

46. Klor slobodni Cl ₂ mg/l	0,2	0,5	HRN EN ISO 7393-1:2001 HRN EN ISO 7393-2:2001 HRN EN ISO 7393-3:2001
47. Klor ukupni Cl ₂ mg/l	0,5	1,0	HRN EN ISO 7393-1:2001 HRN EN ISO 7393-2:2001 HRN EN ISO 7393-3:2001
48. Ortofosfati mg P/l	1,0 (0,5 jezero)	-	HRN ISO 6878:2001
49. Dušik ukupni mg N/l	10	40	HRN ISO 5663:2001 + (NO ₂ - N + NO ₃ - N) HRN EN ISO 11905-1:2001 EN 12260:2003
50. Amonij mg N/l	10	-	HRN ISO 5664:1998 HRN ISO 7150-1:1998
51. Nitriti mg N/l	1	10	HRN EN 26777:1998
52. Nitrati mg N/l	2,0	-	HRN ISO 7890-1:1998 HRN ISO 7890-3:1998
53. Cijanidi ukupni mg/l	0,5	1,0	HRN ISO 6703-1:1998
54. Cijanidi slobodni mg/l	0,1	0,1	HRN ISO 6703-2:2001

* «Standardne metode» za ispitivanje vode i otpadne vode, APHA, AWWA, WEF (1998) 20ed

Napomena: Granične vrijednosti BPK₅, KPK, ukupnog dušika i ukupnog fosfora definirane su sukladno članku 4. Pravilnika o graničnim emisijama otpadnih voda.

1554.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09. i 1/12.), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 25. sjednici održanoj 23.7.2012. godine, donijelo je

P R A V I L N I K o stipendiranju studenata i učenika s područja Grada Koprivnice

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o stipendiranju studenata i učenika Grada Koprivnice (u daljnjem tekstu: «Pravilnik») propisuju se uvjeti za dodjelu stipendija studentima i učenicima s područja Grada Koprivnice, javni natječaj za dodjelu stipendije, kriteriji za izradu liste reda prvenstva, osnovica za određivanje visine stipendije i visina stipendije, ugovorne obveze i način isplate stipendije, uvjeti vraćanja i oslobađanja od obveze vraćanja stipendije, te ostala pitanja koja se odnose na prava i obveze korisnika studentskih i učeničkih stipendija Grada Koprivnice.

Članak 2.

Grad Koprivnica stipendira redovne studente s područja Grada Koprivnice na preddiplomskom, diplomskom i poslijediplomskom studiju te učenike srednjih škola s područja Grada Koprivnice koji se školuju u drugim gradovima za zanimanja kojih nema u srednjim školama u Koprivnici.

Stipendije se dodjeljuju studentima i učenicima koji imaju prebivalište na području Grada Koprivnice i to u neprekinutom trajanju od najmanje dvije godine prije objave natječaja.

II. JAVNI NATJEČAJ

Članak 3.

Temeljem odluke gradonačelnika Grada Koprivnice o raspisivanju javnog natječaja za dodjelu studentskih i učeničkih stipendija Grada Koprivnice za tekuću akademsku odnosno školsku godinu, Povjerenstvo za stipendiranje studenata i učenika Grada Koprivnice (u daljnjem tekstu: «Povjerenstvo»), raspisuje javni natječaj za dodjelu studentskih i učeničkih stipendija.

Javni natječaj objavljuje se u lokalnom glasilu i na web stranici Grada Koprivnice tijekom listopada i traje najmanje 15 dana.

Članak 4.

Javni natječaj iz članka 3. ovog Pravilnika sadrži:

- uvjete i kriterije za dodjelu stipendije,
- naziv tijela kojem se prijave podnose,
- trajanje natječaja,
- popis dokumentacije koja se prilaže,
- rok u kojem će biti objavljeni rezultati natječaja i mjesto gdje će biti objavljeni.

Članak 5.

Za sudjelovanje na natječaju potrebno je priložiti dokumentaciju, kako slijedi:

1. ispunjen i potpisan obrazac prijave na natječaj,
2. potvrdu o upisu na preddiplomski, diplomski ili poslijediplomski redovni studij s naznakom smjera i studijske grupe,
3. prijepis ocjena iz prethodne akademske godine, odnosno presliku svjedodžbe završnog razreda srednje škole i završnog ispita, presliku svjedodžbe o državnoj maturi i presliku potvrde o položenim ispitima državne mature - obvezni i izborni dio (odnosno presliku svjedodžbe prethodno završenog razreda - za sudjelovanje na natječaju za učeničku stipendiju),
4. presliku obje strane osobne iskaznice studenta odnosno učenika,
5. uvjerenje o prebivalištu PU Koprivničko-križevačke ukoliko podaci o trajanju prebivališta nisu vidljivi iz osobne iskaznice,
6. potvrdu o ukupnim mjesečnim primanjima članova domaćinstva za prethodnih 6 mjeseci,
7. izjavu o broju članova domaćinstva,
8. potvrdu Upravnog odjela za financije i poticanje poduzetništva Grada Koprivnice o plaćenim svim dospjelim potraživanjima od strane Grada Koprivnice za podnositelja molbe i sve članove njegovog domaćinstva,
9. dokaze o statusu iz članka 15. ovog Pravilnika.

Članak 6.

Na temelju provedenog natječaja, Povjerenstvo utvrđuje listu reda prvenstva za dodjelu studentskih odnosno učeničkih stipendija (u daljnjem tekstu: «Lista reda prvenstva»).

Na temelju liste reda prvenstva gradonačelnik donosi zaključak o dodjeli studentskih i učeničkih stipendija u tekućoj akademskoj odnosno školskoj godini.

III. KRITERIJI ZA IZRADU LISTE REDA PRVENSTVA

Članak 7.

Lista reda prvenstva utvrđuje se temeljem slijedećih kriterija:

- vrsta studija,
- godina obrazovanja,
- uspjeh u prethodnom obrazovanju,
- prihod po članu domaćinstva,
- nadareni studenti odnosno nadareni učenici (za prvu godinu studija),
- volontiranje.

Članak 8.

Broj bodova po kriteriju «vrsta studija», utvrđuje se na slijedeći način:

VRSTA STUDIJA	BROJ BODOVA
Sveučilišni studij	20
Stručni studij	10

Članak 9.

Broj bodova po kriteriju «godina obrazovanja» za studente, utvrđuje se na slijedeći način:

GODINA OBRAZOVANJA	BROJ BODOVA
PREDDIPLOMSKI STUDIJ	
I. godina	10
II. godina	30
III. godina	40
IV. godina	50
DIPLOMSKI STUDIJ	
I. godina	60
II. godina	70

Broj bodova po kriteriju «godina obrazovanja» za učenike, utvrđuje se na slijedeći način:

GODINA OBRAZOVANJA	BROJ BODOVA
1. razred	10
2. razred	20
3. razred	30
4. razred	50

Članak 10.

Broj bodova po kriteriju «uspjeh u prethodnom obrazovanju», utvrđuje se temeljem općeg uspjeha (prosječna ocjena svih predmeta, a za 1. godinu preddiplomskog studija i ocjene svih predmeta na završnom ispitu i svih ocjena

državne mature - obvezni i izborni dio) u prethodnoj godini obrazovanja i to na slijedeći način:

OPĆI USPJEH	BROJ BODOVA
Dovoljan (2)	10
Dobar (3)	20
Vrlo dobar (4)	40
Odličan (5)	50

Članak 11.

Broj bodova po kriteriju «prihod po članu domaćinstva», utvrđuje se na temelju slijedećih dokumenata:

a) potvrde o ukupnim mjesečnim primanjima članova domaćinstva za prethodnih 6 mjeseci
- za umirovljenike - obavijesti o mirovinskim primanjima (odresci od mirovine) za prethodnih 6 mjeseci,

- za poljoprivrednike - (izjava o prosječnim mjesečnim prihodima za tekuću godinu ovjerena kod javnog bilježnika),

b) izjave o broju članova domaćinstva.

Osnovica za određivanje broja bodova po kriteriju «prihod po članu domaćinstva» je socijalna osnovica Grada Koprivnice, a broj bodova utvrđuje se na slijedeći način:

% OSNOVICE PO ČLANU DOMAĆINSTVA	BROJ BODOVA
0 - 100	70
101 - 150	50
151 - 200	40
201 - 250	30
251 - 300	20
više od 300	0

Članak 12.

Broj bodova po kriteriju «nadareni studenti» utvrđuje se na slijedeći način:

NADARENI STUDENTI	BROJ BODOVA
Objava stručnog rada u nacionalnom časopisu	20
Objava znanstvenog rada u nacionalnom časopisu	40
Sudjelovanje referatom na nacionalno znanstvenom skupu	40
Dobivena fakultetska nagrada ili nagrada visoke škole	50
Objava znanstvenog rada u međunarodnom časopisu	60

sudjelovanje referatom na međunarodnom znanstvenom skupu 60
dobivena rektorova nagrada stipendija

Članak 13.

Broj bodova po kriteriju «nadareni učenici» utvrđuje se na slijedeći način:

NADARENI UČENICI	BROJ BODOVA
sudjelovanje na Državnom natjecanju	30
osvajanje 2. ili 3. mjesta na Državnom natjecanju	60
osvajanje 1. mjesta na Državnom natjecanju	80 ili stipendija za studij iz područja iz kojeg je osvojeno 1. mjesto

Članak 14.

Broj bodova po kriteriju «volontiranje» utvrđuje se na slijedeći način:

SATI VOLONTIRANJA	BROJ BODOVA
preko 100 sati godišnje	30

Volontiranje je dobrovoljno ulaganje osobnog vremena, truda, znanja i vještina kojima se obavljaju usluge ili aktivnosti za dobrobit druge osobe ili za opću dobrobit, bez postojanja uvjeta isplate novčane naknade ili potraživanja imovinske koristi za obavljeno volontiranje, a obavljaju ih osobe na način predviđen Zakonom o volonterstvu.

Organizator volontiranja može biti svaka pravna osoba registrirana sukladno zakonu, koja organizira volontiranje sukladno odredbama Zakona o volonterstvu.

Status volontera dokazuje se potvrdom o volontiranju koja sadrži: osobne podatke o volonterki ili volonteru, podatke o vremenu volontiranja, edukaciji, kratak opis volonterskih aktivnosti, potpis volonterki ili volontera, pečat i potpis osobe ovlaštene za zastupanje organizatora volontiranja kojima se jamči točnost navedenih podataka, te ocjena mentora - voditelja volontiranja.

Članak 15.

Osim bodova koji se ostvaruju temeljem kriterija iz članka 8. do članka 14. ovog Pravilnika, kandidatima na natječaju dodjeljuju se dodatni bodovi prema određenom statusu, kako slijedi:

- osobi s invaliditetom - 50 bodova,
- djetetu poginulog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata - 50 bodova,
- djetetu hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata - dodatni bodovi u visini 50 % od utvrđene invalidnosti roditelja,
- djetetu samohranog roditelja - 10 bodova,
- za svakog člana domaćinstva koji redovito studira - 10 bodova,
- za jednog nezaposlenog roditelja (prijavljenog na Zavod za zapošljavanje - Područni ured Koprivnica) - 10 bodova,
- za oba nezaposlena roditelja (prijavljena na Zavod za zapošljavanje - Područni ured Koprivnica) - 20 bodova,
- za korisnike stalne novčane pomoći Centra za socijalnu skrb Koprivnica - 10 bodova.

Invaliditet se dokazuje rješenjem nadležnog tijela.

Samohranim roditeljem u smislu ovog Pravilnika smatra se roditelj koji ne živi u bračnoj ili izvanbračnoj zajednici i sam skrbi za svoju djecu.

Status samohranog roditelja dokazuje se izvodom iz matice umrlih (za umrlog roditelja) ili izvodom iz matice rođenih (ime jednog roditelja).

Status stradalnika Domovinskog rata dokazuje se uvjerenjem nadležnog tijela.

IV. OSNOVICA I VISINA STIPENDIJE

Članak 16.

Osnovica za određivanje visine stipendije je socijalna osnovica Grada Koprivnice.

Visinu stipendije čini umnožak osnovice i koeficijenta kako slijedi:

KORISNICI STIPENDIJE	VISINA (kn)
studenti	osnovica x 0,5
učenici	osnovica x 0,3

Za studente s područja Grada Koprivnice, polaznike preddiplomskog i diplomskog studija koji se školuju izvan Republike Hrvatske, visina stipendije određuje se u dvostrukom iznosu od iznosa utvrđenog u stavku 1. ovog članka.

Članak 17.

Iznimno od odredbi ovog Pravilnika, gradonačelnik može odobriti studentske stipendije Grada Koprivnice i to:

- polaznicima redovnog preddiplomskog i diplomskog studija u Koprivnici,
- polaznicima redovnog poslijediplomskog sveučilišnog specijalističkog studija koji kao redovni studenti upisuju poslijediplomski studij

odmah po završetku diplomskog studija pod uvjetom da u vrijeme upisa nisu u radnom odnosu.

Članak 18.

Sudionici natječaja za dodjelu studentske i učeničke stipendije, mogu uložiti prigovor gradonačelniku u roku 8 dana po primitku pisane obavijesti o rezultatima natječaja.

O prigovoru odlučuje gradonačelnik u roku od 15 dana od primitka prigovora.

V. UGOVORNE OBVEZE

Članak 19.

Nakon odobrenja stipendije, korisnik stipendije i Grad Koprivnica zaključuju jednogodišnji ugovor o stipendiranju koji između ostalog sadrži:

- naziv ugovornih strana,
- naziv studija i obrazovni profil za koji je odobrena stipendija,
- ukupnu visinu odobrene stipendije, dinamiku i način isplate,
- datum početka i završetka isplate stipendije,
- odredbe o međusobnim pravima i obvezama obzirom na trajanje obrazovanja, prekid i završetak obrazovanja,
- odredbe o obvezi obavljanja društveno-korisnog rada za potrebe Grada Koprivnice,
- odredbe o zadužnici,
- odredbe o uvjetima i početku vraćanja stipendije,
- odredbe o sankcijama za nepoštivanje ugovora,
- ostala prava i obveze ugovornih strana.

VI. ISPLATA STIPENDIJE

Članak 20.

Iznos stipendije isplaćuje se na žiro-račun korisnika stipendije do desetog u mjesecu za prethodni mjesec.

Članak 21.

Korisnicima studentske stipendije koji imaju zaključen ugovor o jednogodišnjem stipendiranju, omogućiti će se nastavak stipendiranja ukoliko najkasnije do 31. listopada tekuće godine, dostave potvrdu o upisu u narednu godinu studija, Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Koprivnice i potpišu Aneks ugovoru o

jednogodišnjem stipendiranju.

Korisnicima učeničke stipendije koji imaju zaključen ugovor o jednogodišnjem stipendiranju, omogućiti će se nastavak stipendiranja ukoliko do 30. rujna tekuće godine, dostave potvrdu o upisu u narednu godinu obrazovanja, Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Koprivnice i potpišu Aneks ugovoru o jednogodišnjem stipendiranju.

VII. UVJETI ZA VRAĆANJE I OSLOBAĐANJE OD OBVEZE VRAĆANJA STIPENDIJE

Članak 22.

Korisnik studentske stipendije koji završi studij u roku od jedne godine od završetka zadnjeg semestra studija, oslobađa se u potpunosti od obveze vraćanja primljenog iznosa stipendije.

Članak 23.

Korisnik studentske stipendije koji završi studij u roku od dvije godine od završetka zadnjeg semestra studija, dužan je vratiti 50% od ukupno primljenog iznosa stipendije uvećanog za kamatu po stopi od 6% godišnje, do povrata ukupnog iznosa.

Članak 24.

Korisnik studentske stipendije koji ne završi studij, prekine studij ili koji završi studij u roku duljem od dvije godine od završetka zadnjeg semestra studija, dužan je vratiti ukupno primljeni iznos stipendije uvećan za kamatu po stopi od 6% godišnje, do povrata ukupnog iznosa.

Članak 25.

Korisnik učeničke stipendije koji završi srednjoškolsko obrazovanje u propisanom roku trajanja, do kraja školske godine u kojoj je postao maturant, oslobađa se u potpunosti od obveze vraćanja stipendije.

Članak 26.

Korisnik učeničke stipendije koji ne ispunjuje uvjete iz članka 25. ovog Pravilnika, dužan je vratiti ukupno primljenu stipendiju uvećanu za kamatu po stopi od 6% godišnje, do povrata ukupnog iznosa.

Članak 27.

Radi ostvarivanja prava na oslobađanje od

obveze vraćanja stipendije Grada Koprivnice, korisnici stipendije dužni su dostaviti sljedeće dokumente:

- pisani zahtjev za djelomično ili potpuno oslobađanje od obveze vraćanja stipendije,
- potvrdu obrazovne ustanove o datumu završetka studija (studenti),
- prijepis svjedodžbe o završnom ispitu (učenici).

Članak 28.

Korisnik stipendije koji ima uvjete za oslobađanje od obveze vraćanja stipendije dužan je Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Koprivnice podnijeti zahtjev za oslobađanje najkasnije u roku od trideset dana od završetka obrazovanja.

Po isteku roka iz stavka 1. ovog članka i neodazivanja na pismenu obavijest Upravnog odjela za društvene djelatnosti, Grad Koprivnica će protiv korisnika stipendije pokrenuti postupak naplate cijelog iznosa stipendije uvećanog za kamate po stopi od 6% godišnje do povrata ukupnog iznosa.

Članak 29.

Korisnik stipendije koji je dužan u cijelosti ili djelomično vratiti stipendiju Grada Koprivnice, započinje s otplatom kad zasnue radni odnos, a najkasnije u roku od jedne godine od datuma stjecanja diplome, gubitka statusa redovnog studenta ili završetka srednjoškolskog obrazovanja.

Ukoliko se korisnik stipendije koji je obavezan vratiti stipendiju zaposli u inozemstvu, dužan je vratiti iznos primljene stipendije uvećane za kamate po stopi od 6% godišnje do povrata ukupnog iznosa, u roku od jedne godine od dana zaposlenja.

Članak 30.

Povrat stipendije Grad Koprivnica osigurava sa zadužnicom.

U slučaju trajnog gubitka radne sposobnosti korisnika stipendije ili u slučaju njegove smrti primljeni iznos stipendije se otpisuje.

VIII. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODBREDBA

Članak 31.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o stipendiranju studenata i učenika Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 3/09., 6/09., 4/11. i 5/11.).

Članak 32.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 604-01/12-01/04
URBROJ: 2137/01-04/1-12-3
Koprivnica, 23.7.2012.

PREDSJEDNIK:
Zoran Gošek, dipl. ing., v.r.

1555.

Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 33/12.) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice», broj 4/09. i 1/12.), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 25. sjednici održanoj 23.7.2012. godine, donijelo je

O D L U K U**o socijalnoj skrbi Grada Koprivnice****I. OPĆA ODREDBA****Članak 1.**

Ovom Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Koprivnice (u daljnjem tekstu: «Odluka») utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koja osigurava Grad Koprivnica, uvjeti i način njihova ostvarivanja, korisnici socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje tih prava.

II. KORISNIK SOCIJALNE SKRBI**Članak 2.**

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području Grada Koprivnice te strancima i osobama bez državljanstva sa stalnim boravkom na području Grada Koprivnice.

III. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI TE OPĆI UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA**Članak 3.**

Ovom Odlukom utvrđuju se prava iz

socijalne skrbi, kako slijedi:

1. Pravo na pomoć za podmirjenje troškova stanovanja,
2. Pravo na podmirjenje troškova pomoći u prehrani,
3. Pravo na pružanje usluge i podmirjenje troškova usluge pomoći i njege u kući,
4. Pravo na pomoć za podmirjenje troškova odgoja i obrazovanja djece i mladeži,
5. Pravo na jednokratnu pomoć,
6. Pravo na pomoć za podmirjenje pogrebnih troškova.

Članak 4.

Prava iz socijalne skrbi iz članka 3. točke 1., 2., 3. i 4. ove Odluke, mogu ostvariti korisnici socijalne skrbi, pod sljedećim općim uvjetima:

- a) da ne mogu sami sebe uzdržavati,
- b) da korisnik socijalne skrbi ni nitko od članova kućanstva nije svojom voljom prekinuo radni odnos, niti odbio zaposlenje ponuđeno na Zavodu za zapošljavanje,
- c) da korisnik socijalne skrbi ni nitko od članova kućanstva nema u vlasništvu ili suvlasništvu stan, kuću ili drugi objekt koji mu ne služi za podmirjenje osnovnih stambenih potreba
- d) da korisnik socijalne skrbi ni nitko od članova kućanstva nema u vlasništvu registrirano osobno vozilo, osim ako se utvrdi da se vozilo koristi za potrebe prijevoza člana kućanstva - korisnika prava na doplatu za pomoć i njegu ili osobne invalidnine propisane Zakonom o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 33/12.), većeg broja djece, starije teško pokretne osobe ili za zadovoljenje neke druge osnovne životne potrebe.

1. Pravo na pomoć za podmirjenje troškova stanovanja

Članak 5.

Pravo na pomoć za podmirjenje troškova stanovanja, može obuhvatiti, kako slijedi:

1. Pravo na pomoć za podmirjenje troškova najamnine,
2. Pravo na pomoć za podmirjenje troškova električne energije,
3. Pravo na pomoć za podmirjenje troškova vode i odvodnje
4. Pravo na pomoć za podmirjenje troškova odvoza kućnog smeća,
5. Pravo na pomoć za podmirjenje troškova grijanja stambenog prostora,
6. Pravo na pomoć za podmirjenje troškova komunalna naknade,