" muzejske struke.

Muzej obavlja muzejsku djelatnost iz članka 3. točke 1. Zakona o muzejima i djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar, a obuhvaća poslove nabave muzejske građe, istraživanja, stručne i znanstvene obrade te njezine sistematizacije u zbirke, zatim trajne zaštite muzejske građe, muzejske dokumentacije i baštinskih lokaliteta i nalazišta u svrhu osiguranja dostupnosti, obrazovanja, tumačenja i predstavljanja javnosti muzejske građe kao kulturnoga materijalnog i nematerijalnog dobra te dijelova prirode.

Muzej sukladno Statutu obavlja svoju djelatnost kako slijedi:

1. prikuplja muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju sukladno svojoj misiji i politici skupljanja s područja na kojem djeluje
2. čuva muzejske predmete u odgovarajućim uvjetima i štiti cjelokupnu muzejsku građu, muzejsku dokumentaciju, baštinske lokalitete i nalazišta u svrhu obrazovanja, proučavanja i uživanja u skladu s propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara
3. vodi propisanu muzejsku dokumentaciju o muzejskim predmetima, zbirkama i aktivnostima muzeja
4. organizira stalne i povremene izložbe
5. organizira istraživanja, izdavačku djelatnost, predavanja, konferencije i stručne skupove te organizira edukativne aktivnosti i radionice

6. podržava i organizira umjetnička i kulturna događanja u okviru svoga djelokruga
7. osigurava da poslove upravljanja muzejskom zbirkom obavljaju stručni muzejski djelatnici sukladno standardima
8. osigurava dostupnost zbirke u obrazovne, stručne i znanstvene svrhe
9. osigurava prihvatljivo okruženje za javnost i dostupnost građe
10. provodi digitalizaciju muzejske građe
11. obavlja reviziju muzejske građe u muzeju i dostavlja o tome izvješće Ministarstvu kulture i Osnivaču
12. obavlja procjenu povijesne, znanstvene, umjetničke i tržišne vrijednosti muzejske građe za potrebe upravljanja imovinom, za osiguranje i otkup
13. izrađuje stručna mišljenja, vještačenja i elaborate o muzejskome predmetu, građi, zbirci o kojoj skrbi i drugim kulturnim dobrima te dijelovima prirode
14. može organizirati izradu i prodaju suvenira i predmeta te izdavanje i prodaju publikacija tematski vezanih uz fundus i program muzeja
15. obavlja i druge djelatnosti sukladno Zakonu i posebnim propisima.

### **Obrazloženje programa i aktivnosti Prijedloga Financijskog plana Muzeja grada Koprivnice za 2020. godinu i projekcija za 2021. i 2022. godinu**

Planirani program Očuvanje kulturne baštine Muzeja grada Koprivnice za 2020. godinu čini redovna i programska djelatnost, a detaljno je analizirana i obrazložena prema dolje navedenim aktivnostima. Prijedlog Financijskog plana Muzeja za 2020. godinu izrađen je uravnoteženjem prihoda i rashoda te iznosi 4.645.000,00 kuna. Planirani rashodi za 2020. godinu iznose 4.645.000,00 kuna, od čega se na troškove redovne i programske djelatnosti planira isto utrošiti prema dolje navedenim aktivnostima. Planirani prihodi iznose 4.645.000,00 kuna s uključenim predviđenim viškom iz vlastitih sredstava u visini 20.000,00 kuna i predviđenim manjkom iz nadležnog proračuna (metodološki manjak u visini 5.000,00 kuna) prema izvorima financiranja kako je navedeno u nastavku obrazloženja. Prijedlog Financijskog plana Muzeja za 2020. godinu i projekcija za naredne dvije godine izrađen je s pretpostavkom sljedeće kadrovske strukture: 17 stalno zaposlenih radnika te vanjski suradnici koji se planiraju angažirati za realizaciju programske djelatnosti. Projekcije plana za 2021. i 2022. godinu odstupaju u odnosu na plan za 2020. godinu odnosno umanjeње su za 870.000,00 kn od čega za 300.000,00 kn iz nadležnog proračuna, a 570.000,00 kuna iz nenadležnog državnog proračuna. Do odstupanja dolazi zbog planiranih rashoda za investicijske projekte ulaganja na građevinskim objektima za projekt obnove krovišta zgrade Muzeja i nabavu projekte dokumentacije za Galeriju Koprivnica dok u naredne dvije godine projekcija navedeni troškovi nisu planirani. Promjena u kadrovskoj strukturi i rashodi za zaposlene planirani su na istoj razini, a ne očekuju se znatna odstupanja za materijalne troškove poslovanja niti za nabavu nefinancijske imovine. Prijedlog Financijskog plana i projekcije plana za naredne dvije godine planirane su za nadležni proračun u skladu s odobrenim limitom Osnivača, za nenadležni proračun u skladu s prijavljenim projektima programske djelatnosti, a ostvarenje vlastitih sredstava planirano je u skladu s očekivanim realnim prihodom. Sukladno rashodima, prihodi iz svih izvora financiranja planirani su realno, na bazi moguće ostvarivih te se u 2019. godini očekuje pozitivni poslovni rezultat što je i iskazano kao višak prihoda poslovanja prema izvorima financiranja koji se planira utrošiti na rashode poslovanja naredne godine. Obzirom da ustanova planira višak prihoda u visini 15.000,00 kuna utrošiti u 2020. godini, u projekcijama plana za naredne dvije godine nisu iskazani ni planirani viškovi ni manjkovi već je plan uravnotežen omjerom prihoda i rashoda.

### **Program 3006 OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE**

#### **A300601 Redovna muzejska djelatnost**

Za financiranje redovne djelatnosti Muzeja iz nadležnog je proračuna planiran iznos od 2.637.000,00 kuna, od čega se iznos od 1.700.000,00 kuna odnosi na osiguranje sredstava za isplatu plaće radnicima temeljem Kolektivnog ugovora za zaposlene u kulturi Grada Koprivnice za 15 radnika koji se u cijelosti financiraju iz nadležnog proračuna. Planirani ostali rashodi za zaposlene planirani su u iznosu 85.000,00 kuna za isplatu jubilaru nagradu za radnicu koja prema Kolektivnom ugovoru ostvaruje pravo na istu te su planirana sredstva za isplatu božićnice, uskrsnice, naknade za korištenje godišnjih odmora te nagrade sukladno Pravilniku o nagrađivanju i ocjenjivanju zaposlenika Muzeja grada Koprivnice. U redovnoj djelatnosti Muzeja planirana su sredstva za ostale rashode za zaposlene u visini 87.000,00 kuna prema Kolektivnom ugovoru za djelatnike u kulturi, za službena putovanja na temelju izvršenih istih u 2019. godini, osadesetak službenih tuzemnih i inozemnih putovanja, jedanaest godišnjih naknada za prijevoz na posao i s posla za 15 osoba te je planirano stručno usavršavanje zaposlenika, osam seminara i



kongresa za zaposlene sukladno djelatnosti Muzeja. Temeljem ovogodišnjeg utroška planiran je rashod za materijal i energiju koji se odnosi na potreban uredski i ostali materijal za redovno poslovanje te materijal za čišćenje i održavanje objekata u iznosu 35.000,00 kuna, godišnji trošak opskrbe električnom energijom i plinom za poslovne objekte Muzeja sukladno sklopljenim ugovorima u iznosu 78.000,00 kuna. Planirani rashodi za usluge odnose se na telefonske i poštanske usluge redovnog poslovanja, usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme zbog dotrajalosti zgrade i opreme, planirani rashod za usluge promidžbe i informiranja u iznosu 48.000,00 kuna odnosi se na trošak informiranja javnosti o programskim aktivnostima Muzeja u elektronskim i tiskovnim medijima prema sklopljenim ugovorima o suradnji te na nabavku promidžbenih materijala. Planirane komunalne usluge odnose se na godišnju uslugu opskrbe vodom, odvoz smeća i dimnjačarske usluge za objekte Muzeja prema stvarnim troškovima prethodne godine u visini 25.000,00 kuna. Zdravstvene usluge odnose se na preventivne sistematske preglede zaposlenika Muzeja prema polici osiguranja i ugovoru s Croatia osiguranjem u iznosu 20.000,00 kuna. Intelektualne i osobne usluge od 30.000,00 kuna odnose se na autorske, ugovore o djelu i studentske ugovore vezane za redovnu i programsku djelatnost Muzeja. Planirani je rashod računalnih usluga (Indigo) i održavanja programa za obradu muzejske građe prema ugovoru i rashod za ostale usluge u visini 30.000,00 kuna koji se odnosi na grafičke usluge tiska za planiranih desetak muzejskih publikacija te usluge o obavljanju poslova zaštite od požara sukladno Zakonu o zaštiti od požara (NN 92/10). Ostali nespomenuti rashodi poslovanja planirani su na bazi ovogodišnje realizacije i to za godišnju naknadu predsjedniku i članovima Upravnog vijeća Muzeja grada Koprivnice (predsjednik i 4 člana) prema Zaključku gradonačelnika Grada Koprivnice, za premije osiguranja objekata i opreme Muzeja grada Koprivnice prema polici Croatia osiguranja, trošak godišnje članarine INA d.d., HAK, ICOM i HMD čijih je ustanova registrirani član te na predviđene troškove konzervatorsko-restauratorskih radova na muzejskoj građi. Kako je prema Zakonu o muzejima (NN 61/18) Osnivač dužan osigurati opremu za redovno poslovanje u narednoj su godini planirani rashodi za nabavu nefinancijske imovine u visini 324.000,00 kuna. Planirana je nabava informatičke opreme i uredskog namještaja u visini 18.000,00 kuna zbog zastarjelosti dok je oprema za zaštitu i održavanje planirana u visini 6.000,00 kuna. Predviđen je trošak dodatnih ulaganja u građevinske objekte iz nadležnog proračuna za građevinske radove na obnovi krovništva zgrade Muzeja u visini 200.000,00 kuna. Planiran je trošak za izradu cjelovite projekcije dokumentacije zgrade Galerije Koprivnica u visini 100.000,00 kuna. Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su u skladu s odobrenim limitom i smjernicama nadležnog proračuna za trogodišnje razdoblje 2020.-2022. godine. Projekcije plana ove aktivnosti u odnosu na plan 2020. godine umanjene su za 300.000,00 kuna, jer nisu planirana ulaganja u nabavu nefinancijske imovine za prethodno navedene kapitalne projekte, dok je prihod iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja ostao na istoj razini, jer se ne predviđaju odstupanja u kadrovskoj strukturi i materijalnim rashodima.

#### **A300602 Zaštita kulturne baštine**

U 2020. godini za financiranje aktivnosti Zaštita kulturne baštine planirano je 45.000,00 kuna, od čega 35.000,00 kuna iz nadležnog proračuna za konzervatorsko–restauratorske radove na muzejskoj građi s ciljem zaštite i stručne analize arheoloških nalaza te za nabavu materijala za preventivnu zaštitu muzejske građe. Iz proračuna Koprivničko-križevačke županije planirano je 10.000,00 kuna za intelektualne usluge dva troška studentskih ugovora u skladu s programom arheoloških istraživanja na području Županije (arheološki lokaliteti u Hlebinama i Đurđevcu). Programi će se realizirati prema sklopljenom Ugovoru o sufinanciranju programske djelatnosti Grada Koprivnice, prema Ugovoru o korištenju sredstava Koprivničko-križevačke županije i Zaključku Župana o financiranju programske djelatnosti Muzeja. Za naredne dvije godine sredstva su planirana istovjetno kao i za 2020. godinu, jer se ne očekuju značajnija odstupanja u ovoj aktivnosti prema navedenim izvorima financiranja.

#### **A300603 Muzejsko-galerijska djelatnost**

Muzejsko-galerijskom djelatnosti naredne je godine predviđena realizacija programa izložbene i pedagoško-edukativne djelatnosti u ukupnom iznosu 55.000,00 kuna te se za iste planira iz nadležnog proračuna 40.000,00 kuna i to za troškove grafičkih usluga odnosno tiska publikacija, pozivnica i plakata, troškove promidžbenih aktivnosti kako bi javnost informirali o događanjima te troškove intelektualnih usluga za vanjske suradnike odnosno autore izložbi za što su planirana dva autorska ugovora. Za galerijske izložbene aktivnosti u Galeriji naivne umjetnosti Hlebine i Galeriji Koprivnica iz županijskog proračuna planirano je 15.000,00 kuna za grafičke usluge tiska kataloga i troškove službenih putovanja za zaposlene temeljem prijavljenih programa. Programi će se



realizirati sukladno sklopljenom Ugovoru o sufinanciranju programske djelatnosti Grada Koprivnice, Ugovoru o korištenju sredstava Koprivničko-križevačke županije i prema Zaključku Župana Koprivničko-križevačke županije o financiranju programske djelatnosti Muzeja. Obzirom da se naredne dvije godine nastoje zadržati izložbene aktivnosti na istom nivou, sredstva planirana u projekcijama Financijskog plana za 2021. i 2022. godinu ne odstupaju u odnosu na plan za 2020. godinu.

#### **A300604 Knjižnična djelatnost**

U knjižničnoj djelatnosti za 2020. godinu planirani su troškovi za digitalizaciju i konzervatorsko-restauratorske radove na knjižnoj građi – starim novinama, časopisima i knjigama. Iz nadležnog je proračuna planirano 5.000,00 kuna što će se realizirati u skladu s Ugovorom Grada Koprivnice o sufinanciranju programa u kulturi, a sve s namjerom zaštite i očuvanja muzejskog knjižnog fonda. U projekcijama Financijskog plana planiran je kontinuitet ulaganja, u skladu s odobrenim limitom Osnivača, stoga je ova aktivnost planirana u istoj visini za trogodišnje razdoblje.

#### **A300605 Nakladnička djelatnost**

Nakladničkom djelatnosti Muzeja u visini 29.000,00 kuna planira se izdavanje knjige Podravski zbornik 46/2020, značajne muzejske publikacije te je za trošak grafičkih usluga, odnosno tiska knjige iz proračuna Grada Koprivnice predviđeno 24.000,00 kuna, a iz proračuna Koprivničko-križevačke županije 5.000,00 kuna, što je kontinuirani trošak svake godine. Sredstva su u istoj visini planirana i u projekcijama Financijskog plana za 2021. i 2022. godinu.

#### **A300607 Muzejska djelatnost – izvor financiranja vlastita i ostala sredstva**

Za financiranje muzejske djelatnosti iz vlastitih i ostalih sredstava za naredno razdoblje planirano je 846.000,00 kuna što je za 570.000,00 kuna manje u odnosu na sredstva planirana projekcijom za 2021. i 2022. godinu. Razlog zbog kojih je ova aktivnost znatno umanjena u projekcijama Financijskog plana jer nije planirano ulaganje u građevinsku obnovu i projektnu dokumentaciju muzejskih objekata iz kapitalnih sredstava nenadležnog proračuna u visini 570.000,00 kuna što je planirano za narednu 2020. godinu. Nadalje, u ovoj aktivnosti nije planirano zapošljavanje po programima i mjerama Hrvatskog zavoda zapošljavanje te se ne planiraju realizirati veća odstupanja od ostvarenih vlastitih prihoda u 2019. godini. Iz vlastitih sredstava od prodaje proizvoda, robe i pružanja usluga planirano je 80.500,00 kuna s uključenim planiranim viškom prihoda od 20.000,00 kuna, a troškovi se odnose na rashode za materijal, energiju, usluge promidžbe i informiranja javnosti o programskim aktivnostima, zdravstvene usluge koje se odnose na godišnje preventivne sistematske preglede zaposlenika i mjesečni kurativni dio police prema ugovoru s Croatia osiguranjem, trošak intelektualnih i usluga predviđen za pet vanjskih suradnika koji bi sudjelovali u realizaciji programske djelatnosti, grafičke i tiskarske usluge tiska publikacija te trošak premija osiguranja muzejske građe i godišnji trošak reprezentacije za goste i suradnike. Iz ostvarenih vlastitih izvora planirana je nabava nefinancijske imovine odnosno uredske opreme i opreme za zaštitu muzejske građe u visini 4.000,00 kuna. U ovoj je aktivnosti sukladno prijavljenim programima planirana nabava računalne opreme u visini 25.000,00 kuna iz državnog proračuna koja će se realizirati temeljem sklopljenih ugovora o sufinanciranju Ministarstva kulture. Obzirom da ustanova svake godine ostvaruje prihod od donacija za financiranje programske djelatnosti, u narednoj su godini planirana sredstva u visini 20.000,00 kuna za usluge tiska publikacija i intelektualne usluge koje se odnose na planirani trošak autorskih ugovora za suradnike koji sudjeluju u pripremi i realizaciji programske djelatnosti ustanove. Planirani rashod u visini 100.000,00 kuna za umjetnička djela odnosi se na evidentiranje darovane muzejske građe prema sklopljenim darovnim ugovorima tijekom 2020. godine dok se na poziciji za pohranjene knjige planira donacijama od ostalih gospodarskih subjekata evidentirati nabava knjiga za muzejski knjižni fond u vrijednosti 50.000,00 kuna. Obzirom na ostvarenje 2019. godine vlastitih prihoda od prodaje robe i pružanja usluga i prihoda iz kapitalnih i tekućih donacija ne očekuju značajnija odstupanja stoga su sredstva za navedeno u projekcijama Financijskog plana planirana na istoj razini kao i 2020. godine. Do razlike u planu za 2020. godinu s obzirom na projekcije dolazi u planiranom prihodu nenadležnog državnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine. U projekcijama Financijskog plana planirana je nabava računalne opreme, dok investicijski projekti dodatnih ulaganja u građevinske objekte i izrada projektne dokumentacije nisu planirani stoga je aktivnost u ovom dijelu za 2021. i 2022. godinu planirana u visini 25.000,00 kuna.

#### **A300608 Zaštita kulturne baštine – izvor financiranja Ministarstvo kulture**

Za zaštitu kulturne baštine iz nenadležnog proračuna temeljem ugovora o korištenju sredstava Ministarstva kulture za naredno trogodišnje razdoblje planirano je 440.000,00 kn i to za tekuće pomoći za redovne rashode poslovanja 340.000,00 kuna, a za kapitalne pomoći 100.000,00 kuna. Troškovi redovne djelatnosti odnose se na zaštitna



sredstva i materijal za održavanje muzejskih predmeta, građe i eksponata sa ciljem očuvanja muzejske građe. U ovoj su aktivnosti planirani troškovi arheoloških istraživanja dva lokaliteta i to trošak goriva za službeno vozilo te trošak najma vozila. Intelktualne usluge vanjskih suradnika planirane su za studente koji na temelju studentskih ugovora pomažu u sekundarnim poslovima na arheološkim lokalitetima te za naknade temeljem autorskih ugovora za provedene konzervatorsko-restauratorske radove na muzejskoj građi. Planirani nespomenuti rashodi poslovanja odnose se na stručne analize nalaza i uzoraka, rad stroja te ostale troškove realizacije programa zaštite. Kapitalne pomoći planirane su u visini 100.000,00 kuna za nabavu opreme za održavanje odnosno specijaliziranih arhivskih ormara za pohranu muzejske građe. Također, zbog potrebe opremanja muzejskih spremišta u projekcijama za naredne dvije godine planirana je nabava opreme za zaštitu i održavanje muzejske građe u istom iznosu te su planirani u istom iznosu planirani troškovi redovnog poslovanja ove aktivnosti.

#### **A300609 Muzejsko galerijska djelatnost – izvor financiranja Ministarstvo kulture**

Muzejsko-galerijska djelatnost Muzeja realizirat će se temeljem ugovora o korištenju sredstava Ministarstva kulture za programsku djelatnost 2020. godine, a aktivnost je planirana u visini 218.000,00 kuna. Sukladno prijavljenim programima planira se realizacija jedanaest izložbi, pedagoško-edukativnih programa i manifestacija za koje su predviđeni troškovi službenih putovanja, nabave materijala za postav izložbi, tiska publikacija, najam audio opreme, usluge promidžbenih aktivnosti i informiranja javnosti o programima (dvije mjesečne naknade) i troškove intelektualnih usluga za desetak autora izložbi prema sklopljenim autorskim ugovorima. Rashodi poslovanja u projekcijama Financijskog plana ne odstupaju od planiranog za 2020. godinu, jer je planirana stagnacija odnosno zadržavanje broja programskih aktivnosti, a time i utroška sredstava.

#### **A300610 Knjižnična djelatnost – izvor financiranja Ministarstvo kulture**

Knjižnična djelatnost sukladno prijavljenim programskim aktivnostima iz nenadležnog državnog proračuna Ministarstva kulture nije planirana u narednom trogodišnjem razdoblju za konzervatorsko-restauratorske radove na knjižnoj građi i digitalizaciju starih knjiga, časopisa i novina.

#### **A300611 Nakladnička djelatnost – izvor financiranja vlastita sredstva**

Nakladnička djelatnost planirana je u visini 10.000,00 kuna, a odnosi se na trošak intelektualnih usluga odnosno isplatu autorskih naknada prema sklopljenim autorskim ugovorima za vanjske suradnike knjige Podravski zbornik 46/2020., a temeljem ostvarenih prihoda od prodaje robe. Navedeni rashodi kontinuirani su rashodi dugi niz godina stoga je u projekcijama plana planirana ista visina sredstava za intelektualne usluge.

#### **A300612 Galerija naivne umjetnosti, Hlebine**

Galerija naivne umjetnosti Hlebine financira se temeljem Ugovora o provedbi sufinanciranja muzejsko-galerijske djelatnosti u Galeriji naivne umjetnosti Hlebine (2.1.2018.) i Sporazuma o financiranju galerijske djelatnosti u Galeriji naivne umjetnosti Hlebine (20.7.2012.) sklopljenima između Koprivničko-križevačke županije, Grada Koprivnice i Muzeja grada Koprivnice. Aktima je regulirano financiranje troškova za redovnu djelatnost Galerije naivne umjetnosti za trogodišnje razdoblje. Aktivnost je u za naredno trogodišnje razdoblje uvećana za 50.000,00 kuna i planirana u visini 360.000,00 kn i to u omjeru 70%:30% troškova u korist Koprivničko-križevačke županije. Do povećanja plana u ovoj aktivnosti došlo je iz opravdanog razloga povećanja plaće za radnicu koja je stekla zvanje višeg kustosa sukladno Rješenju Ministarstva kulture. Za planirane troškove redovne djelatnosti Galerije iz Županijskog je proračuna planirano 252.100,00 kn, dok je iz Gradskog proračuna sukladno danom limitu planirano 109.700,00 kn. Uz trošak plaće od 288.000,00 kuna za dvoje zaposlenih koji se financiraju u ovoj aktivnosti, planirani su rashodi za redovno poslovanje Galerije odnosno za materijal, usluge i energiju u ukupnom iznosu 72.000,00 kuna. Rashodi za usluge planirani su temeljem ovogodišnje realizacije, a odnose se na telefonske usluge, usluge interneta i poštarinu Galerije naivne umjetnosti Hlebine, na usluge tekućeg i investicijskog održavanja zgrade Galerije naivne umjetnosti Hlebine za održavanje vodovodnih i plinskih instalacija, održavanje postrojenja i opreme (obvezni godišnji servis sustava centralnog grijanja), na usluge promidžbe i informiranja građana o predviđenim programskim aktivnostima u Galeriji naivne umjetnosti u elektroničkim i tiskovnim medijima, trošak za komunalne usluge odnosi se na usluge odvoza smeća i dimnjačarske usluge za Galeriju naivne umjetnosti Hlebine. Planirani rashod za intelektualne i osobne usluge odnosi se na naknade vanjskim suradnicima za realizaciju programske djelatnosti. Planirani su troškovi računalnih usluga, ažuriranja računalnih baza i održavanja programa za obradu muzejske građe te troškovi za grafičke i tiskarske usluge te usluge zaštitarskih tvrtki potrebne za tehnički nadzor i zaštitu umjetnina u Galeriji naivne umjetnosti Hlebine sukladno godišnjem ugovoru. U



projekcijama plana za 2021. i 2022. godinu ne planiraju se znatna odstupanja stoga su projekcije planirane u istom iznosu kao i 2020. godina.

Financijski pokazatelji ustanove izrađeni su sukladno Zakonu o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15), Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/10, 31/11, 124/14, 115/15, 3/18), Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 3/15, 135/15, 2/17, 112/18) te sukladno uputama za izradu Prijedloga Financijskog plana za razdoblje 2020.-2022. godine Grada Koprivnice, Upravnog odjela za financije, gospodarstvo i europske poslove te prema limitu i u okvirima odobrenih sredstava iz proračuna Grada Koprivnice za trogodišnje razdoblje.

### ***Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi***

Zakonski okvir unutar kojeg Muzej grada Koprivnice djeluje kao javna ustanova u kulturi čine zakoni i pravilnici Republike Hrvatske:

- Zakon o muzejima (NN 61/18),
- Zakon o ustanovama (NN 76/93; NN 29/97, NN 47/99 - Ispravak i NN 35/08),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15),
- Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, NN 27/93, NN 38/09),
- Zakon o radu (NN 149/0, NN 61/11, NN 73/13),
- Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15),
- Zakon o upravljanju javnim ustanovama u kulturi (NN 96/01),
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti (NN 139/10, 19/14),
- Pravilnik o uvjetima i načinu ostvarivanja uvida u muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju (NN 115/01),
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja muzejske dokumentacije o muzejskoj građi (NN 108/02),
- Pravilnik o načinu i mjerilima za povezivanje u sustav muzeja Republike Hrvatske (NN 120/02, 82/06),
- Pravilnik o stručnim i tehničkim standardima za određivanje vrste muzeja, za njihov rad, te za smještaj muzejske građe i muzejske dokumentacije (NN 30/06),
- Pravilnik o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u muzejskoj struci (NN 97/10, NN 112/11),
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 3/15, 135/15., 2/17, 112/18.),
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/10, 31/11, 124/14, 115/15, 3/18)
- Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN 24/13 i 102/17).

Osim navedenih zakona i pravilnika temeljem kojih Muzej grada Koprivnice obavlja muzejsku djelatnost te brine o pokretnoj i nepokretnoj baštini Muzej navedeno realizira i putem sljedećih akata:

- Statut Muzeja grada Koprivnice (URBROJ: 477/2018),
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Muzeja grada Koprivnice (URBROJ: 207/2020),
- Godišnjih programa rada i razvoja ustanove,
- drugih općih akata Muzeja grada Koprivnice (ugovorima o korištenju sredstava Ministarstva kulture, ugovorima o sufinanciranju programske djelatnosti Grada Koprivnice, ugovorima o korištenju financijskih sredstava Proračuna Koprivničko-križevačke županije te ostalim važećim aktima o donacijama i sponzorstvima).

### ***Usklađenost ciljeva, strategije i programa s dokumentima dugoročnog razvoja***

Muzej grada Koprivnice izradio je operativni godišnji Financijski plan za narednu godinu u visini 4.645.000,00 kuna koji je uvećan za 1.230.300,00 kuna u odnosu na plan koji je, kao projekcija, usvojen prethodne godine za 2020. godinu, a koji je iznosio 3.414.700,00 kuna. Navedeno povećanje od 36,03% u odnosu na planiranu projekciju prethodne godine rezultat je uvećanog limita od strane nadležnog proračuna za 323.900,00 kuna, jer su naredne godine planirani rashodi za kapitalne investicijske projekte obnove krovišta na zgradi Muzeja te se planira pribaviti cjelokupna projekta dokumentacija za zgradu Galerije Koprivnica, dok su materijalni rashodi za redovnu djelatnost planirani na istoj razini kao i prethodnih godina. Također je iz nadležnog proračuna povećan limit za programsku djelatnost u visini 30.000,00 kuna i to za muzejsko-galerijsku i zaštitu kulturne baštine. Do razlike u odnosu na planiranu projekciju za 2020. godinu dolazi i zbog smanjenja planiranih vlastitih prihoda ostvarenih od pružanja usluga arheoloških istraživanja u odnosu na prethodne godine. U projekcijama plana prethodne je godine planirano manje prihoda iz nenadležnog proračuna za financiranje programske djelatnosti, stoga dolazi do odstupanja u planiranim stavkama prihoda i rashoda za naredno trogodišnje razdoblje. Planirane stavke i realizacija programske



djelatnosti u prikazanim projekcijama plana za naredne dvije godine planirane su sukladno prijavnicama i traženim sredstvima Ministarstva kulture, sukladno dostavljenom limitu Grada Koprivnice i u okvirima ovogodišnjih odobrenih sredstava za financiranje programske djelatnosti Koprivničko-križevačke županije temeljem sklopljenih ugovora. Stavke projekcija Financijskog plana za 2021. i 2022. godinu, osim planiranih sredstava za kapitalna investicijska ulaganja u građevinsku obnovu zgrada i projektnu dokumentaciju, planirane su na istoj razini u odnosu na plan za 2020. godinu s pretpostavkom da će broj zaposlenih, troškovi redovne djelatnosti i broj programskih aktivnosti ostati na istoj razini. Financijski plan za 2020. godinu i projekcije plana za 2021. i 2022. godinu izrađene su u okvirima kadrovske strukture i to: 17 redovno zaposlenih osoba, od toga 2 osobe s niskom spremom na poslovima čišćenja, 3 radnika sa srednjom stručnom spremom (muzejski tehničar, viši muzejski tehničar i domar-održavatelj objekata), 2 radnika sa višom stručnom spremom (1 računovodstveni referent-tajnik i 1 informatičar-IT administrator) te 10 radnika s visokom stručnom spremom (1 ravnatelj ustanove, 1 diplomirani knjižničar, 5 viših kustosa, 1 kustos, 1 muzejski pedagog, 1 stručni suradnik za računovodstveno-upravne poslove). Muzej će se nastojati pozicionirati kao vodeća županijska i regionalna institucija zaštite materijalne i nematerijalne kulturne baštine, respektabilna ustanova za obradu muzejske te druge prirodne i baštinske građe, otvoreni izlagački centar za muzejske i umjetničke projekte klasične i suvremene orijentacije, dinamični edukativni prostor za sve kategorije stanovništva, a svojim ukupnim statusom i djelovanjem bit će zaštitnik lokalnog identiteta i civilizacijskih vrijednosti te će biti sve više integriran u zajednicu i odgovarati na njene opće i pojedinačne zahtjeve. U infrastrukturnom, koncepcijskom i programskom smislu raditi će na ulaganju u obnovu i zaštitu muzejskih objekata i muzejske građe. Pri tome će se oslanjati na proračunska sredstva Osnivača, Županije, Ministarstva kulture, na donacije i sponzorstva gospodarskih i drugih subjekata, na ostvarene vlastite prihode od prodaje robe i pružanja usluga te druge izvore financiranja.

**Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa**  
Realno planirani i ostvarivi prihodi Muzeja za 2020. godinu planirani su u visini 4.645.000,00 kuna s uključenim viškom prihoda poslovanja po izvorima financiranja, dok je u projekcijama plana prihod planiran u visini 3.775.000,00 kuna. Prihod je u projekcijama plana umanjen je za 870.000,00 kuna poštujući upute i limit Osnivača koji je za 2021. i 2022. godinu umanjen za 300.000,00 kuna, a iz nenadležnog proračuna za 570.000,00 kuna, jer nisu planirana kapitalna investicijska ulaganja. Ostvarenje prihoda planira se iz sljedećih izvora financiranja:

1. Prihod iz nadležnog proračuna Grada Koprivnice planiran je u prijedlogu Financijskog plana za 2020. godinu prema limitu i u okvirima odobrenih sredstava iz proračuna Grada Koprivnice u visini 2.848.900,00 kuna, a odnosi se na financiranje redovne djelatnosti Muzeja u visini 2.524.900,00 kuna i to osiguranje sredstava za plaću za zaposlene i ostala materijalna prava zaposlenih, rashode za materijal, energiju, usluge, financijske rashode te rashode za nabavu nefinancijske imovine u visini 324.000,00 kuna. Dio sredstava iz nadležnog proračuna u visini 104.000,00 kuna planiran je za programsku djelatnost Muzeja odnosno za programe zaštite kulturne baštine, muzejsko-galerijsku djelatnost, knjižničnu i nakladničku djelatnost koje će se realizirati prema ugovoru o sufinanciranju programske djelatnosti u kulturi za 2020. godinu. Obzirom da se dio sredstava iz nadležnog proračuna izdvaja za financiranje redovne djelatnosti Galerije naivne umjetnosti Hlebine prema Ugovoru i Sporazumu Koprivničko-križevačke županije, Grada Koprivnice i Muzeja planirana su sredstva u visini 107.900,00 kuna za financiranje rashoda poslovanja ove aktivnosti. U prijedlogu Financijskog plana za razdoblje 2021.-2022. godine također je uključena stavka pretpostavljenog metodološkog manjka prihoda poslovanja u visini 5.000,00 kuna koji se planira nivelirati u tijeku naredne proračunske godine. Prihodi za financiranje materijalnih rashoda i rashoda za nabavu nefinancijske imovine u projekcijama plana planirani su u visini 2.548.900,00 kuna sukladno smjernicama i odobrenom limitu nadležnog proračuna, ne planiraju se nova zapošljavanja, a visina rashoda poslovanja planira se zadržati na istom nivou. Projekcije plana na prihodovnoj strani umanjeње su za 300.000,00 kuna što se odnosi na prihod nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja, odnosno kapitalnih investicijskih projekata obnove muzejskih objekata.
2. Prihod od pomoći iz nenadležnog proračuna u prijedlogu Financijskog plana planiran je u visini 1.535.100,00 kuna, a odnosi se na tekuće pomoći koje su planirane u visini 840.100,00 kuna od čega 558.000,00 kuna iz državnog proračuna, Ministarstva kulture za financiranje programske djelatnosti ustanove sukladno prijavljenim programima, a 282.100,00 kuna iz proračuna Koprivničko-križevačke županije za financiranje redovne djelatnosti Galerije naivne umjetnosti Hlebine sukladno Ugovoru i Sporazumu o sufinanciranju muzejsko-galerijske djelatnosti ustanove i zaštitu kulturne baštine. Sredstva u visini 695.000,00 kuna planirana iz nenadležnog proračuna Ministarstva kulture odnose se na kapitalne



pomoći za nabavu specijalizirane opreme za zaštitu muzejske građe, arhivskih ormara i ladičara u visini 100.000,00 kuna te nabavu informatičke opreme koja je zastarjela i dotrajala u visini 25.000,00. Također su planirane kapitalne pomoći za nabavu cjelovite projektne dokumentacije za zgradu Galerije Koprivnica i dodatna ulaganja na građevinskim objektima koja se odnose na investicijski projekt promjene krovišta na zgradi Muzeja. Navedeni programi realizirat će se prema odobrenim sredstvima i sklopljenim ugovorima o korištenju sredstava Ministarstva kulture. Prihod koji se kao projekcija planirao ostvariti 2021. i 2022. godine iz nenadležnog proračuna bio je planiran u znatno manjem iznosu od sadašnje planiranog obzirom da se nisu planirala znatna kapitalna ulaganja. Prihodi iz navedenih izvora planirani su realno i u visini moguće ostvarivih sukladno prijavljenim programima stoga se u projekcijama Financijskog plana za naredne dvije godine ne planiraju znatna odstupanja te su prihodi za rashode redovnog poslovanja planirani na istoj razini kao i 2020. godine. U projekcijama plana iskazana su odstupanja za kapitalne pomoći u iznosu 570.000,00 kuna koja nisu planirana stoga su projekcije za navedeni iznos umanjene.

3. Vlastiti prihodi ostvarivi na tržištu planirani su u visini 90.500,00 kuna s uključenim viškom prihoda koji se planira ostvariti s krajem tekuće godine, a isti se odnose na prihod od prodaje robe (muzejskih publikacija i promidžbenih materijala) u iznosu 35.000,00 kuna i prihod od usluga u visini 35.500,00 kuna (ulaznina i usluge arheoloških istraživanja). Ostvareni prihod od prodaje robe i usluga utrošiti će se na financiranje redovnog poslovanja i materijalnih troškova ustanove i financiranje dijela programske djelatnosti. U odnosu na prethodnu godinu vlastiti prihodi planirani su u istoj mjeri obzirom da se ne očekuje znatni prihod ostvaren na tržištu pružanjem usluga i prodajom robe. U narednim će se godinama nastojati održati visina ostvarenih vlastitih prihoda što je u projekcijama i iskazano. Prijedlog planiranog viška prihoda poslovanja u visini 20.000,00 kuna ustanova će utrošiti na rashode poslovanja u 2020. godini, stoga u projekcijama viškovi i manjkovi iz vlastitih izvora nisu planirani.
4. Prihod od donacija planiran je u visini 170.000,00 kuna, a isti se odnosi na kapitalne donacije muzejske građe od fizičkih osoba u visini 100.000,00 kuna, a prema sklopljenim darovnim ugovorima tijekom 2020. godine. Planirane su kapitalne donacije od ostalih subjekata izvan općeg proračuna u visini 50.000,00 kuna koje podrazumijevaju donacije knjižne građe kojima se, razmjenom između sličnih institucija, povećava knjižni muzejski fond. Planiran je prihod od tekućih novčanih donacija trgovačkih društava u visini 20.000,00 kuna za sponzorstva, a ista će namjenski biti utrošena za realizaciju programske djelatnosti Muzeja u skladu s ugovornom obvezom. Iz ovog izvora financiranja prihodi su planirani realno i u visini moguće ostvarivih stoga se u projekcijama Financijskog plana za naredne dvije godine ne planiraju znatna odstupanja te su prihodi planirani na istoj razini kao i 2020. godine.

***Ciljevi provedbe programa u trogodišnjem razdoblju i pokazatelji uspješnosti realizacije ciljeva***

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
Povećanje broja programa u razvoju infrastrukture preko ulaganja u nepokretnu kulturnu baštinu	Ulaganje u očuvanje i obnovu građevinskih objekata, spomenika kulture te njihovo djelomično stavljanje u funkciju.	broj	3	Muzej	4	4	5
Povećanje broja dokumenata	Sudjelovanje stručnih djelatnika	broj	4	Muzej	4	5	6



projektne dokumentacije sa ciljem obnove muzejskih objekata	muzeja u radu na projektnoj dokumentaciji vezanu uz obnovu i muzeološku koncepciju muzejskih objekata						
Povećanje rada stručnih radnika muzeja u obradi muzejskih zbirki	Provođenje sustavnog rada na obradi muzejskih zbirki u računalnom programu „Indigo“ i njihova registracija pri Ministarstvu kulture	broj	20	Muzej	30	36	40
Povećanje broja programa zaštite i očuvanja sa ciljem prezentacije muzejske građe	Provođenje sustava preventivne zaštite, arheoloških istraživanja i konzervatorsko-restauratorskih radova muzejske građe čime se povećava vrijednost dugotrajne nematerijalne imovine ustanove i stavljanje iste u muzejsku i izložbenu funkciju.	broj	10	Muzej	10	11	11
Zadržavanje godišnjeg broja posjetitelja kroz programe zaštite kulturne baštine, muzejsko-galerijske, nakladničke i	Poticanje kvalitete obavljanja programske djelatnosti kroz povremene, stalne i skupne aktivnosti uz povećanu suradnju s	broj	15000	Muzej	15000	15000	15000



knjižnične djelatnosti	školama, suradnicima i drugim subjektima						
Povećanje nakladničke i knjižnične djelatnosti (katalog, monografija)	Poticanje razvoja nakladničke djelatnosti sa ciljem informiranja šire stručne javnosti i korisnika Muzeja o kulturi i kulturnoj baštini Koprivnice i Podravine	broj	14	Muzej	15	16	16
Zadržavanje broja programa muzejsko- galerijske i likovno- izložbene djelatnosti uz povećanje njihove kvalitete	Poticanje razvoja pozitivnih vrijednosti društva kroz povećanje kvalitete u izložbenoj djelatnosti	broj	23	Muzej	23	23	23
Povećanje broja i uključenosti vanjskih suradnika u realizaciju programske djelatnosti	Poticanje razvoja programske djelatnosti kroz angažman vanjskih suradnika kako bi se postigla kvaliteta i povećani broj aktivnosti u programskoj djelatnosti	broj	140	Muzej	145	150	160
Povećanje broja informacija i pojačana komunikacija	Poticanje kvalitetnije komunikacije i zainteresirano sti stručne	broj	275	Muzej	300	310	325



u tiskovnim i elektroničkim medijima (portali, društvene mreže)	javnosti, škola, predškolskih ustanova, studenata i građanstva, informiranje publike o manifestacijama te razvijanje marketinških aktivnosti						
Povećanje broja vanjskih korisnika muzejske građe i dokumentacije	Poticanje suradnje i komunikacije između zainteresirane stručne javnosti, predškolskih i školskih korisnika, studenata i drugih zainteresiranih subjekata	broj	50	Muzej	55	60	70
Povećanje broja sudjelovanja na stručno-znanstvenim seminarima, konferencijama, stručnim skupovima	Poticanje suradnje između institucija, edukacija i stručno usavršavanje zaposlenika sa ciljem ulaganja u stručno znanje i napredovanje, te bolja informiranost u primjeni novih znanja i tehnologija	broj	10	Muzej	11	12	13
Povećanje broja pedagoških programa i edukativnih radionica o muzejskoj djelatnosti	Poticanje suradnje sa predškolskim i školskim ustanovama koje uključuju rad s djecom	broj	8	Muzej	9	10	11



### ***Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini***

U 2019. godini Muzej grada Koprivnice ostvario je stotinjak različitih programa u zaštiti kulturne baštine, izložbenoj djelatnosti, nakladništvu te u drugim aktivnostima populariziranja djelatnosti muzeja i dostupnosti muzejske građe krajnjem korisniku. Neki od tih programa bile su i visoke nacionalne važnosti, a među kojima je Muzej potvrdu kvalitete dobio odabirom za domaćina središnje Edukativne muzejske akcije (EMA) u organizaciji Hrvatskog muzejskog društva koja je održana u razdoblju 18.4. – 18.5.2019. godine. Tema je bila (Pre)hrana, nešto s čime grad živi već više od 80 godina uz kompaniju Podravka d.d., a akcija je obuhvatila 60-ak muzejskih i galerijskih ustanova u Hrvatskoj koji su na različite načine interpretirali hranu i prehranu kao egzistencijalnu osnovu čovjekova bića. Povećan je broj pedagoško-edukativnih radionica u svim muzejskim objektima (KUL Hlebine), kao i izvan njih, među kojima se novi program „Muzej u školi“ pokazao kao dobar model interakcije s najmlađima i stvaranje jedne nove muzejske publike.

Ustanovu je u četiri organizacijske jedinice, tijekom 2019. godine, posjetilo oko 16.000 posjetitelja kroz izložbene aktivnosti i kulturne manifestacije, a zamjetnije je povećanje broja netipične i nove korisničke publike u 20 izložbenih programa među kojima je bio vidljiv osjet prema domaćim likovnim umjetnicima poput osvrta na stvaralaštvo Romana Baričevića povodom 5,5 godina smrti, zatim muzejski pristup kroz „Arbor Mundi“ kojim je drvo postavljeno u zanimljivu interakciju, preko „Drave Art Biennale“ gdje minimalističkim aktivizmom 15 autora propituje odnos vode i industrije pa sve do izložbe posvećene 100 godina života Dvorane Domoljub uz Dan Grada Koprivnice. Gostovanja Hlebinske škole iz muzejskog fundusa bila su u Pomorskom muzeju Orebić na jugu Dalmacije i slovenskom Trebnju. Općenito je vidljivo osnaživanje izlagačke djelatnosti iz godine u godinu, koja uz minimalna financijska sredstva, predstavlja i dostiže vrh stručnosti i kompetetivnosti, a napose praćenja suvremene muzejske prakse. Nastavljeno je s malim tjednim izložbama „Predmet / Umjetnina tjedna“ kojima su predstavljene zanimljivosti o 50-ak pojedinačnih predmeta, u virtualnom obliku na službenoj web stranici i facebook profilu Muzeja.

Djelovanje Muzeja bilo je usmjereno i prema zaštiti materijalne i nematerijalne kulturne baštine Koprivnice i Podravine. Povećan je broj vanjskih suradnika (oko 150) koji su doprinijeli realizaciji brojnih ovogodišnjih programa. Realizirano je tako preko 10 programa zaštite kulturne baštine u provedbi konzervatorsko-restauratorskih radova na građi (vanjski suradnici), čak 4 istraživanja arheoloških lokaliteta (Đurđevac – Sošice: 4. sezona, Koprivnički Ivanec – Log/Parag I: 2. sezona, Kalinovac – Hrastova Greda 1, Torčec – Međuriće 6). U dane Renesansnog festivala Muzej je aktivno sudjelovao prezentacijom eksperimentalne radionice „Tajne željeza“ čime je uvelike obogatio glavnu turističku manifestaciju Grada Koprivnice. Nastavlja se suradnja i na znanstveno-istraživačkom projektu TransFER koji vodi Institut za arheologiju pod financiranjem Hrvatske zaklade za znanost. Realizirana je 1. međunarodna ljetna škola (bio)arheologije na lokalitetu Đurđevac – Sošice. U suradnji s Institutom za antropologiju ugostilo se 15 studenata antropologije pod vodstvom dr. sc. Anne Osterholtz sa Sveučilišta Mississippi State (SAD) koji su punih mjesec dana boravili i radili na arheološkom iskopavanju. Bila je to prilika predstaviti metodologiju arheoloških radova stranim studentima, upoznati ih s kulturnom baštinom Podravine, a oni su zauzvrat umnogome doprinijeli dinamici i rezultatima ovogodišnjih istraživanja tog srednjovjekovnog lokaliteta. Nastavljeno je s obradom muzejskih zbirki u digitalnom repozitoriju „Indigo“ (ArhivPro) sukladno donesenom Programu inventarizacije i upisa muzejske građe i muzejske dokumentacije prema odredbama novog Zakona o muzejima s krajnjim rokom do kraja 2020. godine. Otvoren je i digitalni repozitorij „Digitalna baština Muzeja grada Koprivnice“ na kojem su korisnicima dostupni svi koprivnički časopisi i novine u digitalnom obliku, a do kojeg se pristupa preko web stranice Muzeja.

Što se nakladništva muzejskih publikacija tiče, kataloga i monografija, svaku izložbu pratio je depiljan ili katalog izložbe, plakat i pozivnica, a u sklopu Biblioteke Podravskog zbornika objavljen je Podravski zbornik 45/2019 te Kulturni vodič Koprivnice. Posljednji je ciljano rađen za osnovnoškolski uzrast Grada Koprivnice jer je svih 2.500 učenika na području grada ustupljen početkom školske godine 2019./20. Jezikom i izgledom prilagođena učenicima, publikacija educira učenike i njihove obitelji o prostorima grada, javnim i sakralnim objektima te

znamenitim Koprivničancima. Takvim predznanjem oni mogu postati bolji građani i jednog dana doprinijeti njegovu razvoju.

Programom knjižnične djelatnosti nastavljeni su konzervatorsko-restauratorski radovi na knjižnoj građi i digitalizacija starih knjiga, časopisa i novina, a nastavljena je suradnja kulturnih institucija u tuzemstvu i inozemstvu kroz sustav razmjene publikacija što je znatno doprinijelo povećanju vrijednosti fondusa knjižne građe (300). Povećan je broj informacija i pojačana komunikacija u tiskovnim i elektroničkim medijima (portali, društvene mreže; 250) što je dovelo i do zamjetnog broja korisnika muzejske građe i dokumentacije (40). Povećan je broj sudjelovanja na stručno-znanstvenim seminarima, konferencijama i stručnim skupovima, te raznim usavršavanjima muzejskih djelatnika (10) koji svoja saznanja implementiraju u rad ustanove.

Muzej navedenim umnogome odskakače od normativa nacionalne muzejske djelatnosti te sve više dobiva na važnosti u strukovnoj i lokalnoj zajednici, a povrh svega nimalo ne odmiče od baštinskih vrijednosti o kojima skrbi.

Stručni suradnik za  
računovodstveno-upravne poslove  
Jelena Kovačić

Ravnatelj Muzeja grada Koprivnice  
Robert Čimin, viši kustos





